

ZARZĄDZENIE NR 13

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 30 stycznia 2025 r.

w sprawie Procedury składania oświadczeń o dziedzinie i dyscyplinie oraz upoważniającej do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową

Na podstawie art. 23 w związku z art. 343 ust. 7 – 10 oraz art. 265 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Wprowadza się Procedurę składania oświadczeń o dziedzinie i dyscyplinie oraz upoważniających do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową.
2. Do stosowania niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub mianowania:
 - a) w grupach pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych oraz
 - b) pracownicy biorący udział w prowadzeniu działalności naukowej.
3. Procedura obowiązuje pracowników ZUT:
 - a) nowo zatrudnionych,
 - b) ponownie zatrudnionych,
 - c) składających oświadczenie po minimum 2 latach od daty ich złożenia ze względu na zmianę dziedziny lub dyscypliny,
 - d) zmieniających grupę zatrudnienia.

§ 2.

Oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie

1. Pracownik prowadzący działalność naukową oraz biorący udział w prowadzeniu działalności naukowej nie częściej niż raz na 2 lata składa Rektorowi oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie, którą reprezentuje.
2. Przez pracownika biorącego udział w prowadzeniu działalności naukowej, o którym mowa w ust. 1, należy rozumieć osobę zatrudnioną na podstawie stosunku pracy, pełniącą funkcje pomocnicze w stosunku do osób prowadzących działalność naukową i nieposiadającą samodzielnych osiągnięć naukowych lub artystycznych, która ma w zakresie obowiązków uczestniczenie w prowadzeniu działalności naukowej.
3. Pracownik może reprezentować łącznie nie więcej niż 2 dyscypliny we wszystkich podmiotach, w których jest zatrudniony.
4. Dyscypliny w oświadczeniu wskazuje się zgodnie z klasyfikacją dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, wprowadzoną rozporządzeniem ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki wydanym na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), biorąc pod uwagę aktualny dorobek naukowy lub artystyczny oraz ostatnio uzyskany stopień lub tytuł naukowy.
5. Wzór oświadczenia o dziedzinie i dyscyplinie pracownika prowadzącego działalność naukową/ biorącego udział w prowadzeniu działalności naukowej, stanowi załącznik nr 1.

§ 3.

Oświadczenie upoważniające ZUT do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową

1. Pracownik prowadzący działalność naukową składa oświadczenie upoważniające ZUT do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową (do tzw. liczby „N”) w danej dyscyplinie.
2. Oświadczenie składa się tylko w jednym podmiocie zatrudniającym i nie więcej niż w 2 dyscyplinach, które nie mogą być inne, niż wskazane w oświadczeniu o dziedzinie i dyscyplinie – należy wskazać te same lub jedną z nich.
3. Wzór oświadczenia upoważniającego do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową (dla celów ewaluacji jakości działalności naukowej) stanowi załącznik nr 2.

§ 4.

Tryb składania oświadczeń i ich weryfikacja

1. Oświadczenia, o których mowa w § 2 i 3, składa się, przy wykorzystaniu modułu „Dyscypliny” w ramach systemu informatycznego uczelni, za pośrednictwem dziekana/kierownika jednostki organizacyjnej.
2. Pracownicy, którzy złożyli oświadczenia o reprezentowaniu dyscyplin, zobowiązani są do określenia udziału procentowego czasu pracy związanej z prowadzeniem działalności naukowej we wskazanych dyscyplinach z dokładnością do ¼ czasu pracy (50/50, 75/25).
3. Dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej potwierdza złożenie przez pracownika oświadczeń w systemie informatycznym uczelni niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od daty zawarcia umowy o pracę lub aneksu do umowy. W przypadku zawarcia umowy o pracę lub aneksu do umowy w terminie krótszym niż 14 dni przed końcem roku, dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej potwierdza złożenie oświadczenia do 31 grudnia w roku jej zawarcia.
4. Wydruki oświadczeń, o których mowa w ust. 1, po zatwierdzeniu przez dziekana/kierownika jednostki organizacyjnej w systemie informatycznym uczelni, przekazuje się niezwłocznie do Działu Nauki.
5. W dniu otrzymania oświadczeń pracownik Działu Nauki weryfikuje zgodność wydruków złożonych oświadczeń z wersją oświadczenia w systemie informatycznym uczelni i potwierdza w systemie ich wpłynięcie do Działu Nauki.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności, pracownik Działu Nauki kontaktuje się niezwłocznie z właściwym dziekanem/kierownikiem jednostki organizacyjnej, informując go o zaistniałej sytuacji.
7. Dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej najpóźniej w następnym dniu roboczym przekazuje oświadczenia do Działu Nauki, zgodnie z wersją zamieszczoną w ramach systemie informatycznym uczelni.

§ 5.

