

ZAKRES RZECZOWY PRAC PROJEKTOWYCH ZADANIA

Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysów inwestorskich
wraz z uzyskaniem pozwolenia na wykonanie robót budowlanych
i nadzorem autorskim na zadanie inwestycyjne pn.

**„Termomodernizacja budynków Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa
przy ul. Słowackiego 17, obiektach pozostających w zasobach ZUT”**

(dz. Nr 3/2, obręb ewidencyjny Śródmieście 1, Księga Wieczysta nr SZ1S/00080233/8)

1. Zakres prac projektowych.

Prace projektowe obejmują:

- 1.1 wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej obiektu wydziału w niezbędnym zakresie;
- 1.2 wykonanie dla całego zamierzenia inwestycyjnego **audytu energetycznego** wraz z jego aktualizacją na etapie sporządzania projektu budowlanego zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 r. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.)*;
- 1.3 wykonanie trzech koncepcji kolorystyki do akceptacji przez Zamawiającego (projekt koncepcyjny), nawiązujący do wykonanego wcześniej docieplenia ścian wskazanych na załączonym rys nr 2 i projektu archiwalnego (załącznik nr 3);
- 1.4 wykonanie dokumentacji projektowej składającej się z projektu budowlanego wszystkich branż, przedmiarów robót, STWiOR zgodnych z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.)* oraz kosztorysów inwestorskich i WKI, wraz z wykonaniem wszelkich niezbędnych ekspertyz, opinii, decyzji, uzgodnień i odstępstw niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane, w tym:

- 1.4.1 projektu architektoniczno-konstrukcyjnego uwzględniającego roboty termomodernizacyjne wraz z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej oraz dociepleniem dachów wcześniej nie ocieplonych;
- 1.4.2 projektu instalacji elektrycznej oświetlenia zewnętrznego budynku, projekt rozbudowy systemu monitoringu wizyjnego (CCTV) wraz z uzgodnieniem z Użytkownikiem i Uczelnianym Centrum Informatyki;
- 1.4.3 projektu instalacji odgromowej.
- 1.5 uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej i ostatecznej decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych lub zgłoszenie do WUiAB wniosku robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (w zależności od wymogów prawa budowlanego i przyjętych rozwiązań).

2. Zakres robót budowlanych:

- 2.1 docieplenie dachu pokrytego papą, montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej wraz z zadaszeniami w wybranych miejscach w uzgodnieniu z Użytkownikiem;
- 2.2 docieplenie ścian (za wyjątkiem części powierzchni ścian wykonanych, zaznaczonych na rys. nr 2) z uwzględnieniem przełożenia istniejących odciągów wentylacyjnych i innych urządzeń zamocowanych do elewacji. Należy sprawdzić grubość docieplenia budynku Dziekanatu i przystosować do wymogów wynikających z audytu;
- 2.3 demontaż zbędnych kanałów wentylacyjnych i innych istniejących instalacji w uzgodnieniu z Użytkownikiem;
- 2.4 malowanie ścian według koncepcji kolorystyki zaakceptowanej przez Użytkownika;
- 2.5 zabezpieczenie ścian przed graffiti do wys. 3m powyżej terenu od strony ul. Słowackiego i ul. Papieża Pawła wraz z odgrzybianiem ścian;
- 2.6 wykonanie okładzin na istniejących murkach oporowych, schodach zewnętrznych zejściowych do poziomu piwnicy, studni przyokiennych;
- 2.7 modernizacja instalacji odgromowej;
- 2.8 wykonanie obróbek blacharskich, ślusarka z blachy nierdzewnej (wymiana istniejących poręczy);
- 2.9 od strony północnej (budynek Dziekanatu) przewidzieć podgrzewane rynny;
- 2.10 wykonanie projektu rozbudowy systemu monitoringu wizyjnego (CCTV) w uzgodnieniu z Użytkownikiem i UCI;
- 2.11 wykonanie modernizacji oświetlenia zewnętrznego budynku, parkingu oraz schodów głównych;
- 2.12 modernizacja istniejących tablic rozdzielczych na elewacji budynku;

