



Zachodniopomorski
Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie

Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami
Rolnymi i Leśnymi

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZUT/OGNRiL-3620-59/25

(ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,
Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi,
Lipnik, ul. Lipowa 37, 73-110 Stargard.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego do 130000 złotych w związku z art. 2 ustęp 1 punkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie przepisów art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego.

III. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie usługi pn. „**Wycena nieruchomości gruntowych wraz z aktualizacją**” do celów sprzedaży, obejmującej określenie wartości rynkowej niżej wymienionych nieruchomości, które stanowią własność Zamawiającego:

1. niezabudowana działka numer 792, obręb 0013 Lipnik, gmina Stargard, powiat stargardzki;
2. niezabudowana działka numer 30/33 wraz z udziałem w działce nr 30/31, obręb 0013 Lipnik, gmina Stargard, powiat stargardzki;
3. zabudowana działka numer 4/11 wraz z udziałem w działce nr 4/12, obręb 0014 Rajkowo, gmina Kołbaskowo, powiat policki.

Lokalizację działek przedstawia **załącznik mapowy nr 1 i nr 2.**

IV. Termin wykonania:

28 dni od dnia podpisania umowy.



V. Termin i sposób zapłaty:

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę i sporządzeniu przez strony protokołu końcowego odbioru prac – bez uwag, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Kryterium wyboru ofert:

- a) ocena ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem wyłącznie kryterium „cena oferty”; oferta z najniższą ceną brutto zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą,
- b) cena za zamówienie musi obejmować wszystko, co jest konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia; cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT (jeżeli dotyczy).

VII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- a) oferta powinna być przygotowana na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego i podpisana przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań,
- b) oferta musi być przygotowana zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego,
- c) wymaga się załączenia do składanej oferty, pełnomocnictwa do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów, dokumentów statutowych lub rejestrów; w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, konieczne jest ustanowienie lidera konsorcjum i załączenie do składanej oferty, umowy konsorcjum,
- d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- e) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie; oferta i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę pocztą e-mail nie wymagają opatrzenia ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- f) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany bądź poprawki, winny być parafowane przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy,
- g) Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści,
- h) jeżeli złożone dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich wyjaśnienia, uzupełnienia, poprawienia w terminie

przez siebie wskazanym (jednak nie krótszym niż 3 dni), chyba, że mimo ich wyjaśnienia, uzupełnienia, poprawienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

- i) oferta zostanie odrzucona w sytuacji, gdy wystąpią niezgodności z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Za pośrednictwem wyłącznie poczty elektronicznej na adres e-mail:

gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl w terminie do dnia **10.04.2025 r. do godz. 11:00** na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego wraz z podpisanym oświadczeniem i klauzulą informacyjną.

IX. Podpisanie umowy:

- a) Z Wykonawcą wybranym w drodze niniejszego postępowania, który złoży ofertę najkorzystniejszą, spełniającą zapisy Zapytania ofertowego, zostanie podpisana umowa na wykonanie Zamówienia, wzór umowy stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego;
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- c) Termin związania ofertą: 15 dni od daty określonej jako termin składania ofert.

X. Informacje dodatkowe:

- a) Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaze Wykonawcy następujące dokumenty: zaświadczenie/informacja o przeznaczeniu nieruchomości (działki), wypis z rejestru gruntów, wrys z mapy ewidencyjnej, mapę zasadniczą,
- b) Wykonawca zobowiązuje się do zbadania księgi wieczystej oraz załączenia do operatu szacunkowego i późniejszej aktualizacji protokołu z badania księgi wieczystej, protokołu z badania mapy zasadniczej oraz dokumentów wymienionych w punkcie a) jako integralnych części operatu szacunkowego lub jego aktualizacji,
- c) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zapytania ofertowego zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, standardami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych i obowiązującymi przepisami prawa i wydać każdy operat szacunkowy Zamawiającemu w trzech egzemplarzach oraz późniejszą jedną aktualizację w trzech egzemplarzach, sporządzone w formie pisemnej;

- d) Zamawiający przed odbiorem przedmiotu zamówienia może kierować do Wykonawcy uwagi i zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wyjaśnień w ustalonym przez Zamawiającego terminie;
- e) W przypadku, gdy przekazany Zamawiającemu przedmiot umowy zawiera nieprawidłowości (w szczególności: niekompletność operatu, błędy merytoryczne, błędy rachunkowe, nieprzejrzystość wyводу), Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy. Potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem zgłoszenia reklamacji;
- f) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia reklamacji;
- g) W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia reklamacji, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy;
- h) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień spóźnienia w wykonaniu operatu, aktualizacji lub reklamacji;
- i) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł.

XI. Postanowienia końcowe:

- a) Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 91 578 25 65 lub wysyłając e-mail pod adres gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl
- b) Zgodnie z art. 70¹ §3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się:
 - możliwość odwołania ogłoszenia Zapytania ofertowego,
 - że niniejsze ogłoszenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego Zapytania, „oferty cenowej”, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez ZUT w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy,
- c) Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana oferentom pod adres wskazany w formularzu ofertowym nie później niż do 14 dni od terminu składania ofert.