Pracownicy nowo i ponownie zatrudnieni

1. Pracownicy nowo zatrudnieni – prowadzący działalność naukową składają oświadczenia, o których mowa w § 2 i 3, niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od daty zatrudnienia. W przypadku zawarcia umowy o pracę w terminie krótszym niż 14 dni przed końcem roku, pracownik jest zobowiązany do złożenia oświadczenia do 31 grudnia w roku jej zawarcia.
2. Pracownicy nowo zatrudnieni – biorący udział w prowadzeniu działalności naukowej składają oświadczenia, o których mowa w § 2, niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od daty zatrudnienia. W przypadku zawarcia umowy o pracę w terminie krótszym niż 14 dni przed końcem roku, pracownik zobowiązany do złożenia oświadczenia do 31 grudnia w roku jej zawarcia.

3. Nowo zatrudniony pracownik przed złożeniem oświadczeń zobowiązany jest do posiadania numeru ORCID (Open Researcher and Contributor ID) i wprowadzenia go do systemu informatycznego uczelni.
4. Pracownik prowadzący działalność naukową ponownie zatrudniony w ZUT – w przypadku przerwy w zatrudnieniu, w tym w związku z przejściem na emeryturę – składa nowe oświadczenia o dziedzinie i dyscyplinie oraz oświadczenie upoważniające ZUT do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową. Oświadczenia składa się niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od daty zawarcia kolejnej umowy o pracę. W przypadku zawarcia umowy o pracę w terminie krótszym niż 14 dni przed końcem roku, pracownik składa oświadczenia do 31 grudnia w roku jej zawarcia.

§ 6.

Zmiana grupy zatrudnienia

1. Pracownicy zmieniający grupę zatrudnienia i następnie zatrudniani (w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych), którzy nie mają aktualnych oświadczeń, są zobowiązani do złożenia oświadczeń, o których mowa w § 2 i 3, niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania nowych warunków zatrudnienia.
2. W przypadku pracowników, o których mowa w ust. 1, którzy złożyli oświadczenia o reprezentowanej dziedzinie i dyscyplinie jako osoby biorące udział w prowadzeniu działalności naukowej, zmiana grupy zatrudnienia nie skutkuje wygaśnięciem tego oświadczenia. Oświadczenie zachowuje ważność przez okres co najmniej 2 lat od daty jego złożenia. Pracownik ten składa wówczas tylko – o ile poprzednie zostało wygaszone – oświadczenie upoważniające ZUT do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową.
3. Zmiana zatrudnienia związana z zaprzestaniem prowadzenia działalności naukowej nie skutkuje automatycznym wygaśnięciem oświadczenia. Pracownik w terminie 3 dni od daty zaprzestania prowadzenia działalności naukowej składa dziekanowi/kierownikowi jednostki organizacyjnej oświadczenie o wycofaniu zgody na zaliczenie do liczby osób prowadzących działalność naukową. Oświadczenie składa się poprzez system informatyczny uczelni. Dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej przekazuje oświadczenie pracownika do Działu Nauki oraz do wiadomości przewodniczącemu właściwej rady dyscypliny naukowej. Dział Nauki wprowadza informacje w tym zakresie do systemu informatycznego uczelni i przechowuje wersje papierowe oświadczeń.
4. Wzór oświadczenia o wycofaniu zgody na zaliczenie do liczby osób prowadzących działalność naukową stanowi załącznik nr 3.
5. Na potrzeby raportowania udziału procentowego czasu pracy (o którym mowa w § 4 ust 2) do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on:
 - a) w okresie wycofanej zgody, o której mowa w ust. 3, stosuje się zerowe wartości procentowe;
 - b) w okresie pomiędzy zmianą warunków zatrudnienia opisaną w ust. 1 i 2, a złożeniem oświadczenia stosuje się ostatnie wartości procentowe z okresu sprzed wycofania zgody, o którym mowa w ust. 3.

§ 7.

Zmiana reprezentowanych dyscyplin

1. Pracownicy prowadzący działalność naukową oraz biorący udział w prowadzeniu działalności naukowej nie wcześniej niż po upływie 2 lat od złożenia oświadczenia o dziedzinie i dyscyplinie mogą dokonać zmiany dziedziny i dyscypliny, z wyłączeniem pracowników, o których mowa w § 5 ust. 4.
2. Pracownicy zamierzający zmienić dziedzinę i dyscyplinę informują o tym dziekana/kierownika jednostki organizacyjnej.

3. Informacja o zamiarze zmiany dziedziny i dyscypliny przez pracowników przekazywana jest pisemnie do prorektora ds. nauki i współpracy międzynarodowej przez dziekana/kierownika jednostki organizacyjnej wraz z opinią przewodniczących wszystkich Rad Dyscyplin Naukowych, których zmiana dotyczy.
4. Pracownik Działu Nauki w terminie 3 dni aktywuje możliwość złożenia nowego oświadczenia w systemie informatycznym uczelni.
5. Nowe oświadczenie (wersja papierowa) składane jest niezwłocznie w Dziale Nauki, zgodnie z trybem określonym w § 4.
6. Wraz ze zmianą oświadczenia o reprezentowanej dziedzinie i dyscyplinie pracownik składa nowe oświadczenie upoważniające ZUT do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową we wskazanej dyscyplinie lub dyscyplinach.

§ 8.

Przepisy końcowe

1. Za prawidłowość, rzetelność i terminowość składanych oświadczeń oraz wprowadzonych w ramach systemu informatycznego uczelni danych odpowiada dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej.
2. Informacje o złożonych oświadczeniach z systemu informatycznego uczelni do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce Pol-on przekazuje Koordynator Informatyzacji Procesów.
3. Tracą moc:
 - 1) zarządzenie nr 211 Rektora ZUT z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie Procedury składania oświadczeń o dziedzinie i dyscyplinie oraz upoważniające do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową wraz ze zmianami:
 - a) zarządzeniem nr 71 Rektora ZUT z dnia 24 czerwca 2021 r. ,
 - b) zarządzeniem nr 50 Rektora ZUT z dnia 4 lipca 2022 r.
 - 2) zarządzenie nr 188 Rektora ZUT z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie rejestracji elektronicznego identyfikatora naukowca (ORCID) oraz założenia Profilu Autora w Polskiej Bibliografii Naukowej w ramach Systemu POL-on.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor: Arkadiusz Terman

WZÓR

OŚWIADCZENIE O DZIEDZINIE I DYSCYPLINIE

pracownika prowadzącego działalność naukową/biorącego udział w prowadzeniu działalności naukowej*

Szczecin, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
Numer ORCID

Ja,, zgodnie z art. 343 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.) oświadczam, że prowadzę działalność naukową/biorę udział w prowadzeniu działalności naukowej* w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie i reprezentuję następujące dziedziny nauki i dyscypliny naukowe lub artystyczne:

- 1) dziedzina, dyscyplina**
- 2) dziedzina, dyscyplina

.....
(podpis składającego oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić

** do pierwszej ze wskazanych dyscyplin domyślnie będą przyporządkowane osiągnięcia naukowe Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on. Zmiany kolejności wskazanych dyscyplin oraz przypisania poszczególnych osiągnięć będzie można dokonać w każdym czasie

Pouczenie:

Oświadczenie są zobowiązane złożyć osoby prowadzące działalność naukową i osoby biorące udział w prowadzeniu działalności naukowej, zatrudnione na podstawie stosunku pracy w danym podmiocie.

Zgodnie z art. 343 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:

- 1) ust. 7 – oświadczenie można zmienić nie wcześniej niż po upływie 2 lat od dnia złożenia niniejszego oświadczenia;
- 2) ust. 8 – w oświadczeniu można wskazać łącznie nie więcej niż 2 dyscypliny naukowe lub artystyczne we wszystkich podmiotach, w których osoba jest zatrudniona;
- 3) ust. 9 – oświadczenie należy złożyć, biorąc pod uwagę ostatnio uzyskany stopień naukowy, stopień w zakresie sztuki lub tytuł profesora, lub aktualny dorobek naukowy lub artystyczny;
- 4) ust. 10 – nowo zatrudniony pracownik jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony.

WZÓR

OŚWIADCZENIE
upoważniające do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową
(do celów ewaluacji jakości działalności naukowej)

Szczecin, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
Numer ORCID

Ja,, zgodnie z art. 265 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.) upoważniam Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie do zaliczenia mnie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w następujących dyscyplinach naukowych lub artystycznych*

1)

2)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

*dyscypliny wskazane w niniejszym oświadczeniu nie mogą być inne, niż te wskazane w oświadczeniu o dziedzinach i dyscyplinach złożonym na podstawie art. 343 ust 7 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (należy wskazać te same lub jedną z nich)

Pouczenie:

Zgodnie z art. 265 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:

- 1) oświadczenie składają jedynie osoby prowadzące działalność naukową, zatrudnione na podstawie stosunku pracy w danym podmiocie (**oświadczenia nie składają osoby biorące udział w prowadzeniu działalności naukowej**);
- 2) oświadczenie należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia, nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym pracownik został zatrudniony;
- 3) w przypadku zmiany dyscypliny naukowej lub artystycznej dokonanej zgodnie z art. 343 ust. 7 ustawy oświadczenie składa się niezwłocznie;
- 4) oświadczenie można złożyć tylko w jednym podmiocie i nie więcej niż w 2 dyscyplinach naukowych lub artystycznych

WZÓR

OŚWIADCZENIE

o wycofaniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową

Szczecin, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
Numer ORCID

Oświadczam, że w związku ze zmianą stanowiska z badawczego/badawczo-dydaktycznego* na stanowisko dydaktyczne/inżynieryjno-techniczne/inne* (podać inną przyczynę) z dniem** wycofuję złożone w dniu oświadczenie upoważniające do zaliczenia mnie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w dyscyplinie/dyscyplinach:

1)

2)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Przyjmuję do wiadomości.

.....
(podpis dziekana/kierownika jednostki organizacyjnej)

Przyjmuję do wiadomości

.....
(podpis przewodniczącego rady dyscypliny) ***

* niepotrzebne skreślić

** wpisać datę ostatniego dnia prowadzenia działalności naukowej zgodnie z § 6 ust. 3

*** w przypadku wyboru dwóch dyscyplin wymagany jest podpis obu przewodniczących rad dyscyplin