

ZARZĄDZENIE NR 96

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 30 czerwca 2020 r.

zmieniające zarządzenie nr 122 Rektora ZUT z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich oraz trybu i podmiotu dokonującego oceny okresowej za rok 2019

Na podstawie art. 128 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz art. 255 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Senatu ZUT, związków zawodowych, samorządu studenckiego oraz samorządu doktorantów, zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 57 Rektora ZUT z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich oraz trybu i podmiotu dokonującego oceny okresowej za rok 2019, z późn. zm., w § 3ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ocenę okresową nauczycieli akademickich za rok 2019 przeprowadza się zgodnie z poniższym harmonogramem postępowania:

- | | |
|-------------------------------|--|
| 24.02. – 10.03.2020 r. | 1) złożenie przez nauczycieli akademickich wypełnionych arkuszy/ankiet oceny (2 egz.) wraz z opinią bezpośredniego przełożonego do odpowiedniej komisji oceniającej |
| 19.03 – 29.04.2020 r. | 2) przeprowadzenie oceny nauczycieli akademickich przez komisje oceniające:
a) prace komisji oceniających prowadzone są w sposób tradycyjny lub z zastosowaniem systemów teleinformatycznych Uczelni (m.in. dysku sieciowego, udostępniania plików za pomocą OneDrive usługi Office 365 Pro Plus lub edysk.zut.edu.pl), z wyłączeniem przesyłania elektronicznych wersji arkuszy za pomocą e-mail |
| 01.07 - 06.07.2020 r. | b) w przypadku zastosowania systemów teleinformatycznych pliki ze skanami arkuszy oceny powinny zostać skompresowane z użyciem hasła, przesyłanego członkom komisji drogą SMS, a następnie udostępnione w skompresowanej formie za pośrednictwem jednego ze wskazanych w pkt a narzędzi
– odpowiedzialni: przewodniczący komisji oceniających |
| 07.07 – 31.07.2020 r. | 3) przekazanie nauczycielom akademickim wyniku oceny na piśmie lub w wersji elektronicznej autoryzowanej opcjonalnie:
a) z zastosowaniem Profilu Zaufanego, cyfrowego podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego przewodniczącego komisji oceniającej
b) z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego kierownika jednostki organizacyjnej
Potwierdzenie odbioru może mieć postać:
a) podpisania wyniku oceny w wersji papierowej przez nauczyciela lub
b) potwierdzenia jej otrzymania za pośrednictwem wiadomości przesłanej za pomocą służbowego konta poczty elektronicznej na służbowy adres poczty elektronicznej przewodniczącego komisji oceniającej |

-
- | | |
|-------------------------|--|
| do 07.08.2020 r. | 4) przekazanie protokołów z przeprowadzonej oceny wraz z arkuszami ankietami oceny (1 egz.) przez komisje oceniające do Działu Nauki w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej autoryzowanej z zastosowaniem profilu zaufanego, cyfrowego podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego przewodniczącego komisji oceniającej |
| do 14.08.2020 r. | 5) wnoszenie odwołań od oceny komisji oceniających do uczelnianej komisji odwoławczej za pośrednictwem Działu Nauki (nauczycielowi akademickiemu przysługuje odwołanie od oceny w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o ocenie) |
| do 11.09.2020 r. | 6) rozpatrzenie odwołań i powiadomienie odwołującego się nauczyciela akademickiego oraz kierownika jednostki przez uczelnianą komisję odwoławczą (w terminie 21 dni od dnia otrzymania odwołania oraz akt sprawy) |
-

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT