



**Załącznik nr 6 do IWZ  
Zapytanie ofertowe nr 4/2022**

(Wzór Umowy)

**UMOWA NR .....  
zawarta w trybie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy PZP**

w dniu ..... r. w Szczecinie, pomiędzy **Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, 70-310 Szczecin, al. Piastów 17, NIP 852-254-50-56, REGON 320588161, reprezentowanym przez:

**Kanclerza** - mgr Adriannę GUDZOWSKĄ

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

**§ 1. Przedmiot umowy**

Na podstawie niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania na rzecz **Zamawiającego** zadania inwestycyjnego polegającego na **Wykonaniu klimatyzacji w laboratorium 405 na Wydziale Technologii i Inżynierii Chemicznej przy al. Piastów 42 w Szczecinie w formule „zaprojektuj i wybuduj”**.

1. **Wykonawca** stwierdza, że przedstawiony w załączniku nr 2 IWZ do zapytania ofertowego nr 4/2022 (Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy) zakres prac projektowych i robót budowlanych, pozwala na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Zakres zamówienia obejmuje:

**2.1 Wykonanie prac projektowych.**

Do zadań Wykonawcy w zakresie projektowania należeć będzie wykonanie dokumentacji, zgodnie z pkt 1.2. i 2.1. Programu Funkcjonalno-Użytkowego (załącznik nr 2 do IWZ 2/2022).

Zakres prac:

- 1) Wykonanie inwentaryzacji w niezbędnym zakresie i koncepcję do uzgodnienia z Zamawiającym.
- 2) Wykonanie projektu budowlanego i technicznego wszystkich branż koniecznych do prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z przepisami oraz wytycznymi wraz z niezbędnymi warunkami technicznymi, decyzjami, odstępstwami, postanowieniami, ekspertyzami, zezwoleniami, pozwoleniami oraz wszelkimi innymi niezbędnymi dokumentami warunkującymi otrzymanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.
- 3) Wykonanie zestawienia kosztorysów oraz kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót z podziałem na branże.
- 4) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- 5) Spis opracowań wszystkich branż wykonywanych w ramach przedmiotu zamówienia, według przyjętej numeracji.
- 6) Złożenie, w imieniu Zamawiającego, wniosku o pozwolenie na budowę w Urzędzie Miasta Szczecin oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę.
- 7) Przed złożeniem dokumentacji projektowej do Urzędu Miejskiego lub PINB, należy uzyskać akceptację przyjętych rozwiązań w dokumentacji przez Zamawiającego na piśmie.
- 8) Sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót.

Dokumentacja projektowa w branżach sanitarnej, elektrycznej, automatyki i konstrukcji musi być wykonana przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania o odpowiednich specjalizacjach.

## **2.2 Wykonanie robót budowlanych, sanitarnych, elektrycznych, automatyki i konstrukcji.**

- 1) Roboty należy wykonać, zgodnie z **pkt 1.3. i 2.3.** Programu Funkcjonalno-Użytkowego (załącznik nr 2 do IWZ 2/2022).
- 2) **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez podzlecania jego części innym **Wykonawcom**. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania prac podwykonawcom, zastosowanie będzie miało w szczególności §12 umowy.

### **§ 2. Termin realizacji**

**1. Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w terminach:

- 1) niezbędną inwentaryzację wraz z koncepcją – w terminie **do 30 dni** od podpisania umowy;
- 2) wielobranżowy projekt budowlany wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, warunków technicznych, decyzji, odstępstw, postanowień, zezwoleń, ekspertyz i złożeniem ich Zamawiającemu celem akceptacji – w terminie **do 45 dni** od zatwierdzenia koncepcji;
- 3) złożenia w WUiAB Urzędu Miejskiego w Szczecinie wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę w terminie **7 dni** od akceptacji projektu budowlanego przez Zamawiającego;
- 4) projektów technicznych wszystkich branż, do zatwierdzenia przez Zamawiającego, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów z podziałem na branże, zestawienia kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – w terminie **do 60 dni** od złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
- 5) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę – w terminie administracyjnym **65 dni** od daty wystąpienia z wnioskiem (termin może zostać wydłużony w przypadku przedłużającej się procedury administracyjnej, spowodowanej wymogami wynikającymi z przepisów prawa lub z winy organu administracji architektoniczno-budowlanej);
- 6) przy zgłoszeniu robót nie wymagających pozwolenia na budowę uzyskanie jego akceptacji poprzez brak sprzeciwu;
- 7) wykonanie robót budowlano-instalacyjnych – w terminie **do 60 dni** od przekazania placu budowy;
- 8) nadzór autorski w terminie **do 4 lat** od odbioru dokumentacji projektowej i kosztorysowej bez uwag, chyba że roboty budowlane zrealizowane na podstawie zaprojektowanego utworu zostaną zakończone wcześniej. Nadzór autorski pełniony przez cały okres realizacji robót;
- 9) dokumentacji powykonawczej (odbiorowej) wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru.

**Termin realizacji przedmiotu umowy może zostać wydłużony** w przypadku przedłużających się procedur administracyjnych, ponad terminy załatwiania spraw określone w przepisach prawa, niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz wpływie okoliczności związanych z COVID 19 na proces realizacji przedsięwzięcia lub w innych uzasadnionych przypadkach, udokumentowanych przez Wykonawcę.

### **§ 3. Osoby pełniące funkcje techniczne na budowie**

1. **Zamawiający** powołuje inspektorów nadzoru:
  - robót sanitarnych w osobie .....
  - robót elektrycznych w osobie .....
  - robót budowlanych w osobie .....
2. Kierującym pracami projektowymi z ramienia **Wykonawcy** będzie .....  
upr. budowlane nr .....; kierownikiem budowy z ramienia **Wykonawcy** będzie .....  
..... upr. budowlane nr.....
3. Z ramienia **Zamawiającego** do współdziałania w zakresie prac projektowych oraz prac realizacyjnych wyznacza się przedstawicieli użytkownika w osobach:
  - .....
  - .....
4. Zmiany osób wymienionych w ust 1-3 nie wymagają aneksu do umowy a jedynie zgłoszenia drugiej stronie w formie pisemnej.

### **§ 4. Obowiązki Wykonawcy w odniesieniu do prac projektowych**

1. W projekcie należy przewidzieć urządzenia, materiały, instalacje i technologie, które zapewnią właściwe i bezawaryjne funkcjonowanie projektowanego obiektu oraz będą charakteryzować się wysoką efektywnością energetyczną przy zachowaniu relatywnie niskich kosztów obsługi i eksploatacji.

2. Należy przewidzieć wysoki standard przyjętych rozwiązań. W dokumentacji projektowej należy przewidzieć materiały I klasy jakości, które posiadają atesty i znak C lub CE.
3. Dokumentację projektową należy wykonać w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, sztuką budowlaną, innymi przepisami wykonawczymi do Prawa Budowlanego oraz obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
4. **Wykonawca** wraz z protokołem przekazania dokumentacji złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, uzgodniona między branżami i w pełni wystarczająca do całkowitej realizacji inwestycji.
5. **Zamawiający** przewiduje spotkania monitorujące postęp prac projektowych oraz cotygodniowe dla bieżącego przeglądu realizacji robót budowlanych i ich zgodności z harmonogramem. Spotkania odbywać się będą w budynku Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej przy al. Piastów 42 w Szczecinie. Notatki ze spotkań będą sporządzane przez Wykonawcę w wersji elektronicznej, drukowane na miejscu i podpisywane przez wszystkich uczestników spotkania.
6. Pierwsze spotkanie obejmujące prezentację koncepcji projektowej oraz harmonogramu realizacji zadania zaplanowano w ciągu **21 dni** od podpisania umowy.
7. Wszelkie uzgodnienia z **Zamawiającym** należy dokonywać na piśmie, osoby do uzgodnień zostaną wskazane **Wykonawcy** po podpisaniu umowy.
8. W zakresie prac projektowych, po wykonaniu wstępnych założeń i rozwiązań projektowych **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia ich **Zamawiającemu** celem zatwierdzenia, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu.
9. Przy wykonywaniu dokumentacji, **Wykonawca** zobowiązany jest do współdziałania z **Zamawiającym** w zakresie czynności związanych z zatwierdzeniem założeń i rozwiązań projektowych. Ponadto **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** dane, o które **Wykonawca** zwróci się do **Zamawiającego**, niezbędne do wykonania dokumentacji określone w toku uzgodnień i konsultacji w formie pisemnej (dopuszcza się także przesyłanie informacji w formie elektronicznej).
11. W przypadku, jeżeli dane przekazane **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** nie będą wystarczające do wykonania przedmiotu umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zwrócenia się do **Zamawiającego** o uzupełnienie tych danych z wyszczególnieniem brakujących dokumentów lub informacji w terminie 10 dni, licząc od dnia przekazania tych danych przez **Zamawiającego**, pod rygorem uznania, iż przekazana dokumentacja jest kompletna i umożliwia wykonanie przedmiotu umowy. Na żądanie **Wykonawcy**, **Zamawiający** niezwłocznie uzupełni brakujące dokumenty i informacje.
12. Strony zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentacji, dokumentów, postanowień Umowy itp. Wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym i związanym z realizacją niniejszej umowy.
13. **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłożenia **Zamawiającemu** opracowanej dokumentacji projektowej do akceptacji i zatwierdzenia przed rozpoczęciem realizacji robót.
14. **Wykonawca** upoważnia również **Zamawiającego** do dokonywania zmian koniecznych w dokumentacji bez zgody twórcy.
15. Wraz z dniem przekazania dokumentacji projektowej lub jej poszczególnych części **Zamawiającemu**, **Wykonawca (Projektant)** przenosi na **Zamawiającego** majątkowe prawa autorskie do powstałego Dzieła na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) – zwanej dalej „**UoPAiPP**” – a nadto:
  - a) Prawo do pełnego i nieograniczonego korzystania z Dzieła przez **Zamawiającego** lub dowolny wskazany przez niego podmiot na potrzeby przygotowania, prowadzenia i udzielenia dowolnej liczby i rodzaju zamówień publicznych, które dotyczą Dzieła (w szczególności wykorzystania go jako opisu przedmiotu zamówienia, bądź części opisu przedmiotu zamówienia, w tym opisu przy udzielaniu zamówień na wykonanie robót budowlanych oraz świadczenie usług nadzoru autorskiego), bez względu na to, czy udzielenie zamówienia wymagać będzie stosowania ustawy PZP, a także bez względu na tryb udzielenia zamówienia i bez względu na podmiot wykonujący zamówienie;
  - b) Prawo do pełnego i nieograniczonego korzystania z Dzieła w ramach sprawowania nadzoru autorskiego, bez względu na to jaka osoba będzie wykonywała usługi, nadzoru autorskiego, jak też bez względu na to czy osobom wykonującym usługi nadzoru autorskiego przysługiwać będą autorskie prawa osobiste do Dzieła, z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 1 lit. c.
  - c) Prawo do wykonywania przez **Zamawiającego** lub wskazany przez niego podmiot zależnych praw autorskich w odniesieniu do Dzieła, w tym prawo ingerowania i dokonywania przez **Zamawiającego** (lub dowolne osoby wskazane przez **Zamawiającego**) zmian w Dziele (w tym również ingerowania

i zmian dokonywanych w ramach usług nadzoru autorskiego, bez względu na to, kto będzie wykonywał usługi nadzoru autorskiego, jak też bez względu na to, czy osobom wykonującym usługi nadzoru autorskiego przysługują będą autorskie prawa osobiste do Dzieła), w przypadkach, w których **Zamawiający** uzna to za stosowne;

- d) Prawo do wykonywania na potrzeby **Zamawiającego** lub dowolnych innych osób utrwalania i zwielokrotniania Dzieła dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, poprzez zapis magnetyczny oraz techniką cyfrową;
- e) Prawo do wprowadzania treści Dzieła do pamięci komputera oraz do innych baz danych, w tym Internetu;
- f) Prawo do dokonywania graficznej obróbki Dzieła (w tym komputerowej);
- g) Prawo do wprowadzania Dzieła do treści umów na zamówienia publiczne, w tym roboty budowlane objęte Dziełem, a także użyczenia i najmu oryginału lub egzemplarzy nośnika, na którym nastąpiło przekazanie Dzieła;
- h) Prawo do publicznego odtworzenia, prezentacji lub wglądu czy innego zapoznania z treścią Dzieła przez dowolne osoby, w szczególności w sytuacji, w jakiej jest to wymagane ustawą PZP oraz ustawą o dostępie do informacji publicznej;
- i) Prawo do tłumaczenia treści Dzieła w całości lub w części na języki obce;
- j) Prawa ujęte w pkt. a) ÷ i) dotyczą zarówno oryginału Dzieła jak i jego kopii.

**16. Zamawiający ma prawo dalszego przenoszenia (zbycia) praw.**

Korzystanie z praw przeniesionych stosownie do postanowień ust. 15 lit. a) ÷ j) jest możliwe zarówno na obszarze Polski jak i poza jej granicami, oraz nie jest ograniczone w czasie i nie będzie podlegało wypowiedzeniu przez twórców Dzieła.

**17. Wykonawca (Projektant) oświadcza, iż wykonywanie autorskich praw osobistych twórców Dzieła nastąpi w sposób, który nie ograniczy Zamawiającego w korzystaniu z Dzieła w zakresie i w granicach określonych Umową, w tym w szczególności korzystania z Dzieła na polach eksploatacji wymienionych w ust. 15 lit. a) ÷ j).**

**18. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu, przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono Dzieło.**

### **§ 5. Obowiązki Wykonawcy w odniesieniu do robót budowlanych**

1. Wykonawca może przystąpić do robót po przekazaniu uzyskanego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę i po pozytywnej akceptacji Projektu Technicznego przez Zamawiającego oraz zgłoszeniu rozpoczęcia robót budowlanych do organu nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego. Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu **7 dni** kalendarzowych od zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie gotowości do rozpoczęcia robót lub uprawomocnienia się zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.
2. Roboty będą wykonywane na czynnym obiekcie. Wykonawca ma obowiązek realizacji robót w taki sposób, by zminimalizować utrudnienia funkcjonowania obiektu.
3. Roboty uciążliwe, głośne, powodujące znaczące zapylenie itp. należy prowadzić w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie robót. Szczególnie jest odpowiedzialny za prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401).
5. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
  - a) organizacja zaplecza budowy, w tym ponoszenie kosztów zużycia wody i energii dla potrzeb budowy,
  - b) ciągły nadzór kadry technicznej nad prowadzonymi robotami,
  - c) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
  - d) natychmiastowe usuwanie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
  - e) zabezpieczenie frontu robót i zaplecza budowy przed dostępem osób trzecich,
  - f) utrzymanie porządku w trakcie prowadzenia robót, systematyczne porządkowanie frontu robót, demontaż obiektów tymczasowych i sprzątanie po zakończeniu robót,
  - g) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji budowy i powykonawczej w ilości 2 kpl. w formie papierowej oraz 2 kpl. w formie elektronicznej w formatach PDF i DWG na płytach CD lub pen-drivach. Przekazaniu podlegają również inne dokumenty dotyczące obiektu jak instrukcje obsługi i eksploatacji,
  - h) uzyskanie potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia (z upoważnienia Zamawiającego) o zakończeniu budowy,
  - i) przedstawienie atestów na wbudowane materiały,

- j) unieszkodliwienie odpadów powstałych podczas robót jako wytwórcy tych odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt 22 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21 z późniejszymi zm.). Wykonawca ma obowiązek usunięcia z terenu Zamawiającego złomu, gruzu, śmieci i wszelkich innych pozostałości po wykonanych robotach. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dowodu unieszkodliwienia odpadów, tj.: karty przekazania odpadów pochodzących z rozbiórki, gruzu, zdemontowanych elementów i t. p. wydanego przez firmę posiadającą uprawnienia do zbiórki i utylizacji odpadów. Należy uzgodnić z Administratorem Obiektu, czy wszystkie zdemontowane materiały wywieźć i zutylizować,
  - k) dokonywanie przeglądów w okresie gwarancji.
6. Kolejność wykonywanych prac budowlanych, gdy nie wynika ona z procesu technologicznego, należy uzgodnić z Inspektorem nadzoru inwestorskiego.
  7. Wykonawca odpowiada za sprzęt, materiały i urządzenia znajdujące się na terenie budowy.
  8. Wszelkie terminy odcięcia wody i prądu należy uzgodnić z Administratorem Obiektu z dwudniowym wyprzedzeniem.
  9. Przed wbudowaniem jakiegokolwiek materiału Wykonawca uzyska akceptację wcześniej przedstawionej karty materiałowej Zamawiającemu.
  10. Wykonawca zobowiązany jest wykonać próbę szczelności instalacji chłodu.
  11. Roboty budowlane zostaną wykonane zgodnie z warunkami prowadzonego postępowania, z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z zachowaniem należytej staranności, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
  12. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za przestrzeganie przepisów BHP oraz przeciwpożarowych i ochronę środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu oraz poza jego terenem – dotyczy to w szczególności miejsca składowania odpadów powstających w wyniku prowadzenia robót przed wywiezieniem ich na własny koszt przez **Wykonawcę**.
  13. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności w zakresie ochrony mienia **Wykonawcy**.
  14. **Wykonawca** zobowiązany jest zabezpieczyć mienie **Zamawiającego** znajdujące się w pomieszczeniach i na terenie, gdzie prowadzone są roboty i odpowiada w całości za jego utratę, zniszczenie lub uszkodzenie.
  15. **Wykonawca** przed rozpoczęciem robót przekaże **Zamawiającemu** wykaz wszystkich pracowników wykonujących przedmiot zamówienia.
  16. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczącej zagrożeń dla bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas pracy na terenie objętym robotami wszystkim pracownikom wykonującym przedmiot zamówienia i dostarczenie do **Zamawiającego** pisemnego potwierdzenia przez pracowników uzyskania tej informacji przed rozpoczęciem prac.
  17. **Wykonawca** bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy, metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy oraz za pełne zabezpieczenie mienia **Zamawiającego** na placu budowy. Jako koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu (zgodnie z art. 208 § 1 Kodeksu Pracy) strony wyznaczają .....
  18. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania **Zasad postępowania w sytuacjach zagrożenia dla pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie** zgodnie z załącznikiem nr 4 do IWZ nr 4/2022.
  19. **Wykonawca** zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom **Zamawiającego**.
  20. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych.
  21. **Wykonawca** zobowiązuje się przez cały czas trwania umowy posiadać ważną polisę od odpowiedzialności cywilnej na wartość nie mniejszą od wartości niniejszego zamówienia.
  22. Materiały, sprzęt oraz urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy dostarcza **Wykonawca**.
  23. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 22 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu, co do jakości.
  24. **Wykonawca** udokumentuje **Zamawiającemu**, przedkładając świadectwa jakości, dowody zakupu, że materiały są w I-szej klasie jakości lub gatunku.



25. Na każde żądanie **Zamawiającego** (Inspektora Nadzoru), **Wykonawca** obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
26. Jeżeli **Zamawiający** zażąda badań (w tym pomiarów), które nie były przewidziane niniejszą umową, a które są wymagane obowiązującymi przepisami prawa, **Wykonawca** jest zobowiązany przeprowadzić te badania **bez dodatkowego wynagrodzenia**.
27. Przeprowadzenie badań, o których mowa w ust. 26 zapewni **Wykonawca** własnym staraniem.
28. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają **Wykonawcę**, w przypadku zgodności koszty pokrywa **Zamawiający**.
29. Kolejność wykonywanych prac budowlanych, gdy nie wynika ona z procesu technologicznego, należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru i Kierownikiem Obiektu.

