



Zachodniopomorski
Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie

Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami
Rolnymi i Leśnymi

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZUT/OGNRiL-372-24/22

(ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA)

Integralną część niniejszych IWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy + oświadczenie
- Załącznik nr 2 - Mapa sytuacyjna
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy
- Załącznik nr 4 - Decyzja nr Och.Ś.6131.143.2021/2022.MH wydana przez Wójta Gminy Stargard z dnia 17.01.2022r
- Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna administratora danych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,
al. Piastów 17, 70-310 Szczecin
REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56

Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego do 130000 złotych na podstawie art. 2 ustęp 1 punkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz zgodnie z paragrafem 4 „Instrukcji postępowania przy udzielaniu przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych” ujętej w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Rektora ZUT nr 22 z 8.01.2009 r. w sprawach dotyczących zamówień publicznych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz przepisów art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego.

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie niezbędnym do wykonania i utrzymania urządzeń melioracji wodnych – rów R-E9, polegającej na wycięciu drzew i krzewów z terenu działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 23/58, położonej w obrębie 0013 Lipnik, gmina Stargard, stanowiącej własność Zamawiającego.



Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi
Lipnik, ul. Lipowa 37, 73-110 Stargard
tel.: +48 91 578 25 65
e-mail: gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl

Zakres prac obejmuje:

A. wycięcie:

- 1) dwudziestu siedmiu drzew z gatunku olsza czarna: jednopienna – 16 szt., dwupienna – 5 szt., trójpienne – 4 szt., pięciopiennie – 1 szt., dziesięciopiennie – 1 szt.;
- 2) jednego drzewa z gatunku wierzba iwa (dwupienna);
- 3) trzech drzew z gatunku topola osika;
- 4) dwóch drzew z gatunku brzoza brodawkowata,
- 5) licznych krzewów z gatunku wierzba szara, zajmujących powierzchnię około 45 m².

B. pocięcie drewna wielkowymiarowego kłodowanego na wymiar 4 m długości kłody, natomiast drewna średniowymiarowego o długości wałków 2,5 m,

C. podział drewna wg sortymentów użytkowych i opałowych i ułożeniu drewna na gruncie w stosy odrębnie dla każdego z gatunków w odległości 4,0 m od koryta rowu melioracyjnego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Wycinkę drzew i krzewów należy prowadzić zgodnie z **decyzją nr Och.Ś.6131.143.2021/2022.MH z dnia 17.01.2022 r. wydaną przez Wójta Gminy Stargard.**

III. Wykonanie usługi:

Do wykonania usługi Wykonawca użyje własnych, specjalistycznych maszyn i urządzeń. Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania oleju biodegradowalnego do smarowania układów tnących w eksploatowanych urządzeniach o parametrze biodegradacji nie gorszym niż 60% oraz zestawów (sorbentów, mat sorpcyjnych, itp.) umożliwiających pochłonięcie rozlanego paliwa, oleju.

IV. Termin wykonania:

Wycinkę drzew i krzewów należy wykonać do okresu lęgowego ptaków tj. do dnia **28.02.2022 r.**, a pozostałą część zadania tj. pocięcie pozyskanego drewna i ułożenie w stosy do dnia **10.03.2022 r.**

V. Termin i sposób zapłaty:

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie po wykonaniu umowy przez Wykonawcę i sporządzeniu przez strony protokołu końcowego odbioru prac, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek wskazany na fakturze.

VI. Kryterium wyboru ofert:

1. ocena ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem wyłącznie kryterium „cena oferty”; oferta z najniższą ceną brutto zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą,
2. przedstawiona w ofercie cena brutto powinna obejmować całkowity koszt, jaki ponosić będzie Zamawiający z tytułu wykonania przez Wykonawcę usługi (w tym w szczególności: koszty wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, koszty transportu, użytych narzędzi, maszyn i materiałów, podatki, itd.).

VII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

Oferta powinna być przygotowana na **formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego i podpisana przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań,

1. oferta musi być przygotowana zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego,
2. wymaga się załączenia do składanej oferty, pełnomocnictwa do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów, dokumentów statutowych (np. z KRS) lub rejestrów; w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, konieczne jest ustanowienie lidera konsorcjum i załączenie do składanej oferty, umowy konsorcjum,

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

1. oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie; oferta i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę pocztą e-mail nie wymagają opatrzenia ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym; oferta po jej otwarciu będzie dopuszczona do wglądu dla wszystkich zainteresowanych,
2. wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany bądź poprawki, winny być parafowane przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy,

Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści,

1. jeżeli złożone dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich wyjaśnienia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym (jednak nie krótszym niż 3 dni), chyba, że mimo ich wyjaśnienia, uzupełnienia, poprawienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
2. oferta zostanie odrzucona w sytuacji, gdy wystąpią niezgodności z treścią niniejszego Zapytania ofertowego,

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ) wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail: gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl w terminie do dnia 14 lutego 2022 r.,

Odbiór każdej przesłanej oferty będzie potwierdzony e-mailowo, w wypadku braku potwierdzenia, prosimy o kontakt.

IX. Podpisanie umowy:

Z Wykonawcą wybranym w drodze niniejszego postępowania, który złoży ofertę najkorzystniejszą, spełniającą zapisy Zapytania ofertowego, zostanie zawarta umowa o wykonanie zamówienia. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do IWZ;

Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

X. Postanowienia dodatkowe:

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w czasie realizacji prac objętych umową lub przy okazji jej wykonywania na sumę ubezpieczenia minimum 100 000 zł (słownie złotych: sto tysięcy);
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie zostanie rozpatrzona;
3. Termin związania ofertą: 14 dni od daty określonej jako termin składania ofert.

XI. Postanowienia końcowe

1. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 91 578 25 65 lub wysyłając e-mail pod adres gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl
2. Zgodnie z artykułem 70¹ paragraf 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się możliwość unieważnienia postępowania (odwołania).
3. Złożenie Zapytania ofertowego, jak również otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.
4. Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana Wykonawcy pod adres wskazany w formularzu ofertowym nie później niż do 7 dni po dokonaniu oceny.