

|  |
| --- |
| Sprzedaż i dostarczenie sprzętu laboratoryjnego  na potrzeby Centrum Bioimmobilizacji i Innowacyjnych Materiałów Opakowaniowych |

**Zapytanie Ofertowe**

Zamawiający:

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie**

**Al. Piastów 17, 70-310 Szczecin**

**REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56**

**- Szczecin, dnia 06.09.2019 –**

**Dział I. Przedmiot zamówienia (zapytania)**

1. Przedmiotem zamówienia z niniejszego zapytania jest sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu sprzętu laboratoryjnego (drobny sprzęt laboratoryjny, sprzęt laboratoryjny doposażeniowy, sprzęt laboratoryjny szklany) na potrzeby Centrum Bioimmoblilizacji i Innowacyjnych Materiałów Opakowaniowych (jedna z jednostek organizacyjnych Zamawiającego).
2. Zamawiający dokonuje wyodrębnienia zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej na 3 (trzy) samodzielne części (każda część nazywana jest ***„Zadaniem”***). Szczegółowe wyszczególnienie przedmiotu zamówienia w ramach danego Zadania, w tym opis minimalnych, oczekiwanych (wymaganych) przez Zamawiającego, właściwości i innych cech poszczególnych materiałów (sprzętu laboratoryjnego) wchodzących w zakres danego Zadania, a także ilości, w jakich powinny być zaoferowane - zawiera tabela (kolumny A, B, C i D) w:
3. **Załączniku nr 1 niniejszego dokumentu** - dla **Zadania nr 1** (Drobny sprzęt laboratoryjny);
4. **Załączniku nr 2 niniejszego dokumentu** - dla **Zadania nr 2** (Sprzęt laboratoryjny doposażeniowy).
5. **Załączniku nr 3 niniejszego dokumentu** - dla **Zadania nr 3** (Sprzęt laboratoryjny szklany).
6. Szczegółowo świadczenia składające się na realizację zamówienia w ramach danego Zadania,   
   jak też warunki ich wykonania, zawiera wzór umowy (zwany dalej Wzorem Umowy), stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego dokumentu.
7. Ilekroć w dalszych częściach niniejszego dokumentu, bez bliższego określenia, używany będzie termin:
8. ***„Sprzęt”*** – należy przez to rozumieć wszystkie rodzaje i ilości materiałów (sprzętu) pracy laboratoryjnej, wyszczególnionych w załącznikach nr 1 – 3 niniejszego dokumentu
9. ***„Rodzaj Sprzętu”*** – należy przez to rozumieć materiał (sprzęt) pracy laboratoryjnej wskazany w danej pozycji (Lp.) oraz wyszczególniony w kolumnie B tabeli   
   (z uwzględnieniem wszystkich jego ilości podanych w kolumnach C tabeli) odpowiednio w: załącznikach nr 1 – 3 niniejszego dokumentu;
10. ***„Rodzaj Sprzętu z Zadania”*** czy ***„Sprzęt z Zadania”*** – należy przez to rozumieć rodzaj materiału (sprzętu) pracy laboratoryjnej wchodzące w zakres danego Zadania (wyszczególniony odpowiednio w danej poz. Lp. tabeli w załączniku nr 1, załączniku nr 2, czy załączniku nr 3 niniejszego dokumentu);
11. ***„Umowie na Zadanie”***  lub ***„Umowie”*** - należy przez to rozumieć Umowę o realizację zamówienia z niniejszego Zapytania Ofertowego podlegającą zawarciu odrębnie dla każdego z poszczególnych Zadań, w oparciu o postanowienia działu XII niniejszego dokumentu, w tym w szczególności Wzór Umowy.
12. Miejscem dostarczenia Sprzętu w odniesieniu do każdego z Zadań jest budynek Centrum Bioimmobilizacji i Innowacyjnych Materiałów Opakowaniowych, przy ul. Klemensa Janickiego 35, w Szczecinie (Miejsce Dostarczenia Sprzętu).

**Dział II. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin wykonania zamówienia w zakresie dotyczącym sprzedaży i dostarczenia Sprzętu w ramach każdego z Zadań **wynosi 30 dni od zawarcia Umowy   
na Zadanie.**

**Dział III. Warunki ubiegania się o zamówienie i jego realizacji   
(postanowienia ogólne)**

1. Podstawą możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia z niniejszego zapytania jest złożenie Zamawiającemu pisemnej oferty (dalej „Oferta”). Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych   
   w ust. 2 poniżej, każdy podmiot prawa (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) jest uprawniony do złożenia Oferty. Ofertę mogą złożyć również dwa lub więcej podmiotów prawa działających wspólnie (Oferta wspólna). Ten sam podmiot prawa może złożyć (w tym również jako działający wspólnie)   
   nie więcej niż jedną Ofertę. Wykonanie niniejszego zamówienia podlega finansowaniu   
   na podstawie umowy nr CORNET/23/1/2018 dotyczącej projektu HumidWRAP nr 511-08-065-7913/11 pn. „Aktywne opakowanie regulujące wilgotność i zawartość wody”. Mając na względzie wskazane tam warunki finansowania zamówienia Zamawiający informuje, iż na ich podstawie zobowiązany jest również przesłać niniejsze Zapytanie Ofertowe do określonej liczby podmiotów zdolnych do realizacji niniejszego zamówienia (a tym samym złożenia Oferty). Wysłanie jednak niniejszego zapytania do określonych podmiotów nie zamyka prawa do złożenia Oferty również przez inne podmioty, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. W niniejszym postępowaniu Oferty nie może złożyć (a tym samym ubiegać się o udzielenie zamówienia) podmiot (w tym podmiot składający Ofertę wspólną), który jest:
   1. Powiązany lub jest jednostką zależną, współzależną lub dominującą w stosunku   
      do Zamawiającego;
   2. Podmiotem pozostającym z Zamawiającym lub członkami jego organów w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości   
      do bezstronności w wyborze Oferty tego podmiotu do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności będący podmiotem pozostającym w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie, stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, także poprzez członkostwo w organach takiego podmiotu;
   3. Podmiotem powiązanym lub podmiotem partnerskim w stosunku do Zamawiającego   
      w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107   
      i 108 Traktatu;
   4. Podmiotem powiązanym osobowo z Zamawiającym w rozumieniu art. 32 ust. 2 ustawy   
      z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Zamawiający  **dopuszcza możliwość złożenia Oferty ograniczającej się tylko do jednego   
   lub niektórych z Zadań (Oferta częściowa). Do wyboru składającego ofertę należy to czy będzie ona złożona na jedno, dwa lub wszystkie trzy Zadania.** Nie dopuszcza się jednak złożenia Oferty na część Zadania (np. złożenia oferty na niektóre tylko Rodzaje Sprzętu w ramach danego Zadania). Zamawiający nie wprowadza ograniczeń co do ilości Zadań, na które można złożyć ofertę, **przy czym na dane Zadanie można złożyć tylko jedną ofertę**.
4. Minimalne warunki jakim powinna odpowiadać złożona Oferta, szczegółowy sposób jej przygotowania i złożenia (w tym maksymalny termin w jakim oferta może być złożona Zamawiającemu) określają postanowienia działów V - VII niniejszego dokumentu.
5. Poprzez złożenie Oferty Zamawiającemu składający ją podmiot (zwany dalej również jako ***„Oferent”***) akceptuje warunki postępowania określone w niniejszym dokumencie,   
   a w przypadku jego zmian (modyfikacji) dokonanych w trybie wskazanym w dziale XV ust. 1 – 3 niniejszego dokumentu, przez złożenie oferty akceptuje również warunki niniejszego postępowania w stanie po dokonaniu takich zmian (modyfikacji).
6. Do zamówienia z niniejszego zapytania ofertowego **nie ma zastosowania** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej w skrócie ***„ustawą PZP”***).
7. W kwestiach nie uregulowanych niniejszym dokumentem (lub nieuregulowanych inaczej) zastosowanie ustawa z dnia 23.04.1964 r. - kodeks cywilny (dalej w skrócie ***„k.c.”***).
8. Jeżeli w dokumentach przedkładanych Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, w szczególności w ofercie podaje informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wyraża wolę, aby wskazane informacje nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien, nie później   
   niż na moment ich złożenia zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać,   
   że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie dotyczącym składanej oferty nie może dotyczyć informacji, o których mowa w dziale V ust. 1 pkt 1) i 3) oraz ust. 5 i 6 niniejszego dokumentu.
9. Osobą do kontaktu w sprawach związanych z tokiem postępowania wynikającym z niniejszego zapytania jest **Agnieszka Orłowska**, e-mail: [dzp@zut.edu.pl](mailto:dzp@zut.edu.pl)

**Dział IV. Dane osobowe**

1. Postępowanie niniejsze łączy się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej   
   w skrócie **„RODO”**.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej (zwane dalej „**danymi osobowymi**”) mogą   
   w dotyczyć tak samego podmiotu składającego Ofertę (Oferenta), będącego osobą fizyczną   
   (w tym również Oferenta, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą), jak i innych niż Oferent osób fizycznych - jeżeli ich dane znajdą się w składanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania (lub w związku z tym postępowaniem) dokumentach, w szczególności w ofercie (np. dane osób składających ofertę, dane osób do kontaktowania Zamawiającym).
3. Informacje o Zamawiającym jako administratorze przetwarzającym dane osobowe znajdujące   
   się ofercie czy innych ewentualnych dokumentach składanych Zachodniopomorskiemu Uniwersytetowi Technologicznemu w Szczecinie w związku z postępowaniem z niniejszego zapytania, jak też podstawy prawne i zakres tego przetwarzania na podstawie art. 13   
   (i ewentualnie art. 14) RODO podaje **załącznik nr 5** niniejszego dokumentu(Klauzula informacyjna RODO).

**Dział V. Oferta (zawartość i sposób przygotowania)**

1. Oferta na przedmiot niniejszego zamówienia winna zawierać następujące informację minimum:
2. Identyfikować podmiot, który ją składa (Oferenta) - a w przypadku Oferty wspólnej – wszystkich Oferentów wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia w ramach oferowanego Zadania/Zadań), chyba że wskazane dane identyfikujące zostaną podane   
   w innym dokumencie przedkładanym wraz z Ofertą;
3. Dane do kontaktu, ze składającym ofertę (poczta e-mail, nr telefonu);
4. Cenę za każde oferowane Zadanie oraz zawarte w niej **ceny składowe** (ceny   
   za poszczególne Rodzaje Sprzętu w **oferowanym Zadaniu)**. Sposób rozumienia i kalkulacji (obliczenia) Ceny za Zadanie, jak też jej cen składowych (cen za poszczególne Rodzaje Sprzętu w Zadaniu) podają postanowienia działu VI niniejszego dokumentu. Wskazane ceny wymagają przedstawienia w Ofercie jako kwoty w walucie polskiej (PLN), wyrażonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jednej setnej złotego) i zaokrąglone   
   do jednego pełnego grosza, skalkulowane (obliczone) z uwzględnieniem wymagań   
   działu VI niniejszego dokumentu.
5. W przypadku, gdy składana Oferta (lub inne dokumenty składane wraz z Ofertą) zawierać będą dane osobowe osób fizycznych innych niż Oferent (np. imię i nazwisko osoby/osób reprezentujących Oferenta), zalecane jest również, aby oferta ta zawierała również zapewnienie o przekazaniu tym osobom Klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w dziale III ust. 3 SIWZ (znajdującej się w załączniku nr 5 niniejszego dokumentu).
6. W przypadku, gdy na etapie po złożeniu Oferty i w związku z niniejszym postępowaniem   
   (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy   
   o zamówienie) składane będą Zamawiającemu dokumenty czy innego rodzaju informacje, które zawierać będą dane osobowe innych osób fizycznych niż Wykonawca, zalecane jest również,   
   aby składana Oferta zawierała zapewnienie Oferenta o podjęciu się każdorazowego przekazywania tym osobom ww. Klauzuli informacyjnej RODO.
7. Postanowienia ust. 2 i 3 powyżej nie naruszają obowiązków wynikających z RODO (w tym jego   
   art. 13 i 14), ciążących na Wykonawcy w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane w związku z niniejszym postępowaniem, czy też przekazywane w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem Umowy o zamówienie.
8. Zaleca się również podanie w Ofercie wyszczególnienia (oznaczenia) identyfikacyjnego   
   dla oferowanego w ramach danego Zadania/Zadań **Rodzaju Sprzętu** stosowane dla niego   
   w obrocie handlowym [np. marki (nazwy producenta), numeru katalogowego, itp.].
9. Zamiast lub obok wyszczególnienia wskazanego w ust. 5 powyżej (w szczególności w sytuacji, jeżeli oferowany przez Oferenta Rodzaj Sprzętu nie jest produkowany pod określona marką, symbolem lub numerem katalogowym) traktowany będzie również opis dokonany przez Oferenta, zawierający przynajmniej jego oświadczenie, że oferowany przez niego Rodzaj Sprzętu spełnia wszystkie wymagania podane w kolumnie B tabeli odpowiednio (w zależności od oferowanego Zadania): załącznika nr 1, załącznika nr 2 czy załącznika nr 3 niniejszego dokumentu.
10. Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 1) i 2) oraz ust. 2 – 4 powyżej zaleca się przygotować   
    i złożyć Zamawiającemu na Formularzu ofertowym – część ogólna, którym jest w niniejszym postępowaniu **załącznik nr 6 niniejszego dokumentu** (Formularz ofertowy – cześć ogólna).
11. Z zastrzeżeniem ust. 9 poniżej, Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 3) oraz ust. 5 i 6 powyżej zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu odpowiednio na: załączniku nr 1 niniejszego dokumentu (w przypadku składania Oferty na Zadanie nr 1); załączniku nr 2 niniejszego dokumentu (w przypadku składania Oferty na Zadanie nr 2) oraz załączniku nr 3 niniejszego dokumentu (w przypadku składania Oferty na Zadanie nr 3) - wypełniając odpowiednio znajdujące się tam **pola w kolumnach D i E tabeli** oraz pola pod tabelą. Miejsca w tabeli do wypełnienia przez Oferenta na załącznikach nr: 1, 2 oraz 3 niniejszego dokumentu oznaczono zwrotem ***„część wypełniana przez Oferenta”*** lub ***”wypełnia Oferent”***. Przedłożony w ramach złożonej Oferty (odpowiednio w zależności od oferowanego Zadania/Zadań) załącznik nr 1, 2 lub 3 niniejszego dokumentu stanowić będzie część Oferty danego Oferenta nazywaną dalej ***„Formularzem ofertowo-cenowym (część szczegółowa)”*** - odpowiednio dla oferowanego Zadania i traktowany jako część składowa Oferty składanej przez danego Oferenta.
12. Jeżeli stosownie do postanowień działu VI ust. 5 niniejszego dokumentu (część podkreślona   
    z komentarzem w przypisie) Oferent nie jest zobowiązany do kalkulacji w Cenie za Zadanie   
    (lub jej składowych) podatku VAT a zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku   
    od towarów i usług zapłata tego podatku obciążać będzie Zamawiającego (obowiązek podatkowy VAT powstaje po stronie Zamawiającego jako nabywcy) - Oferent (ten, którego sytuacja taka dotyczy) powinien (zalecenie) odpowiednio zmodyfikować (lub uzupełnić) postanowienia właściwego dla oferowanego Zadania załącznika (spośród załączników 1 – 3 niniejszego dokumentu) tak, aby podane w Ofercie dane w zakresie Ceny na to Zadanie (czy jej składowych) zawierały informacje, iż nie jest (lub w jakim zakresie nie jest) w nich skalkulowany podatek VAT, z uwagi na to, że obowiązek zapłaty tego podatku obciążać będzie Zamawiającego.
13. Ofertę należy przygotować (i w konsekwencji złożyć Zamawiającemu) w j. polskim. Postanowienie niniejsze nie narusza prawa do podania w Ofercie nazw własnych Sprzętu, danych identyfikujących Oferenta czy innego rodzaju informacji, do których ustawa o języku polskim nie ma zastosowania lub przewiduje wyjątki w posługiwaniu się j. polskim.
14. Ofertę należy sporządzić Zamawiającemu w postaci utrwalonej na dokumencie (piśmie sporządzonym nośniku papierowym)[[1]](#footnote-1), podpisaną przez osobę/osoby uprawnione   
    do reprezentowania Oferenta.
15. Te części Oferty (lub ewentualnych innych dokumentów składanych Zamawiającemu   
    wraz z Ofertą), które Oferent zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu podanym w dziale I ust. 9 Ogłoszenia zaleca się przedłożyć z widocznym oznaczeniem, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa nie może dotyczyć informacji, o których mowa   
    w ust. 1 pkt 1 i 3) oraz ust. 5 i 6 powyżej.**

**Dział VI. Opis sposobu obliczenia ceny za wykonanie zamówienia   
(w ramach oferowanego Zadania/Zadań)**

* + - 1. Cenę należy skalkulować odrębnie dla każdego oferowanego przez Oferenta Zadania[[2]](#footnote-2), uwzględniając przy tym postanowienia ustępów poniższych niniejszego działu.
      2. W celu obliczenia Ceny za Zadanie skalkulować należy najpierw cenę dla każdego Rodzaju Sprzętu   
         w Zadaniu **(Cena za dany Rodzaj Sprzętu w Zadaniu)**. Sposób skalkulowania ceny za dany Rodzaj Sprzętu w Zadaniu określa ust. 3 - 8 niniejszego działu. Rozumienie określeń *„Rodzaj Sprzętu”*   
         oraz „Rodzaj Sprzętu z Zadania” podają, odpowiednio dla każdego z nich, postanowienia działu   
         I ust. 4 niniejszego dokumentu.
      3. **Ceną za dany Rodzaj Sprzętu w Zadaniu** jest cena brutto skalkulowana jako kwota uwzględniająca całkowity wydatek ponoszony przez Zamawiającego względem Oferenta z tytułu sprzedaży   
         i dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych ilości danego Rodzaju Sprzętu w tym Zadaniu (tj. ilości maksymalnych wskazanych dla danego Rodzaju Sprzętu w Zadaniu w kolumnie   
         C tabeli odpowiedniego dla tego Zadania załącznika, spośród załączników 1 – 3 niniejszego dokumentu), z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 4 – 8 niniejszego działu.
      4. **Cena za dany Rodzaj Sprzętu** w Zadaniu musi uwzględniać koszt wszystkich świadczeń, których wykonanie w ramach tego Zadania, zgodnie z wymogami niniejszego dokumentu, a także Wzoru Umowy oraz Ofertą na to Zadanie, leży po stronie Oferenta i składa się na wykonanie przez niego zamówienia w zakresie dotyczącym danego (objętego kalkulacją ceny) Rodzaju Sprzętu w Zadaniu, w tym:

1. Koszty sprzedaży
2. Koszty transportu do Miejsca Dostarczenia Sprzętu, ewentualne koszty stosownego ubezpieczenia przewozowego, a także koszty opakowania, oznakowania, załadunku   
   i wyładunku.
3. W **Cenie za dany Rodzaj Sprzętu** **w Zadaniu** uwzględnić należy wszelkie należności publiczno-prawne Oferenta, w tym ewentualne cło (wraz z kosztami dokonania zgłoszenia), podatek   
   od towarów i usług (podatek VAT) oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie obowiązujących   
   w Polsce przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku   
   od towarów i usług - dalej zwaną ***„ustawą o podatku VAT”*** - czynności wchodzące w zakres dostawy podlegają obciążeniu tymi podatkami w odniesieniu do Oferenta. Nie kalkuluje   
   się podatku VAT w **Cenie za dany Rodzaj Sprzętu w Zadaniu** w odniesieniu do tych wchodzących   
   w jego zakres towarów, usług lub innych świadczeń, których dostawa lub świadczenie będzie, zgodnie z ustawą o podatku VAT, prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego[[3]](#footnote-3) (a tym samym obowiązek skalkulowania tego podatku w Cenie za dany Rodzaj Sprzętu w Zadaniu).
4. Z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, stosownie do postanowień ust. 5 niniejszego działu, za zawarte   
   w **Cenie** **za dany Rodzaj Sprzętu w Zadaniu** traktowane będą również:
5. Należne podatki i składki w ramach obowiązkowych ubezpieczeń, w tym ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, jakie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, obciążają   
   lub będą obciążać Oferenta (jako płatnika) względem osób innych niż Oferent, uczestniczących w wykonaniu zamówienia po stronie Oferenta w Zadaniu, w zakres którego wchodzi ten (dany) Rodzaj Sprzętu;
6. Należne podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli, stosownie   
   do obowiązujących przepisów prawa, będą płatne przez Zamawiającego (jako płatnika)   
   na rzecz Oferenta w przypadku i w zakresie w jakim składającym ofertę na dane Zadanie jest Oferent będący osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej.
7. Wszelkie udzielone Zamawiającemu ewentualne rabaty czy innego rodzaju upusty na oferowany Rodzaj Sprzętu w Zadaniu wymagają zawarcia w **Cenie za ten Rodzaj Sprzętu w tym Zadaniu**.
8. **Ceną za Zadanie** (ceną za wszystkie Rodzaje Sprzętu w Zadaniu) **jest suma**, skalkulowanych stosownie do wymagań ust. 2 - 8 niniejszego działu, **Cen za dany Rodzaj Sprzętu w tym Zadaniu**.
9. W konsekwencji postanowień ustępu powyższego, okoliczności podane w ust. 5 – 8 powyżej będą również uwzględnione w zaoferowanej **Cenie za Zadanie**.
10. **Cena za Zadanie** służyć będzie porównaniu ofert w celu wyboru Oferty Najkorzystniejszej   
    w tym Zadaniu, stosownie do postanowień działu IX niniejszego dokumentu.

**VII. Termin i miejsce złożenia Ofert**

* + - 1. Przygotowaną stosownie do działu V i VI niniejszego dokumentu Ofertę należy złożyć najpóźniej   
         **w dniu 16.09.2019 r. do godz. 12.00.** Niniejszy termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Oferta zostanie złożona **w Kancelarii Głównej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, 70-310 Szczecin, al. Piastów 18, pok. 10 (parter).[[4]](#footnote-4)** Zaleca się,   
         aby Oferta została przedłożona w powyższe miejsce **w zamkniętym opakowaniu** oznaczonym   
         w następujący sposób:

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie**

**Szczecin, Al. Piastów 17**

z dopiskiem według wzoru:

***„Oferta na sprzedaż i dostarczenie sprzętu laboratoryjnego na potrzeby Centrum Bioimmoblilizacji i Innowacyjnych Materiałów Opakowaniowych. Znak sprawy: ZP/WNoŻiR/CBiIMO/391/2019. Nie otwierać przed wyznaczonym w postępowania terminem otwarcia Ofert.”***

* + - 1. Ilekroć w dalszych częściach niniejszego dokumentu mowa będzie   
         o ***„Terminie Składania Ofert”*** – należy przez to rozumieć termin na składanie Ofert   
         podany w ust. 1 powyżej (w miejsce składania Ofert tam wskazane), przy czym jeżeli wskazany termin będzie w wykonaniu postanowień działu XV ust. 1 - 3 niniejszego dokumentu zmieniony - wskazane określenie (Termin Składania Ofert) dotyczyć będzie terminu **(dzień/ miesiąc/ rok/ godzina/minuta)** i ewentualnie miejsca (jeżeli wskutek modyfikacji będzie zmienione   
         w stosunku do miejsca wskazanego w ust. 1 powyżej) na składanie Ofert w niniejszym postępowaniu, ustalonego w wyniku ostatniej zmiany (modyfikacji) w tym zakresie.
      2. Składający Ofertę (Oferent) może ją zmienić lub wycofać (i ewentualnie złożyć ponownie),   
         pod warunkiem, że czynności te zostaną dokonane przed upływem Terminu Składania Ofert.

1. Oferty złożone po Terminie Składania Ofert zostaną zwrócone podmiotom, którzy je złożyli,   
   jeżeli złożą Zamawiającemu wniosek o zwrot takiej Oferty.
   * + 1. W przypadkach innych niż wskazane w ustępie powyższym złożone Oferty nie podlegają zwrotowi. Złożenie Oferty po Terminie Składania Ofert nie wyłącza prawa osób wykonujących po stronie Zamawiającego czynności w postępowaniu) do zapoznania się z jej treścią, w szczególności w celu wykonania jej zwrotu w przypadkach, o których mowa w ustępie powyższym.
       2. Tylko Oferty złożone z zachowaniem Terminu Składania Ofert podlegać będą publicznemu otwarciu, badaniu i ocenie, stosownie do postanowień działów VII - X niniejszego dokumentu. **Wskazane czynności, odbędą się nie wcześniej niż po upływie Terminu Składania Ofert.**
       3. Składając Zamawiającemu Ofertę (która nie zostanie wycofana stosownie do ust. 3 powyżej   
          lub zwrócona, stosownie do ust. 4 powyżej) Oferent pozostaje nią związany przez okres   
          **nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia**, który stanowi Termin Składania Ofert.
       4. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą w stosunku do wymaganego na podstawie ust. 6 powyżej, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
       5. Postanowienia ust. 6 i 7 powyżej stanowią odrębne uregulowanie w zakresie terminu związania Ofertą, o którym mowa w art. 703 § 1 k.c.

**Dział VIII. Otwarcie Ofert**

1. Otwarcie Ofert nastąpi **w Sali konferencyjnej nr 430 (IV piętro) w budynku Jednostek Międzywydziałowych, Szczecin, al. Piastów 48**.
2. Czynności (sesja) otwarcia Ofert, o których mowa w ust. 1 powyżej będą miały miejsce   
   **w tym samym dniu, który stanowi dzień Terminu Składania Ofert i rozpoczną się 20 minut   
   po upływie Terminu Składania Ofert**. [[5]](#footnote-5) Wskazane otwarcie będzie jawne (publiczne), przy czym Oferent nie ma obowiązku uczestniczenia w czynności (sesji) otwarcia Ofert,   
   a nieobecność żadnego z Oferentów podczas sesji otwarcia Ofert nie wstrzymuje jej rozpoczęcia lub przebiegu.
3. Podczas sesji otwarcia Ofert, stosownie do ust. 1 i 2 powyżej (przed przystąpieniem do czynności otwarcia Ofert) obecnym na sesji otwarcia podana zostanie kwota brutto jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (w odniesieniu do każdego   
   z Zadań) oraz następujące informacje minimum (z zakresie w jakim będą podane w Ofercie):
   1. Nazwę (firmę) Oferentów, który złożyli Oferty w Terminie Składania Ofert (ze wskazaniem Zadania/Zadań, na które Oferty zostały złożone);
   2. Informacje o zaoferowanej Cenie za Zadanie/Zadania w odniesieniu do każdej z Ofert,   
      o których mowa w pkt 1) powyżej;
4. Na wniosek ze strony Oferenta składającego Ofertę Zamawiający przekaże jej informacje   
   z otwarcia Ofert w zakresie wskazanym w ust. 3 powyżej. W przypadku, gdy z takim wnioskiem zwróci się Oferent, który złożył Ofertę po Terminie Składania Ofert przekazana zostanie mu również informacja o złożeniu jego Oferty po Terminie Składania Ofert.
5. Każda Oferta złożona w Terminie Składania Ofert i składane wraz z nią dokumenty są jawne   
   od chwili zakończenia czynności otwarcia Ofert.
6. Postanowienie ust. 5 powyżej nie narusza działu III ust. 8 niniejszego dokumentu.

**Dział IX. Zasady oceny i wyboru podmiotu (Oferenta)   
do realizacji zamówienia**

1. Ocena i wybór Oferenta do realizacji zamówienia zostanie odrębnie w odniesieniu do każdego   
   z Zadań stosowanie do postanowień poniższych niniejszego działu.
2. Jeżeli postępowanie niniejsze w części dotyczącej danego Zadania nie zostanie unieważnione, propozycja zawarcia Umowy o zamówienie w tym Zadaniu zostanie zaproponowana Oferentowi, którego Oferta zostanie uznana za Ofertę najkorzystniejszą w tym Zadaniu.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ustępów poniższych niniejszego działu, za Ofertę najkorzystniejszą w danym Zadaniu (zwaną dalej „***Ofertą Najkorzystniejszą w Zadaniu***”) uznana będzie Oferta   
   o najniższej zaoferowanej Cenie za Zadanie (spośród Ofert złożonych w niniejszym postępowaniu na to Zadanie w Terminie Składania Ofert. Tym samym, przy ocenie (porównaniu) Ofert w celu zmierzającym do wskazania Oferty Najkorzystniejszej w każdym Zadaniu uwzględnione zostanie wyłącznie kryterium **„Cena”** (waga kryterium 100%).
4. W przypadku, gdy Oferent nie kalkuluje w Cenie za Zadanie podatku VAT z uwagi   
   na to, że stosownie do obowiązujących przepisów polskiej ustawy o podatku VAT obowiązek zapłaty tego podatku obciąża Zamawiającego - na potrzeby samego tylko porównania, o którym mowa w ust. 3 powyżej do tak podanej Ceny za Zadanie doliczony zostanie podatek VAT   
   w wysokości do zapłacenia przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wskutek czynności wykonanych stosownie do ust. 3 i 4 powyżej okaże się, iż dwie lub więcej Ofert złożonych na to samo Zadanie w Terminie Składania Ofert będzie miało taką samą najniższą   
   Cenę za Zadanie (to Zadanie) - Oferenci, którzy złożyli te Oferty zostaną wezwani, do przedłożenia   
   w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym jednak niż 4 dni od przesłania wezwania) Ofert dodatkowych z nową Ceną za Zadanie. Możliwe będzie tylko jednokrotne wezwanie danego Oferenta do złożenia Oferty dodatkowej w przypadkach wyżej wskazanych.   
   Do kalkulacji nowej Ceny za Zadanie w ramach Oferty dodatkowej zastosowanie mają postanowienia działu VI niniejszego dokumentu. Składając Ofertę dodatkową nie można   
   zaoferować Ceny za Zadanie wyższej niż zaoferowana pierwotnie na to Zadanie   
   w Terminie Składania Ofert. Oferta dodatkowa wezwanego do jej złożenia Oferenta nie może zawierać również modyfikacji pierwotnie złożonej Oferty w aspektach innych niż sama Cena   
   za Zadanie (lub jej składowe). Ofertę dodatkową składa się podpisaną przez osobę uprawnioną   
   do reprezentowania składającego ją Oferenta. Postanowienia ust. 3 powyżej stosuje się również do Oferty dodatkowej.
6. W sytuacji, gdy sposób wyrażenia Ceny za Zadanie w Ofercie podlegającej porównaniu   
   w celu wskazania Oferty Najkorzystniejszej w Zadaniu, stosownie do postanowień ust. 3 – 5 powyżej, nie będzie odpowiadał wymogom działu V ust. 1 pkt 3) lub działu VI niniejszego dokumentu; lub zachodzić będą po stronie Zamawiającego wątpliwości co do wyrażenia   
   Ceny za Zadanie, czy wysokości w jakiej została zaoferowana, a możliwe będzie dokonanie poprawień lub wyjaśnień Oferty w tym zakresie poprzez przeprowadzenie działań, o których mowa w dziale X ust. 7 i 8 niniejszego dokumentu, działania te zostaną wykonane przed czynnościami porównania, o których mowa w ust. 3 powyżej.
7. Ewentualne inne niż te, o których mowa w ust. 6 powyżej niezgodności Oferty z punktu widzenia działu X ust. 2 nie wyłączają dopuszczenia tej Oferty do oceny (porównania), o którym mowa   
   w ust. 3 powyżej, z tym że z**a Ofertę Najkorzystniejszą w Zadaniu może być uznana tyko Oferta na to Zadanie w odniesieniu do której, nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych,   
   o których mowa w dziale X ust. 2 Ogłoszenia lub przesłanka/ przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie wskazanego działu X)**. Jeżeli wskutek porównania cenowego, o którym mowa w ust. 3 powyżej (z ewentualnym, uprzednim wykonaniem czynności naprawczych, o których mowa w ust. 6 powyżej) okaże się, iż Oferta   
   o najniższej Cenie za Zamówienie w Zadaniu będzie nieważna w sposób nieusuwalny   
   na podstawie działu X niniejszego dokumentu, za Ofertę Najkorzystniejszą w tym Zadaniu uznana będzie Oferta z drugą w kolejności najniższą Ceną za Zamówienie na to Zadanie. Jeżeli i ta Oferta okaże się Ofertą nieważną (w sposób nieusuwalny na podstawie działu X) za Ofertę Najkorzystniejszą w tym Zadaniu będzie uznana kolejna (ewentualnie dalsze kolejne) o najniższej Cenie za Zadanie z tego Zadania, aż do Oferty o najniższej Cenie za to Zadanie spośród Ofert złożonych w Terminie Składania Ofert, będącej jednocześnie Ofertą na to Zadanie, w odniesieniu do której nie będą zachodzić okoliczności skutkujące jej nieważnością (tj. w odniesieniu do Oferty na to Zadanie nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych, o których mowa   
   w dziale X ust. 2 niniejszego dokumentu lub przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie wskazanego działu X).
8. O uznaniu Oferty za Ofertę Najkorzystniejszą w danym Zadaniu Oferent, który złożył tę Ofertę zostanie niezwłocznie powiadomiony (wybór Oferty Najkorzystniejszej w Zadaniu). Wskazane powiadomienie o dokonaniu wyboru Oferty Najkorzystniejszej w Zadaniu nie będzie w niniejszym postępowaniu traktowane jako oświadczenie o przyjęciu Oferty, o którym mowa w art. 70 ust. 1 k.c. i tym samym nie będzie również równoznaczne z zawarciem (czy chwilą zawarcia) Umowy o zamówienie. Ewentualne zawarcie pomiędzy Zamawiającym a Oferentem Oferty Najkorzystniejszej w Zadaniu Umowy o zamówienie na to Zadanie nastąpi odrębnie (stosownie do postanowień działu XII ust. 1 niniejszego dokumentu).
9. Z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej wskazanie (a w konsekwencji wybór) Oferty Najkorzystniejszej   
   w Zadaniu stosownie do postanowień powyższych nastąpi również w przypadku, gdy podlegać   
   mu będzie tylko jedna Oferta na to Zadanie złożona w Terminie Składania Ofert w odniesieniu   
   do której nie będą zachodzić okoliczności skutkujące jej nieważnością w sposób nieusuwalny   
   na podstawie działu X (tj. w odniesieniu do Oferty nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych, o których mowa w dziale X niniejszego dokumentu lub przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie postanowień tego działu).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia czynności wyboru Oferty Najkorzystniejszej w Zadaniu, stosownie do ust. 3 - 8 powyżej w przypadku unieważnienia postępowania w części dotyczącej tego Zadania na podstawie postanowień działu XI niniejszego dokumentu.

**Dział X. Oferty nieważne**

1. Za Ofertę nieważną (w danym Zadaniu/Zadaniach) Zamawiający uzna Ofertę, która nie zostanie złożona w Terminie Składania Ofert, jak też Ofertę, która nie zawiera żadnej kwoty/kwot pieniężnych wskazujących na zaoferowanie Ceny za Zadanie oraz jej składowych (Cen za wszystkie Rodzaje Sprzętu w tym Zadaniu).
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 – 15 poniżej Zamawiający uzna za nieważną również Ofertę (w ramach danego Zadania), której dotyczyć będzie przynajmniej jedna z następujących okoliczności (przesłanek negatywnych):
3. Treść Oferty na dane Zadanie (w szczególności oferowany Sprzęt) nie będzie odpowiadać wymaganiom minimum dotyczącym przedmiotu zamówienia na to Zadanie określonym dla tego Zadania w dziale I lub dziale II niniejszego dokumentu (lub wymaganiom określonym dla tego Zadania odpowiednio dla tego Zadania w załączniku 1, 2, 3   
   lub 4 niniejszego dokumentu);
4. Oferta nie będzie podawać danych pozwalających na ustalenie (identyfikację) podmiotu składającego Ofertę (Oferenta);
5. Oferta będzie podawać Cenę za Zadanie lub jej ceny składowe (ceny za poszczególne Rodzaje Sprzętu w Zadaniu) w sposób nie odpowiadający postanowieniom działu V ust. 1 pkt 3) lub działu VI niniejszego dokumentu;
6. Oferta nie będzie sporządzona stosownie do postanowień działu V ust. 10 lub 11 niniejszego dokumentu;
7. Oferta nie będzie odpowiadać postawieniu działu V ust. 13 niniejszego dokumentu;
8. Ten sam podmiot (Oferent) złoży w niniejszym postępowaniu z zachowaniem Terminu Składania Ofert więcej niż jedną Ofertę na to samo Zadanie. W razie złożenia dwóch   
   lub więcej Ofert przez jednego (tego samego) Oferenta na to samo Zadanie wszystkie   
   z nich uznane będą w tym Zadaniu za nieważne. Postanowienia powyższe niniejszego punktu nie mają zastosowania, w przypadku, gdy przed upływem Terminu Składania Ofert Oferent złożył Zamawiającemu oświadczenie/oświadczenia które z Ofert, złożonych   
   przez niego (samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami) na to samo Zadanie wycofuje, tak aby złożona w tym Zadaniu przez tego samego Oferenta (samodzielnie   
   lub wspólnie z innymi podmiotami) pozostała tylko Oferta;
9. Oferta będzie złożona przez Oferenta, którego dotyczą okoliczności, o których mowa   
   w dziale III ust. 2 niniejszego dokumentu;
10. Zamawiający dokonał poprawienia Oferty w zakresie dopuszczalnym w ust. 7 i 8 poniżej,   
    na które składający tę Ofertę (Oferent) nie wyraził zgody (w sposób tam wskazany);
11. Ofertę złożył Oferent, który w reakcji na wezwanie do przedłożenia dokumentów,   
    lub udzielenia wyjaśnień, stosownie do ust. 3 - 5 poniżej, nie przedłoży   
    tych dokumentów lub wyjaśnień w wyznaczonym po stronie Zamawiającego terminie, bądź też zostanie ustalone, iż zawierają one informacje niezgodne z rzeczywistością   
    w stopniu mającym lub mogącym mieć wpływ na istotne decyzje podejmowane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu (tj. decyzje mające lub mogące mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania);
12. Złożona Oferta stanowi czynność z którą ustawa – kodeks cywilny (k.c.) łączy rygor nieważności bezwzględnej oświadczenia woli.
13. W razie zaistnienia po stronie Zamawiającego wątpliwości związanych z treścią Oferty,   
    w szczególności wątpliwości co do wystąpienia w odniesieniu do danej Oferty okoliczności,   
    o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 7) powyżej, dopuszczalna będzie możliwość zwrócenia   
    się do Oferenta o ich wyjaśnienie.
14. W przypadku wątpliwości co do ważności Oferty w zakresie okoliczności, o których mowa   
    w ust. 2 pkt 1) powyżej, dotyczących zgodności zaoferowanego Sprzętu z parametrami i innym wymaganiom minimum podanych w kolumnie B tabeli odpowiednio załącznika 1, 2 lub 3 niniejszego dokumentu (w zależności od Zadania podlegającego ocenie w tym zakresie) - Zamawiający ma również prawo zażądać przedstawienia sobie stosownych (wiarygodnych) dowodów na potwierdzenie spełniania kwestionowanych parametrów/innych wymogów.
15. Uzyskane wyjaśnienia lub dowody stosownie do ust. 3 lub 4 powyżej, stanowić będą dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną część złożonej Oferty). Za złożenie wyjaśnień   
    lub przedstawienie dowodów jak wyżej odpowiada podmiot (Oferent) składający Ofertę,   
    w odniesieniu do której Zamawiający zażądał ich przedstawienia. Nie złożenie wyjaśnień   
    lub dowodów w reakcji na powyższe żądanie (wezwanie) ze strony Zamawiającego (z określonym w wezwaniu terminie na ich złożenie, nie krótszym jednak niż 3 dni od przesłania wezwania) uprawniać będzie Zamawiającego do uznania Oferty za nieważną (w oparciu o same tylko wątpliwości po stronie Zamawiającego co do ważności Oferty w tym zakresie).
16. W przypadku, gdy złożona Oferta nie będzie podawać danych identyfikujących Oferenta,   
    który ją złożył a możliwe będzie ich ustalenie poprzez kontakt ze składającym Ofertę   
    (a w przypadku Oferty wspólnej złożonej przez dwóch lub większa liczbę podmiotów działających wspólnie – poprzez kontakt z przynajmniej jednym z tych podmiotów), w szczególności   
    kontakt na podstawie podanych w Ofercie danych kontaktowych – Oferta zostanie uznana   
    za nieważną na podstawie okoliczności, o której mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej dopiero wtedy,   
    gdy w reakcji na wezwanie ze strony Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w wezwaniu   
    (nie krótszym jednak niż 3 dni od daty przesłania wezwania), wezwany nie przedstawi Zamawiającemu na dokumencie danych identyfikujących podmiot/podmioty składające Ofertę. Dane identyfikacyjne uzyskane w wyniku wezwania, o którym mowa powyżej w niniejszym ustępie będą stanowić dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną jej część).
17. Dopuszczalne będzie również (w szczególności na skutek uzyskanych wyjaśnień, o których mowa w ust. 3 powyżej) stosowne poprawienie (w tym również poprzez stosowne doprecyzowanie) treści Oferty celem usunięcia omyłek pisarskich, wewnętrznych niezgodności lub rozbieżności   
    w tej Ofercie i tym samym rozstrzygnięcia kwestii jej ważności, chyba że charakter poprawienia (czy doprecyzowania) w Ofercie mógłby prowadzić do wytworzenia takiej treści Oferty,   
    który należałoby uznać za nową Ofertę. W szczególności samodzielnie lub na skutek wyjaśnień otrzymanych w trybie ust. 3 powyżej Zamawiający uprawniony będzie do poprawienia w Ofercie znajdujących się tam oczywistych omyłek rachunkowych lub innego rodzaju niezgodności   
    z wymogiem działu V ust. 1 pkt 3) lub działem VI niniejszego dokumentu, w tym ewentualnych niezgodności wynikających z przyjęcia nieprawidłowej stawki VAT w zaoferowanej Cenie   
    za Zadanie (lub jej składowych), czy też - w sytuacji, gdy Oferent jest podatnikiem tego podatku, zobowiązanym do jego zapłaty - przedstawienia Ceny za Zadanie (lub jej składowych) w kwocie netto, tj. bez podatku VAT. Poprawienia jak wyżej nastąpią z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. W przypadku, gdy Oferta zawierać będzie Cenę za Zadanie (lub jej składowe) wyrażone w walucie obcej znajdującej się **w tabeli A** walut Narodowego Banku Polskiego z podanym kursem przeliczenia na walutę polską (PLN) - Zamawiający dokonana przeliczenia tak wyrażonego wynagrodzenia na walutę polską według kursu średniego kursu waluty, w której wyrażonej wynagrodzenie (CENA ZA ZAMÓWIENIE) w Ofercie ustalonego przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień 06.09.2019 r.
18. O dokonanych w wykonaniu ustępu powyższego poprawieniach Oferty (w tym wskazanym   
    tam przeliczeniu Ceny za Zadanie czy jej składowych na walutę polską) Oferent Oferty   
    w odniesieniu, do której te czynności wykonano zostanie zawiadomiony. Wraz ze wskazanym zawiadomieniem przekazane będzie również pouczenie, iż Oferentowi, którego Ofertę poprawiano przysługuje prawo odmowy wyrażenia zgody na dokonane poprawienie. Poprawiana w wykonaniu postanowień ust. 7 powyżej Oferta będzie uznana za Ofertę nieważną wtedy,   
    gdy kiedy składający ją Oferent, w terminie trzech dni od dnia przesłania mu zawiadomienia   
    o dokonanym poprawianiu poinformuje Zamawiającego (osobiście lub przez swojego przedstawiciela pocztą e-mail na adres, o którym mowa w dziale III ust. 9 niniejszego dokumentu, iż nie zgadza się na dokonane poprawienie. Jeżeli we wskazanym terminie brak zgody   
    na dokonane poprawienie/poprawienia nie zostanie Zamawiającemu przedłożony, ma on prawo uznać, iż składający Ofertę wyraził zgodę na dokonane poprawienie/poprawienia (dokonane poprawienia są wiążące dla Oferenta). Postanowienia powyższe niniejszego ustępu nie dotyczą oczywistych omyłek pisarskich (w szczególności, skuteczność ich poprawiania w Ofercie nie wymaga zgody Oferenta).
19. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do umocowania osoby składającej Ofertę,   
    w szczególności, gdy Oferta zostanie podpisana przez osobę/osoby, których uprawnienie   
    do reprezentacji składającego Ofertę nie wynika z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG)   
    lub Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do przedłożenia sobie stosownego pełnomocnictwa czy pełnomocnictwa niewadliwego (w przypadku, gdyby wraz z Ofertą złożone zostało wadliwie) w wyznaczonym w wezwaniu terminie (nie krótszym jednak niż 3 dni od daty przesłania wezwania). Powyższe nie narusza   
    art. 103 – 105 k.c.
20. Jeżeli złożona Oferta zawierać będzie zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie informacji, o których mowa w dziale V ust. 13 niniejszego dokumentu - Zamawiający wezwie składającego tę Ofertę Oferenta do złożenia mu oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie tych informacji, wyznaczając Oferentowi w tym zakresie termin   
    na dokonanie tej czynności, przy czym będzie to termin nie krótszy niż 3 dni od przesłania wezwania. Dopiero brak zgody na złożenie oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w odniesieniu do tych informacji lub nie złożenie takiego oświadczenia   
    w terminie wyznaczonym jak wyżej w wezwaniu skutkuje nieważnością tej Oferty. Oświadczenie   
    o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa uzyskane w wyniku wezwania, o którym mowa powyżej w niniejszym ustępie będzie stanowić dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną część tej Oferty).
21. Postanowienia ust. 1 – 10 powyżej będą stosowane (a wynikające z nich czynności badania i oceny podejmowane) w ramach i w granicach danego Zadania z Oferty (tj. Zadania podlegającego badaniu i ocenie z punktu widzenia ważności Oferty w tym Zadaniu).
22. O uznaniu Oferty za nieważną w danym Zadaniu Oferent, który ją złożył zostanie niezwłocznie zawiadomiony.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia się w badaniu i rozstrzyganiu w przedmiocie tego czy Oferta jest Ofertą ważną (w konsekwencji również podejmowana działań, o których mowa   
    w ust. 3 – 12 powyżej) wyłącznie w odniesieniu do Oferty na Zadanie, która miałaby podlegać uznaniu za Ofertę Najkorzystniejszą w tym Zadaniu stosownie do działu IX niniejszego   
    (z uwzględnieniem kolejności wynikającej z postanowień działu IX ust. 3 - 7).
24. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odstąpienia od oceny i działań, stosownie   
    do ust. 1 - 12 powyżej w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie   
    działu IX poniżej.
25. W przypadku unieważnienia niniejszego postepowania w odniesieniu do części zamówienia (jednego lub niektórych Zadań) postanowienie ust. 14 powyżej ma zastosowanie części (Zadania/Zadań) podlegających unieważnieniu.

**Dział XI. Zastrzeżenie unieważnienia postępowania   
(****zamknięcie postępowania bez wyboru Oferty Najkorzystniejszej   
lub zawarcia Umowy o zamówienie)**

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie w części dotyczącej danego Zadania lub Zadań, jeżeli zachodzić będzie przynajmniej jedna z następujących okoliczności dotyczących   
   tego Zadania/Zadań:
2. W Terminie Składania Ofert nie złożono żadnej Oferty na to Zadanie/Zadania;
3. Każda ze złożonych w Terminie Składania Ofert na to Zadanie/Zadania okaże się Ofertą nieważną w rozumieniu działu X niniejszego dokumentu (w odniesieniu do każdej Oferty na to Zadanie/Zadania zachodzi przynajmniej jedna z przesłanek negatywnych, o których tam mowa, niemożliwa do usunięcia wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie tego działu);
4. Okaże się, iż w oparciu o postanowienia działu IX niniejszego dokumentu nie istnieje możliwość wskazania jednej Oferty Najkorzystniejszej w tym Zadaniu/Zadaniach.
5. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w części dotyczącej danego Zadania lub Zadań również:
6. W sytuacji, w której Cena za to Zadanie w Ofercie uznanej za Ofertę Najkorzystniejszą   
   w tym Zadaniu lub Oferta z najniższą Ceną za to Zadanie przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie tego Zadania (którą Zamawiający ujawnił podczas czynności otwarcia Ofert, stosownie do postanowień działu   
   VIII ust. 3 niniejszego dokumentu; lub
7. Oferent Oferty Najkorzystniejszej w tym Zadaniu będzie się uchylał od zawarcia Umowy na to Zadanie a Zamawiający nie będzie zainteresowany podjęciem działań, o których mowa w dziale X ust. 2 niniejszego dokumentu, w odniesieniu do Ofert Oferentów   
   na to Zadanie z drugą (i ewentualnie dalszą kolejną) z punktu widzenia najniższej Ceny   
   za to Zadanie; lub
8. Z innej ważnej dla Zamawiającego przyczyny dotyczącej Zadania, w szczególności, gdy:
   1. Wybór Oferty Najkorzystniejszej w tym Zadaniu lub zawarcie Umowy   
      o zamówienie w Zadaniu przestanie leżeć w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym;
   2. Nastąpi innego rodzaju zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej zaistniała   
      po Terminie Składania Ofert mająca wpływ na realizację Umowy o zamówienie   
      w Zadaniu;
   3. W postępowaniu lub najpóźniej na etapie poprzedzającym zawarcie Umowy   
      na to Zadanie ustalone zostanie, iż podjęte w toku niniejszego postępowania działania lub zaniechania działań, do których Zamawiający był obowiązany   
      na podstawie niniejszego dokumentu skutkują w odniesieniu do tego Zadania powstaniem niemożliwej już do usunięcia wady postępowania, która ma wpływ na jego wynik w tym Zadaniu.
9. Do upływu Terminu Składania Ofert Zamawiającemu przysługuje również prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości w części dotyczącej danego Zadania/ Zadań bez podania przyczyny (unieważnienie poprzez odwołanie postępowania).
10. Unieważnienie postępowania na podstawie ust. 2 lub 3 powyżej jest prawem a nie obowiązkiem Zamawiającego. W Szczególności w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) powyżej, zamiast unieważnienia postępowania **w części dotyczącej danego Zadania Zamawiający może również uzupełnić brakującą kwotę do wysokości Ceny za Zadanie w Ofercie możliwej do uznania   
    za Ofertę Najkorzystniejszą w tym Zadaniu.** Żadnemu z Oferentów nie przysługuje jednak prawo żądania dokonania wskazanego wyżej uzupełnienia brakującej kwoty.
11. Postanowienia powyższe niniejszego działu i tym samym czynność unieważnienia postępowania (w tym również poprzez jego odwołanie, o którym mowa w ust. 3 powyżej) będą podejmowane) w ramach i w granicach danego Zadania. Unieważnienie postępowanie w odniesieniu danego Zadania/Zadań nie ma wpływu na postępowanie w częściach (Zadaniu/Zadaniach),   
    które nie zostały unieważnione.
12. Z tytułu unieważnienia (w tym również poprzez odwołanie, o którym mowa w ust. 3 powyżej) postępowania (lub części postepowania) Oferentowi, jak tez żadnemu innemu zainteresowanemu złożeniem Oferty podmiotowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego.

**Dział XII. Zawarcie Umowy o zamówienie   
i formalności z tym związane**

1. W odniesieniu do Zadań/Zadań, co do których postępowanie nie zostanie unieważnione   
   na podstawie działu XI niniejszego dokumentu, Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy   
   o zamówienie w Zadaniu temu Oferentowi, którego Oferta, w wykonaniu postanowień działu IX Ogłoszenia, została uznana (wybrana) za Ofertę Najkorzystniejszą w tym Zadaniu. Na każde Zadanie (które nie będzie unieważnione) przygotowana i zawarta zostanie odrębna Umowa.
2. Jeżeli Oferent, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie się uchylał od zawarcia Umowy   
   na Zadanie lub też zawarcie z nim takiej Umowy stanie się niemożliwe z innych przyczyn leżących po jego stronie - Zamawiający może ponownie (na tym etapie postępowania) podjąć   
   w odniesieniu do tego Zadania działania, o których mowa dziale IX ust. 4 – 7 niniejszego dokumentu (z wykorzystaniem w razie potrzeby procedur naprawczych przewidzianych   
   w dziale X) i w ich wyniku zaproponować zawarcie Umowy na to Zadanie temu Oferentowi, którego Oferta jest kolejną z punktu widzenia najniższej Ceny za Zadanie ważną podlegającą uznaniu za Ofertę Najkorzystniejszą w Zadaniu. Postanowienia powyższe niniejszego ustępu mają zastosowanie również do kolejno trzeciej, czwartej (itd.) Oferty z najniższą Ceną za Zadanie,   
   jeżeli Oferta poprzedzająca na to Zadanie cenowo okaże się (również po wykonaniu procedur naprawczych wskazanych w dziale X) Ofertą nieważną w Zadaniu, którego Umowa dotyczy   
   lub Oferent Oferty, któremu Zamawiający wcześniej (poprzedzająco) zaproponował zawarcie Umowy w tym Zadaniu będzie uchylał się od jej zawarcia lub zawarcie takiej Umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Działania, o których mowa w ust. 2 powyżej (ponowne badanie ofert i zaproponowanie zawarcia Umowy na Zadanie Oferentowi kolejno drugiej, trzeciej, itd. Oferty podlegającej uznaniu za Ofertę Najkorzystniejszą w tym Zadaniu) stanowią jednostronne uprawnienie Zamawiającego. Żadnemu z Oferentów nie przysługuje roszczenie o zawarcie Umowy na to Zadanie, a tym samym również o roszczenie o podjęcie względem nich działań, o których mowa w ust. 2 powyżej, szczególności   
   w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa unieważnienia na podstawie działu XI.
4. Umowa na Zadanie zostanie przygotowana w j. polskim przez Zamawiającego w oparciu   
   o Ofertę na to Zadanie złożoną przez Oferenta, któremu zostanie złożona propozycja jej zawarcia w wykonaniu postanowień ust. 1 – 3 powyżej oraz postanowienia Wzoru Umowy   
   (z uwzględnieniem ewentualnych modyfikacji wzoru w przypadkach i w zakresie podanym   
   ust. 6 poniżej).
5. Używane we Wzorze Umowyokreślenia:
6. ***„Sprzedawca”*** - oznacza Oferenta, stronę Umowy;
7. ***„Kupujący”*** – oznacza Zamawiającego.
8. Na etapie sporządzania Umowy na Zadanie dopuszczone będą uzupełnienia   
   i korekty w stosunku do treści Wzoru Umowy (w tym również odstępstwo w całości lub części   
   od instrukcji zawartych w przypisach tam podanych) w przypadkach:
9. Wskazanych we Wzorze Umowy (części we Wzorze Umowy wykropkowane i zamknięte nawiasami zostaną uzupełnione na podstawie danych z Oferty lub uzgodnień dokonanych przez Zamawiającego i Oferenta, z którym Umowa na Zadanie będzie zawierana);
10. Mających na celu poprawienie ewentualnych omyłek językowych, np. błędne oznaczenia Wzoru Umowy, błędne odwołania się do poszczególnych jednostek redakcyjnych Wzoru Umowy, itp);
11. Mających na celu uwzględnienie w Umowie wskazanych w treści Oferty (na Zadanie, którego Umowa dotyczy) aspektów realizacji niniejszego zamówienia wykraczających ponad zakres minimum wynikający z Instrukcji i/lub Wzoru Umowy (jeżeli dotyczy   
    to Zadania, na które Umowa jest zawierana);
12. Mających na celu uwzględnienie w Umowie okoliczności, że jej stroną będą Oferenci wspólnie ubiegający się o zamówienia (którzy złożyli Ofertę Wspólną)
13. Kiedy Zamawiający i Oferent, z którym Umowa na Zadanie będzie zawierana zdecydują   
    o uzupełnieniu Wzoru Umowy o dodatkowe postanowienia, które mogą przyczynić   
    się do uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych Umowy, w szczególności poprzez dodatkowe wyeksponowanie w Umowie pewnych kluczowych informacji składających się na wyjaśnienia i modyfikacje dokonane w trybie postanowień działu XV ust. 1 – 3 niniejszego dokumentu.
14. Zawarcie Umowy na Zadanie o zamówienie nastąpi w zachowaniem formy pisemnej (pod rygorem nieważności).
15. Jeżeli ze strony Oferenta Umowę ma zawrzeć (podpisać) osoba lub osoby, których upoważnienie do zawarcia Umowy wynika z udzielonego pełnomocnictwa, a pełnomocnictwo to nie znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (w szczególności jako pełnomocnictwo przedłożone wraz z Ofertą lub na etapie badania Oferty w niniejszym postępowaniu w wykonaniu działu X), Oferent, najpóźniej w dniu wyznaczonym zawarcie z nim Umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo do zawarcia Umowy.
16. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż za wskazane ust. 2 „uchylanie się od zawarcia Umowy   
    na Zadanie” Zamawiający może uznać działanie lub zaniechanie Oferenta, któremu Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy w wykonaniu ust. 1 i 2 powyżej (z uwzględnieniem kolejności tam wskazanej) polegające na:
    1. Zakomunikowaniu Zamawiającemu wprost odmowy zwarcia Umowy na Zadanie   
       lub odmowy zawarcia Umowy na warunkach wskazanych w jego Ofercie na to Zadanie   
       (z uwzględnieniem ewentualnych ustaleń i poprawek wynikających z badania tej Oferty, stosownie do działu X niniejszego dokumentu). Postanowienie powyższe stosuje się również w odniesieniu do Oferty dodatkowej, jeżeli taka Oferta (na to Zadanie)   
       w wykonaniu postanowień działu IX ust. 5 niniejszego dokumentu uzupełnia pierwotnie złożoną na to Zadanie Ofertę Oferenta, z którym Umowa na Zadanie ma być zawarta;
    2. Uzależnienie zawarcia Umowy od zmiany warunków jej wykonania w stosunku do podanych w dziale I lub II niniejszego dokumentu, bądź też Ofercie na Zadanie, którego Umowa dotyczy (w tym ewentualnej Oferty dodatkowej, o której mowa w dziale IX ust. 5);
    3. Domagania się przez Oferenta, z którym Umowa na Zadanie ma być zawarta usunięcia   
       lub wprowadzenia do jej treści postanowień, których skutkiem byłoby zawarcie Umowy   
       o treści naruszającej na niekorzyść Zamawiającego postanowień Wzoru Umowy   
       (w sytuacjach innych niż dopuszczalne na podstawie ust. 6 powyżej);
    4. Zwlekaniu z zawarciem Umowy na Zadanie, przy czym za stan owego zwlekania Zamawiający ma prawo w szczególności uznać sytuację, kiedy:
       1. Opóźnienie w złożeniu na Umowie w siedzibie Zamawiającego podpisu osoby/osób upoważnionych do zawarcia Umowy ze strony Oferenta, z którym Umowa ma być zawarta przekroczy o 5 dni termin dokonanego przez Zamawiającego wezwania Oferenta do wykonania tej czynności;
       2. Nie będzie możliwa identyfikacja osoby/osób reprezentujących Oferenta   
          przy zawarciu Umowy (w szczególności osoba/osoby te odmówią okazania dokumentu potwierdzającego ich tożsamość) lub nie zostanie przedłożone Zamawiającemu umocowanie do zawarcia Umowy przez osobę/osób mające zawrzeć umowę ze strony Oferenta (w przypadkach wskazanych w ust. 8 powyżej).
17. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego (najpóźniej na etapie przed zawarciem Umowy) zasadnej informacji o podjętej po jego stronie czynności niezgodnej z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był na podstawie Ogłoszenia zobowiązany (jeżeli takie działanie lub zaniechanie Zamawiającego ma wpływ na wynik niniejszego postępowania w odniesieniu do Zadania, którego Umowa dotyczy) – Zamawiający zastrzega sobie prawo ponownego wykonania czynności lub dokonania czynności zaniechanej, informując o tym Oferentów.

