

## ZARZĄDZENIE NR 28

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 25 lutego 2020 r.

**zmieniające zarządzenie nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r.  
w sprawie określenia wzorów wniosku o wszczęcie postępowania  
w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający  
lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania  
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 85), zarządza się co następuje:

### § 1.

W zarządzeniu nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r. w sprawie określenia wzorów wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego załączniki nr 2–3 otrzymują brzmienie, jak stanowią odpowiednio załączniki nr 1–2 do niniejszego zarządzenia.

### § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

  
dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

UMOWA NR ...../20.....

**o przejęcie przez Podmiot Zatrudniający kosztów przeprowadzenia postępowania  
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\***

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie,  
al. Piastów 17, 70-310 Szczecin,  
NIP 852-254-50-56

zwanym dalej **Uczelnią**, reprezentowaną przez:

..... – Prorektora ds. nauki

a

....., NIP: .....

zwanym(-ej) dalej **Podmiotem Zatrudniającym**, reprezentowanym(-n) przez:

1) .....

2) .....

przy udziale

..... –  
(imię i nazwisko) (PESEL)

zwanym(-ej) dalej **Pracownikiem**,

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Podmiot zatrudniający oświadcza, że Pani/Pan\* ..... jest zatrudniona(-y) w **Podmiocie Zatrudniającym** na stanowisku .....
2. Uczelnia oświadcza, że Pracownik ubiega się o nadanie mu przez Senat Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.

**§ 2.**

1. Niniejszą umową **Podmiot Zatrudniający** zobowiązuje się do zapłaty należności w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych) tytułem poniesionych przez Uczelnię kosztów powstałych w związku z przeprowadzaniem przez nią postępowaniem w sprawie nadania **Pracownikowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
2. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
3. **Podmiot Zatrudniający** zobowiązuje się do zapłaty należności, o których mowa w ust. 1, przelewem, na rachunek bankowy **Uczelni** wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.

**§ 3.**

1. Wysokość kosztów określonych w części A załącznika, o którym mowa w § 2 ust. 2, strony ustaliły na podstawie obowiązujących na dzień zawarcia umowy przepisów dotyczących postępowań w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.

2. W przypadku zmiany przepisów stanowiących podstawę do sporządzenia kalkulacji kosztów, o której mowa w § 2 ust. 2 (część A załącznika), lub zmiany rzeczywiście poniesionych kosztów związanych w szczególności z delegacjami i noclegami (część B załącznika) koszt postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\* określony zostanie wg zasad obowiązujących w dniu zakończenia postępowania w sprawie nadania **Pracownikowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, przy uwzględnieniu rozliczonych na podstawie stosownych dokumentów księgowych kosztów delegacji i noclegów.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, zmianie ulegnie kalkulacja kosztów stanowiąca załącznik do niniejszej umowy. Nowa kalkulacja będzie podstawą do wystawienia i doręczenia jej **Podmiotowi Zatrudniającemu** wraz z rozliczeniową fakturą VAT.

#### § 4.

**Pracownik** oświadcza, że w przypadku rozwiązania umowy o pracę z **Podmiotem zatrudniającym** przejmie obowiązek zapłaty poniesionych przez **Uczelnię** kosztów na zasadach określonych w niniejszej umowie.

#### § 5.

Wynik postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, a w szczególności nadanie lub odmowa nadania stopnia naukowego, a także umorzenie postępowania nie ma znaczenia dla określonego niniejszą umową obowiązku zapłaty przez **Podmiot Zatrudniający** należności określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

#### § 6.

Umowa zostaje zawarta na czas trwania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/stopnia doktora habilitowanego\* **Pracownikowi**.

#### § 7.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Podmiot Zatrudniający**

**Uczelnia**

1) .....

.....

2) .....

**Pracownik**

.....

.....  
(podpis kwestora)

\* *niepotrzebne skreślić*

**Kalkulacja kosztów związanych z postępowaniem  
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\***

Nr poz.	Pozycja kalkulacyjna	Kwota (zł)
<b>A Wynagrodzenia</b>		
1.	Promotora/Promotorów* pracy doktorskiej	
2.	Promotora pomocniczego	
3.	Recenzentów: trzech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora) czterech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego)	
4.	Przewodniczącego komisji habilitacyjnej	
5.	Sekretarza komisji habilitacyjnej	
6.	Członka komisji habilitacyjnej	
	<b>Wynagrodzenia ogółem</b>	
<b>B Inne koszty, w tym pośrednie</b>		
1.	Pochodne od wynagrodzenia promotora /promotorów z ZUT/spoza ZUT*	
2.	Pochodne od wynagrodzenia promotora pomocniczego z ZUT/spoza ZUT*	
3.	Pochodne od wynagrodzeń recenzentów w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego	
4.	Pochodne od wynagrodzenia przewodniczącego komisji z ZUT/spoza ZUT*	
5.	Pochodne od wynagrodzenia sekretarza komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
6.	Pochodne od wynagrodzenia członka komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
7.	Pochodne od wynagrodzenia recenzenta komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
8.	Delegacje, noclegi Promotora /promotorów / promotora pomocniczego pracy doktorskiej recenzentów w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego członków komisji habilitacyjnej	
9.	Inne koszty	
10.	Koszty pośrednie (wysokość % narzutu kosztów pośrednich każdorazowo ustala dziekan)	
	<b>Inne koszty ogółem</b>	
<b>Koszty ogółem (A+B)</b>		

łownie złotych:

.....

