****

Wzór

**UMOWA NR …../ATT-1/zo/20**

**zawarta w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy PZP**

w dniu **………….…. r.** w Szczecinie, pomiędzy: **Zachodniopomorskim Uniwersytetem** **Technologicznym
w Szczecinie**, 70-310 Szczecin, al. Piastów 17, NIP: **852-254-50-56,** REGON: **320588161,**

reprezentowanym przez:

**Kanclerza - mgr Adriannę GUDZOWSKĄ**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.............................................................................................................................................................................………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….
NIP: **……………………**, REGON **…………………..,** zwanego dalej **Wykonawcą.**

**§ 1 Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych, polegających na **Remoncie pomieszczeń po zalaniu w obiekcie WBiHZ przy ul. Janickiego 29 w Szczecinie**

zwanych dalej **„przedmiotem umowy”**.

1. **Zakres rzeczowy robót** i niezbędne materiały, ich ilość i jakość jest zawarty w **załączniku**
 **nr 2** (przedmiar robót budowlanych) do **IWZ Zapytania Ofertowego** **nr 08/2020**, znak sprawy**:** ZUT/ATT/231-48.01/2020, który jest integralną częścią niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** stwierdza, że zawarty **w załączniku** **nr 2 do IWZ** zakres robót, pozwala na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, osobiście, bez podzlecania jego części innym **Wykonawcom (podwykonawcom).** W przypadku zamiaru powierzenia wykonania prac podwykonawcom, zastosowanie będzie miał w szczególności **§ 11** umowy.
4. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się nie tylko wykonanie ww. przedmiotu umowy, ale również przedłożenie dokumentacji, o której mowa w **§ 5 ust. 1** umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi
w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (stanowiącej **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego nr 08/2020).

**§ 2 Termin realizacji**

1. Przekazanie placu budowy **Wykonawcy** nastąpi w dniu wejścia na plac budowy, tj. **01.07.2020 r.**
2. Termin wykonania robót objętych niniejszą umową ustala się w terminie od **01.07.2020 r. do
31.08.2020 r.** (w okresie wakacyjnym).

**§ 3 Obowiązki Wykonawcy**

1. Materiały, sprzęt oraz urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy dostarcza **Wykonawca.**
2. Na każde żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych sprzętów i materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą, aprobatę techniczną lub świadectwo dopuszczenia sprzętu do użytkowania.
3. W czasie wykonywania robót **Wykonawca** będzie na swój koszt utrzymywał teren budowy
w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za ochronę środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu oraz poza jego terenem – dotyczy to w szczególności miejsca składania odpadów powstających
w wyniku prowadzenia robót przed wywiezieniem ich przez **Wykonawcę.**
5. **Wykonawca** zobowiązany jest zabezpieczyć mienie **Zamawiającego** znajdujące się
w pomieszczeniach i na terenie, gdzie prowadzone są robotyi odpowiada w całości za jego utratę, zniszczenie lub uszkodzenie.

**§ 4 Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Przedstawicielami **Zamawiającego** w odniesieniu do robót objętych umową są:
	1. Inspektor robót budowlanych  **- …………………….**
	2. Inspektor robót sanitarnych **- …………………….**
	3. Inspektor robót elektrycznych **- …………………….**
	4. Przedstawiciel użytkownika **-** **…………………….**
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** do robót objętych umową jest Kierownik Robót **………………………………….**
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga aneksu do umowy. Strona, która dokonała zmiany powinna jednak poinformować o tym drugą stronę na piśmie. W przypadku niedokonania powyższego obowiązku, wszelkie kierowane oświadczenia do osób dotychczas wskazanych, pozostają w mocy.
4. W pomieszczeniu zaplecza terenu budowy odbywać się będą okresowo narady koordynacyjne w celu omówienia spraw związanych z realizacją i zaawansowaniem prowadzonych robót. Ze strony **Wykonawcy** w naradach uczestniczy przynajmniej Kierownik Robót. Po stronie **Zamawiającego**
w naradach uczestniczyć będą inspektorzy nadzoru, przedstawiciele użytkownika a także ewentualne inne osoby wskazane przez **Zamawiającego**. Narady będą protokołowane elektronicznie przez **Wykonawcę**, a protokół z narady będzie drukowany, podpisany i przekazywany jej uczestnikom bezpośrednio
po naradzie.

**§ 5 Odbiór przedmiotu umowy**

1. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** na piśmie o zakończeniu robót.Do pisemnego zgłoszenia zakończenia robót **Wykonawca** załączy ponumerowane, opisane, posegregowane i spięte
w skoroszyty:
* protokoły i inne dokumenty z prób, pomiarów, badań i sprawdzeń,
* świadectwa materiałów zawierające w szczególności wymagane przepisami prawa certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne, karty katalogowe, dopuszczenia oraz atesty na wbudowane materiały,
* inne dokumenty wymagane Prawem budowlanym.
1. **Zamawiający** rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w terminie **7 dni** kalendarzowych od daty zgłoszenia zakończenia robót (z wyłączeniem niedziel oraz świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy)**.**
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
	1. jeżeli wady nadają się do usunięcia lub ukończenie przedmiotu umowy w całości jest możliwe, może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad, lub zakończenia wykonania przedmiotu umowy w całości jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy, sporządzając w tym zakresie protokół odbioru wstępnego i wyznaczając termin ich usunięcia, zachowując prawo do naliczenia kar umownych wg **§ 10 ust. 1 lit b**;
	2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lub nie jest możliwe ukończenie przedmiotu umowy
	w całości:
		1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może przyjąć przedmiot odbioru obniżając odpowiednio wynagrodzenie **Wykonawcy.** Postanowienie toodpowiednio stosuje się w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w całości.
		2. jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może od umowy odstąpić bądź nie odstępując od umowy i zachowując prawo do kar umownych, może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, wyznaczając termin jego wykonania. Postanowienie to odpowiednio stosuje się w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w całości.
3. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie spisany protokół i podpisany w dniu zakończenia odbioru. W przypadku dokonania odbioru wstępnego, **Wykonawca** po usunięciu usterek i braków, zobowiązany jest do ponownego zgłoszenia robót do odbioru i w takim wypadku postanowienia ust. od 1 do 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 6 Wynagrodzenie i płatności**

1. Niniejszym strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie:

**…………….. brutto,** tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT **(słownie: ……………………. …………………………………………………………………………………………………………………….....).**

Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonany przedmiot umowy ustala się jako **kosztorysowe,**
na podstawie sprawdzonego i zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru kosztorysu powykonawczego, uwzględniającego ceny robocizny (R), wbudowanego materiału (M), użytego sprzętu (S), wysokość narzutów kosztów pośrednich (Kp) oraz zysku (Z) ujęte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, jednakże nie więcej niż do kwoty, którą **Zamawiający** zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, stosownie do treści art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Strony ustalają, że **Wykonawca** wyda, a **Zamawiający** odbierze wykonany przedmiot umowy jednorazowo, po pisemnym zgłoszeniu **Wykonawcy** o zakończeniu robót.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez **Zamawiającego** wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu robót, podpisany przez **Zamawiającego** oraz przez **Wykonawcę** wraz z dokumentami odbiorowymi, o których mowa w **§ 5 ust. 1.**
3. Strony ustalają, że **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie na podstawie jednej faktury końcowej, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag, sprawdzeniu
i zaakceptowaniu kosztorysu powykonawczego.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do **21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.Podstawę do zapłaty faktury końcowej stanowi protokół odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
5. Zapłata wynagrodzenianastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę,** przy czym za dzień zapłaty uważa się datę obciążeniarachunku **Zamawiającego**.

**§ 7 Gwarancja i rękojmia**

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi i gwarancji na roboty ogólnobudowlane
(wraz z wbudowanymi materiałami) na okres **60 miesięcy**, licząc od daty dokonania odbioru końcowego. Prawa wynikające z rękojmi lub gwarancji **Zamawiający** może realizować również po okresie ich trwania, o ile zgłoszenie reklamacyjne zostało złożone **Wykonawcy** do dnia obowiązywania rękojmi i gwarancji.
2. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w okresie ich trwania, przy czym **Wykonawca** wykona swoje obowiązki przy wykorzystaniu odpowiednio wyszkolonego i doświadczonego personelu, jak również przy użyciu sprzętu i materiałów, dopuszczonych do obrotu i posiadających stosowne certyfikaty.
3. Zgłoszenia reklamacyjne dokonywane będą pocztą elektroniczną e-mail: **………………….**

Postanowienia nie narusza możliwość przesłania zgłoszenia wady na piśmie.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać naprawę w terminie do **7 dni** licząc od chwili zgłoszenia. W przypadku, jeżeli naprawa nie może zostać dokonana w miejscu usterki/wady, **Wykonawcę** obciążają koszty transportu z miejsca położenia rzeczy do miejsca jej naprawy i z powrotem. Czas transportu nie powoduje przedłużenia terminu wykonania naprawy. Za zgodą **Zamawiającego**,
w uzasadnionych przypadkach, termin ten może ulec wydłużeniu o czas wskazany przez **Zamawiającego.**
2. Usunięcie wady **Wykonawca** niezwłocznie zgłosi **Zamawiającemu** w formie pisemnej.
3. Jeżeli **Wykonawca** nie wykona naprawy w terminie przewidzianym w niniejszej umowie, **Zamawiający** ma prawo zlecić jej wykonanie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko **Wykonawcy.**
4. **Wykonawca** oświadcza,że udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

**§ 8 Inne obowiązki wykonawcy**

1. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności w zakresie ochrony mienia **Wykonawcy.**
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania przepisów w zakresie bhp i ochrony p.poż. obowiązujących u **Zamawiającego.**
	1. **Wykonawca,** przed rozpoczęciem robót, przekaże do Działu Technicznego **Zamawiającego**wykaz wszystkich pracowników wykonujących przedmiot zamówienia.
	2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczącej zagrożeń dla bezpieczeństwa
	i ochrony zdrowia podczas pracy na terenie **Zamawiającego** wszystkim pracownikom wykonującymprzedmiot zamówienia i dostarczenie do Działu Technicznego **Zamawiającego** pisemnego potwierdzenia przez pracowników uzyskania tej informacji przedrozpoczęciem prac.

Jako koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu (zgodnie z art. 208 § 1 Kodeksu Pracy) strony wyznaczają ……………………………………

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania **Zasad postępowania w sytuacjach zagrożenia dla pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.**
2. **Wykonawca** bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy, metody organizacyjno-techniczne stosowane
na placu budowy.

**§ 9 Odstąpienie od Umowy**

**1**. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia
od Umowy w podanych niżej przypadkach.

**2.** **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części w terminie
do 31.10.2020 r.:

2.1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

 W przypadku, o którym mowa powyżej, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,

2.2. w przypadku likwidacji **Wykonawcy** lub złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego,

2.3. gdy **Wykonawca** nie rozpocznie robót w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia przekazania mu placu budowy,

2.4. **Wykonawca** realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,

2.5. gdy **Wykonawca** przerwał realizację robót (bez podania przyczyny) i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.

**3. Wykonawca** ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 31.10.2020 r., jeżeli:

3.1. **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy, przy czym
prawo to przysługuje po upływie 21 dni od pisemnego zgłoszenia przez **Wykonawcę**zakończenia robót i wyznaczeniu **Zamawiającemu** dodatkowego terminu na odbiór przedmiotu umowy, nie krótszego niż 14 dni.

3.2. **Zamawiający** ogłosił likwidację.

**4.** Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

**5**. W wypadku odstąpienia od Umowy, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki:

a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół zaawansowania lub inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia, a w przypadku braku takiego sporządzenia, **Zamawiający** sporządzi taki protokół samodzielnie i protokół taki będzie wiążący dla obu stron,

b) **Wykonawca** zabezpieczy roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony,
z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy.

c) Na podstawie protokołu, o którym mowa w pkt a) powyżej, **Zamawiający** ustali, czy zgodnie
z odstąpieniem strony mają sobie zwrócić wzajemnie to, co świadczyły do dnia odstąpienia, czy też czy całość lub część prac wykonanych przez **Wykonawcę** zatrzymuje i dokonuje ich rozliczenia. Decyzja **Zamawiającego** jest w tym zakresie wiążąca dla **Wykonawcy**.

