

|  |
| --- |
| ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZAMÓWIENIE w zakresie świadczenia usług społecznych – usługi cateringowe „Trzeci Wiek Technologicznie” |

**Ogłoszenie o zamówieniu   
wraz z regulaminem postępowania, w tym opisem przedmiotu zamówienia, warunków ubiegania się o zamówienie, jego udzielenia i realizacji**

***/Dokument Zamówienia/***

Zamawiający:

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny**

**w Szczecinie**

**Al. Piastów 17**

**70-310 Szczecin**

**REGON: 320588161**

**NIP: 852-254-50-56**

**Szczecin, dnia 12 kwietnia 2019 roku**

**Dział I. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie (przetarg) jest prowadzone na podstawie **art. 138o** obowiązującej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej w skrócie **„ustawą PZP”** – jako postępowanie na zamówienie publiczne o wartości **nie przekraczającej równowartości 750 000 EURO**, stanowiące niektóre z usług wymienionych w załączniku XIV do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, tj. usługi o kodach CPV:
2. 55321000-6 (Usługi przygotowania posiłków),
3. 55520000-1 (Usługi dostarczenia posiłków),
4. 55320000-9 (usługi podawania posiłków).
5. Niniejsze zamówienie jest elementem większego zamówienia udzielanego w częściach którego wartość szacunkowa ustalona została poniżej 750.000 euro.
6. Niniejsze zamówienie jest dofinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POWR.03.01.00-00-T175/18 z dnia 29.01.2019 r.)
7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie będą miały przepisy obowiązującego w Polsce prawa właściwe dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, w tym ustawa - kodeks cywilny. Mając jednak na względzie, iż do niniejszego postępowania zastosowanie znajduje jedynie art. 138o ustawy PZP, wszelkie inne przepisy z ustawy PZP, które są przywoływane w dokumencie, są przywoływane wyłącznie z wyboru Zamawiającego (jako odesłanie do określonych opisanych w tych przepisach procedur postępowania, które Zamawiający zdecydował się dobrowolnie włączyć do niniejszego postępowania). W przypadkach i zakresie w jakich niniejszy dokument przywołuje stosowanie określonych przepisów ustawy PZP będą one stosowane z uwzględnieniem poglądów doktryny i orzecznictwa na tle ich stosowania na gruncie prawa zamówień publicznych.

**Dział II. Dane osobowe**

1. Postępowanie niniejsze łączy się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej   
   w skrócie **„RODO”**.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej (zwane dalej „**danymi osobowymi**”) mogą   
   w dotyczyć tak samego podmiotu składającego ofertę (Oferenta), będącego osobą fizyczną   
   (w tym również Oferenta, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą), jak i innych niż Oferent osób fizycznych - jeżeli ich dane znajdą się w składanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania (lub w związku z tym postępowaniem) dokumentach, w szczególności w ofercie (np. dane osób składających ofertę, dane osób do kontaktowania Zamawiającym).
3. Informacje o Zamawiającym jako administratorze przetwarzającym dane osobowe znajdujące   
   się ofercie czy innych ewentualnych dokumentach składanych Zachodniopomorskiemu Uniwersytetowi Technologicznemu w Szczecinie w związku z niniejszym postępowaniem , jak też podstawy prawne i zakres tego przetwarzania na podstawie art. 13 (i ewentualnie art. 14) RODO podaje **załącznik nr 1** niniejszego dokumentu(Klauzula informacyjna RODO).

**Dział III Przedmiot zamówienia.**

**Zakres, miejsce i termin wykonania usługi.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej podczas zajęć dla uczestników projektu „Trzeci Wiek Technologicznie” na terenie Szczecina na rzecz Zamawiającego, zgodnie z poniższym harmonogramem zdarzeń:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **TERMIN ZDARZENIA** | **MIEJSCE ZDARZENIA** | **PRZEWIDYWANA ILOŚĆ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W ZDARZENIU** |
| **1.** | **10 maja 2019 r.** | WYDZIAŁ TECHNIKI MORSKIEJ I TRANSPORTU **AL. PIASTÓW 41, SZCZECIN** | **50** |
| **2.** | **16 maja 2019 r.** | WYDZIAŁ NAUK O ŻYWNOŚCI I RYBACTWA  **UL. PAPIEŻA PAWŁA VI 3, SZCZECIN** | **50** |
| **3.** | **23 maja 2019 r.** | WYDZIAŁ ELEKTRYCZNY **UL. 26 KWIETNIA 10, SZCZECIN** | **30** |
| **4.** | **24 maja 2019 r.** | BIBLIOTEKA GŁÓWNA **UL. KU SŁOŃCU 140, SZCZECIN** | **50** |
| **5.** | **24 maja 2019 r.** | WYDZIAŁ INŻYNIERII MECHANICZNEJ I MECHATRONIKI **AL. PIASTÓW 19, SZCZECIN** | **40** |
| **6.** | **7 czerwca 2019 r.** | BIBLIOTEKA GŁÓWNA **UL. KU SŁOŃCU 140, SZCZECIN** | **50** |
| **7.** | **14 czerwca 2019 r.** | BUDYNEK JEDNOSTEK MIĘDZYWYDZIAŁOWYCH **AL. PIASTÓW 48, SZCZECIN** | **50** |
| **8.** | **15 czerwca 2019 r.** | WYDZIAŁ TECHNOLOGII I INŻYNIERII CHEMICZNEJ, CENTRUM DYDAKTYCZNO-BADAWCZE NANOTECHNOLOGII **AL. PIASTÓW 45, SZCZECIN** | **30** |
| **9.** | **19 czerwca 2019 r.** | WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA I ROLNICTWA  **UL. SŁOWACKIEGO 17, SZCZECIN** | **40** |
| **10.** | **27 czerwca 2019 r.** | WYDZIAŁ TECHNIKI MORSKIEJ I TRANSPORTU **AL. PIASTÓW 41, SZCZECIN** | **50** |
| **11.** | **28 czerwca 2019 r.** | WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA I ROLNICTWA  **ul. SŁOWACKIEGO 17, SZCZECIN** | **50** |
| **12.** | **4 października 2019 r.** | WYDZIAŁ INŻYNIERII MECHANICZNEJ I MECHATRONIKI **AL. PIASTÓW 19, SZCZECIN** | **50** |
| **13.** | **5 października 2019 r.** | WYDZIAŁ TECHNOLOGII I INŻYNIERII CHEMICZNEJ, CENTRUM DYDAKTYCZNO-BADAWCZE NANOTECHNOLOGII **AL. PIASTÓW 45, SZCZECIN** | **50** |
| **14.** | **10 października 2019 r.** | WYDZIAŁ NAUK O ŻYWNOŚCI I RYBACTWA  **UL. PAPIEŻA PAWŁA VI 3, SZCZECIN** | **30** |
| **15** | **11 października 2019r.** | WYDZIAŁ NAUK O ŻYWNOŚCI I RYBACTWA  **UL. PAPIEŻA PAWŁA VI 3, SZCZECIN** | **50** |
| **16.** | **12 października 2019 r.** | WYDZIAŁ TECHNOLOGII I INŻYNIERII CHEMICZNEJ, CENTRUM DYDAKTYCZNO-BADAWCZE NANOTECHNOLOGII **AL. PIASTÓW 45, SZCZECIN** | **50** |
| **17.** | **17 października 2019 r.** | WYDZIAŁ TECHNIKI MORSKIEJ I TRANSPORTU **AL. PIASTÓW 41, SZCZECIN** | **40** |
| **18.** | **31 października 2019 r.** | BUDYNEK JEDNOSTEK MIĘDZYWYDZIAŁOWYCH **AL. PIASTÓW 48, SZCZECIN** | **50** |
| **19.** | **8 listopada 2019 r.** | WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA I ROLNICTWA  **Ul. SŁOWACKIEGO 17, SZCZECIN** | **50** |
| **20.** | **8 listopada 2019 r.** | WYDZIAŁ EKONOMICZNY U**L. ŻOŁNIERSKA 49 , SZCZECIN** | **50** |
| **21.** | **14 listopada 2019 r.** | WYDZIAŁ BIOTECHNOLOGII I HODOWLI ZWIERZĄT  **ul. Klemensa Janickiego 32, Szczecin** | **50** |
| **22.** | **15 listopada 2019 r.** | WYDZIAŁ NAUK O ŻYWNOŚCI I RYBACTWA  **UL. PAPIEŻA PAWŁA VI 3, SZCZECIN** | **50** |
| **23.** | **22 listopada 2019 r.** | BUDYNEK JEDNOSTEK MIĘDZYWYDZIAŁOWYCH **AL. PIASTÓW 48, SZCZECIN** | **40** |
| **24.** | **29 listopada 2019 r.** | WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA I ROLNICTWA  **Ul. SŁOWACKIEGO 17, SZCZECIN** | **30** |
| **25.** | **5 grudnia 2019 r.** | WYDZIAŁ EKONOMICZNY U**L. ŻOŁNIERSKA 49 , SZCZECIN** | **50** |
| **26.** | **6 grudnia 2019 r.** | WYDZIAŁ NAUK O ŻYWNOŚCI I RYBACTWA  **UL. PAPIEŻA PAWŁA VI 3, SZCZECIN** | **50** |
| **27.** | **12 grudnia 2019 r.** | BUDYNEK JEDNOSTEK MIĘDZYWYDZIAŁOWYCH **AL. PIASTÓW 48, SZCZECIN** | **50** |
| **28.** | **13 grudnia 2019 r.** | WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA I ROLNICTWA  **Ul. SŁOWACKIEGO 17, SZCZECIN** | **50** |
| **RAZEM** | | | **1280** |