- 2.13 umieszczenie na elewacji budynku do strony ul. Papieża Pawła VI napisu „Wydział Kształtowania Środowiska i Rolnictwa” wraz z logo – zgodnie z przyjętymi normami i kolorystyką, zatwierdzonymi przez Dział Promocji ZUT;
 - 2.14 demontaż obecnego napisu z nazwą Wydziału na elewacji budynku od strony ul. Słowackiego i montaż nowego napisu z logo i nazwą Wydziału na ścianie wysokiej od strony ul. Słowackiego – zgodnie z przyjętymi normami i kolorystyką, zatwierdzonymi przez Dział Promocji ZUT;
 - 2.15 wykonania izolacji ścian fundamentowych (z wyjątkiem ścian, które ją posiadają);
 - 2.16 wykonania brakujących opasek wokół ścian;
 - 2.17 zabezpieczenie oraz izolacja wystających poza obrys budynku głównego stropów przy obiekcie;
 - 2.18 wymiana krutek wentylacyjnych;
 - 2.19 wymiana rur spustowych, podejść pod rury (rewizje z koszem) łącznie z wymianą rur na ścianie (zielona elewacja) przy pierwszym przeszkleniu oraz rynien i pasów podrynnowych i nadrynnowych;
 - 2.20 ewentualna częściowa likwidacja i zadaszenie istniejących studni przyokiennych;
 - 2.21 wykonania izolacji ścian studni przyokiennych;
 - 2.22 wykonania nowych balustrad ze stali nierdzewnej przy studniach przyokiennych;
 - 2.23 naprawa schodów i murków oporowych przy pierwszym wyjściu do zaplecza budynku (przy dwóch bunkrach);
 - 2.24 wymiana drzwi do 4 bunkrów wraz z niezbędnymi robotami naprawczymi;
 - 2.25 częściowa wymiana krat w oknach, w których jest to niezbędne i ewentualny montaż krat w oknach, w których konieczne jest zabezpieczenie pomieszczeń - w uzgodnieniu z Użytkownikiem;
 - 2.26 częściowa wymiana parapetów przyokiennych;
 - 2.27 zadaszenie schodów przy zejściu do piwnicy (przy pomieszczeniach nr 61 i 62);
 - 2.28 zabezpieczenie ścian przed głonami od strony północnej;
 - 2.29 przemaalowanie elewacji wcześniej wykonanej wraz z drobnymi jej naprawami na części wysokiej i froncie (po demontażu napisu).
- 3. Uwagi ogólne.**
- 3.1 Przedmiot zamówień obejmuje również przekazywanie na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień i odpowiedzi potencjalnych wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na roboty zaprojektowane w dokumentacji projektowej.
 - 3.2 Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych.
- 4. Forma przekazania dokumentacji projektowo-kosztorysowej:**

- 4.1 inwentaryzacja architektoniczno-budowlana obiektu przy ul. Juliusza Słowackiego 17 w Szczecinie, audyt energetyczny, 3 rodzaje koncepcji kolorystyki – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz 2 egzemplarz w formie elektronicznej w programie CAD i w formacie PDF;
- 4.2 wielobranżowe projekty budowlane po 5 kompletów w formie papierowej i 2 egz. w formie elektronicznej w programie CAD i formacie PDF (niezależnie od ilości złożonej w Urzędzie Miejskim);
- 4.3 oddzielnie dla każdego budynku kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót oraz WKI i zestawienia kosztorysów: 2 komplety w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF, programie ATH (kosztorysy, przedmiary robót) i Excel (WKI, zestawienie kosztorysów);
- 4.4 oddzielnie dla każdego rodzaju robót specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż w 2 kompletach wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF i programie Word.

5. Prace projektowe należy wykonać zgodnie z art. 29 ust. 2 i 3 PZP.

Ust. 2 . Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać konkurencję.

Ust. 3. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

6. Wynagrodzenie:

- 6.1 do **15 % wartości brutto** kwoty za opracowanie dokumentacji projektowej: za wykonanie **projektu koncepcyjnego**, inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej budynków, audytu energetycznego wraz z załącznikami;
- 6.2 do **45 % wartości brutto** kwoty za opracowanie dokumentacji projektowej: za wykonanie i przekazanie Zamawiającemu **projektu budowlanego** wraz z uzgodnieniami, płatne po złożeniu wniosku o wydaniu decyzji pozwolenie robót budowlanych lub zgłoszeniu robót nie wymagających pozwolenia na roboty;
- 6.3 do **10 % wartości brutto** kwoty za opracowanie dokumentacji projektowej: po wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót i STWiOR;
- 6.4 do **25 % wartości brutto** kwoty za opracowanie dokumentacji projektowej: po uzyskaniu ostatecznej prawomocnej **decyzji o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych lub po uprawomocnieniu się zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę**;
- 6.5 do **5 % wartości brutto** kwoty za opracowanie dokumentacji projektowej: za udzielenie odpowiedzi na zapytania oferentów biorących udział w prowadzonym przetargu

nieograniczonym, płatne po rozstrzygnięciu przetargu i podpisaniu umowy z wykonawcą robót budowlanych.

