

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 43/2024

DLA ZAMÓWIENIA DO 130 000 zł

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji instalacji centralnego ogrzewania w laboratoriach, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja laboratoriów – odwodnienie ścian piwnicznych” w budynku głównym Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki ZUT, al. Piastów 19 w Szczecinie

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

Integralną część niniejszych IWZ stanowią następujące dokumenty:

- Załącznik nr 1** Formularz ofertowy + oświadczenie
- Załącznik nr 2** Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3** Wzór Umowy
- Załącznik nr 4** Oświadczenie w przedmiocie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy.
- Załącznik nr 5** Klauzula Informacyjna Administratora Danych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
al. Piastów 17, 70-310 Szczecin
REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego do 130 000,00 zł na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, oraz zgodnie z punktem 4 „Instrukcji postępowania przy udzielaniu przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy – Prawo Zamówień Publicznych” ujętej w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Rektora ZUT nr 22 z 8.01.2009 r. w sprawach dotyczących zamówień publicznych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz przepisami art. 70¹ - 70⁵ Kodeksu Cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej modernizacji centralnego ogrzewania i modernizacji węzła cieplnego w pomieszczeniach laboratoryjnych zlokalizowanych w budynku Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie przy al. Piastów 19 w Szczecinie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie inwentaryzacji w niezbędnym zakresie.
2. Pozyskanie materiałów wyjściowych niezbędnych do opracowania projektu technicznego o szczegółowości projektu wykonawczego.
3. Opracowanie koncepcji modernizacji centralnego ogrzewania i modernizacji źródła ciepła-węzła sec (jako odrębne opracowania) - do zatwierdzenia przez Zamawiającego
4. Uzyskanie niezbędnych warunków (w tym SEC), odstępstw, postanowień, zezwoleń, decyzji, uzgodnień (w tym SEC), opinii rzeczoznawców, ekspertyz oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonanie pełnobrazowych projektów technicznych (o szczegółowości projektu wykonawczego) modernizacji instalacji centralnego ogrzewania i modernizacji węzła cieplnego w przedmiotowym zakresie (jako odrębne opracowania), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztorysów dla każdej branży (dla modernizacji c.o. i węzła cieplnego odrębnie).
7. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR) dla każdej branży (dla modernizacji c.o. i węzła cieplnego odrębnie).
8. Wykonanie informacji dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
9. Pełnienie nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej.
10. Odpowiedź na pytania oferentów biorących udział w postępowaniu przetargowym na wykonanie prac na podstawie opracowanej przez **Projektanta** dokumentacji oraz ewentualnych Wykonawców.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Sporządzenie inwentaryzacji w niezbędnym zakresie oraz koncepcji projektowych:
 - modernizacji instalacji c.o. - w terminie **do 60 dni** od podpisania umowy.
 - modernizacji węzła cieplnego - w terminie **do 30 dni** od podpisania umowy.
2. Sporządzenie projektów technicznych o szczegółowości projektu wykonawczego do zatwierdzenia przez Zamawiającego
 - modernizacji instalacji c.o. - w terminie **do 30 dni** od akceptacji przez Zamawiającego koncepcji projektowych.
 - modernizacji węzła cieplnego – w terminie **30 dni** od uzyskania warunków SEC (należy przedłożyć potwierdzenie otrzymania warunków).
3. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót do zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie **do 30 dni** od akceptacji projektu technicznego dla obu opracowań.
4. Pełnienie nadzoru autorskiego w terminie **do 4 lat** od odbioru dokumentacji projektowej i kosztorysowej **bez uwag**, chyba, że roboty budowlane zrealizowane na podstawie zaprojektowanego utworu zostaną zakończone wcześniej (Zamawiający przewiduje do 2 wizyt na budowie).
5. udzielenia odpowiedzi na zapytania oferentów biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację robót, na podstawie opracowanej przez **Projektanta** dokumentacji oraz ewentualnych Wykonawców **w terminie 2 dni roboczych** (poniedziałek – piątek z wyłączeniem niedziel, świąt i innych dni wolnych od pracy) od przekazania zapytania przez Zamawiającego.
6. Powyższe terminy mogą zostać wydłużone w przypadku okoliczności niezależnych od Projektanta i Zamawiającego, mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia w uzasadnionych przypadkach udokumentowanych przez Wykonawcę.

V. Forma przekazania dokumentacji

1. Inwentaryzacja w niezbędnym zakresie oraz wielobranżowe koncepcje przyjętych rozwiązań:
 - 1) celem przedłożenia do sprawdzenia i akceptacji – po 1 komplecie w formie papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf, dwg (w programie CAD) na dysku przenośnym typu pendrive,
 - 2) ostateczne wersje (po akceptacji ze strony Zamawiającego) – po 2 komplety w formie papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf, dwg (w programie CAD) na dysku przenośnym typu pendrive.

2. Projekty techniczne o szczegółowości projektu wykonawczego (dla modernizacji c.o.

i modernizacji węzła ciepłego odrębnie):

- 1) celem przedłożenia do sprawdzenia i akceptacji ze strony Zamawiającego – po 1 komplecie w formie papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf, dwg (w programie CAD) na dysku przenośnym typu pendrive,
- 2) ostateczne wersje (po akceptacji ze strony Zamawiającego) – łącznie po 3 komplety w formie papierowej i po 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf, dwg (w programie CAD) na dysku przenośnym (typu pendrive).

3. Kosztorysy inwestorskie wraz z zestawieniem kosztorysów oraz przedmiary robót (dla modernizacji c.o. i modernizacji węzła ciepłego odrębnie):

- 1) celem przedłożenia i akceptacji ze strony Zamawiającego – po 1 komplecie w wersji papierowej i po 1 egz. elektronicznej w formacie pdf, w programie ATH i w programie Excel na dysku przenośnym typu pendrive,
- 2) ostateczne wersje (po akceptacji ze strony Zamawiającego) - po 2 komplety w wersji papierowej i po 2 egz. elektronicznej w formacie pdf, w programie ATH i w programie Excel na dysku przenośnym typu pendrive,

4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR dla modernizacji c.o. i modernizacji węzła ciepłego odrębnie):

- 1) celem przedłożenia i akceptacji ze strony Zamawiającego – po 1 komplecie w wersji papierowej i po 1 egz. elektronicznej w formacie pdf, programie WORD na dysku przenośnym typu pendrive,
- 2) ostateczne wersje (po akceptacji ze strony Zamawiającego) - po 2 komplety w wersji papierowej i po 2 egz. elektronicznej w formacie pdf, programie Word - na dysku przenośnym (typu pendrive).

VI. Wynagrodzenie wykonawcy

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonaną usługę ustala się jako **ryczałtowe**, płatne płatna w terminie do **21 dni** od daty przedłożenia prawidłowo wystawionych faktur w następujący sposób:

1. **40%** wartości dokumentacji projektowej i kosztorysowej po wykonaniu inwentaryzacji i koncepcji projektowych oraz akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego i przekazaniu dokumentacji w wymaganej ilości.
2. **60%** wartości dokumentacji projektowej i kosztorysowej po:
 - 1) wykonaniu projektów technicznych i uzyskaniu akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego,

- 2) uzyskaniu warunków i uzgodnieniu projektu z SEC,
 - 3) wykonaniu, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót (zestawienia kosztorysów) i STWiOR oraz uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
 - 4) przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji w wymaganej ilości, bez uwag.
2. **Wynagrodzenie za nadzór autorski**, będzie płatne jednorazowo na podstawie notatek ze spotkań Projektanta na budowie w trakcie realizacji robót lub wpisów w dzienniku budowy.
3. Wszelkie płatności z tytułu uzyskania warunków, opinii, uzgodnień, odstępstw, ekspertyz, decyzji, badań, pomiarów i innych czynności oraz dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Przekazanie dokumentacji projektowych i kosztorysowych (dwa oddzielne opracowania) nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, a podstawę wystawienia faktury stanowi odbiór dokumentacji przez Zamawiającego **bez uwag**. Do protokołu zostanie załączone oświadczenie Wykonawcy, iż dokumentacja projektowa jest zgodna z zamówieniem, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, i jest kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć.

VII. Opis kryteriów przy wyborze ofert.

Najniższa cena przy spełnieniu zapisów zapytania ofertowego – waga kryterium **100%**.

VIII. Rękojmia i gwarancja

Projektant udzieli rękojmi i gwarancji na wykonanie dokumentacji na okres **48 miesięcy**, licząc od dnia dokonania jej odbioru końcowego bez uwag.

IX. Kary za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy

Zgodnie z § 10 Wzoru umowy (załącznik nr 3 do IWZ).

X. Informacje dodatkowe

1. Dokumentacja musi być sporządzona przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania, oraz aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Ostateczna postać dokumentacji ma być zatwierdzona (pisemna akceptacja dokumentacji) przez osoby wskazane przez **Zamawiającego**.
3. W projekcie należy przewidzieć urządzenia, materiały, instalacje i technologie, które zapewnią właściwe i bezawaryjne funkcjonowanie projektowanego obiektu oraz będą charakteryzować się

wysoką efektywnością energetyczną przy zachowaniu relatywnie niskich kosztów obsługi i eksploatacji.