## § 6. Wynagrodzenie

1. Niniejszym strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy na kwotę ..... **zł brutto**, tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT (słownie: .....), w tym:
  - 1) za dokumentację projektową i kosztorysową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia budowę: ..... **zł brutto**, słownie: .....
  - 2) za wykonanie robót budowlanych (po ich odbiorze bez uwag) wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na budowie: ..... **zł brutto**, słownie: .....
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za dokumentację projektową oraz wykonane roboty ustala się jako **ryczałtowe na podstawie faktur**:
  - 1) **15%** wartości przedmiotu zamówienia za wykonanie: inwentaryzacji w niezbędnym zakresie, koncepcji, projektu budowlanego i technicznego, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, zestawienia kosztorysów oraz STWiOR, przekazaniu ich Zamawiającemu i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, po otrzymaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskaniu zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę bez sprzeciwu;
  - 2) **85%** wartości przedmiotu zamówienia po wykonaniu robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz po odebraniu robót **bez uwag**.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty opracowania dokumentacji i wynagrodzenia za przeniesienie praw autorskich oraz koszty wykonania robót wynikających z opracowanej przez **Wykonawcę** dokumentacji, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności: podatek VAT, opłaty za uzgodnienia, odstępstwa, ekspertyzy, decyzje, opinie i odbiory, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe i inne konieczne do wykonania przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 dotyczy także wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót, włączając w to próby i sprawdzenia (oznakowanie, pomiary itp.), opracowanie dokumentacji powykonawczej.
5. Strony ustalają, że **Wykonawca** wykona z należytą starannością, a **Zamawiający** odbierze wykonany przedmiot umowy w dwóch etapach, po pisemnym zgłoszeniu **Wykonawcy** o zakończeniu robót:
  - I etap po wykonaniu dokumentacji projektowej i kosztorysowej,
  - II etap po zakończeniu robót.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będą **dwa niezależne protokoły**:
  - protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji projektowej, oraz
  - protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu robót, podpisany przez **Zamawiającego** oraz przez Wykonawcę wraz z dokumentami odbiorowymi, o których mowa w § 8 i § 9 Umowy.
7. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i protokołów odbioru przedmiotu umowy. Podstawę do zapłaty faktur stanowią protokoły odbioru końcowego przedmiotu umowy **bez uwag**.
8. Zapłata należności za całość prac wymienionych w § 1 ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę**, przy czym za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

## § 7. Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu 48-miesięczną gwarancję** na dokumentację projektową od odbioru dokumentacji bez uwag i **60-miesięczną gwarancję i rękojmię** na roboty budowlane, których termin biegnie od dnia pozytywnego odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem końcowym odbioru robót bez uwag.
2. Prawa wynikające z rękojmi lub gwarancji **Zamawiający** może realizować również po okresie ich trwania, o ile zgłoszenie reklamacyjne zostało złożone **Wykonawcy** do dnia obowiązywania rękojmi i gwarancji.
3. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w okresie ich trwania, przy czym **Wykonawca** wykona swoje obowiązki przy wykorzystaniu odpowiednio wyszkolonego i doświadczonego personelu, jak również przy użyciu sprzętu i materiałów, dopuszczonych do obrotu i posiadających stosowne certyfikaty.
4. Zgłoszenia reklamacyjne dokonywane będą pocztą elektroniczną e-mail: .....  
Postanowienia nie narusza możliwość przesłania zgłoszenia wady na piśmie.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać naprawę w terminie do **7 dni** licząc od chwili zgłoszenia. W przypadku, jeżeli naprawa nie może zostać dokonana w miejscu usterki/ wady, **Wykonawcę** obciążają koszty transportu z miejsca położenia rzeczy do miejsca jej naprawy i z powrotem. Czas transportu nie powoduje przedłużenia terminu wykonania naprawy. Za zgodą **Zamawiającego**, w uzasadnionych przypadkach, termin ten może ulec wydłużeniu o czas wskazany przez **Zamawiającego**. Jeżeli **Wykonawca** nie wykona naprawy w terminie przewidzianym w niniejszej umowie, **Zamawiający** ma prawo zlecić jej wykonanie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
6. Jeżeli przedmiot umowy ma wady, przez które należy rozumieć niezgodność dokumentacji z wymaganiami **Zamawiającego**, **Zamawiający** może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia tych wad (poprawek w dokumentacji) z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust 1. lit. b). W przypadku nie usunięcia wad (poprawek w dokumentacji) w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie, nie dłuższym niż **7 dni roboczych**, **Zamawiający** będzie uprawniony z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, do odstąpienia od niniejszej umowy, w całości lub części lub powierzenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko **Projektanta**, na co **Projektant** wyraża zgodę.
7. Wykonanie naprawy **Wykonawca** niezwłocznie zgłosi **Zamawiającemu** w formie pisemnej.
8. **Wykonawca** nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań projektowych oraz za wady robót powstałe na skutek dostarczonej przez siebie dokumentacji projektowej.

## § 8. Odbiór prac projektowych

Każda sporządzona dokumentacja projektowa i kosztorysowa podlegała będzie odbiorowi przez Zamawiającego. Przed złożeniem wymaganej ilości egzemplarzy dokumentacji, Wykonawca przekaze Zamawiającemu po **1 egz.** dokumentacji w formie papierowej i elektronicznej celem jej weryfikacji. Zamawiający ma **14 dni** na wniesienie uwag do złożonej dokumentacji.

Po akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży:

- 1) Inwentaryzację w niezbędnym zakresie oraz koncepcję do uzgodnienia – **2 kpl.** w formie papierowej oraz **2 egz.** w formie elektronicznej w formatach MPP lub XLS, PDF i DWG na pen-drivach;
- 2) projekty budowlany i techniczne – **5 kpl.** w formie papierowej (niezależnie od ilości złożonej organowi administracji architektoniczno-budowlanej) oraz **2 egz.** w formie elektronicznej w formatach PDF i DWG na pen-drivach;
- 3) kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót oraz zestawienie kosztorysów – **2 kpl.** w formie papierowej i elektronicznej w formatach PDF, ATH i XLS na pen-drivach;
- 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) dla wszystkich branż kosztorysów – **2 kpl.** w formie papierowej i elektronicznej w formatach PDF i DOC na pen-drivach;

Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, a podstawę wystawienia faktury stanowiąc będzie odbiór dokumentacji przez Zamawiającego bez uwag.

## § 9. Odbiór robót budowlanych

- 1) Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych. Przeglądów, odbiorów i odbioru końcowego dokonuje Inspektor nadzoru inwestorskiego lub uprawniony pracownik Działu Technicznego Zamawiającego.

- 2) Zamawiający przewiduje bieżące odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiór końcowy oraz ostateczny (po okresie gwarancji).
- 3) Wszystkie zarządzane roboty poprawkowe będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych wyznacza komisja.
- 4) Wraz ze zgłoszeniem do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu należy przedłożyć Zamawiającemu dokumentację wykonanych robót w wersji elektronicznej (w zakresie dokumentów potwierdzających dopuszczenie wykorzystanych materiałów do obrotu oraz zgodności parametrów z projektami wykonawczymi, programem funkcjonalno-użytkowym i umową). Na froncie robót sprawdzeniu podlega zgodność wykonania robót z dokumentacją projektową i kontraktową. Zgłoszenie gotowości robót zanikających i ulegających zakryciu do odbioru Wykonawca zgłasza Zamawiającemu drogą elektroniczną. Odbiór zostanie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni roboczych od daty zgłoszenia.
- 5) **Odbiór końcowy** robót będzie zgłoszony przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego na piśmie oraz rozpocznie się w terminie i na zasadach określonych w umowie. Odbioru końcowego dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy i Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 6) Komisja orzeka zgodność robót z wymaganiami projektu sporządzonego w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy jeżeli wszystkie badania i odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu przewidziane w trakcie wykonywania robót dały wynik pozytywny. Jeżeli choć jedno badanie lub odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu miało wynik negatywny i nie zostały wykonane poprawki doprowadzające stan robót do ustalonych wymagań, wykonane roboty należy uznać za niezgodne z wymaganiami projektu sporządzonego w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy. W takim przypadku komisja wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego.
- 7) W przypadku stwierdzenia, że roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego.
- 8) Z każdego (negatywnego lub pozytywnego) odbioru końcowego należy sporządzić protokół odbioru końcowego.
- 9) **Odbiór ostateczny** będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru końcowego i polegać będzie na ocenie robót wykonanych w związku z usunięciem wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym.
- 10) Dokumenty odbiorowe takie jak:
  - dokumentację powykonawczą podpisaną przez Kierownika Budowy,
  - protokoły badań i sprawdzeń,
  - instrukcje obsługi,
  - atesty na wbudowane materiały,
  - protokoły przeszkoleń personelu Zamawiającego,należy przekazać Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem o zakończeniu robót.
- 11) **Zamawiający** rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w terminie **do 7 dni kalendarzowych** od daty zgłoszenia zakończenia robót.
- 12) Niekompletność dokumentów wymaganych na podstawie **ust. 10** niniejszego paragrafu upoważnia **Zamawiającego** do odmowy przystąpienia do Odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
- 13) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia lub ukończenie przedmiotu umowy w całości jest możliwe, może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad, lub zakończenia wykonania przedmiotu umowy w całości jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy, sporządzając w tym zakresie protokół odbioru wstępnego i wyznaczając termin ich usunięcia, zachowując prawo do naliczenia kar umownych wg § 10 ust. 1. lit. b);
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub nie jest możliwe ukończenie przedmiotu umowy w całości:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może przyjąć przedmiot odbioru obniżając odpowiednio wynagrodzenie **Wykonawcy**. Postanowienie to odpowiednio stosuje się w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w całości.
    - b) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może od umowy odstąpić (w całości lub w części) bądź nie odstępować od umowy i zachowując prawo do kar umownych, może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, wyznaczając termin jego wykonania. Postanowienie to odpowiednio stosuje się w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w całości.
- 14) **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 15) Do protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, **Wykonawca** złoży **Zamawiającemu** pisemne oświadczenie, iż wykonane w związku z Umową prace budowlane są wolne od wad ukrytych.



- 16) **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia z terenu **Zamawiającego** złomu, gruzu, śmieci i wszelkich innych pozostałości po wykonanych robotach i dostarczyć dokument potwierdzający ich utylizację.

## § 10. Kary umowne

Strony zastrzegają możliwość stosowania następujących kar umownych:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 1 (terminów pośrednich i/lub terminu końcowego) w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto za każdy dzień zwłoki, po upływie danego terminu,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi/gwarancji w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto za każdy dzień zwłoki liczony odpowiednio od terminu wskazanego do usunięcia wad przy odbiorze końcowym lub określonego w § 7 ust. 5 dla usunięcia wad w okresie gwarancji, dla każdego z zawinień z osobna,
  - c) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** - w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto,
  - d) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** - w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne: za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z jego winy - w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto, za wyjątkiem niżej wyszczególnionego przypadku:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.  
W przypadku, o którym mowa powyżej, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Ustala się, że niezależnie od kar umownych, o których mowa powyżej, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
4. Kary umowne są od siebie niezależne, kumulują się i stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia.
5. Dla celów naliczenia kar umownych przyjmuje się wysokość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, tj. kwota: .....zł.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem przypadków ujętych w ust. 3.
7. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.

## § 11. Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części w terminie do 28.02.2023 r.
  - 2.1. na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2.2. w przypadku likwidacji działalności **Wykonawcy** lub złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego,
  - 2.3. **Wykonawca** realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
  - 2.4. gdy **Wykonawca** przerwał realizację robót (bez podania przyczyny) i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
  - 2.5. gdy łączna suma naliczonych **Wykonawcy** kar umownych przekroczyła limit, o którym mowa w § 10 ust. 6.
3. **Wykonawca** ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 28.02.2023 r., jeżeli:
  - 3.1. **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy, przy czym prawo to przysługuje po upływie 21 dni od pisemnego zgłoszenia przez **Wykonawcę** zakończenia robót i wyznaczeniu **Zamawiającemu** dodatkowego terminu na odbiór przedmiotu umowy, nie krótszego niż 14 dni.

- 3.2. **Zamawiający** ogłosił likwidację.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki:
- 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół zaawansowania prac projektowych lub inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia a w przypadku braku takiego sporządzenia, **Zamawiający** sporządzi taki protokół samodzielnie i protokół taki będzie wiążący dla obu stron,
  - 2) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane prace projektowe lub roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy.
  - 3) Na podstawie protokołu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, **Zamawiający** ustali, czy zgodnie z odstąpieniem strony mają sobie zwrócić wzajemnie to co świadczyły do dnia odstąpienia, czy też czy całość lub część prac wykonanych przez **Wykonawcę** zatrzymuje i dokonuje ich rozliczenia. Decyzja **Zamawiającego** jest w tym zakresie wiążąca dla **Wykonawcy**.

## § 12. Podwykonawstwo

1. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu umowy i określić szczegółowy przedmiot robót powierzonych podwykonawcy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. **Zamawiający** może w terminie 30 dni od dnia doręczenia jemu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 do wniesienia sprzeciwu wobec wykonywania robót przez zgłaszanego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. **Zamawiający** wymaga, aby przedłożony jemu projekt umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą:
  - a) będzie zawierać oznaczenie **Podwykonawcy**, dokładne wyszczególnienie realizowanych przez niego czynności oraz wskazanie rachunku bankowego, na który przelewane będzie wynagrodzenie z tytułu czynności wykonanych przez **Podwykonawcę**;
  - b) będzie zawierać zobowiązanie, iż wzajemne rozliczenia między **Wykonawcą** a **Podwykonawcą** będą dokonywane przelewem;
  - c) będzie zawierać wykaz z wyszczególnieniem kwot lub podstaw do ustalenia kwot wynagrodzenia za czynności w ramach umowy o podwykonawstwo;
  - d) nie będzie zawierać postanowień przewidujących płatność wynagrodzenia **Podwykonawcy** w sposób, który naruszałby warunki ustalone w niniejszej umowie, w tym zwłaszcza w zakresie wynagrodzenia, które nie może przewyższać wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**.
  - e) termin zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej **Podwykonawcy** części zamówienia i nie może być późniejszy niż termin zapłaty **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** za te roboty określony w umowie;
  - f) będzie zawierać zobowiązanie **Wykonawcy** do zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** za wykonane czynności przed złożeniem przez **Wykonawcę** faktury **Zamawiającemu** na kwotę wynagrodzenia na ten cel;
  - g) będzie zawierać zobowiązanie **Podwykonawcy** do każdorazowego powiadomienia **Zamawiającego** o dokonaniu przez **Wykonawcę** zapłaty wynagrodzenia za czynności zrealizowane przez **Podwykonawcę** w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy **Podwykonawcy**;
  - h) będzie zawierać zapis, iż w przypadku opóźnienia **Wykonawcy** w zapłacie należności **Podwykonawcy**, **Podwykonawca** w terminie 3 dni po upływie terminu wymagalności płatności zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** o zaistniałym opóźnieniu w zapłacie w formie pisemnej.
  - i) będzie zawierać wykaz osób działających po stronie **Podwykonawcy**, ze wskazaniem zakresu czynności każdej z tych osób. W zakresie w jakim wykonanie tych czynności wymagać będzie posiadania uprawnień dla wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, wymagane będzie przedłożenie wraz z projektem umowy o podwykonawstwo dokumentów zaświadczających posiadanie uprawnień osób, w tym zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego o wpisaniu tych osób na listę członków izby wraz z potwierdzonym w zaświadczeniu terminem ważności oraz wykazaniem, iż osoby te legitymują się przynajmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie czynności, które mają wykonywać w ramach umowy o podwykonawstwo;
  - j) nie będzie przewidywać postanowień naruszających warunki wykonania niniejszej Umowy, w tym wynikających z niej uprawnień **Zamawiającego** względem **Wykonawcy**.

3. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 2. uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać przelewu należnej Podwykonawcy kwoty wynagrodzenia przed złożeniem faktury **Zamawiającemu**.
5. Przy kolejnych płatnościach za czynności wykonane przez **Podwykonawcę Wykonawca** zobowiązany jest okazywać na żądanie **Zamawiającego** dowody dokonania rozliczeń z **Podwykonawcą** z tytułu poprzednich płatności.
6. **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego **Podwykonawcy**, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę**.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych **Podwykonawcy**.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o prawie do zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia **Podwykonawcy** w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- a) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**, jeżeli **Podwykonawca** wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy**, o którym mowa w ust. 10, **Zamawiający** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy**, o którym mowa w ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez **Zamawiającego**.
13. Zapisy ust. 1-12 powyżej, stosuje się odpowiednio do zmian zawartej wcześniej umowy o podwykonawstwo.
14. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy udziale **Podwykonawców**, w szczególności na podstawie przepisów prawa budowlanego oraz z art. 415 kc, art. 429 kc, 430 kc, i art. 474 kc.
15. Wykonanie czynności przez **Podwykonawcę** nie zwalnia **Wykonawcy** od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy. **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami i zaniebaniami **Wykonawcy**. Wynikający z Umowy rozkład ryzyka i odpowiedzialność **Wykonawcy** obejmuje również działania lub zaniechania **Podwykonawców**.
16. **Wykonawca** jest zobowiązany do koordynowania prac wykonywanych przez **Podwykonawców**.
17. **Wykonawca** zobowiązany jest udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących zmiany **Podwykonawców** określonych w ust 1.
18. **Zamawiający** ma prawo żądać zmiany **Podwykonawcy**, jeżeli poweźmie uzasadnioną wątpliwość co do kwalifikacji **Podwykonawcy**, w tym zdolności wykonania Umowy w zakresie objętym Umową, a także w przypadku posługiwania się przez **Podwykonawcę** przy wykonywaniu Umowy sprzętem, który nie gwarantuje należytego wykonania Umowy, w tym dotrzymania terminów w niej określonych. Żądanie zmiany **Podwykonawcy** zawierające uzasadnienie oraz termin przedstawienia nowego **Podwykonawcy**, zostanie do **Wykonawcy** skierowane w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu takiej potrzeby.
19. Żądanie zmiany **Podwykonawcy** przez **Zamawiającego** zawierające termin przedstawienia nowego **Podwykonawcy**, zostanie do **Wykonawcy** skierowany w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu takiej potrzeby przez inspektora nadzoru.
20. W odniesieniu do zmiany **Podwykonawcy** skuteczne są wszelkie postanowienia dotyczące **Podwykonawcy** określone w niniejszej umowie.

- 21.** Prawo **Zamawiającego** do odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w § 10 ust. 2 obejmuje również działania lub zaniechania **Podwykonawcy**.
- 22.** **Zamawiający** nie wyraża zgody na wprowadzenie podwykonawcy na plac budowy bez podpisanej i zaakceptowanej przez **Zamawiającego** umowy z podwykonawcą.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą obydwu stron umowy, pod rygorem nieważności.
2. Cesja praw lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

### § 14

Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd w Szczecinie.

### § 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane.

### § 16

Umowę uważa się za zawartą z chwilą podpisania przez drugą ze stron, a jeżeli ta strona nie opatrzyła podpisu datą, dniem zawarcia umowy jest dzień wskazany na wstępie umowy.

### § 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**