

**Umowa nr ZUT/OGNRiL-.....-...../24
zawarta dnia 2024 roku w Szczecinie, pomiędzy:**

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie,
al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852-254-50-56, REGON 320588161
reprezentowanym przez:
mgr Adriannę Gudzowską – Kanclerz,

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

Panem/Panią.....,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
z siedzibą, NIP,
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1. Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji prace polegające na wykonaniu usługi pn. **„Koszenie skarp rowów melioracyjnych w Lipniku”**, polegającej na wykoszeniu skarp o łącznej powierzchni 7362 m², na terenie stanowiącym własność Zamawiającego, położonym w obrębie 0013 Lipnik gmina Stargard powiat stargardzki, wchodzącym w skład nieruchomości, dla której Sąd Rejonowy w Stargardzie V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę wieczystą nr SZ1T/00061693/2, SZ1T/00049600/4, SZ1T/00123852/8, tj.:

- ✓ wykoszeniu skarpy rowu melioracyjnego R-E9 (szerokość koszenia skarpy – 3m) o łącznej powierzchni 2073 m² – dz. nr 23/69,
- ✓ wykoszeniu skarpy rowu melioracyjnego R-E9 (szerokość koszenia skarpy – 3m) o łącznej powierzchni 1845 m² – dz. nr 800, 801,
- ✓ wykoszeniu skarpy rowów melioracyjnych R-E10, R-E17 (szerokość koszenia skarpy – 3m) o łącznej powierzchni 3444 m² – dz. nr 789.

Lokalizacja przedmiotu zamówienia uwidocznioma jest na **załączniku nr 1** do Zapytania ofertowego.

§ 2. Termin realizacji umowy

Prace należy wykonać w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie prac, o których mowa w § 1 **Wykonawca** otrzyma od **Zamawiającego** wynagrodzenie **ryczałtowe** w wysokości **zł brutto** (słownie złotych:)
2. W przypadku wystąpienia dodatkowego rodzaju prac koniecznych, nieobjętych zakresem umowy, opisanym w §1, **Wykonawcy** przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie obliczone stosownie do cen jednostkowych i stawek zawartych w ofercie **Wykonawcy** na wykonanie prac dodatkowych. W takim przypadku **Wykonawca** powinien zawiadomić na piśmie **Zamawiającego** o konieczności przeprowadzenia tych prac i uzyskać na piśmie jego zgodę na wykonanie tych prac.
3. Ryzyko i koszt prac dodatkowych wykonywanych bez zgody **Zamawiającego** obciąża w całości **Wykonawcę**.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami państwowymi i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:
 - a) przygotowanie terenu poprzez jego zabezpieczenie wynikające z przepisów BHP i ppoż.,
 - b) realizowanie prac poprzez odpowiednio wykwalifikowaną załogę,
 - c) pisemne zgłaszanie konieczności wykonania prac dodatkowych,
 - d) pisemne zgłoszenie do odbioru wykonanych prac i uczestniczenie w odbiorach.
3. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy siłami własnymi przy wykorzystaniu własnych specjalistycznych maszyn, urządzeń i materiałów.
4. Od dnia podpisania umowy **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność:
 - a) za szkody wyrządzone **Zamawiającemu** lub osobom trzecim, w związku z realizacją przedmiotu umowy,
 - b) za właściwe wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy, metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie wykonywanych prac.

§ 5. Osoby upoważnione

1. Ze strony **Zamawiającego** – Tomasz Janczarski OGNRIŁ; e-mail, tel.
2. Ze strony **Wykonawcy** –; e-mail, tel.

§ 6. Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w zamówieniu, o którym mowa w § 2 umowy – w wysokości **0,2%** wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1, jednak nie więcej niż do 30% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

§ 7. Warunki płatności

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie po wykonaniu usługi w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury jest końcowy protokół odbioru usługi bez uwag podpisany przez Strony.
3. Przeniesienie praw lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie kwestie związane z umową należy kierować na adres:

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie - Ośrodek
Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi w Lipniku, ul. Lipowa 37, 73-
110 Stargard.**

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory, mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, rozstrzygał będzie Sąd powszechny w Szczecinie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca