

ZARZĄDZENIE NR 160

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 13 października 2020 r.

w sprawie określenia trybu obrony rozprawy doktorskiej z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu obrony

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z 191 ust. 1a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 , z późn. zm.) oraz § 11 ust. 5c uchwały nr 113 Senatu ZUT z dnia 23 września 2019 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, z późn. zm., zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Komisja Doktorska posiada uprawnienie do podejmowania uchwał za pomocą środków komunikacji elektronicznej w przedmiocie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony oraz przyjęcia publicznej obrony tej rozprawy.
2. Komisja Doktorska może rekomendować Senatowi uchwalenie wyróżnienia obronionej rozprawy doktorskiej.
3. Zawiadomienie o publicznej obronie należy przesłać drogą elektroniczną do uczelni posiadających uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, w której odbywa się obrona oraz umieścić na stronie internetowej wydziału, w terminie co najmniej 10 dni przed planowaną datą obrony.
4. Zawiadomienie o obronie, o której mowa w ust. 3, wysyła dziekan wydziału, na którym przeprowadzana jest obrona.

§ 2.

1. W obronie rozprawy doktorskiej przeprowadzanej w trybie zdalnym uczestniczą członkowie Komisji Doktorskiej w liczbie co najmniej 7 osób, w tym:
 - 1) przewodniczący;
 - 2) recenzenci;
 - 3) promotor;
 - 4) drugi promotor (w przypadku interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej);
 - 5) członkowie Senatu:
 - posiadający tytuł profesora w zakresie dziedziny nauki albo sztuki, właściwych dla dyscypliny podstawowej, w której broniąca jest praca doktorska,
 - posiadający tytuł doktora habilitowanego w zakresie podstawowej albo pokrewnej dyscypliny naukowej albo artystycznej, w której broniąca jest praca doktorska.Oprócz członków Komisji w obronie rozprawy doktorskiej uczestniczą doktorant oraz protokolant, którym jest osoba wyznaczona przez przewodniczącego Komisji Doktorskiej lub dziekana.
2. W publicznej obronie rozprawy doktorskiej prowadzonej zdalnie może uczestniczyć także osoba, która na co najmniej 24 godziny przed planowaną obroną, na swoją prośbę, skierowaną do dziekana, otrzyma informację o sposobie wglądu do rozprawy doktorskiej oraz o trybie uczestniczenia w tej obronie.

3. Do przeprowadzenia obrony w trybie zdalnym wykorzystuje się technologie informatyczne zapewniające transmisję obrony w czasie rzeczywistym pomiędzy jej uczestnikami oraz wielostronną komunikację, w ramach której uczestnicy obrony mogą wypowiadać się w jej toku, z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
4. Dla uczestników obrony ze strony ZUT sprzęt oraz pomieszczenie niezbędne do przeprowadzenia obrony zapewnia wydział, na którym przeprowadzana będzie obrona w trybie zdalnym.
5. W trakcie obrony w pomieszczeniu, o którym mowa w ust. 4, po wyrażeniu zgody przez dziekana, mogą przebywać przewodniczący Komisji Doktorskiej lub osoba przez niego wyznaczona, o ile są pracownikami wydziału, oraz doktorant. Pozostali członkowie Komisji Doktorskiej uczestniczą w obronie zdalnie.
6. Jeżeli przewodniczący Komisji Doktorskiej nie jest pracownikiem wydziału, na którym odbywa się obrona, w pomieszczeniu, o którym mowa w ust. 4, może przebywać dziekan lub wyznaczony przez przewodniczącego członek tej komisji będący pracownikiem wydziału, z wyłączeniem promotora i promotora pomocniczego.
7. W przypadku obrony prowadzonej w trybie zdalnym, w której doktorant uczestniczy poza siedzibą ZUT, jest on zobowiązany do wykazania, że w trakcie trwania obrony przebywa sam w pomieszczeniu oraz że w obronie nie biorą udziału osoby trzecie.
8. Z przebiegu obrony sporządza się protokół podpisany kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, z zastosowaniem profilu zaufanego, cyfrowym podpisem zaufanym przez członków Komisji Doktorskiej biorących udział w obronie, lub w wersji papierowej z podpisami tradycyjnymi.

§ 3.

1. Obrona rozprawy doktorskiej w trybie zdalnym odbywa się z wykorzystaniem aplikacji MS Teams.
2. Zespoły w aplikacji MS Teams – na potrzeby przeprowadzenia obrony, w tym na potrzeby prowadzenia posiedzeń jawnych i niejawnych – przygotowuje dziekan. Dziekan informuje członków Komisji Doktorskiej oraz doktoranta o trybie postępowania i o przebiegu obrony.
3. Głosowania tajne w ramach obrony rozprawy doktorskiej prowadzi się przy użyciu narzędzi zapewniających bezpieczeństwo danych, po wcześniejszym uzgodnieniu z UCI.

§ 4.

1. W przypadku przewodów doktorskich wszczętych do dnia 30 września 2019 r., w terminie 15 dni przed wyznaczoną datą obrony, dziekan – w porozumieniu z przewodniczącym Komisji Doktorskiej – udostępnia rozprawę doktorską w aplikacji MS Teams w zakładce pliki, a streszczenie rozprawy doktorskiej oraz recenzje w BIP ZUT.
2. W przypadku postępowań wszczętych od dnia 1 października 2019 r. rozprawę doktorską, streszczenie oraz recenzje zamieszcza się w BIP ZUT.
3. Informacje o ścieżkach dostępu do dokumentów wymienionych w ust. 1 i 2 dziekan przekazuje członkom Komisji Doktorskiej oraz osobom, o których mowa w § 2 ust. 2, pocztą elektroniczną.
4. Wszystkie dokumenty powstałe w trakcie i wyniku przeprowadzonej obrony, tj. lista obecności, protokół z części jawnej i niejawniej zawierający wyniki głosowań oraz uchwały Komisji, podjęte przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, podpisuje jej przewodniczący kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zastosowaniem profilu zaufanego cyfrowym podpisem zaufanym lub podpisem tradycyjnym.

§ 5.

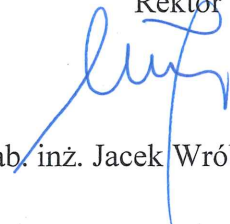
Traci moc zarządzenie nr 80 Rektora ZUT z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie określenia trybu obrony rozprawy doktorskiej z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu i rejestrację obrony wraz z jego zmianami:

- 1) zarządzenie nr 85 Rektora ZUT z dnia 10 czerwca 2020 r.
- 2) zarządzenie nr 101 Rektora ZUT z dnia 15 lipca 2020 r.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT