



Zachodniopomorski  
Uniwersytet Technologiczny  
w Szczecinie

Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami  
Rolnymi i Leśnymi

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### (ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA)

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,  
Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi,  
Lipnik, ul Lipowa 37, 73-110 Stargard.

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego do 130000 złotych na podstawie art. 2 ustęp 1 punkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego

**III. Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie usługi z zakresu gospodarki rolnej polegającej na:

- a) wykonaniu jednokrotnego koszenia terenu łąk i pastwisk należących do Zamawiającego o łącznej powierzchni 88,66 ha, zlokalizowanych w obrębie 0013 Lipnik gmina Stargard, powiat stargardzki, zgodnie z załączonymi mapami, stanowiącymi **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego zapytania ofertowego;
- b) zebraniu skoszonej zielonki, jej wywiezieniu i zagospodarowaniu we własnym zakresie.

**IV. Wykonanie usługi:**

Do wykonania usługi Wykonawca użyje własnych, specjalistycznych maszyn i urządzeń.

**V. Termin wykonania:**

Do dnia 30 września 2021 r.

**VI. Termin i sposób zapłaty:**



Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie  
Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi  
Lipnik, ul. Lipowa 37, 73-110 Stargard  
tel.: +48 91 578 25 65  
e-mail: gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie po wykonaniu usługi przez Wykonawcę i sporządzeniu przez strony protokołu końcowego odbioru prac, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek wskazany na fakturze.

#### **VII. Kryterium wyboru ofert:**

- a) ocena ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem wyłącznie kryterium „cena oferty”; oferta z najniższą ceną brutto zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą,
- b) przedstawiona w ofercie cena brutto powinna obejmować całkowity koszt, jaki ponosić będzie Zamawiający z tytułu wykonania przez Wykonawcę usługi (w tym w szczególności: koszty wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, koszty transportu, użytych narzędzi, maszyn i materiałów, podatki, itd.).

#### **VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:**

- a) oferta powinna być przygotowana na **formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego i podpisana przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań,
- b) oferta musi być przygotowana zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego,
- c) wymaga się załączenia do składanej oferty, pełnomocnictwa do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów, dokumentów statutowych (np. z KRS) lub rejestrów;
- d) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie; oferta i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę pocztą e-mail nie wymagają opatrzenia ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym; oferta po jej otwarciu będzie dopuszczona do wglądu dla wszystkich zainteresowanych,
- e) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany bądź poprawki, winny być parafowane przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy,

#### **IX. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,  
Ośrodek Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi,  
Lipnik, ul. Lipowa 37, 73-110 Stargard

lub

za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:

[gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl](mailto:gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl)

w terminie do dnia 18 czerwca 2021 r., na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

**X. Podpisanie umowy:**

- a) Z Wykonawcą spełniającym zapisy Zapytania ofertowego, zostanie zawarta umowa o wykonanie zamówienia;
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XI. Postanowienia dodatkowe:**

- a) Termin związania ofertą: 30 dni od daty określonej jako termin składania ofert.

**XII. Postanowienia końcowe**

- a) Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 91 578 25 65 lub wysyłając e-mail pod adres [gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl](mailto:gospodarowanie.nieruchomosciami@zut.edu.pl)
- b) Złożenie Zapytania ofertowego, jak również otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.