Zarządzenie nr 46

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 22 kwietnia 2021 r.

# w sprawie Rektorskiej Komisji ds. Etyki w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 478), zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Rektorska Komisja ds. Etyki w ZUT, zwana dalej Komisją, jest ciałem opiniodawczym Rektora w sprawach naruszenia zasad etycznych określonych przez Kodeks Etyki Nauczyciela Akademickiego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, wprowadzony zarządzeniem nr 148 Rektora ZUT z dnia 5 października 2020 r.
2. Komisję w składzie 6-osobowym, w tym jej przewodniczącego oraz jego zastępcę, powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego.
3. Kadencja Komisji trwa 4 lata i rozpoczyna się z początkiem kadencji władz Uczelni, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Kadencja Komisji powołanej po raz pierwszy rozpoczyna się z dniem jej powołania i kończy w dniu 31 sierpnia 2024 r.

**§ 2.**

Do kompetencji Komisji należy:

1. przeciwdziałanie nieetycznym działaniom i naruszaniu Kodeksu Etyki Nauczyciela Akademickiego;
2. promowanie standardów etycznych w środowisku akademickim Uczelni oraz inicjowanie działań edukacyjnych w zakresie dobrych obyczajów obowiązujących w nauce i dydaktyce;
3. podejmowanie mediacji na rzecz polubownego rozwiązywania konfliktów, wynikających z naruszenia przez nauczyciela akademickiego zasad postępowania etycznego w sprawach niepodlegających komisji dyscyplinarnej ds. nauczycieli akademickich;
4. monitorowanie naruszeń Kodeksu Etyki Nauczyciela Akademickiego, między innymi poprzez zbieranie i gromadzenie informacji na temat charakteru oraz skali naruszeń zasad etyki pracy naukowej i dydaktycznej wśród nauczycieli akademickich;
5. proponowanie zmian do Kodeksu Etyki.

**§ 3.**

1. Komisja rozpatruje wnioski w sprawie naruszenia Kodeksu Etyki Nauczyciela Akademickiego, składane z inicjatywy jej członków, przez indywidualne osoby, władze Uczelni i wydziałów, organizacje działające na terenie Uczelni.
2. Wniosek jest dokumentem poufnym, na podstawie którego Komisja może, po rozpoznaniu sprawy, podjąć mediację pomiędzy stronami, jeśli uzna, że doszło do naruszenia zasad przyjętych przez Kodeks Etyki Nauczyciela Akademickiego.
3. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie, w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku.
4. Po rozpatrzeniu sprawy Komisja podejmuje decyzję o przeprowadzeniu mediacji lub wydaje pisemną opinię dotyczącą rozstrzygnięcia sprawy. Decyzje podejmowane są większością głosów, w przypadku równej liczby głosów, głos przewodniczącego jest decydujący.
5. W przypadku podejrzenia o możliwości wystąpienia mobbingu Komisja przekazuje wniosek Rektorowi, zgodnie z Procedurą przeciwdziałania mobbingowi na ZUT.
6. Informację o rozstrzygnięciu sprawy Komisja przekazuje stronom oraz Rektorowi, w terminie nie później jednak niż 14 dni od dnia zakończenia sprawy. W uzasadnionych przypadkach, np. zebrania dowodów, termin ten może zostać przedłużony za zgodą Rektora.
7. Komisja przedstawia Rektorowi roczne sprawozdanie ze swej działalności do dnia 30 czerwca każdego roku.
8. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi Dział Nauki.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT