



Zachodniopomorski
Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie

Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami
Rolnymi i Leśnymi

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZUT/OGNRiL-6020-..../25

(ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,
Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi,
Lipnik, ul. Lipowa 37, 73-110 Stargard

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego do 130 000 złotych w związku z art. 2 ustęp 1 punkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie przepisów art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego.

III. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie usługi na nieruchomości stanowiącej własność Zamawiającego, dla której Sąd Rejonowy w Stargardzie V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr SZ1T/00123852/8, to jest na działce oznaczonych w rejestrze gruntów numerem 789, położonej w obrębie 0013 Lipnik gmina Stargard powiat stargardzki, polegającej na usunięciu 7 drzew z gatunku sosna zwyczajna wraz z usunięciem korzeni i zagospodarowaniem ich we własnym zakresie.

Ilustracja zdjęciowa drzew wraz z obwodem pni mierzonych na wysokości 130 cm, stanowi **załącznik nr 1a i 1b**,

Szkic mapy z lokalizacją drzew do usunięcia, stanowi **załącznik nr 1c**.

IV. Wykonanie usługi:

Do wykonania usługi Wykonawca użyje własnych, specjalistycznych maszyn, urządzeń i materiałów. Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania oleju biodegradowalnego o parametrze biodegradacji nie gorszym niż 60% - do smarowania układów tnących w eksploatowanych urządzeniach (piłach



Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi
Lipnik, ul. Lipowa 37, 73-110 Stargard
tel.: +48 91 578 25 65
e-mail: gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl

łańcuchowych/głowicach tnących) oraz zestawów (sorbentów, mat sorpcyjnych, itp.) umożliwiających pochłonięcie rozlanego paliwa, oleju.

V. Termin wykonania:

30 dni od dnia podpisania umowy.

VI. Termin i sposób zapłaty:

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie po wykonaniu umowy przez Wykonawcę i sporządzeniu przez strony protokołu końcowego odbioru prac, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Kryterium wyboru ofert:

- a) ocena ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem wyłącznie kryterium „cena oferty”; oferta z najniższą ceną brutto zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą,
- b) przedstawiona w ofercie cena brutto powinna obejmować całkowity koszt, jaki ponosić będzie Zamawiający z tytułu wykonania przez Wykonawcę usługi (w tym w szczególności: koszty wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, koszty transportu, użytych narzędzi, maszyn i materiałów, podatki).

VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- a) oferta powinna być przygotowana na **formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego i podpisana przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań,
- b) oferta musi być przygotowana zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego,
- c) wymaga się załączenia do składanej oferty, pełnomocnictwa do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów, dokumentów statutowych (np. z KRS) lub rejestrów; w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, konieczne jest ustanowienie lidera konsorcjum i załączenie do składanej oferty, umowy konsorcjum,
- d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- e) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie; oferta i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę pocztą e-mail nie wymagają opatrzenia ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- f) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany bądź poprawki, winny być parafowane przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy,
- g) Wykonawca nie może wycofać oferty,

- h) jeżeli złożone dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich wyjaśnienia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym (jednak nie krótszym niż 3 dni), chyba, że mimo ich wyjaśnienia, uzupełnienia, poprawienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- i) oferta zostanie odrzucona w sytuacji, gdy wystąpią niezgodności z treścią niniejszego Zapytania ofertowego,

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Za pośrednictwem wyłącznie poczty elektronicznej na adres e-mail:

gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl

w terminie do dnia 3 lutego 2025 r., na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego wraz z podpisanym oświadczeniem i klauzulą informacyjną.

X. Podpisanie umowy:

- a) Z Wykonawcą wybranym w drodze niniejszego postępowania, który złoży ofertę najkorzystniejszą, spełniającą zapisy Zapytania ofertowego, zostanie zawarte zlecenie o wykonanie zamówienia.
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania zlecenia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- c) Termin związania ofertą: 15 dni od daty określonej jako termin składania ofert.

XI. Postanowienia końcowe

- a) Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 91 578 25 65 lub wysyłając e-mail pod adres gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl
- b) Zgodnie z art. 70¹ §3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się:
- c) możliwość odwołania ogłoszenia zapytania ofertowego,
- d) że niniejsze ogłoszenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego Zapytania, „oferty cenowej”, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez ZUT w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy,
- e) Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana oferentom pod adres wskazany w formularzu ofertowym nie później niż do 14 dni od terminu składania ofert.