1. W zakres wykonania usługi cateringowej wchodzi przygotowanie, dostarczenie i wydanie w okresie od 10 maja 2019 roku do 13 grudnia 2019 roku uczestnikom zajęć zdarzeń wymienionych w ust.1, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego :

1) kawy czarnej, mleka do kawy/ herbaty, cytryny oraz cukru ( minimum porcja 200 ml na każdego uczestnika) – na godzinę 9.00

2) obiadów (jedno danie na każdego uczestnika zdarzenia) – na godzinę 12.00

3) przygotowanie miejsca serwowania posiłku poprzez nakrycie stołów obrusami, wystawienie jednorazowych serwetek i koszy na śmieci oraz rozstawienie na stołach dostarczonych dań obiadowych;

4) niezwłoczne zabranie przez Wykonawcę na własny koszt odpadów konsumpcyjnych pozostałych po spożytym posiłku tj. zabranie zużytych naczyń, obrusów, serwetek.

3. W związku z ustępem 1 i 2 w ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zapewnić:

- naczynia umożliwiające komfortowe spożycie posiłku (jednorazowe lub wielokrotnego użytku). W przypadku dostarczenia naczyń wielokrotnego użytku, zastawa, sztućce itd. będą czyste, nieuszkodzone, wysterylizowane, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie

- kubki jednorazowe (min. o poj. 200 ml) i mieszadełka

- serwetki jednorazowe

- obrusy, co najmniej papierowe,

- kosze na odpady konsumpcyjne.

1. Obiad będzie składał się z jednego ciepłego dania podanego (gramatura min. 450 gram/ na osobę) zawierającego: mięso (wieprzowina lub drób) – minimum 100 gram, surówkę – min. 200 gram, dodatki typu: ziemniaki , makaron, ryż, kasza lub dania wegetariańskiego w ww. proporcjach, z tym, iż w miejsce porcji mięsa zostanie przygotowany składnik spełniający wymagania diety wegetariańskiej.
2. Wykonawca w ofercie przedstawi 10 różnych zestawów obiadowych:

8 różnych zestawów zawierających dania mięsne, przy czym zaproponowane zestawy winny zawierać co najmniej 4 różne surówki, a mięso winno zostać przygotowane na co najmniej cztery sposoby (np. kotlet schabowy, kotlet mielony, gulasz wieprzowy, pieczony kurczak itp.)

oraz 2 zestawy wegetariańskie.

1. Posiłki winne zostać przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
2. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (DZ.U. Z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm. ) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności.
4. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków z surowców wysokiej jakości, świeżych ,naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących, zagęszczających, sztucznie barwiących i aromatyzowanych.
6. Zamawiający każdorazowo złoży zlecenie jednostkowe usługi cateringu **nie wcześniej niż pięć dni** nie później **niż jeden dzień** do godziny 12.00 przed terminem wykonania usługi (zgodnie z harmonogramem określonym w pkt 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 12 i 13 poniżej), telefonicznie lub adres maila wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zlecenie jednostkowe usługi cateringu będzie zawierać następujące dane:

- datę, godzinę, miejsce (wraz z podaniem numeru Sali) świadczenia usługi cateringowej,

- liczbę osób,

- numer zestawu obiadowego. Zamawiający na każde zdarzenie dokona wyboru tylko jednego rodzaju zestawu obiadowego mięsnego, wymienionego w formularzu ofertowym i ewentualnie dokona wyboru jednego zestawu wegetariańskiego (zostanie określona ilość wybranego dnia mięsnego i dania wegeteriańskiego). Przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość dowolnego wyboru zestawów, co może skutkować wykorzystaniem części zestawów objętych przedmiotem zamówienia kilkakrotnie kosztem innych, z których Zamawiający może z kolei nie skorzystać.

1. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość odstąpienia od realizacji części przedmiotu zamówienia** (i zapłaty w tym zakresie wynagrodzenia). Zakres przedmiotu zamówienia może być pomniejszony nie więcej niż o 30 % każdego jednostkowego zamówienia co oznacza zobowiązanie Zamawiającego do jego realizacji w zakresie pozostałych 70 %.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu (dnia i godziny) oraz miejsca świadczenia usługi, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony mailowo lub telefonicznie co najmniej z 5 -dniowym wyprzedzeniem, przed terminem zdarzenia określonym z ust. 1.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 pzp
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Dział IV.**

**Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

**Warunki ubiegania się o zamówienie i jego realizacji   
(postanowienia ogólne)**

1. Na etapie przed Terminem Składania Ofert, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego   
   z wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę (modyfikację) treści niniejszego dokumentu (lub jego załączników). Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zamieszczając, treść pytania i odpowiedzi na stronie internetowej BIP Zamawiającego (o której mowa poniżej w ust. 5), bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi na zapytanie, jeżeli wpłynie ono po dniu **19 kwietnia 2019 roku**.
2. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami na etapie niniejszego postępowania jest **Anna Strzeżek**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego dokumentu   
   (lub jego załączników), w szczególności w reakcji na wnioski Wykonawców składane stosownie   
   do ust. 1 powyżej, przy czym dokonanie zmian (modyfikacji) w dokumencie (lub jego załącznikach) jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego (Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dokonanie wnioskowanych zmian). Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie będą mogły być wykonane (będą dopuszczalne) jedynie w okresie przed upływem Terminu Składania Ofert.
4. Wnioski Wykonawców, o których mowa w ust. 1 powyżej, inne przewidziane niniejszym dokumentem wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia czy innego rodzaju informacje od Wykonawców do Zamawiającego oraz od Zamawiającego do Wykonawców (w ramach niniejszego postępowania będą przekazywane przy użyciu poczty elektronicznej e-mail (**z zastrzeżeniem ust. 9)**. Ze strony Zamawiającego adres poczty elektronicznej (e-mail) to [**dzp@zut.edu.pl**](mailto:dzp@zut.edu.pl)**.** W odniesieniu do Wykonawcy przyjmuje się, iż dane w zakresie jego poczty elektronicznej e-mail stanowić będą w pierwszej kolejności dane (adres poczty e-mail) podane w jego Ofercie, innych dokumentach składanych Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z niniejszym postępowaniem (przetargiem) lub adres poczty e-mail, z którego Wykonawca wysłał Zamawiającemu wniosek, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Jeżeli brak będzie tego typu danych adresowych na danym etapie, możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail Wykonawcy uzyskanego od niego telefonicznie lub ustalonego z jego strony internetowej.
5. Dokonywane w wykonaniu postanowień ust. 1 powyżej wyjaśnienia lub zmiany (modyfikacje) niniejszego dokumentu (lub jego załączników) będą udostępniane Wykonawcom poprzez ich zamieszczenie stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) <http://www.bip.zut.edu.pl> (ścieżka dostępu na wskazanej stronie: menu **„Przetargi – zakupy – zamówienia publiczne *→*** dalej (po otwarciu strony) link pod nazwą „**Ogłoszenia o zamówieniach na usługi społeczne i inne szczególne usługi *→*** dalej (po otwarciu strony) ***→*** treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania.
6. Postanowienia ust 4 powyżej nie naruszają prawa do przekazywania Informacji   
   czy innej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście   
   lub za pośrednictwem posłańca, przy czym jeżeli dla doręczenia Zamawiającemu wniosku, zapytania, wyjaśnienia, uzupełnienia braków/ innej korespondencji wyznaczony jest przez Zamawiającego termin, **doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście czy za pośrednictwem posłańca musi nastąpić przed tym terminem**, chyba że w konkretnym przypadku przy wyznaczeniu terminu Zamawiający postanowi inaczej.
7. Adresem dla doręczeń Zamawiającemu dokumentów (w tym pism) dokonywanych   
   za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca stosownie do postanowień   
   ust. 6 powyżej jest: Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,   
   70-310 Szczecin, al. Piastów 18, Kancelaria Główna, pok. 10. Na potrzeby niniejszego postępowania wskazana Kancelaria Główna jest czynna w godzinach 8.00 – 15.00, z wyjątkiem   
   dni wolnych od pracy u Zamawiającego. Dni wolne od pracy u Zamawiającego, to soboty,   
   dni ustawowo wolne od pracy, a także dzień/dni, co do których Zamawiający w toku postępowania poinformuje, że dany dzień/dni stanowią dni wolne od pracy u Zamawiającego. Wskazane poinformowanie nastąpi w szczególności poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej wskazanej w ust. 5 powyżej, przy czym na etapie po Terminie Składania Ofert, za wystarczające uznane będzie również poinformowanie za pomocą poczty e-mail, skierowane do Wykonawców, którzy złożyli Oferty.
8. Zalecane jest aby we wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania Wykonawca zamieścił numer referencyjny (znak) sprawy określony   
   dla niniejszego postępowania (ZP/R/BP/168/2019) oraz podał nazwę (tytuł) niniejszego zamówienia.
9. Komunikacja elektroniczna stosownie do ust. 4 powyżej **nie ma zastosowania** do:

**Składania Ofert i innych dokumentów** wymaganych do złożenia Zamawiającemu stosownie do Działu V ust. 1 wraz z Ofertą lub – w przypadku ich niezłożenia wraz z Ofertą czy złożenia wadliwego - na dodatkowe wezwanie Zamawiającego w przypadkach   
i w zakresie wynikającym z ust. 11 poniżej.

Formę, sposób (miejsce i czas) złożenia Zamawiającemu ww. dokumentów określa **ust. 7 powyżej**.

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w języku polskim.
2. Jeżeli Wykonawca w dokumentach przedkładanych Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, w szczególności w Ofercie podaje informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wyraża wolę, aby wskazane informacje nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien, nie później niż na moment ich złożenia zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Żadnemu z zainteresowanych udziałem w niniejszym postępowaniem (w tym uczestnikowi, który złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą stosownie do działu VII i VIII niniejszego dokumentu),nie przysługuje roszczenie o zawarcie Umowy (tym samym, ani samo złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie, ani też uznanie jej za najkorzystniejszą nie będzie łączyć się z obowiązkiem zawarcia przez Zmawiającego Umowy o zamówienie).

**Dział V.**

**Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 pkt 22- 23 ustawy Pzp.

Warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wraz z ofertą złoży stosowne oświadczenie – **złącznik nr 2** niniejszego dokumentu;

1. spełniają warunki udział w postępowaniu dotyczące:
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek ten zostanie uznany za spełniony , jeżeli wykonawca **wraz z ofertą** przedłoży kserokopię dokumentu potwierdzajacego prowadzenie działalności gospodarczej w postaci **CEiDG lub KRS** (lub z innego rejestru prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania), zbieżny z przedmiotem zamówienia i kserokopię **zaświadczenia o dokonaniu wpisu zakładu do rejestru zakładów** podlegających urzędowi kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (DZ.U. Z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.) w zakresie prowadzonej działalności cateringowej (jeżeli taki dokument lub odpowiednik tego dokumentu wymagany jest w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) ;

1. sytuacji ekonomiczno- finansowej

Warunek ten zostanie uznany za spełniony , jeżeli Wykonawca **wraz z ofertą** przedłoży kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę **nie niższą niż 25.000,00 złotych;**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), w takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy .
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeśli w ich imieniu będzie składać ofertę jeden podmiot lub jedna osoba, wówczas należy dołączyć do wniosku pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu. Teść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania (załącznik nr 4).
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 2 składają jeden formularz oferty. Do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie stosuje się te same przepisy co do pojedynczego wykonawcy. Przy czym każdy uczestnik wspólnej oferty musi posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia wskazanej działalności zawodowej ( muszą indywidulanie zostać spełnione wymogi określone w ust. 1 pkt 2) niniejszego działu) i nie może on podlegać wykluczeniu z postępowania (ust. 1 pkt 1). Natomiast przy ocenie spełnienia warunków sytuacji ekonomiczno- finansowej brana jest pod uwagę łączna sytuacja i zdolności Wykonawców.

**Dział VI**

**Oferta   
(w tym termin jej złożenia i otwarcia)**

1. Oferta na przedmiot niniejszego zamówienia winna zawierać następujące informację minimum:
2. Oczekiwane przez Oferenta maksymalne **wynagrodzenie** z tytułu realizacji zamówienia.

Wynagrodzenie to powinno być podane jako jedna łączna kwota brutto i nie będzie ona podlegać podwyższeniu w trakcie trwania umowy.

Cena za całość zamówienia (CENĄ ZA ZAMÓWIENIE) winna stanowić kwotę , która stanowi iloczyn (wynik mnożenia) podanej przez Wykonawcę w jego ofercie **stawki za jednego uczestnika każdego zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1)-28) Działu III Zapytania ofertowego- Ogłoszenia o zamówieniu oraz liczby 1280 ( jako liczby, która stanowi przewidywaną przez Zamawiającego liczbę uczestników** wszystkich zdarzeń. Zarówno CENĄ ZA ZAMÓWIENIE jak i jej składowa tj. stawka za jednego uczestnika powinna obejmować wszystkie koszty związane z prawidłowym i pełnym wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w niniejszym dokumencie, także z uwzględnieniem podatku od towarów i usług Vat, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Przy czym, nie kalkuluje się podatku VAT w wynagrodzeniu podawanym w ofercie w tym zakresie i przypadkach, które zgodnie z obowiązującą w Polsce ustawą o podatku VAT, prowadzą do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.[[1]](#footnote-1) Zamawiający informuje jednocześnie, iż jest czynnym podatnikiem VAT.

Wynagrodzenie w ofercie należy podać w walucie polskiej (PLN).

1. Termin (okres) przez jaki składający ją Wykonawca pozostał będzie związany swoją ofertą, przy czym musi to być termin **nie krótszy niż 30 dni** licząc od dnia, który stanowi termin składania ofert. Powyższe stanowi odrębne uregulowanie w zakresie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 703 § 1 k.c.;
2. Identyfikować podmiot, który ją składa (Oferenta);
3. Dane do kontaktu, ze składającym ofertę (poczta e-mail, nr telefonu, adres do korespondencji);
4. Wykaz zestawów obiadowych (stosownie do treści Działu III ust. 4 i 5);
5. Ofertę zaleca się przygotować **na Formularzu ofertowym**, który stanowi **załącznik nr 3**   
   do niniejszego dokumentu. Do Formularza ofertowego winny zostać dołączone oświadczenia i dokumenty o których mowa w Dziale **V ust. 1 pkt 1) i 2)a,b** niniejszego dokumentu.
6. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
7. Ofertę należy sporządzić i złożyć Zamawiającemu w postaci utrwalonej na dokumencie, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu/podmiotów składających ofertę.[[2]](#footnote-2) Te części oferty (lub ewentualnych innych dokumentów składanych Zamawiającemu wraz z ofertą), których dotyczyć ma zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa,   
   o której mowa w dziale IV ust. 13 niniejszego dokumentu, zaleca się przedłożyć z widocznym oznaczeniem, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W przypadku, gdy składana oferta zawierać będą dane osobowe osób fizycznych innych niż Oferent (np. imię i nazwisko osoby/osób reprezentujących Oferenta), zalecane jest również, aby oferta ta zawierała również zapewnienie o przekazaniu tym osobom Klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w Dziale II ( załączniku nr 1 niniejszego dokumentu).
9. W przypadku, gdy na etapie po złożeniu oferty i w związku z niniejszym postępowaniem   
   (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy   
   o zamówienie) składane będą Zamawiającemu dokumenty czy innego rodzaju informacje, które zawierać będą dane osobowe innych osób fizycznych niż Wykonawca, zalecane jest również,   
   aby składana oferta zawierała zapewnienie Oferenta o podjęciu się każdorazowego przekazywania tym osobom ww. Klauzuli informacyjnej RODO.
10. Postanowienia ust. 5-6 powyżej nie naruszają obowiązków wynikających z RODO (w tym jego   
    art. 13 i 14), ciążących na Wykonawcy w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane w związku z niniejszym postępowaniem, czy też przekazywane w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem Umowy o zamówienie.
11. Ofertę należy złożyć najpóźniej **w dniu 25 kwietnia 2019 r. do godz. 11.00.** Niniejszy termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta zostanie złożona w Kancelarii GłównejZachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, 70-310 Szczecin, al. Piastów 18, pok. 10 (**doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście czy za pośrednictwem posłańca musi nastąpić przed tym terminem)**. Zaleca się, aby oferta została złożona w zamkniętym opakowaniu oznaczonym według wzoru:

***„Oferta na usługi cateringowe „Trzeci Wiek Technologicznie” Znak sprawy:* ZP/R/BP/168/2019 *Nie otwierać przed wyznaczonym w postępowaniu terminem otwarcia ofert.”***

1. Składający ofertę może ją zmienić lub wycofać (i ewentualnie złożyć ponownie), pod warunkiem, że czynności te zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 25 kwietnia 2019 roku o godz. 11.30** w pomieszczeniu Zamawiającego; Budynek Jednostek Międzywydziałowych, al. Piastów 48 w Szczecinie , IV piętro, sala konferencyjna nr 430. Otwarcie ofert jest jawne. W ramach czynności otwarcia ofert wykonane zostaną czynności, o których mowa w art. 86 ust. 3 i4 ustawy PZP, stosownie do postanowień tam zawartych.
3. Na wniosek Oferenta (podmiotu, który złoży ofertę) Zamawiający powiadomi go o ofertach, które zostały mu złożone wraz z podaniem znajdującej się w każdej z nich kwot wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej. Podanie tych informacji nastąpi, nie wcześniej niż po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone z zachowaniem terminu składania ofert podlegać będą badaniu i ocenie, stosownie do postanowień działów VII – VIII niniejszego dokumentu. Wskazane czynności odbędą się nie wcześniej niż po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone podmiotom, którzy je złożyli,   
   na ich wniosek.
6. W przypadkach innych niż wskazane w ustępie powyższym złożone oferty nie podlegają zwrotowi. Złożenie oferty po terminie składania ofert nie wyłącza prawa Zamawiającego do zapoznania się z jej treścią, w szczególności w celu wykonania jej zwrotu w przypadkach, o których mowa w ustępie powyższym.
7. W ramach uzupełnienia i wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:
8. Zamawiający wezwie wykonawcę, który w terminie określonym w ust. 8 Działu VI niniejszego dokumentu:

- nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania

- oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości,

- nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa.

do ich złożenia w terminie wskazanym przez siebie,

1. Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub treści złożonych ofert.
2. Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień, w tym dowodów dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydaj się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.
3. Poprawa omyłek:

Zamawiający poprawi w ofercie :

1. oczywiste omyłki pisarskie
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

i zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli podana w ofercie CENA ZA ZAMÓWIENIE zostanie poprawiona w trybie określonym w ust. 6 porównaniu stosownie do postanowień niniejszego działu podlega CENA ZA ZAMÓWIENIE uzyskana w wyniku poprawienia.

**Dział VII.**

**Opis kryteriów oceny ofert.**

1. Przy ocenie ofert w niniejszym postepowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, którym przypisze następujące wagi (znaczenie):

1) **Cena**  – waga kryterium: maksymalnie 90 %

2)**Kryterium społeczne –** zatrudnienie minimum 1 osoby niepełnosprawnej lub jednej osoby

bezrobotnej waga kryterium - 10 %

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady*:****jeden procent (%) = jeden punkt wagowy***

1. W ramach kryterium **„Cena”** (wskaźnik wagi kryterium oznaczony jako **„C”**) – oferta z najniższą CENĄ ZA ZAMÓWIENIE uzyska 90 punktów wagowych. Pozostałe oferty otrzymają punkty   
   w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

***Nc***

***Lp = --------------- x 90***

***Co***

*Gdzie,*

***LpC*** *- oznacza liczbę punktów za cenę w ramach kryterium w ofercie ocenianej;*

***Nc*** *- oznacza n*ajniższą oferowaną CENĘ ZA ZAMÓWIENIE spośród ofert podlegających ocenie;

***Co*** *– oznacza CENĘ ZA ZAMÓWIENIE* w ofercie ocenianej.

1. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty (porównania CEN ZA ZAMÓWIENIE stosownie do postanowień niniejszego działu), doliczy do podanej w niej CENY ZA ZAMÓWIENIE podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT.
2. W ramach ***„Kryterium Społeczne ”*** (wskaźnik oznaczony jako **„KS”**). Wykonawca, który zadeklaruje, iż do realizacji zamówienia usług stanowiących przedmiot zamówienia zatrudni co najmniej jedną osobę z niepełnosprawnością, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046) lub osobę bezrobotną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2016, poz. 645 ze zm.) - otrzyma w ramach tego kryterium **10 punktów**. Wykonawca, który nie złoży takiej deklaracji lub złoży ją wadliwie, otrzyma w tym kryterium 0 punktów (bez wzywania do uzupełnienia braków oferty w tym zakresie.).
3. **UWAGA**: Zamawiający nie określa formy zatrudnienia, z zastrzeżeniem, iż forma zatrudnienia musi być zgodna z odpowiednimi przepisami prawa pracy. Osoba ta powinna być zatrudniona przez Wykonawcę, najpóźniej na dzień sporządzenia umowy w przedmiocie świadczenia usług cateringowych i winna być zaangażowana bezpośrednio w realizację przedmiotu zamówienia (przy przygotowaniu lub dowiezieniu lub wydawaniu posiłków) przez cały okres trwania umowy. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zaangażowania na potrzeby realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością lub bezrobotnej, Wykonawcę będą obowiązywały zapisy istotnych postanowień umowy regulujące kwestie wykazania zatrudnienia zaangażowania takich osób przy realizacji zamówienia oraz ewentualne sankcje mogące zostać wyciągnięte w przypadku niedochowania deklaracji.
4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta (wskaźnik LP) będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w ramach kryteriów opisanych wskaźnikami: „C”,, i „KS”.

**Dział VIII. Zasady oceny i wyboru podmiotu (Oferenta)   
do realizacji zamówienia**

1. Z zastrzeżeniem postanowień ustępów poniższych niniejszego działu, za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów z uwzględnieniem kryteriów opisanych w Dziale VII (spośród złożonych w reakcji na niniejsze zapytanie ofert), pod warunkiem, że nie będzie to oferta nieważna w sposób nieusuwalny w rozumieniu działu IX (tj. w odniesieniu do oferty nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych, o których mowa w dziale IX ust. 1 niniejszego dokumentu lub przesłanka/przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie Działu VI ust. 16).
2. Jeżeli oferta, której zostanie przyporządkowana największa liczba punktów, okaże się nieważna w sposób nieusuwalny, za najkorzystniejszą uznana będzie kolejna oferta z najwyższą ilością punktów, chyba że i ta oferta okaże się ofertą nieważną (w sposób nieusuwalny). W takim przypadku Zamawiający będzie uprawniony powtórzyć w odniesieniu do kolejnej oferty o najwyższej ilości punktów, aż do oferty w odniesieniu do której nie będą zachodzić okoliczności skutkujące jej nieważnością (tj. w odniesieniu do oferty nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych, o których mowa w dziale IX ust. 1 niniejszego dokumentu lub przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie Działu VI ust. 16).
3. W przypadku, gdy składający daną ofertę, stosownie do obowiązujących przepisów ustawy   
   o podatku VAT, nie kalkuluje w cenie za zamówienie podatku VAT [i w związku z czym, stosownie do informacji podanej w dziale VI ust. 1 pkt 1) niniejszego dokumentunie ujmuje kwoty podatku VAT w tym zakresie w zaoferowanym wynagrodzeniu] - na potrzeby samego tylko porównania zaoferowanego wynagrodzenia w tej ofercie z wynagrodzeniamiw innych ofertach (w ramach działań powyższych), wszystkie oferty będą porównywane wyłącznie w kwotach netto (bez podatku VAT).
4. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany również w przypadku, gdy podlegać mu będzie tylko jedna oferta w odniesieniu do której nie będą zachodzić okoliczności skutkujące jej nieważnością.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty najkorzystniejszej, stosownie do ust. 1-4 powyżej w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie postanowień Działu X niniejszego dokumentu.
6. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą najwyższą liczbę punktów (LP), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, której CENA ZA ZAMÓWIENIE jest najniższa, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej CENIE ZA ZAMÓWIENIE, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Badanie czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu nastąpi przed formalnym dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej (tj. poinformowaniem Wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej w Działu XI).
8. Za ofertę najkorzystniejszą w sensie formalnym tj. objętą poinformowaniem Wykonawców   
   o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej i przekazaną Wykonawcom stosownie do treści Działu XI będzie uznana tylko taka oferta, która nie podlega odrzuceniu i której Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
9. Jeżeli - stosownie do zastrzeżenia zawartego w dziale X niniejszego dokumentu - postępowanie niniejsze nie zostanie unieważnione (czy odwołane), propozycja realizacji zamówienia (zawarcia Umowy o zamówienie) zostanie zaproponowana Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
10. Wybór oferty najkorzystniejszej (przyjęcie oferty) nie będzie jednoznaczny z zawarciem Umowy   
    o zamówienie. Z zastrzeżeniem działu IV pkt 14 oraz działu X niniejszego dokumentu, ewentualne zawarcie pomiędzy Zamawiającym a Oferentem oferty najkorzystniejszej Umowy o zamówienie nastąpi odrębnie, w terminie związania ofertą.

**Dział IX. Oferty nieważne**

1. Za ofertę nieważną Zamawiający uzna ofertę, która nie zostanie złożona w terminie składania ofert.

2. Zamawiający uzna za nieważną również ofertę, której dotyczyć będzie przynajmniej jedna z następujących okoliczności (przesłanek negatywnych):

1) Oferta nie będzie odpowiadać wymaganiom minimum dotyczącym przedmiotu niniejszego zamówienia określonym w Dziale III niniejszego dokumentu;

2) Oferta nie będzie zawierać informacji o oferowanym wynagrodzeniu za zamówienie, stosownie do Działu VI ust. 1 pkt 1) niniejszego dokumentu, będzie podawać wynagrodzenie w walucie innej niż polska lub podana w ofercie kwota tego wynagrodzenia zawierać będzie błąd – a wskazanych braków nie będzie można poprawić stosownie do postanowień ust.17 Działu VI;

3) Oferta nie będzie sporządzona stosownie do postanowień Działu VI ust. 1 niniejszego dokumentu lub nie zostanie Zamawiającemu złożona w postaci utrwalonej na dokumencie;

4) Ten sam podmiot (Oferent) w terminie składania ofert złożył w niniejszym postępowaniu więcej niż jedną ofertę;

5) Wskazany w ofercie termin związania ofertą jest krótszy niż wymagany na podstawie działu VI ust. 1 pkt 2) niniejszego dokumentu;

6) Zamawiający dokonał poprawienia oferty w zakresie dopuszczalnym w ust. 17 Działu VI,   
na co składający tę ofertę (Oferent) nie wyraził zgody;

7) Składający ofertę, na wezwanie Zamawiającego, nie przedłoży w wyznaczonym terminie pełnomocnictwa do reprezentowania go przez osobę/osoby, które podpisały ofertę lub przedłoży w terminie pełnomocnictwo wadliwe;

8) Do oferty nie załączono oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1 Działu V, pomimo wezwania Zamawiającego o ich przedłożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w trybie ust. 16 Działu VI.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia się w badaniu i rozstrzyganiu w przedmiocie tego czy oferta jest ważna (w konsekwencji również do wezwania o braki oferty lub wyja ) wyłącznie w odniesieniu do oferty, która miałaby podlegać uznaniu za ofertę najkorzystniejszą stosownie do działu VII i VIII niniejszego dokumentu;

4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odstąpienia od badania i oceny oferty, w przypadku zaistnienia podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Działu X poniżej.

**Dział X. Zastrzeżenie odwołania lub unieważnienia postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania niniejszego postępowania lub unieważnienia   
   bez podania przyczyny, przy czym odwołanie postępowania może nastąpić na etapie przed upływem terminu składania ofert.
2. Wskazane w ust. 1 powyżej prawo unieważnienia niniejszego postępowania może nastąpić   
   na każdym jego etapie po upływie terminu składania ofert (w tym również etapie po ewentualnym wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli niedoszło jeszcze do zawarcia Umowy o zamówienie) i może mieć w szczególności miejsce, gdy wystąpi będzie przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
   * + - 1. W terminie składania ofert nie złożono żadnej oferty lub każda ze złożonych okaże się ofertą nieważną w rozumieniu Działu IX niniejszego dokumentu ;
         2. Okaże się, iż w oparciu o postanowienia Działu VII i VIII niniejszego dokumentu nie istnieje możliwość wskazania jednej oferty najkorzystniejszej;
         3. W sytuacji, w której oferta uznana za najkorzystniejszą (czy oferta możliwa do uznania za ofertę najkorzystniejszą) - zawiera cenę za zamówienie, która przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia tj. **44.800,00 złotych, przy uwzględnieniu maksymalnej stawki za osobę – 35,00 złotych brutto (tj. 1280 sztuk x 35 zł),** przy czym zamiast unieważnienia postępowania z tej przyczyny Zamawiający może również uzupełnić brakującą kwotę do wysokości wynagrodzenia za zamówienie w ofercie możliwej do uznania za ofertę najkorzystniejszą. Żadnemu z Oferentów nie przysługuje jednak prawo żądania dokonania wskazanego wyżej uzupełnienia brakującej kwoty;
         4. Składający ofertę uznaną za najkorzystniejszą odmówi zawarcia Umowy (powierzenia sobie realizacji zamówienia) na warunkach wskazanych w jego ofercie (z uwzględnieniem ewentualnych ustaleń i poprawek wynikających z badania tej oferty,
         5. Składający ofertę uznaną za najkorzystniejszą będzie się uchylał od zawarcia Umowy   
            o zamówienie lub zawarcie z nim takiej umowy stanie się niemożliwe z innych przyczyn   
            (w szczególności wskutek upływu terminu związania jego ofertą),
         6. Z innej ważnej dla Zamawiającego przyczyny, w szczególności, gdy wskutek zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej zaistniałej po terminie składania ofert wybór oferty najkorzystniejszej lub zawarcie Umowy o zamówienie przestanie leżeć w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym.
3. Z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania uczestnikowi postępowania (Oferentowi)   
   nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego.

**Dział XI. Powiadomienie o wyniku postępowania**

O wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnieniu niniejszego postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie poprzez zamieszczenie wskazanej informacji na stronie internetowej Zamawiającego (tam gdzie zamieszczony jest niniejszy dokument z załącznikami). Zamiast lub obok powyższego możliwe będzie również przesłane wyżej wskazanej informacji o wyniku postępowania wszystkich, którzy złożyli oferty (wystarczające w takim przypadku będzie również przesłanie informacji pocztą e-mail).

**Dział XII. Zawarcie Umowy o zamówienie   
i formalności z tym związane**

1. W przypadku braku podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie działu VII powyżej, Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy o zamówienie temu Oferentowi, którego oferta, w wykonaniu postanowień działu V niniejszego dokumentu, została uznana (wybrana) za ofertę najkorzystniejszą.
2. Jeżeli Oferent, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie się uchylał od zawarcia Umowy,   
   Zamawiający może ponownie (na tym etapie postępowania) dokonać badania ofert oraz ich oceny i zaproponować zawarcie Umowy temu Oferentowi, którego oferta jest ofertą, która, stosownie do postanowień Działu VII i VIII jest kolejną ważną ofertą podlegającą uznaniu za najkorzystniejszą.
3. Działania, o których mowa w ust. 2 powyżej (ponowne badanie ofert i proponowanie zawarcia Umowy Oferentowi kolejno drugiej, trzeciej, itd. oferty podlegającej uznaniu za najkorzystniejszą) stanowią jednostronne uprawnienie Zamawiającego. Żadnemu z Oferentów, innych niż ten, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie przysługuje roszczenie o zawarcie Umowy, a tym samym również o roszczenie o podjęcie względem nich działań tam wskazanych.
4. Umowa o zamówienie zostanie przygotowana w języku polskim przez Zamawiającego w oparciu   
   o ofertę podmiotu (oferenta), któremu Zamawiający zaproponuje zwarcie Umowy w wykonaniu postanowień ust. 1 – 3 powyżej oraz z uwzględnieniem zarysu następujących istotnych postanowień umowy (poniższa ramka)

|  |
| --- |
| 1. Strony umowy : Zamawiający i Wykonawca (podmiot, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; rodzaj umowy: umowa o świadczenie usług cateringowych. 2. Przedmiot umowy, zakres, sposób wykonania, w tym terminy i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z postanowieniami III Działu niniejszego dokumentu, z tym zastrzeżeniem, iż zakresem umowy nie będą objęte te zdarzenia, których termin wykonania, zgodnie z harmonogramem o którym mowa w ust. 1 Działu III, przypadnie przed faktycznym terminem zawarcia umowy. 3. Maksymalna wysokość Wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy: Wynagrodzenie – CENA ZA ZAMÓWIENIE, wraz z podaniem skalkulowanej w ramach wskazanej ceny stawki za jednego uczestnika każdego zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1)-28) Działu III Zapytania ofertowego- Ogłoszenia o zamówieniu, zaoferowana w ofercie Oferenta, z którym Umowa będzie zawierana. Z zastrzeżeniem, iż kwota wynagrodzenia ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu, w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z postanowienia ust. 12 Działu III. 4. W Umowie zawarte zostanie postanowienie wskazujące, że podana CENA ZA ZAÓWIENIE stanowi całość wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy tj. zawiera w sobie wszystkie koszty czynności niezbędnych do przygotowania i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w umowie. 5. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy. 6. Wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia zostanie ustalona na podstawie faktycznie zrealizowanego zlecenia jednostkowego w trakcie trwania umowy, którego podstawą wyliczenia będzie iloczyn: ilości osób uczestniczących w zdarzeniu (objętych zleceniem jednostkowym stosownie do postanowień ust. 11, z zastrzeżeniem ust. 12 Działu III) oraz wysokości stawki zaoferowanej w ofercie, jako przypadającej na jednego uczestnika zdarzenia; 7. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego, przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, za poszczególne zdarzenia (określone w Dziale III dokumentu). Zamawiający dopuszcza także okres tygodniowy lub miesięczny rozliczenia wykonanych usług. 8. Za termin zapłaty faktur VAT( rachunku) będzie uważany każdorazowo dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu środków na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. 9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności ani przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich. 10. Umowa będzie zawierać uregulowania odpowiedzialności Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu umowy oraz za wszelkie działania i zaniechania wszystkich osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania. 11. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę usługi cateringu, o której mowa w ust. 2 umowy, do której był on zobowiązany na podstawie zlecenia jednostkowego, na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości 20 % wartości brutto danego zlecenia jednostkowego, jednak nie niższa niż 300 (słownie: trzysta) złotych. 12. Przez nienależyte wykonanie usługi cateringu, o którym mowa w ust. 11 istotnych postanowień umowy, Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy oraz ze zlecenia jednostkowego, w sposób nieodpowiadający warunkom w nich określonych, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu, jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym. 13. W przypadku, jeżeli Wykonawca będzie pozostawał w opóźnieniu z wykonaniem usługi cateringowej w ramach zdarzenia jednostkowego wyszczególnionego w ust. 1 Działu III w czasie przekraczającym 30 minut od wyznaczonej godziny dostarczenia obiadu (określonej w zleceniu jednostkowym zgodnie z ust. 11 Działu III ) Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia wykonania usługi podmiotowi trzeciemu, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia. 14. Przez niewykonanie usługi cateringu, o której mowa ust. 2 umowy, Strony rozumieją zaistnienie po stronie Wykonawcy okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części w stosunku do zakresu wynikającego ze złożonego przez Zamawiającego zlecenia jednostkowego, w szczególności polegających na odmowie wykonania go bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn lub nieprzystąpieniu przez Wykonawcę do jego realizacji w trybie określonym w umowie. 15. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy (CENY ZA ZAMÓWIENIE), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność będzie ponosił Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie. 16. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie mogą podlegać łączeniu. 17. W przypadku, gdy kary umowne naliczone na podstawie ustępów poprzedzających przekroczą wartość 5 % wynagrodzenia brutto (Ceny Za Zamówienie), Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie w terminie do 30 dni od daty ustalenia okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym. 18. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wykonuje usługi cateringowe niezgodnie z umową, w szczególności wykonuje je w sposób nieterminowy lub notorycznie zaniedbuje obowiązki stanowiące przedmiot umowy (przez notoryczność należy rozumieć stwierdzone przez Zamawiającego uchybienia w trakcie wykonywania trzech kolejnych zdarzeń jednostkowych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od daty ustalenia powyższej okoliczności. 19. Odstąpienie od umowy nie wyłącza ani nie ogranicza innych praw Zamawiającego wynikających z umowy, w tym w szczególności prawa do żądania zapłaty kar umownych. 20. Prawo odstąpienia od umowy lub jej części przysługuje Zamawiającemu w okolicznościach, o których mowa art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 21. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należne z tytułu wykonania części Umowy. 22. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania przyczyny. 23. Umowa będzie zawierała również postanowienie, iż w przypadkach, dla których w Umowie nie przewidziano odpowiedzialności w formie kar umownych, jej strony w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego, przy czym odpowiedzialność Zamawiającego z tytułu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Umownego będzie miała miejsce maksymalnie do wysokości odsetek ustawowych 24. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w ofercie w ramach kryterium społecznego, iż do realizacji usług cateringowych stanowiących przedmiot zamówienia zaangażuje co najmniej jedną osobę z niepełnosprawnością, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046) lub osobę bezrobotną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2016, poz. 645 ze zm.) umowa będzie zawierała także poniższe postanowienia:   1) Wykonawca przedstawi, najpóźniej w terminie 3 dni od podpisania umowy, dokumenty z których będzie wynikał fakt zatrudnienia ww. osoby/osób przez Wykonawcę, okres ich zatrudnienia oraz zakres powierzonych czynności pozostających w związku z realizacją zamówienia,  2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli w miejscach realizacji zamówienia w każdym momencie realizacji umowy, w tym żądania okazania stosownych dokumentów, celem weryfikacji rzeczywistego udziału osób o których mowa w pkt 1) powyżej, przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca odmówi poddania się kontroli, Zamawiający, przyjmie, iż Wykonawca nie wypełnił obowiązku zaangażowania do realizacji zamówienia osób, o których mowa w ust. 24 powyżej.  3) W przypadku nie wywiązania się z obowiązku określonego w pkt 1) powyżej lub w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku faktycznego zaangażowania ww. osób do realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 złotych, za każde zdarzenie opisane w ust. 1 Działu III – zrealizowane bez przedstawienia dokumentów o który mowa w pkt 1) lub w realizacji którego osoby te nie były zaangażowane.   1. Żadna część umowy nie będzie interpretowana przez strony z pomniejszeniem uprawnień Zamawiającego wynikających z dokumentu „zapytanie ofertowe” (w tym szczególności przedmiotu zamówienia) oraz oferty. 2. Pod rygorem nieważności, wszelkie zmiany Umowy, a także ewentualne jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, odstąpienie od Umowy albo jej wypowiedzenie – wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. 3. Rozstrzyganie ewentualnych sporów z Umowy przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego. |