**Dział XIII. Powiadomienie o wyniku postępowania**

1. O wyniku niniejszego postępowania (w odniesieniu do każdego z Zadań), tj. zawarciu Umowy   
   o zamówienie w Zadaniu (udzieleniu zamówienia na Zadanie/Zadania) albo unieważnieniu niniejszego postępowania w całości lub części (zamknięciu postępowania bez wyboru Oferty Najkorzystniejszej w Zadaniu lub bez zawarcia Umowy na dane Zadanie/Zadania) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie poprzez zamieszczenie wskazanej informacji na stronie internetowej,   
   o której mowa w dziale XV ust. 3 niniejszego dokumentu.
2. W przypadku zakończenia postępowania na dane Zadanie/Zadania poprzez udzielenie zamówienia (zawarcie Umowy/mów na Zadanie/Zadania) zawiadomienie, o którym mowa   
   w ust. 1 powyżej zawierać będzie odpowiednio do sytuacji minimum:
   * 1. Liczbę Ofert złożonych na Zadanie/Zadania w Terminie Składania Ofert wraz z kwotami stanowiącymi zaoferowane w poszczególnych Ofertach Ceny za Zadanie;
     2. Imię i nazwisko/Nazwę (firmę) Oferenta, z którym Umowa na dane Zadanie/Zadania została zawarta wraz z uzasadnieniem.
3. W razie potrzeby (gdy sytuacja taka wystąpi) uzasadnienie, o którym mowa w 2 pkt 2) powyżej wskazywać będzie również wynikające z warunków niniejszego Ogłoszenia powody, dla których Oferta/Oferty o Cenie za Zadanie niższej niż Cena za Zadanie w Ofercie Oferenta,   
   z którym Umowa na to Zadanie została zawarta nie mogły zostać wybrane za Ofertę Najkorzystniejszą w tym Zadaniu (czy też nie mogła z nimi zostać zawarta Umowa na to Zadanie).
4. W zakresie w jakim postępowanie zostanie unieważnione wskutek decyzji (czynności Zamawiającego) podjętej po Terminie Składania Ofert - zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawierać będzie uzasadnienie.

**Dział XIV. Załączniki**

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

1. Załącznik nr 1 – Opis zamówienia/Formularz ofertowo-cenowy (część szczegółowa dla Zadania nr 1);
2. Załącznik nr 2 – Opis zamówienia/Formularz ofertowo-cenowy (część szczegółowa   
   dla Zadania nr 2);
3. Załącznik nr 3 – Opis zamówienia/Formularz ofertowo-cenowy (część szczegółowa   
   dla Zadania nr 3);
4. Załącznik nr 4 – Wzór Umowy
5. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO
6. Załącznik nr 6 – Formularz ofertowy (Część Ogólna).

**Dział XV. Postanowienia dodatkowe i końcowe**

* + - 1. Na etapie przed Terminem Składania Ofert każdy zainteresowany złożeniem Oferty może zwrócić się pocztą e-mail na adres, o którym mowa w dziale III ust. 9 niniejszego dokumentu z wnioskiem   
         o wyjaśnienie lub zmianę (modyfikację) jego treści (lub treści jego załączników), przy czym Zamawiający ma prawo pozostawić bez odpowiedzi wyżej wskazany wniosek, jeżeli wniosek taki wpłynie na powyższy adres e-mail na mniej niż trzy dni przed dniem, w którym ma miejsce Termin Składania Ofert.
      2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego dokumentu   
         (i/lub jego załączników), w szczególności w reakcji na wnioski składane stosownie   
         do ust. 1 powyżej, przy czym dokonanie zmian (modyfikacji) w niniejszym zapytaniu (lub jego załącznikach) jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego (innemu uczestnikowi niniejszego postępowania nie przysługuje roszczenie o dokonanie wnioskowanych zmian). Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie będą mogły być wykonane (będą dopuszczalne) jedynie w okresie przed upływem terminu składania ofert.
      3. Dokonywane w wykonaniu postanowień ust. 1 lub 2 powyżej wyjaśnienia i/lub zmiany (modyfikacje) niniejszego dokumentu (lub jego załączników) będą udostępniane poprzez   
         ich zamieszczenie internetowej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie   
         (BIP) <https://bip.zut.edu.pl/zamowienia-publiczne-przetargi-zakupy/dostawy-ponizej-30-tysiecy-euro.html>  ***→*** dalej (po otwarciu strony) ***→*** treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania).
      4. Ilekroć w postanowieniach niniejszego dokumentu mowa jest o wezwaniu lub przesłaniu (przekazaniu) innego rodzaju informacji Oferentowi (w szczególności wezwania i informacje Zamawiającego, o których mowa w dziale IX oraz dziale X niniejszego dokumentu)   
         będą w pierwszej kolejności przesyłane na adres poczty e-mail podany w jego Ofercie. Jeżeli brak będzie takiego adresu w Ofercie, możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail uzyskanego od Oferenta telefonicznie lub ustalonego z jego strony internetowej. Jeżeli składający tę Ofertę składał wniosek/wnioski, o których mowa w ust. 1 powyżej możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail, z którego wysłany został taki wniosek.
      5. Jeżeli w konkretnej sytuacji ze strony Zamawiającego nie zostanie zakomunikowane inaczej (bądź też inaczej w konkretnej sytuacji nie stanowi Ogłoszenie) - wskazany w dziale III ust. 9 niniejszego dokumentu adres poczty e-mail [dzp@zut.edu.pl](mailto:dzp@zut.edu.pl) będzie również adresem, z którego Zamawiający będzie wysyłać wezwania/żądania, ewentualny wniosek o przedłużenie terminu związania Ofertą, o którym mowa w dziale VII ust. 7 niniejszego dokumentu, a także innego rodzaju informacje   
         z niniejszego postępowania kierowane do Oferenta, jak też adresem, na który oczekiwane będzie przesłanie odpowiedzi na powyższe.
      6. Dokumenty (w tym wyjaśnienia, powiadomienia, wezwania) przekazywane poczta e-mail   
         lub zamieszczane na stronie internetowej stosownie do postanowień powyższych nie wymagają opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 781 § 1 k.c.
      7. Postanowienia powyższe w zakresie komunikacji pocztą e-mail nie dotyczą sposobu składania Ofert (sposób przygotowania i składania Oferty regulują działy V – VII niniejszego dokumentu).

1. Tym samym, w niniejszym postępowaniu nie jest w szczególności dopuszczalne składanie Ofert faksem czy za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym pocztą e-mail. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozumienie pojęcia „Zadanie”, ilość Zadań, a także Rodzaje Sprzętu składające się na dane Zadanie podaje dział I ust. 2 i 3 niniejszego dokumentu Zapytania Ofertowego oraz jego załączniki 1 - 3 (odpowiednio dla danego Zadania). Tym samym, jeżeli (przykładowo) Wykonawca składać będzie ofertę na wszystkie 3 Zadania, wymagana jest kalkulacja (i przedstawienie w ofercie) odrębnie cen, o których mowa w dziale VI niniejszego dokumentu za każde z 3 oferowane Zadania. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Dotyczy to przypadków wskazanych w ustawie o podatku VAT, w których obowiązek obliczenia i zapłaty podatku VAT obciąża nabywcę towaru lub usługi (w tym przypadku Zamawiającego).** Taka sytuacja znajduje zastosowanie w przypadku Oferentów, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Polski (wewnątrzwspólnotowe nabycia towarów), mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego   
   przy porównywaniu cen ofertowych VAT (szczegóły w tej kwestii podaje ustawa o podatku VAT, w tym jej art. 17). Zob. również postanowienia działu V ust. 9 oraz postanowienia działu IX ust. 4 niniejszego dokumentu. Podając powyższe Zamawiający zastrzega,   
   iż informacje powyższe moją charakter ogólny (mający jedynie zwrócić uwagę na zagadnienie przy kalkulowaniu oferty)   
   i mogą nie uwzględniać okoliczności konkretnego przypadku. [↑](#footnote-ref-3)
4. Na potrzeby niniejszego postępowania wskazana Kancelaria Główna jest czynna w godzinach 8.00 – 15.00, z wyjątkiem dni wolnych   
   od pracy u Zamawiającego. Dni wolne od pracy u Zamawiającego, to soboty, dni ustawowo wolne od pracy [↑](#footnote-ref-4)
5. Tym samym rozpoczęcie sesji otwarcia Ofert nastąpi o godz. 12.20 w dniu 16.09.2019 r. [20 minut po terminie, o którym mowa   
   w dziale VII ust. 1 niniejszego dokumentu], przy czym jeżeli termin składania Ofert wyznaczony w dziale VII ust. 1 zostanie wydłużony (zob. Dział VII ust. 2 niniejszego dokumentu) sesja otwarcia Ofert rozpocznie się w 20. minucie przypadającej po godzinie i minucie dnia/miesiąca/roku stanowiącym ostatni z wyznaczanych w niniejszym postępowaniu Termin Składania Ofert. [↑](#footnote-ref-5)