



Zachodniopomorski  
Uniwersytet Technologiczny  
w Szczecinie

**Dział Socjalny**

ZUT/ADS/20/2023

Szczecin, dnia 10.03.2023 r.

**Zapytanie ofertowe na świadczenie usługi koszenia trawy  
na terenach Ośrodków Wypoczynkowych ZUT w Dziwnowie  
ul. Kościelna 10, 35, 35a.**

**Zamawiający:**

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie  
Al. Piastów 17,  
70-310 Szczecin

Osoby uprawnione do kontaktu w sprawie oferty:

- Joanna Siołkowska-Duda [jsiolkowska-duda@zut.edu.pl](mailto:jsiolkowska-duda@zut.edu.pl) tel. 91 449 44 04
- Anna Fabiańczyk, [afabianczyk@zut.edu.pl](mailto:afabianczyk@zut.edu.pl), tel. 91 449 43 05

**1. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielone jest w trybie zapytania ofertowego przy wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty 130 tys. złotych, wyłączonego ze stosowania ustawy PZP na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, prowadzonego na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, w szczególności art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>4</sup>

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi koszenia trawy na terenie:

- 1) Ośrodka Wypoczynkowego ZUT w Dziwnowie przy ul. Kościelnej 35, 35a** - obszar nieruchomości to 0,4412 ha, na terenie znajdują się dwa budynki, parking, oraz plac zabaw. Usługa dodatkowo obejmuje również teren zielony za ogrodzeniem przynależącym do posesji od ul. Kościelnej 35,35a i wąski pas terenu od ul. Wybrzeże Kościuszkowskie.

- 2) Ośrodka Wypoczynkowego ZUT w Dziwnowie przy ul. Kościelnej 10** - obszar nieruchomości to 0,1935 ha, na terenie znajduje się 11 domków murowanych, parking, oraz plac zabaw ze strefą rekreacyjną.

Proponowany harmonogram prac zawiera **załącznik nr 1**.

Nie przewiduje się możliwości udzielenia zamówienia częściowego.

Istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej po wcześniejszym umówieniu się z kierownikiem ośrodków - p. Barbarą Nahorską, tel. 604-750-100.

**2.1 Termin realizacji usług:** od 01.04.2023 r. do 30.09.2023 r.

**2.2. Wykonawca zobowiązany jest do:**

- wykonania pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym BHP oraz przepisami ustawy o ochronie środowiska;
- posiadania uprawnień z zakresu usług ogrodniczych;
- posiadania specjalistycznego sprzętu pozwalającego na wykonanie omawianych usług;
- wywozu i utylizacji nieczystości typu trawa, gałęzie, szyszki, liście itp. we własnym zakresie każdorazowo po wykonanej usłudze;
- ponoszenia wszystkich kosztów związanych z realizacją usługi, w tym koszty związane z zatrudnieniem pracowników, ich ubezpieczeniem, wyposażeniem pracowników w narzędzia niezbędne do wykonania usługi, koszty paliwa, worków na odpady biodegradowalne, koszty dojazdu do miejsca, w którym realizowana będzie usługa;
- zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt preparatów niezbędnych do zrealizowania omawianych usług, które spełniają normy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- umieszczenia każdorazowo na wystawianej fakturze **liczbę przepracowanych godzin** roboczych;

**3. Sposób przygotowania oferty**

Oferta powinna zawierać wycenę zgodnie z **Załącznikiem nr 2**. Wszystkie kwoty powinny być podane z podziałem na ceny brutto i netto, bądź podana powinna być informacja o zwolnieniu z podatku VAT.

#### **4. Ocena Ofert**

Zamawiający rozpatrzy ważne oferty, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- cena – (z wagą 100 %), jako całkowity wydatek jaki poniesie zamawiający za wykonanie usługi wskazanej w opisie przedmiotu.

#### **5. Miejsce oraz termin składania ofert**

Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę z napisem:

„Oferta na świadczenie usługi koszenia trawy na terenach Ośrodków Wypoczynkowych Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie”, zawierająca ofertę potwierdzoną podpisem osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta należy składać: Kancelarii Głównej ZUT, Al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, budynek rektoratu w terminie do 20.03.2023 r. do godziny 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi **20.03.2023 r. o godz. 12.00**

Dopuszcza się złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ads@zut.edu.pl pod warunkiem, że będzie na niej podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta (zeskanowane załączniki z podpisem).

#### **6. Warunki płatności**

Z tytułu wykonania usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie wykonania zleconych przez Zamawiającego usług w danym miesiącu.

Prawidłowe zakończenie prac na koniec każdego miesiąca uzgadniane będzie telefonicznie pomiędzy przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy, a zapłata wynagrodzenia będzie wypłacana co miesiąc po prawidłowo wykonanych usługach według harmonogramu i zakresu, w terminie do 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty Wykonawca uzna datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**Zgodnie z art. 70<sup>1</sup> §3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się, że niniejsze ogłoszenie zapytania ofertowego, jak też otrzymania w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez ZUT w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.**