1. Na etapie sporządzania Umowy o zamówienie dopuszczone będą uzupełnienia i korekty   
   w stosunku do ww. istotnych postanowień Umowy w przypadkach:
2. Mających na celu poprawienie ewentualnych omyłek językowych, np. błędne oznaczenia umowy, błędne odwołania się do poszczególnych jednostek redakcyjnych umowy, itp);
3. Mających na celu uwzględnienie treści oferty podmiotu (Oferenta), z którym Umowa   
   o zamówienie ma być zawarta;
4. Mających na celu uwzględnienie w Umowie okoliczności, że jej stroną będą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia (którzy złożyli Ofertę wspólną, o której mowa   
   w dziale II ust. 2 niniejszego dokumentu, w tym w szczególności poprzez zapisanie   
   w Umowie, że wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli Ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy;
5. Wydłużenia terminu wyznaczonych w dziale I ust. 3 niniejszego dokumentu   
   - w przypadkach i zakresie dopuszczonym w ust. 11 poniżej.
6. Zawarcie Umowy o zamówienie nastąpi w zachowaniem formy pisemnej (pod rygorem nieważności).
7. Jeżeli ze strony Wykonawcy Umowę o zamówienie ma zawrzeć (podpisać) osoba lub osoby, których upoważnienie do zawarcia Umowy wynika z udzielonego pełnomocnictwa,   
   a pełnomocnictwo to nie znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (w szczególności jako pełnomocnictwo przedłożone wraz z ofertą lub na etapie badania i oceny oferty w niniejszym postępowaniu), Wykonawca, najpóźniej w dniu wyznaczonym zawarcie z nim Umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo do zawarcia Umowy.
8. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż za „uchylanie się od zawarcia Umowy”   
   Zamawiający może uznać działanie lub zaniechanie Wykonawcy, któremu Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy polegające na:
   1. Zakomunikowaniu Zamawiającemu wprost odmowy zwarcia Umowy lub uzależnienie zawarcia Umowy od zmiany warunków jej wykonania w stosunku do podanych wyżej (ramka) istotnych postanowień Umowy lub ofercie Oferenta, z którym Umowa ma być zawarta;
   2. Zwlekaniu z zawarciem Umowy, przy czym za stan owego zwlekania Zamawiający ma prawo w szczególności uznać sytuację, kiedy:
      1. Opóźnienie w złożeniu na Umowie w siedzibie Zamawiającego podpisu osoby/osób upoważnionych do zawarcia Umowy ze strony Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta przekroczy o 7 dni termin wyznaczony przez Zamawiającego do wykonania tej czynności;
      2. Nie będzie możliwa identyfikacja osoby/osób reprezentujących Wykonawcę   
         przy zawarciu Umowy (w szczególności osoba/osoby te odmówią okazania dokumentu potwierdzającego ich tożsamość) lub nie zostanie przedłożone Zamawiającemu umocowanie do zawarcia Umowy przez osobę/osób mające zawrzeć umowę ze strony Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

1. Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna RODO
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy.
4. Załącznik nr 4 – pełnomocnictwo

**Załącznik nr 1**

**Klauzula informacyjna RODO**

1. W związku z możliwością przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie w jakim zostały podane w ofercie, jak też zostały czy zostaną podane w ewentualnych innych dokumentach składanych ZUT w Szczecinie (z siedzibą przy Al. Piastów 17) w związku   
   z prowadzonym w trybie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwaną **„ustawą PZP”**) - postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym ZP/R/BP/168/2019 przetargiem na usługi społeczne – usługi cateringowe „Trzeci Wiek Technologicznie”, w tym również – jeżeli wyżej wskazane Zamówienie Publiczne nie zostanie unieważnione – danych osobowych Pani/Pana, które zostaną/zostały podane w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonaniem umowy w sprawie realizacji wyżej wskazanego Zamówienia Publicznego)
2. Zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) –dalej zwanym

w skrócie ***„RODO”*** – informuję, że:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny   
   w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie (adres: Al. Piastów 17, 70-310 Szczecin),   
   tel. 091 449 40 15, e-mail: [rektor@zut.edu.pl](mailto:rektor@zut.edu.pl);
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie możliwy jest w następujący sposób:

* pisemnie na adres: Kancelaria Główna Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, Al. Piastów 18, 70-310 (korespondencja z dopiskiem według wzoru: Inspektor Ochrony danych osobowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie); lub
* e-mail: [IDO.kurek@zut.edu.pl](mailto:IDO.kurek@zut.edu.pl); lub
* telefonicznie: na numer 091 449 4924

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. **6** ust. **1** lit. **c**oraz**f** RODO, tj.   
   dla celów:
2. Związanych z wyżej wskazanym Zamówieniem Publicznym – w tym również - jeżeli do tego dojdzie - zawarcia czy wykonania - z udziałem Pani/Pana danych osobowych - umowy   
   w sprawie realizacji wyżej wskazanego **Zamówienia Publicznego**;
3. wykonania ciążących na Administratorze (w przypadkach wskazanych ust. 4 i 5 poniżej) obowiązków udostępnienia oferty i składanych w związku z postępowaniem o **Zamówienie Publiczne**, innych dokumentów z Pani/Pana danymi osobowymi (w tym również umowy w sprawie realizacji wyżej wskazanego zamówienia - jeżeli postępowanie o **Zamówienie Publiczne** nie zostanie unieważnione na podstawie i wykonaniu przepisów ustawy PZP);
4. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z postępowania   
   o udzielenie **Zamówienia Publicznego** i umowy w sprawie realizacji Zamówienia Publicznego (jeżeli umowa taka – z udziałem Pani/Pana danych osobowych - zostanie zwarta)
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z **Zamówienia Publicznego** w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP.
6. Z uwagi na to, że Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie (Administrator)   
   jest nie tylko podmiotem prawa cywilnego (osoba prawna), lecz również podmiotem prawa publicznego (jednostką sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych) - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również osoby lub podmioty (w tym organy sądowe i instytucje administracji publicznej), którym oferta lub inne dokumenty - z Pani/Pana danymi osobowymi - złożone Administratorowi w związku z postępowaniem o udzielenie **Zamówienia Publicznego** (a także umowa w sprawie realizacji wyżej wskazanego zamówienia z Pani/Pana danymi osobowymi - jeżeli zostanie zwarta) wymagać będąudostępnienia, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów, w szczególności w wykonaniu:
7. Przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (innych niż wskazane   
   w ust. 4 powyżej), ustawy o NIK, ustawy o prokuraturze, ustawy o odpowiedzialności   
   za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, i innych ustaw - w związku ewentualną kontrolą Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie lub jego nadzorem ze strony organów administracji publicznej czy innych podmiotów do tego uprawnionych na podstawie prawa;
8. Przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
9. W granicach celów wskazanych w ust. 3 powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych (oprócz samego Administratora) mogą być również powołani biegli zewnętrzni - a w granicach celów ustalonych w ust. 3 pkt 3) powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, doradcze lub finansowe.
10. Prawnie uzasadnione interesy Administratora do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych   
    na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - opisują cele wyszczególnione w ust. 3 pkt 3) powyżej;
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celów, o których mowa   
    w ust. 3 powyżej, a także okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z związanych z realizacją tych celów oraz przez okres wymagany przepisami prawa (w szczególności zgodnie   
    z art. 97 ust. 1 ustawy PZP);
12. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem   
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
13. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
14. Posiada Pani/Pan prawo:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[3]](#footnote-3);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie jest   
  art. 6 ust. 1 lit. e RODO, a w zakresie w jakim przetwarzanie ma miejsce na podstawie   
  art. 6 ust. 1 lit f przetwarzanie dotyczyć będzie ewentualnym potrzebom ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z celów, o których mowa w pkt 3 powyżej).

**Załącznik nr 2**

Dane identyfikujące Wykonawcę[[4]](#footnote-4):

...........................................................................

...........................................................................

NIP (jeżeli Wykonawca posiada): ...................................................

REGON (jeżeli Wykonawca posiada): ....................................................

**OŚWIADCZENIE  
w przedmiocie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP**

W wykonaniu obowiązku wskazanego w Dziale V ust. 1 pkt 1 ) Zapytania ofertowego - Ogłoszenia o zamówieniu **oświadczam**, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie wyżej wskazany Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

...........................dnia ..........................

..................................................

/podpis osoby lub osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy/

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**

....................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy/*

*nazwy i adresy Wykonawców wspólnie*

*ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

...................................., dnia ....................... 2019 r.

**FORMULARZ OFERTY**

Dane identyfikujące Wykonawcę (nazwa firmy z oznaczeniem organizacyjno-prawnym/ imię i nazwisko, siedziba lub adres miejsca prowadzenia działalności, nr KRS,NIP, REGON – jeżeli Wykonawca posiada)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Numer telefonu Wykonawcy:

Adres poczty e-mail Wykonawcy do kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcą:

w sprawach dotyczących niniejszego zamówienia:…………………………………………………………………………

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **usługi cateringowe „Trzeci Wiek Technologicznie” znak: ZP/R/BP/168/2019**, zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu dla tego postępowania, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferta cenowa:

Oferuję/Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia **za maksymalną CENĄ ZA ZAMÓWIENIE ………………………… (słownie: …………………….……………………………………..…….. złotych) brutto. Skalkulowana w ramach wskazanej ceny stawka za jednego uczestnika każdego zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1)-28) Działu III Zapytania ofertowego- Ogłoszenia o zamówieniu wynosi ………………… (słownie ……………………………………..) brutto**. Stawka ta pomnożona przez przewidywaną liczbę uczestników tj. 1280 daje wyżej wymienioną maksymalną Cenę Za Zamówienie.

**Uwaga**: stosownie do działu X ust. 2 Ogłoszenia o Zamówieniu - Zamawiający zastrzegł prawo do unieważnienia przetargu w przypadku, jeżeli najkorzystniejsza oferta będzie zawierała Cenę, przekraczającą kwotę posiadaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia tj. **44.800,00 złotych, przy uwzględnieniu maksymalnej stawki za osobę – 35,00 złotych brutto (tj. 1280 sztuk x 35 zł),**

1. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Dziale III Zapytania ofertowego – Ogłoszenia o zamówieniu jak również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz podatek VAT.
2. Wykaz proponowanych zestawów obiadowych, spełniających wymogi określone w ust. 4 i 5 Działu III Zapytania ofertowego – Ogłoszenia o Zamówieniu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr zestawu** | **Surówka - min. 200 gram, propozycje co najmniej czterech różnych surówek)** | **Dodatek (min. 150 gram): ziemniaki, kasza, ryż, makaron itp.** | **Danie mięsne ( min. 100 gram wieprzowina/drób, co najmniej cztery różne sposoby przyrządzenia mięsa: np. kotlet schabowy, kotlet mielony, gulasz itp.)** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
|  | **Surówka (min. 200 gram)**  **Opis składników:** | **Dodatek (min. 150 gram): ziemniaki, asza, ryż, makaron itp** | **Danie wegetariańskie (min. 100 gram)** |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |

1. Deklaruję, iż do realizacji zamówienia usług stanowiących przedmiot zamówienia **zaangażuję co najmniej jedną osobę z niepełnosprawnością,** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046) **lub osobę bezrobotną**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2016, poz. 645 ze zm.)

**Tak □ Nie\* □**

\*zaznaczyć właściwą odpowiedź poprzez postawienie krzyżyka w kwadracie

**UWAGA**: Zamawiający nie określa formy zatrudnienia, z zastrzeżeniem, iż forma zatrudnienia musi być zgodna z odpowiednimi przepisami prawa pracy. Osoba ta powinna być zatrudniona przez Wykonawcę, najpóźniej na dzień sporządzenia umowy na świadczenie usług cateringowych i być zaangażowana bezpośrednio w realizację przedmiotu zamówienia (przy przygotowaniu lub dowiezieniu lub wydawaniu posiłków) przez cały okres trwania umowy. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zaangażowania na potrzeby realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością lub bezrobotnej, Wykonawcę będą obowiązywały zapisy istotnych postanowień umowy regulujące kwestie wykazania zatrudnienia zaangażowania takich osób przy realizacji zamówienia oraz ewentualne sankcje mogące zostać wyciągnięte w przypadku niedochowania deklaracji.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym- Ogłoszeniem o zamówieniu (w tym z Istotnymi Postanowieniami Umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam/my, iż składana oferta obejmuje całość zamówienia objętego niniejszym postępowaniem (całość przedmiotu zamówienia).
4. Zapewniam/zapewniamy, iż Klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 1) została również przekazana każdej osobie fizycznej, której dane osobowe zawiera składana oferta (oraz inne dokumenty składane wraz z nią).[[5]](#footnote-5)
5. Klauzulę informacyjną RODO (załącznik nr 1) podejmujemy się również każdorazowo przekazywać osobom fizycznym, których dane osobowe zostaną ewentualnie ze strony Wykonawcy/Wykonawców składających niniejszą ofertę przekazane Zamawiającemu na etapie po złożeniu oferty i w związku z niniejszym postępowaniem (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy o zamówienie, gdy propozycja jej zawarcia zostanie Wykonawcy/Wykonawcom składającym niniejszą ofertę przedstawiona lub Umowa ta zostanie z nim/nimi zawarta).
6. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na świadczenie usługi, zgodnie ze złożoną przez nas ofertą i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym-Ogłoszeniu o zamówieniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W zakresie nieujętym w składanej ofercie, zamówienie zostanie wykonane zgodnie   
   z wymogami określonymi w SIWZ, w tym Istotnych Postanowieniach Umowy.

**Załączam/y dokumenty:**

1. **Kserokopię odpisu z KRS lub wypisu z CEIDG \***
2. **Kserokopię zaświadczenia o dokonaniu wpisu zakładu do rejestru zakładów podlegających urzędowi kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dział V ust.1 pkt 2a Ogłoszenia o zamówieniu)**
3. **Kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej OC (Dział V ust.1 pkt 2b Ogłoszenia o zamówieniu)**

.............................................................

*(podpis i pieczęć osoby uprawnionej   
do reprezentacji Wykonawcy)*

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4**

...................................., dnia ....................... 2019 r.

**Pełnomocnictwo**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„usługi cateringowe „Trzeci Wiek Technologicznie” znak :ZP/R/BP/168/2019**

...................................................................................................................................................................

*(nazwa Wykonawcy)*

z siedzibą ...................................................................................................................................................................

*(adres)*

zarejestrowany przez

...................................................................................................................................................................

pod numerem............................................................................................................................................

reprezentowany przez:

1 ................................................................................................................................................................

2 ................................................................................................................................................................

upoważnia.................................................................................................................................................

*(dane personalne osoby upoważnionej)*

zamieszkałego w .......................................................................................................................................

legitymującego się ....................................................................................................................................

*(nazwa i numer dokumentu: dowodu osobistego, paszportu)*

do występowania w imieniu Wykonawcy w ww. postępowaniu, w tym:

1. podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami;\*
2. składania w imieniu Wykonawcy wszelkich oświadczeń woli i wiedzy oraz dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa, takich jak poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, zadawanie pytań, składanie wyjaśnień, itp.;\*
3. zawarcia umowy w wyniku udzielenia zamówienia.\*

*\* niepotrzebne skreślić*

…………………………………………………………

*(podpis i pieczęć osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy)*

1. **Dotyczy to przypadków wskazanych w ustawie o podatku VAT, w których obowiązek obliczenia i zapłaty podatku VAT obciąża nabywcę towaru lub usługi (w tym przypadku ZUT w Szczecinie).** Chodzi tu przede wszystkim o tzw. odwrócony VAT mający generalnie miejsce **w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów (nabycia od kontrahentów mających siedzibę   
   lub miejsce zamówienia w innym kraju członkowskim Unii Europejskiej)**. Dalsze szczegóły w tej kwestii (jak i inne przypadki, w których podatek VAT od transakcji obciąża nabywcę) podaje ustawa o podatku VAT, w tym jej art. 17). Zob. również postanowienia działu V ust. 4 niniejszego dokumentu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tym samym, w niniejszym postępowaniu składanie Ofert nie jest dopuszczalne, ani faksem, ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym pocztą e-mail. [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Wyjaśnienie:*** *zgodnie z art. 18 ust. 2 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu   
   do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Chodzi tu o informacje pozwalające na identyfikację Wykonawcy składającego oświadczenie. W przypadku Oferty wspólnej ( ust. 2-4 Dział V zapytania ofertowego) wskazane oświadczenie winien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeżeli wskazana sytuacja nie dotyczy Wykonawcy (w składanej ofercie lub dokumentach wraz z nią składanych nie ma danych osobowych innych niż dane osobowe samego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. Wykonawca, jest osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w którego ofercie lub ewentualnych innych dokumentach składanych wraz z ofertą nie ma innych osób fizycznych czy ich danych osobowych), wówczas wskazany punkt Formularza ofertowego możebyć w ofercie skreślony/usunięty, przy czym jego ewentualne nie wykreślenie lub usunięcie nie wywołuje żadnych skutków (wówczas tego typu informacja w ofercie będzie traktowana jako bezprzedmiotowa). [↑](#footnote-ref-5)