Za pełnienie nadzoru autorskiego Wykonawca powinien przewidzieć odrębną kwotę wynagrodzenia brutto w formie ryczałtu uwzględniającego 10 miesięczny okres realizacji inwestycji.

7. Termin wykonania prac projektowych:

- 7.1 inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej wraz z instalacjami i sieciami zewnętrznymi w niezbędnym zakresie wraz z przyległym terenem, audytu energetycznego z załącznikami, 3 projektów koncepcyjnych do zatwierdzenia przez Zamawiającego – w terminie do **2 miesięcy od podpisania umowy;**
- 7.2 projektu budowlanego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, odstępstw, opinii, ekspertyz i innych opinii oraz złożenie ich w Urzędzie Miejskim w Szczecinie w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę – w terminie do **7 miesięcy od podpisania umowy;**
- 7.3 uzyskanie prawomocnej i ostatecznej decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych lub uprawomocnienie się zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę – w terminie do **9 miesięcy od podpisania umowy;**
- 7.4 projektu wykonawczego, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, zestawienia kosztorysów i WKI - w terminie **8 miesięcy od podpisania umowy;**
- 7.5 nadzór autorski w terminie **do 4 lat** od odbioru dokumentacji projektowo – kosztorysowej bez uwag chyba, że roboty budowlane zrealizowane na podstawie zaprojektowanej dokumentacji projektowej zostaną zakończone wcześniej.

8. Nadzór autorski:

- 8.1 w cenie oferty należy podać kwotę **brutto miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego** za pełnienie nadzoru autorskiego;
- 8.2 przewiduję się co najmniej 1 pobyt na tydzień projektanta na budowie przez okres realizacji robót, tj. **10 miesięcy;**
- 8.3 cena nadzoru autorskiego podana w ofercie obowiązywać będzie przez okres 4 lat chyba, że roboty budowlane związane z realizacją projektu zostaną zakończone wcześniej.

9. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 9.1 dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz sztuką budowlaną;

- 9.2 Wykonawca wraz z protokołem przekazania dokumentacji złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, uzgodniona między branżami i w pełni wystarcza do całkowitej realizacji inwestycji;
- 9.3 Wykonawca zamówienia (projektant) zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi na zapytania potencjalnych uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych w oparciu w wykonaną dokumentację projektową w terminie **do 2 dni roboczych** o otrzymania zapytania Zamawiającego.

10. Informacje dodatkowe:

- 10.1 Zamawiający nie posiada dokumentacji archiwalnej;
- 10.2 Zamawiający nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Szczecin, decyzji o lokalnej inwestycji celu publicznego ani decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji środowiskowej;
- 10.3 budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków, dla danego przedmiotu zamówienia nie zostały wydane zalecenia ani wytyczne Konserwatora Zabytków;
- 10.4 w dokumentacji projektowej należy przewidzieć materiały I klasy jakości, które posiadają atesty i znak C lub CE;
- 10.5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość cyklicznych spotkań (średnio 1 raz na dwa tygodnie) z Wykonawcą i Użytkownikiem obiektów w celu uszczegółowienia uzgodnień i monitorowania postępu prac projektowych;
- 10.6 wszelkie uzgodnienia z Użytkownikiem należy dokonywać na piśmie, osoby do uzgodnienia zostaną wskazane wybranemu Wykonawcy w umowie;
- 10.7 Zamawiający posiada projekt archiwalny docieplenia i kolorystyki części wysokiej obiektu, stanowiącej załącznik nr 3, do którego Wykonawca winien się nawiązać;
- 10.8 Zamawiający posiada archiwalny projekt budowlany Dziekanatu WKŚiR przy ul. Śłowackiego 17 z którego wynika, iż ściany zewnętrzne ocieplone są styropianem gr. 10 cm pokrytym tynkiem. Grubość warstw elewacji należy sprawdzić i dostosować do wymogów audytu energetycznego.

Załączniki:

1. Rys. nr 1 z zaznaczonymi ścianami objętymi termomodernizacją.
2. Rys. nr 2 z zaznaczonymi ścianami już ocieplonymi wg dokumentacji archiwalnej dokumentacji tych budynków, wykonanej przez pracownię projektową „AKCENT”.

3. Projekt archiwalny pn. „Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej oraz zmiana kolorystyki budynku Akademii Rolniczej zlokalizowanego przy ul. Słowackiego 17 w Szczecinie” wykonany przez pracownię projektową „AKCENT”.

