Znak Sprawy **ATT/231-615/23/15** Szczecin, dnia 15.05.2015 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 18/2015**

**DLA ZAMÓWIENIA DO 30 000,00 EURO**

**„Remont Domu Studenckiego Nr 3 - Wykonanie dokumentacji projektowej na remont pomieszczeń w piwnicy Domu Studenckiego Nr 3 przy al. Piastów 26 w Szczecinie.”.**

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

Integralną część niniejszych IWZ stanowią następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy + oświadczenie

Załącznik nr 2 Zakres rzeczowy prac projektowych

Załącznik nr 2 a Rysunek pomieszczenia w skali 1:50 wraz z naniesioną propozycją przebudowy.

Załącznik nr 3 Wzór Umowy

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin.

REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego do 30 000,00 euro na podstawie
art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, oraz zgodnie
z punktem 4 „Instrukcji postępowania przy udzielaniu przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy – Prawo Zamówień Publicznych” ujętej w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Rektora ZUT nr 22 z 8.01.2009 r.
w sprawach dotyczących zamówień publicznych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest**: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na remont nawierzchni dziedzińca Domu Studenckiego nr 1 przy al. Bohaterów Warszawy 55 w Szczecinie”.

**Zakres prac obejmuje:**

1. wykonanie inwentaryzacji remontowanych pomieszczeń w niezbędnym zakresie ;
2. opracowanie koncepcji remontu pomieszczeń do zatwierdzenia przez Zamawiającego ;
3. opracowanie projektu budowlanego z elementami projektu wykonawczego wraz
z niezbędnymi uzgodnieniami rzeczoznawców ;
4. wykonanie dokumentacji projektowej na remont pomieszczeń w piwnicy DS.3 w branży budowlanej (architektura, konstrukcja) , sanitarnej i elektrycznej polegający na;
5. wykonanie instalacji elektrycznej podtynkowej obwodów oświetlenia i gniazd wtykowych, tablicy rozdzielczej z zabezpieczeniami (zgodnie z późniejszymi ustaleniami),
6. wykonanie tynków we wszystkich pomieszczeniach (położenie gładzi tynkowej, pomalowania),
7. zaizolować (wygłuszyć) rury kanalizacyjne i zabudować wypełniając wełną mineralną,
8. zabudować wszystkie sufity panelami typu termateks – możliwie jak najwyżej,
9. wykonać dwa pomieszczenia wc z umywalkami,
10. wyrównać posadzkę(skuć spadki, wykonać stopnie) położyć marmoleum
z wywinięciem na ścianę (10 cm),
11. zamontować liny stalowe na kotary w miejscach wskazanych na rysunku,
12. wykonać wyjście ewakuacyjne w pomieszczeniu nr 1,
13. wykonać zabudowę pomieszczenia węzła cieplnego z drzwiami,
14. montaż drzwi wejściowych do pomieszczeń (z ościeżnicami) – 8 szt. zamurować przejścia według rysunku,
15. wykonać wentylację pomieszczeń z wykorzystaniem istniejących kanałów wentylacyjnych,
16. uzupełnić brakujące szyby w oknach, popękane wymienić,
17. naprawić elewację przy zejściu do pomieszczenia – wymienić granplast, uzupełnić płytki, przemalować barierkę,
18. wykonać i zamontować bramkę-furtkę zamykaną na zamek z wkładką,
19. wymienić drzwi zewnętrzne oraz nadproża drzwiowe.
20. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
21. sporządzenie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami robót.

Załączniki :

Rysunek pomieszczenia w skali 1:50 wraz z naniesioną propozycją przebudowy.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

1. koncepcja wykonania prac projektowych do zatwierdzenia przez Zamawiającego A w terminie **3 tygodni** od podpisania umowy;

b) projekty budowlane z elementami projektu wykonawczego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, odstępstw i opinii oraz złożenie ich w Urzędzie Miejskim w celu uzyskania decyzji administracyjnych ( pozwolenia na roboty budowlane lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na roboty budowlane), sporządzenie kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - w terminie **do 3 miesięcy** od podpisania umowy;

c) uzyskanie decyzji administracyjnych ( pozwolenia na roboty budowlane lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na roboty budowlane) – w terminie **30 dni** od terminu złożenia wniosku w Urzędzie Miejskim lecz nie później niż **120** dni od podpisania umowy;

c) nadzór budowlany w terminie 3 lat od odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez uwag, chyba że roboty budowlane zrealizowane na podstawie zaprojektowanego utworu zostaną zakończone wcześniej.

**V. Forma przekazania dokumentacji**

a) projekty budowlane z elementami projektu wykonawczego - po 5 egz. w formie papierowej oraz 2 kpl w wersji elektronicznej w formacie \*Pdf, Dwg programie CAD na płycie CD;

b) kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót – w 2 kompletach w wersji papierowej
 oraz 2 kpl w wersji elektronicznej w formacie \*pdf oraz w programie ath;

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – w 2 kompletach w wersji papierowej
 oraz 2 kpl w wersji elektronicznej w formacie \*pdf oraz w programie Word.

**VII. Wynagrodzenie wykonawcy**

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej ustala się jako **ryczałtowe**, po wykonaniu dokumentacji i odbiorze dokumentacji przez Zamawiającego bez uwag na podstawie faktur w następujący sposób:

a) Pierwsza faktura częściowa w wysokości 70% wartości dokumentacji projektowo – kosztorysowej po jej wykonaniu i przekazaniu;

b) Druga faktura częściowa w wysokości 30% wartości dokumentacji projektowo – kosztorysowej po otrzymaniu decyzji administracyjnych ( pozwolenia na roboty budowlane lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na roboty budowlane);

c) Wynagrodzenie za nadzór autorski – sukcesywnie w miarę realizacji robót przez Zamawiającego, lecz nie później niż 3 lata od przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.

Wykonawca, który zostanie wybrany w drodze niniejszego zapytania zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień w przypadku zapytań oferentów po ogłoszeniu przetargu
na wykonanie robót na podstawie sporządzonej dokumentacji, jak również w trakcie realizacji robót.

1. Warunki płatności :

Należności za wykonaną usługę płatne w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionych faktur z naszego rachunku bankowego w Banku Zachodnim WBK S.A.
3 Oddział w Szczecinie Nr 02 1090 1492 0000 0000 4903 0242.

**IX. Informacje dodatkowe**

1. W trakcie wykonywania dokumentacji należy uzgadniać przyjęte rozwiązania
z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
2. Ostateczna postać dokumentacji ma być zatwierdzona (pisemna akceptacja dokumentacji) przez osoby wskazane przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje monitorujące spotkania z projektantem i użytkownikiem w celu uściślenia i zatwierdzenia zaproponowanych rozwiązań projektowych.
4. W wycenie prac projektowych należy przewidzieć wykonanie inwentaryzacji
w niezbędnym zakresie i inne niezbędne badania, oraz pomiary.
5. Projektant zobowiązany jest we własnym zakresie wykonać niezbędne odkrywki ścian i stropów.

**UWAGA:**

Prace projektowe należy wykonać zgodnie z **art. 29 ust. 2 i 3 PZP:**

**Ust. 2.** *Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.*

**Ust. 3.** *Przedmiotu**zamówienia nie można**opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i* ***Zamawiający*** *nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy* ***„ lub równoważny ”***

1. Rękojmia i gwarancja

**Projektant** udzieli rękojmi i gwarancji na wykonanie dokumentacji na okres **36 miesięcy** licząc od dnia dokonania jej odbioru końcowego.

1. Kary za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy
2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **100,00 zł**, za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu umownego zakończenia prac.
3. Za nie przybycie **Projektanta** na budowę w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** z **2** dniowym wyprzedzeniem – **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki.
4. Za nie udzielenie w terminie **2 dni** roboczych odpowiedzi na zapytania oferentów biorących udział w postępowaniu przetargowym na roboty zaprojektowane utworem - **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości **300,00 zł** za każdy dzień zwłoki.
5. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta, Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Projektanta.
6. **Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach zamówienia są:**
7. Z-ca Kierownika Działu Technicznego - inż. Henryk Lizakowski

e-mail: Henryk.Lizakowski@zut.edu.pl

1. Specjalista ds. remontów osiedla Akademickiego - Krzysztof Kaliszczak

e-mail: kkaliszczak@zut.edu.pl

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę z napisem:

**„Remont Domu Studenckiego Nr 3 - Wykonanie dokumentacji projektowej na remont pomieszczeń w piwnicy Domu Studenckiego Nr 3 przy al. Piastów 26 w Szczecinie.”.**

zawierającą:

* **formularz ofertowy + oświadczenie** – wypełniony załącznik nr 1 do IWZ

należy składać w **Budynku Jednostek Międzywydziałowych** Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie al. Piastów 48, **pokój 421**, w terminie do dnia **27.05.2015 r. do godziny 1000**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.05.2015 r.** w **Budynku Jednostek Międzywydziałowych**
w **pokoju** **421 o godzinie 1030**.

**Zgodnie z art. 701 par. 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się, możliwość unieważnienia postępowania (odwołania) oraz że niniejsze „Ogłoszenie zapytania ofertowego”,
jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez ZUT w Szczecinie i nie łączy się
z koniecznością zawarcia przez niego umowy.**