

Zarządzenie nr 35

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 30 marca 2023 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 60 Rektora ZUT z dnia 26 września 2019 r.
sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie**

Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), w porozumieniu z Parlamentem Samorządu Studentów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie świadczeń dla studentów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 60 Rektora ZUT z dnia 26 września 2019 r. (z późn. zm.), załącznik nr 10 Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie otrzymuje brzmienie, jak stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Parlament Samorządu Studenckiego ZUT – na podstawie § 19 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Samorządu Studenckiego ZUT – powołuje i odwołuje Uczelnianą Komisję Mieszkaniową, określa jej liczebność, zakres kompetencji, tryb działania oraz wyznacza przewodniczącego tej Komisji.
2. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa prowadzi sprawy związane z rozdziałem miejsc w domach studenckich, zgodnie z podanymi dalej zasadami, odpowiadając za jego sprawne i właściwe przeprowadzenie.
3. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa ustala terminy obowiązujące studentów w Harmonogramie Akcji Akademik, który podany zostaje do publicznej wiadomości.
4. Prorektor ds. studenckich w porozumieniu z kierownikiem Osiedla Studenckiego wyznacza corocznie limity miejsc w domach studenckich:
 - a) przeznaczonych dla kandydatów na studia,
 - b) przeznaczonych dla cudzoziemców: kandydatów na studia oraz studentów odbywających część kształcenia na ZUT,oraz przekazuje je do Uczelnianej Komisji Mieszkaniowej.
5. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa w porozumieniu z prorektorem ds. studenckich wyznacza do jego dyspozycji rezerwową pulę miejsc w domach studenckich, przeznaczoną na odwołania oraz przypadki losowe.
6. Zasady zamieszkiwania w domach studenckich uregulowane są w Regulaminie domów studenckich ZUT.
7. Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich doktorantom oraz uczestnikom studiów doktoranckich uregulowane są odrębnie.

§ 2.

Zasady rozdziału miejsc dla kandydatów na studia – obywateli polskich

1. Kandydat wpisany na listę studentów (przyjęty na studia) składa wniosek do właściwej dla kierunku studiów Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne przekazują wnioski do Działu ds. Studenckich. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne oraz Dział ds. Studenckich posiadają upoważnienia do przetwarzania danych kandydatów na studia.
2. Kandydaci przyjęci na studia otrzymują miejsca w domach studenckich na dany rok akademicki w ramach wyznaczonego dla nich limitu miejsc, o którym mowa w § 1 ust. 4 lit. a, zgodnie z postępowaniem kwalifikacyjnym, o którym mowa w § 6.
3. Prorektor ds. studenckich ustala i przekazuje do dnia 20 września do kierownika Osiedla Studenckiego listę kandydatów na studia uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim. Lista zawiera dane kandydata na studia: imię i nazwisko oraz przydzielony kandydatowi dom studencki.

Dane kandydatów, którzy zawnioskują o miejsce w domu studenckim po dniu 20 września, będą przekazywane na bieżąco przez Dział ds. Studenckich do wskazanego domu studenckiego.

4. Kandydat w przypadku rezygnacji z otrzymanego miejsca w domu studenckim zobowiązany jest zgłosić rezygnację w Dziale ds. Studenckich w terminie ogłoszonym na stronie internetowej uczelni, w zakładce dla kandydata. W przypadku rezygnacji kandydata przyjętego na studia z przyznanego miejsca, przypada ono kolejnej osobie, która złożyła wniosek, o czym Dział ds. Studenckich informuje kierownika odpowiedniego domu studenckiego.
5. Zakwaterowanie kandydatów przyjętych na studia w semestrze letnim odbywa się na bieżąco w domach studenckich.

§ 3.

Zasady rozdziału miejsc dla kandydatów na studia - cudzoziemców

1. Dział Mobilności Międzynarodowej w ramach przyznanego limitu miejsc, o którym mowa w § 1 ust. 4 lit. b, zgodnie z postępowaniem kwalifikacyjnym, przyporządkowuje miejsca w domach studenckich:
 - a) kandydatom cudzoziemcom przyjętym na studia na pełen cykl kształcenia – na rok akademicki (na podstawie złożonego wniosku),
 - b) zagranicznym studentom odbywającym w ZUT część kształcenia (studia i praktyki zawodowe w ramach np. ERASMUS+, IAESTE) – na podstawie deklaracji złożonej w systemie IRK na potwierdzony listem akceptacyjnym okres pobytu w uczelni.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, wnioskujące o przyznanie miejsca w domu studenckim, składają wniosek do Działu Mobilności Międzynarodowej, zgodnie z ustalonymi terminami. Dział Mobilności Międzynarodowej posiada upoważnienia do przetwarzania danych tych osób.
3. Prorektor ds. studenckich ustala i przekazuje do kierownika Osiedla Studenckiego listę kandydatów na studia i studentów – cudzoziemców uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim, o których mowa w ust. 1, rozpoczynających studia:
 - a) w semestrze zimowym – w terminie do dnia 20 września;
 - b) semestrze letnim – w terminie do dnia 20 lutego.
4. Lista, o której mowa w ust. 3, zawiera dane kandydata/studenta: imię i nazwisko, przydzielony dom studencki, płeć, kraj pochodzenia, wydział oraz wskazanie okresu zakwaterowania. Dane osób, o których mowa w ust. 1, którzy zawnioskują o miejsce w domu studenckim po dniu 20 września lub po dniu 20 lutego, będą przekazywane na bieżąco przez Dział Mobilności Międzynarodowej do wskazanego domu studenckiego.
5. Osoba, o której mowa w ust. 2, w przypadku rezygnacji z otrzymanego miejsca w domu studenckim zobowiązana jest zgłosić rezygnację w Dziale Mobilności Międzynarodowej w terminie ogłoszonym na stronie internetowej uczelni. W przypadku rezygnacji z przyznanego miejsca, przypada ono kolejnej osobie, która złożyła wniosek lub deklarację w systemie IRK, o czym Dział Mobilności Międzynarodowej informuje na bieżąco kierownika odpowiedniego domu studenckiego.

§ 4.

Zasady rozdziału miejsc dla studentów

1. Student, w tym student cudzoziemiec odbywający studia w pełnym cyklu kształcenia, ubiegający się o miejsce w domu studenckim w danym roku akademickim, jest zobowiązany do złożenia wniosku w administracji domu studenckiego, w którym planuje zamieszkać oraz przestrzegania ustalonych w Harmonogramie Akcji Akademik terminów.
2. Wniosek uzupełnia się elektronicznie na dedykowanej stronie internetowej, drukuje i przekazuje do administracji domu studenckiego osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres, w formie wygenerowanego pliku pdf. Wniosek posiada unikalny znacznik i kod QR. Student może złożyć wniosek i wpisać się na listę tylko do jednego domu studenckiego.
3. Zgoda na zakwaterowanie w indywidualnym terminie (poza ustalonym) należy do kierownika odpowiedniego domu studenckiego.
4. Administracja poszczególnych domów studenckich odpowiada za przyjmowanie wniosków od studentów oraz przygotowanie listy studentów ubiegających się o miejsce w domu studenckim. Administracje domów studenckich posiadają upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wymienionych w ust. 5.
5. Listy studentów ubiegających się o miejsce w domu studenckim powinny zawierać następujące dane:
 - a) nazwisko i imię,
 - b) numer albumu,
 - c) kierunek i rok studiów,
 - d) nazwę uczelni (jeżeli jest inna niż ZUT),
 - e) numer telefonu,
 - f) adres e-mail,
 - g) numer pokoju.
6. Listy wraz z wnioskami są przekazywane do Uczelnianej Komisji Mieszkaniowej.
7. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa posiada upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wymienionych w ust. 5.
8. Wnioskodawca ma możliwość sprawdzenia przydziału miejsca w domu studenckim, poprzez dedykowaną stronę internetową, zgodnie z Harmonogramem Akcji Akademik. Zanonimizowaną listę studentów uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim upublicznia się zgodnie z zasadami zawartymi w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
9. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa zobowiązana jest do 30 czerwca dostarczyć kierownikowi Osiedla Studenckiego, podpisaną przez przewodniczącego Uczelnianej Komisji Mieszkaniowej oraz zatwierdzoną przez prorektora ds. studenckich listę studentów uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim wraz z wnioskami.
10. Złożenie wniosku o samodzielne zamieszkanie w pokoju wieloosobowym jest równoznaczne z akceptacją przypadków:
 - a) zakwaterowania w jednym pokoju wieloosobowym z inną osobą, będącą lub niebędącą mieszkańcem DS;

- b) czasowego dokwaterowania innej osoby będącej lub niebędącej mieszkańcem DS.
11. Przypadki wymienione w ust. 10 mogą występować w całym okresie zakwaterowania.

§ 5.

Prawo do zamieszkania oraz zakwaterowanie w domu studenckim

1. Prawo do zamieszkania w domu studenckim ma osoba, której przyznano miejsce w domu studenckim oraz która nie posiada zadłużenia wobec Osiedla Studenckiego ZUT.
2. Istnieje możliwość samodzielnego zamieszkania w pokoju wieloosobowym, pod warunkiem wolnych miejsc i za zgodą kierownika DS.
3. Wniosek osoby, wobec której stwierdzono:
 - a) podczas zamieszkiwania w domu studenckim drastycznie naruszenie zasad współżycia społecznego lub
 - b) zadłużenie wobec Osiedla Studenckiego lub
 - c) pozbawienie prawa do zamieszkania, zgodnie z § 17 Regulaminu zamieszkania w domach studenckich,zostanie rozpatrzony negatywnie.
4. Zasady odpłatności i wysokości opłat za korzystanie z domów studenckich określają odpowiednie wewnętrzne akty prawne.
5. Student w przypadku rezygnacji z otrzymanego miejsca w domu studenckim zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić rezygnację w administracji domu studenckiego.
6. Zakwaterowanie powinno nastąpić do dnia 3 października danego roku akademickiego, w przeciwnym razie przydział miejsca w domu studenckim unieważnia się.
7. W przypadku gdy student nie może zakwaterować się w terminie określonym w ust. 6, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia o tym fakcie kierownika domu studenckiego, w którym otrzymał miejsce.
8. Termin, o którym mowa w ust. 6, nie obowiązuje kandydatów cudzoziemców na studia i studentów cudzoziemców, którzy oczekują na dokumenty umożliwiające im przyjazd do Polski, pod warunkiem ostatecznego zakwaterowania nie później niż do dnia 31 października danego roku akademickiego dla osób rozpoczynających studia w semestrze zimowym i do 31 marca danego roku akademickiego dla osób rozpoczynających studia w semestrze letnim. Po wskazanym dniu zarezerwowane miejsca przekazane będą do dyspozycji administracji danego domu studenckiego.
9. Przyznawanie miejsc w ciągu roku akademickiego, w tym dla kandydatów rozpoczynających studia od semestru letniego danego roku akademickiego, następuje na bieżąco, bezpośrednio w administracji domów studenckich.
10. Miejsce w domu studenckim przyznawane jest do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej letniej danego roku akademickiego. Na wniosek studenta miejsca przyznawane są na bieżąco w terminie egzaminacyjnej sesji jesiennej oraz na czas odbywanych praktyk studenckich w okresie wakacyjnym.
11. Absolwent studiów pierwszego stopnia ZUT, zamieszkujący w domu studenckim, który podjął studia drugiego stopnia na ZUT, zachowuje swoje dotychczasowe miejsce w domu studenckim, z zastrzeżeniem terminów określonych w ust. 9.

12. Absolwent niekontynuujący studiów na ZUT traci prawo do zamieszkania w domu studenckim z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło złożenie egzaminu dyplomowego.
13. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami – na wniosek studenta lub absolwenta – może on przedłużyć pobyt w domu studenckim, pod warunkiem uzyskania zgody kierownika domu studenckiego.
14. W uzasadnionych przypadkach kierownik DS ma prawo przekwaterować do innej osoby mieszkańca samodzielnie zamieszkującego pokój wieloosobowy lub dokwaterować do niego inną osobę, będącą lub niebędącą mieszkańcem DS. Kierownik DS powiadamia mieszkańca o dokwaterowaniu lub przekwaterowaniu w formie pisemnej, co najmniej 3 dni przed datą dokonania dokwaterowania lub przekwaterowania. Mieszkaniec zobowiązany jest do zastosowania się do decyzji w terminie wskazanym przez kierownika DS.

§ 6.

Postępowanie kwalifikacyjne, preferencje w przyznawaniu miejsc w domu studenckim i rozdysponowanie wolnych miejsc w domach studenckich

1. O przyznaniu miejsca decyduje kolejność składania wniosków w ramach wolnych miejsc w domach studenckich.
2. Kolejność zgłoszeń stanowi podstawę do ustalenia listy uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim.
3. Przyznanie miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi ZUT i kandydatowi na studia w ZUT, a w dalszej kolejności studentowi przebywającemu na urlopie oraz pozostałym osobom niebędącym studentami ZUT.
4. Przyznanie samodzielnego miejsca w pokoju wieloosobowym, zgodnie z treścią § 5 ust. 2, przysługuje w pierwszej kolejności studentowi ZUT i kandydatowi na studia w ZUT, z zastrzeżeniem § 5 ust. 14.
5. Pierwszeństwo otrzymania miejsca lub pokoju mają:
 - a) student ZUT lub kandydat na studia w ZUT samotnie wychowujący dziecko, pod warunkiem złożenia wniosku oraz okazania do wglądu aktu urodzenia dziecka. W przypadku stwierdzenia, że student nie zamieszkuje z dzieckiem, przyznanie pokoju uchyla się;
 - b) studentka ZUT lub kandydatka na studia w ZUT będąca w ciąży, pod warunkiem złożenia wniosku oraz do wglądu karty ciąży bądź innego dokumentu potwierdzającego ciążę;
 - c) osoba z niepełnosprawnością będąca studentem ZUT lub kandydatem na studia w ZUT, pod warunkiem złożenia wniosku wraz z dołączonym aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. W przypadku niepełnosprawności wymagającej posiadanie psa przewodnika, osoba ta może zamieszkiwać z psem.
6. Małżeństwa i pary mogą ubiegać się o pokoje dwuosobowe (koedukacyjne). W pierwszej kolejności pokój otrzymują małżeństwa lub pary, z których co najmniej jedna osoba studiuje na ZUT.
7. W przypadku gdy pozostaną wolne miejsca w domach studenckich, administracja danego domu studenckiego przyznaje te miejsca zainteresowanym osobom – miejsca te będą przydzielane na bieżąco, z zapewnieniem puli wolnych miejsc na rekrutację letnią oraz dla studentów cudzoziemców odbywających część kształcenia od semestru letniego.