**§ 10 Kary umowne**

Strony zastrzegają możliwość stosowania następujących kar umownych:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w **§ 2 ust. 2**
w wysokości **0,2%** wynagrodzenia określonego w **§ 6 ust. 1** brutto za każdy dzień zwłoki,
po upływie tego terminu,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi/gwarancji
w wysokości **0,2%** wynagrodzenia określonego w **§ 6 ust. 1** brutto za każdy dzień zwłoki liczony odpowiednio od terminu wskazanego do usunięcia wad przy odbiorze lub określony
w **§ 7 ust. 4** dla usunięcia wad w okresie gwarancji, dla każdego z zawinień z osobna,
4. za odstąpienieod umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie  **Wykonawcy –** w wysokości **30 %** wynagrodzenia określonego w **§ 6 ust. 1** brutto,
5. za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego**- w wysokości **30 %** wynagrodzenia określonego w **§ 6 ust. 1** brutto.
6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne: za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z jego winy - w wysokości **30 %** wynagrodzenia określonego w **§ 6 ust. 1** brutto, za wyjątkiem niżej wyszczególnionych przypadków:

w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W przypadku, o którym mowa powyżej, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

1. Ustala się, że niezależnie od kar umownych, o których mowa powyżej, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
2. Kary umowne są od siebie niezależne i stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia.
3. Dla celów naliczenia kar umownych przyjmuje się wysokość wynagrodzenia, o którym mowa
 w **§ 6 ust. 1**, tj. **……………………..**
4. Odstąpienie od umowy nie wpływa na możliwość dochodzenia kar umownych naliczanych do dnia odstąpienia.
5. Maksymalna łączna suma kar umownych naliczonych z tytułów opisanych w niniejszej umowie,
nie może przekroczyć **30 %** wynagrodzenia określonego w **§ 6 ust. 1** brutto, za wyjątkiem kar ujętych w ust. 3.

**§ 11 Podwykonawstwo**

1. **Wykonawca,** **podwykonawca** lub dalszy **podwykonawca** zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia **Zamawiającemu** przed przystąpieniem do wykonywania tych robót projektu umowy i zgłoszenia określonego szczegółowego przedmiotu robót powierzonych podwykonawcy.
2. **Zamawiający** może w terminie 30 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 wnieść sprzeciw wobec wykonywania robót przez zgłaszanego **podwykonawcę** lub dalszego **podwykonawcę**
3. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa odpowiednio w ust. 1 i 2 wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. **Zamawiający** wymaga, aby przedłożony mu projekt umowy z **podwykonawcą** lub dalszym **podwykonawcą:**

a) zawierał oznaczenie **Podwykonawcy**, dokładne wyszczególnienie realizowanych przez niego prac oraz wskazanie rachunku bankowego, na który przelewane miałoby być wynagrodzenie z tytułu czynności wykonanych przez **Podwykonawcę**;

b) zawierał zobowiązanie, iż wzajemne rozliczenia między **Wykonawcą** a **Podwykonawcą** będą dokonywane przelewem;

c) będzie zawierać wykaz z wyszczególnieniem kwot lub podstaw do ustalenia kwot wynagrodzenia za czynności w ramach umowy o podwykonawstwo;

d) nie będzie zawierać postanowień przewidujących płatność wynagrodzenia **Podwykonawcy**
w sposób, który naruszałby warunki ustalone w niniejszej umowie, w tym zwłaszcza w zakresie wynagrodzenia, które nie może przewyższać wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**.

1. termin zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej **Podwykonawcy** części zamówienia i nie może być późniejszy niż termin zapłaty **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** za te roboty określony w umowie;
2. będzie zawierać zobowiązanie **Wykonawcy** do zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**
za wykonane czynności przed złożeniem przez **Wykonawcę** faktury **Zamawiającemu** na kwotę wynagrodzenia na ten cel;
3. będzie zawierać zobowiązanie **Podwykonawcy** do każdorazowego powiadomienia **Zamawiającego** o dokonaniu przez **Wykonawcę** zapłaty wynagrodzenia za czynności zrealizowane przez **Podwykonawcę** w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy **Podwykonawcy**;
4. będzie zawierać zapis, iż w przypadku opóźnienia **Wykonawcy** w zapłacie należności **Podwykonawcy**, **Podwykonawca** w terminie 3 dni po upływie terminu wymagalności płatności zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** o zaistniałym opóźnieniu w zapłacie w formie pisemnej.
5. będzie zawierać wykaz osób działających po stronie **Podwykonawcy**, ze wskazaniem zakresu czynności każdej z tych osób. W zakresie w jakim wykonanie tych czynności wymagać będzie posiadania uprawnień dla wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, wymagane będzie przedłożenie wraz z projektem umowy
 o podwykonawstwo dokumentów zaświadczających posiadanie uprawnień osób, w tym zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego o wpisaniu tych osób na listę członków izby wraz z potwierdzonym w zaświadczeniu terminem ważności oraz wykazaniem, iż osoby te legitymują się przynajmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie czynności, które mają wykonywać w ramach umowy o podwykonawstwo;
6. nie będzie przewidywać postanowień naruszających warunki wykonania niniejszej Umowy, w tym wynikających z niej uprawnień **Zamawiającego** względem **Wykonawcy**.
7. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 2. uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać przelewu należnej **Podwykonawcy** kwoty wynagrodzenia przed złożeniem faktury **Zamawiającemu**.
9. Przy kolejnych płatnościach za czynności wykonane przez **Podwykonawcę** **Wykonawca** zobowiązany jest okazywać na żądanie **Zamawiającego** dowody dokonania rozliczeń z **Podwykonawcą** z tytułu poprzednich płatności.
10. **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego **Podwykonawcy**, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo,
w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę**.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych
po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem
są roboty budowlane.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych **Podwykonawcy.**
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o prawie
do zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia **Podwykonawcy**w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**, jeżeli **Podwykonawca** wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy**, o którym mowa w ust. 10, **Zamawiający** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy.**
2. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy,** o którym mowa w ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez **Zamawiającego.**
3. Zapisy ust. 1-12 powyżej, stosuje się odpowiednio do zmian zawartej wcześniej umowy
o podwykonawstwo
4. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy udziale **Podwykonawców**, w szczególności na podstawie przepisów prawa budowlanego oraz z art. 415 kc, art. 429 kc, 430 kc, i art. 474 kc.
5. Wykonanie czynności przez **Podwykonawcę** nie zwalnia **Wykonawcy** od odpowiedzialności
i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy. **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami i zaniedbaniami **Wykonawcy**. Wynikający z Umowy rozkład ryzyka
i odpowiedzialność **Wykonawcy** obejmuje również działania lub zaniechania **Podwykonawców.**
6. **Wykonawca** jest zobowiązany do koordynowania prac wykonywanych przez **Podwykonawców**.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących zmiany
**Podwykonawców** określonych w ust 1.
8. **Zamawiający** ma prawo żądać zmiany **Podwykonawcy**, jeżeli poweźmie uzasadnioną wątpliwość co do kwalifikacji **Podwykonawcy**, w tym zdolności wykonania Umowy w zakresie objętym Umową,
a także w przypadku posługiwania się przez **Podwykonawcę** przy wykonywaniu Umowy sprzętem, który nie gwarantuje należytego wykonania Umowy, w tym dotrzymania terminów w niej określonych. Żądanie zmiany **Podwykonawcy** zawierające uzasadnienie oraz termin przedstawienia nowego **Podwykonawcy**, zostanie do Wykonawcy skierowane w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu takiej potrzeby.
9. Żądanie zmiany **Podwykonawcy** przez **Zamawiającego** zawierające termin przedstawienia nowego **Podwykonawcy,** zostanie do **Wykonawcy** skierowany w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu takiej potrzeby przez inspektora nadzoru.
10. W odniesieniu do zmiany **Podwykonawcy** skuteczne są wszelkie postanowienia dotyczące
**Podwykonawcy** określone w niniejszej umowie.
11. Prawo **Zamawiającego** do odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w § 9 ust. 2 obejmuje również działania lub zaniechania **Podwykonawcy**.
12. **Zamawiający** nie wyraża zgody na wprowadzenie podwykonawcy na plac budowy bez podpisanej
i zaakceptowanej przez **Zamawiającego** umowy z podwykonawcą.

**Postanowienia końcowe**

**§ 12**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy jej rozwiązanie lub odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Cesja praw lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd
w Szczecinie.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane.

**§ 15**

Umowę uważa się za zawartą z chwilą podpisania przez drugą ze stron, a jeżeli ta strona nie opatrzyła podpisu datą, dniem zawarcia umowy jest dzień wskazany na wstępie umowy.

**§ 16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**