4. Należy przewidzieć wysoki standard przyjętych rozwiązań. W dokumentacji projektowej należy przewidzieć materiały I klasy jakości, które posiadają odpowiednie atesty.
5. Dokumentację projektową należy wykonać w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, innymi obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający przewiduje spotkania monitorujące postęp prac projektowych. Notatki ze spotkań będą sporządzane przez Wykonawcę w wersji elektronicznej, drukowane na miejscu i podpisywane przez wszystkich uczestników spotkania.
7. Wszelkie uzgodnienia z Zamawiającym należy dokonywać na piśmie, osoby do uzgodnień zostaną wskazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

XI. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach zamówienia są:

1. Kierownik Działu Technicznego – Anna Marel-Palenica, email: amarel@zut.edu.pl
2. Specjalista w Dziale Technicznym - Grażyna Sobon, email: gsobon@zut.edu.pl.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę z napisem: „**Zapytanie ofertowe nr 43/2024. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji sieci centralnego ogrzewania w budynku WIMIM**”, zawierającą: formularz ofertowy + oświadczenia – wypełnione i podpisane załączniki nr 1 i nr 4 do IWZ należy składać w **Budynku Jednostek Międzywydziałowych** Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, adres: al. Piastów 48, **pokój 422**, w terminie do dnia **26.07.2024 r., do godziny 10⁰⁰** lub przesłać za pomocą poczty polskiej albo kuriera **w terminie dostarczenia** na adres:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

Dział Techniczny

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.07.2024 r** w **Budynku Jednostek Międzywydziałowych w pokoju 422 o godzinie 10³⁰**.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

XV. Zgodnie z art. 70¹ par. 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się, możliwość unieważnienia postępowania (odwołania) oraz że niniejsze „Ogłoszenie zapytania ofertowego”, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez ZUT w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozpatrywania (a tym samym odrzucenie i w konsekwencji nie wybranie, jako najkorzystniejszej) tej, złożonej w niniejszym zapytaniu oferty, którą złożył wykonawca (oferent), którego dotyczy przynajmniej jedna z następujących okoliczności:

1. Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu, przypadłał termin składania ofert w innym organizowanym przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie zapytaniu ofertowym, w którym to zapytaniu wykonawca (oferent) brał udział i pomimo tego, że jego oferta została wówczas uznana za najkorzystniejszą, wykonawca ten uchylił się od (w szczególności odmówił) zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach wynikających z tamtego zapytania ofertowego
2. Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu z winy wykonawcy (oferenta) miało miejsce odstąpienie od zawartej z nim przez Zamawiającego umowy w sprawie innego zamówienia publicznego lub miało miejsce rozwiązanie takiej umowy przez jej wypowiedzenie
3. Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu Zamawiający zawarł z wykonawcą (oferentem) umowę w sprawie innego zamówienia publicznego, w ramach której to umowy Zamawiający naliczył wykonawcy (oferentowi) kary umowne w wysokości przekraczającej 2% wynagrodzenia umownego netto (bez podatku VAT) z tytułu nieterminowej realizacji umowy lub innego rodzaju nienależytego jej wykonywania czy wykonywania.
4. **Zastrzeżenie warunkujące udział w postępowaniu z zapytania ofertowego:**
Zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) o udzielenie niniejszego zamówienia nie może się ubiegać Wykonawca, który podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z przyczyn (przesłanek) wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 wyżej wskazanej ustawy. Zgodnie z art. 7 ust. 3 wyżej wskazanej ustawy oferta wykonawcy podlegającego wykluczeniu, o którym mowa powyżej, zostanie odrzucona (wykonawcy temu nie zostanie udzielone

zamówienie).

Na okoliczność braku przesłanek wykluczenia jak wyżej – w stosunku do wykonawcy oferty najkorzystniejszej (najwyżej) ocenionej skierowane zostanie wezwanie do złożenia oświadczenia na formularzu, o którym mowa w załączniku niniejszego zapytania (plik z formularzem oświadczenia pod nazwą „Oświadczenie w przedmiocie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy” - według wzoru treści tam wskazanej).

Wskazane oświadczenie winno być złożone w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa powyżej, oraz (według wyboru wykonawcy) w formie pisemnej (tj. oryginał oświadczenia na nośniku papierowym z własnoręcznym podpisem osoby/osób reprezentujących wykonawcę) lub formie elektronicznej (tj. oświadczenie na nośniku elektronicznym podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób reprezentujących wykonawcę).

Niezłożenie wskazanego oświadczenia w terminie przekraczającym 3 dni termin wyznaczony przez Zamawiającego w wezwaniu do jego złożenia (lub wskazanie w złożonym oświadczeniu, że Wykonawcy dotyczy któraś z okoliczności skutkującej wykluczeniem z ubiegania się z przyczyn podanych w art. 7 ust. 1 wyżej wskazanej ustawy), uprawnia do uznania oferty wskazanego Wykonawcy za ofertę podlegającą odrzuceniu (czy w inny sposób uznania jej za nieważną), co wykluczać będzie tego wykonawcę z ubiegania się o niniejsze zamówienie.

Oświadczenie jak wyżej nie zamyka prawa Zamawiającego (Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie) do dodatkowej (lub przeprowadzonej niezależnie od złożonego oświadczenia jak wyżej) weryfikacji podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 wyżej wskazanej ustawy w oparciu o dostępne dane, w szczególności dane z listy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz wykazów rozporządzeń UE, o których mowa we wzorze oświadczenia jak wyżej.