.....

dziekan

.....

kwestor

.....

prorektor ds. nauki

\* niepotrzebne skreślić

**UMOWA NR ...../20...**  
**o przejęcie kosztów przeprowadzenia postępowania**  
**w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\* przez Kandydata**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie,  
al. Piastów 17, 70-310 Szczecin,  
NIP 852-254-50-56  
zwanym dalej **Uczelnią**, reprezentowaną przez:

..... – Prorektora ds. nauki  
a

.....  
zam. w ..... ul. ....

PESEL: ....., zwanym(-ej) dalej **Kandydatem**, o następującej treści:

**§ 1.**

Uczelnia oświadcza, że **Kandydat** ubiega się o nadanie mu przez Senat Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.

**§ 2.**

1. Niniejszą umową Kandydat zobowiązuje się do zapłaty należności w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych) tytułem poniesionych przez Uczelnię kosztów powstałych w związku z przeprowadzaniem przez nią postępowaniem w sprawie nadania **Kandydatowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
2. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
3. **Kandydat** zobowiązuje się do zapłaty należności, o których mowa w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy **Uczelni** wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.

**§ 3.**

1. Wysokość kosztów określonych w części A załącznika, o którym mowa w § 2 ust. 2, strony ustaliły na podstawie obowiązujących na dzień zawarcia umowy przepisów dotyczących postępowań w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
2. W przypadku zmiany przepisów stanowiących podstawę do sporządzenia kalkulacji kosztów, o której mowa w § 2 ust. 2 (część A załącznika), lub zmiany rzeczywiście poniesionych kosztów związanych w szczególności z delegacjami i noclegami (część B załącznika) koszt postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\* określony zostanie wg zasad obowiązujących w dniu zakończenia postępowania w sprawie nadania **Kandydatowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, przy uwzględnieniu rozliczonych na podstawie stosownych dokumentów księgowych kosztów delegacji i noclegów.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, zmianie ulegnie kalkulacja kosztów stanowiąca załącznik do niniejszej umowy. Nowa kalkulacja będzie podstawą do wystawienia i doręczenia jej **Kandydatowi** wraz z rozliczeniową fakturą VAT.

**§ 4.**

Wynik postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, w szczególności nadanie lub odmowa nadania stopnia naukowego (także w przypadku umorzenia postępowania), nie ma znaczenia dla określonego niniejszą umową obowiązku zapłaty przez **Kandydata** kosztów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 5.**

Umowa zostaje zawarta na czas trwania postępowania w sprawie nadania **Kandydatowi** stopnia doktora/stopnia doktora habilitowanego\*.

**§ 6.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Kandydat**

.....

**Uczelnia**

.....

.....  
(podpis kwestora)

\* *niepotrzebne skreślić*

**Kalkulacja kosztów związanych z postępowaniem  
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\***

Nr poz.	Pozycja kalkulacyjna	Kwota (zł)
<b>A Wynagrodzenia</b>		
1.	Promotora/Promotorów* pracy doktorskiej	
2.	Promotora pomocniczego	
3.	Recenzentów: trzech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora) czterech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego)	
4.	Przewodniczącego komisji habilitacyjnej	
5.	Sekretarza komisji habilitacyjnej	
6.	Członka komisji habilitacyjnej	
	<b>Wynagrodzenia ogółem</b>	
<b>B Inne koszty, w tym pośrednie</b>		
1.	Pochodne od wynagrodzenia promotora /promotorów z ZUT/spoza ZUT*	
2.	Pochodne od wynagrodzenia promotora pomocniczego z ZUT/spoza ZUT*	
3.	Pochodne od wynagrodzeń recenzentów w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego	
4.	Pochodne od wynagrodzenia przewodniczącego komisji z ZUT/spoza ZUT*	
5.	Pochodne od wynagrodzenia sekretarza komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
6.	Pochodne od wynagrodzenia członka komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
7.	Pochodne od wynagrodzenia recenzenta komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
8.	Delegacje, noclegi Promotora /promotorów / promotora pomocniczego pracy doktorskiej recenzentów w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego członków komisji habilitacyjnej	
9.	Inne koszty	
10.	Koszty pośrednie (wysokość % narzutu kosztów pośrednich każdorazowo ustala dziekan)	
	<b>Inne koszty ogółem</b>	
<b>Koszty ogółem (A+B)</b>		

Słownie złotych:

.....

.....

dziekan

.....

kwestor

.....

prorektor ds. nauki

\* niepotrzebne skreślić