

ZARZĄDZENIE NR 71
Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 9 października 2019 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu prowadzenia zajęć dydaktycznych
z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie**

Na podstawie art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.) oraz § 12-13 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

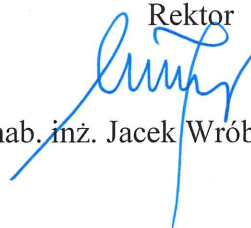
§ 2.

Traci moc zarządzenie nr 33 Rektora ZUT z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

REGULAMIN
prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik
kształcenia na odległość
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie obejmuje zasady organizacji tych zajęć oraz sposób ich rozliczania.
2. Zajęcia dydaktyczne wykorzystujące metody i techniki kształcenia na odległość stanowią wsparcie innych metod kształcenia i mogą przyjmować różne formy, w szczególności:
 - 1) publikowanie materiałów dydaktycznych opracowanych w formie elektronicznej, m.in.: sylabusów, konspektów, treści (podręczników, publikacji, materiałów graficznych, animacji, nagrań), zadań, testów itp.;
 - 2) prowadzenie zajęć techniką na odległość;
 - 3) przeprowadzanie kolokwium i egzaminów, konsultacji i dyżurów oraz innych form zajęć, zatwierdzonych przez dziekana i wydziałową komisję ds. jakości kształcenia.
3. Zajęcia dydaktyczne mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na wszystkich kierunkach studiów, poziomach, profilach i formach, przy uwzględnieniu ich specyfiki, jeżeli spełnione są następujące wymagania:
 - a) nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia są przygotowani do ich realizacji z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a realizacja ich zajęć jest na bieżąco kontrolowana przez dziekana,
 - b) zapewniono materiały dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej,
 - c) studenci mają możliwość osobistych konsultacji z nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia na wydziale,
 - d) weryfikacja osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, z tym, że przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia odbywa się na wydziale,
 - e) studenci odbyli szkolenia przygotowujące do udziału w tych zajęciach.Metoda prowadzenia tych zajęć musi być zdefiniowana w sylabusie zajęć.
4. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo.
5. Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50% liczby punktów koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie.
6. Zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są przygotowywane przez pracowników ZUT z wykorzystaniem platformy Moodle, umożliwiającej synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentem a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia. W ramach platformy udostępniany jest studentom katalog zajęć dydaktycznych stanowiących aktualną ofertę ZUT w zakresie kształcenia na odległość. Dopuszcza się prowadzenie tych zajęć – za zgodą prorektora ds. kształcenia – na innych platformach elektronicznych.
7. Godzina zajęć dydaktycznych prowadzona z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość rozliczana jest jako godzina zajęć dydaktycznych odpowiadająca 45 minutom.

§ 2.

Postanowienia szczegółowe

1. Nauczyciel akademicki, prowadząc zajęcia z wykorzystaniem platformy elektronicznej, ponosi pełną odpowiedzialność za treści w nich umieszczone, a w szczególności ponosi odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wszelkie cytowania i wykorzystywanie materiałów obcych powinno być udokumentowane. Wszystkie materiały udostępniane na platformie elektronicznej podlegają ochronie zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz uchwałą Senatu ZUT w sprawie Regulaminu zarządzania prawami własności intelektualnej oraz zasad komercjalizacji w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.
2. Wszystkie zasoby udostępniane w ramach platformy elektronicznej, o ile nie zostało podane inaczej, można wykorzystywać wyłącznie na użytek własny w celach edukacyjnych. Wykorzystanie materiałów wchodzących w skład zajęć do celów innych niż podane wyżej wymaga każdorazowo zgody jego autora.
3. Materiały wykorzystane do zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość powinny zawierać:
 - 1) nazwę i formy zajęć dydaktycznych;
 - 2) elementy informacyjne, o charakterze wstępnym i organizacyjnym, dotyczące danej formy zajęć dydaktycznych, tj. warunki przystąpienia do zajęć dydaktycznych i ich zaliczenia, informacje wstępne dotyczące samodzielnej pracy studenta w ramach tych zajęć oraz sposobu rozliczania pracy studenta;
 - 3) elementy edukacyjne, tj. materiały wykładowe, materiały wykorzystywane na zajęciach i dodatkowe, instrukcje do zajęć laboratoryjnych, przykładowe zadania z rozwiązaniami, przykładowe prace studentów, linki do zasobów w Internecie i inne;
 - 4) elementy weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w tym również – w celu przeprowadzania zaliczeń i egzaminów kończących zajęcia dydaktyczne - quizy, testy, zestawy zadań do samodzielnego rozwiązania wykorzystujące mechanizmy losowości zaimplementowane na platformie elektronicznej;
 - 5) elementy komunikacyjne, tj. narzędzia komunikacji nauczyciel–student, elektroniczne sprawozdania, narzędzia dyskusji, np. fora dyskusyjne.
4. Pytania kontrolne pogrupowane w quizy, bloki zadań do samodzielnego rozwiązywania oraz inne aktywności studenta (np. zapoznavanie się z instrukcjami do laboratoriów, przesłane e-sprawozdania) powinny być odnotowywane przez system. Odnotowane aktywności studenta w czasie zajęć dydaktycznych powinny być uwzględniane podczas zaliczenia formy tych zajęć.
5. Dziekan lub kierownik jednostki międzywydziałowej odpowiada za kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a w szczególności:
 - 1) zatwierdza dopuszczenie formy zajęć dydaktycznych do realizacji na platformie elektronicznej, przy uwzględnieniu przygotowania nauczyciela akademickiego do prowadzenia takich zajęć;
 - 2) nadzoruje zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie elektronicznej, w tym: zapewnia wszystkim studentom możliwość osobistych konsultacji z prowadzącymi zajęcia dydaktyczne na wydziale oraz kontroluje metody weryfikacji postępów w nauce studentów;
 - 3) przeprowadza bieżącą kontrolę aktywności nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne.
6. Do przeprowadzenia szkolenia przygotowującego studentów do udziału w zajęciach jest zobowiązany nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
7. Za prawidłowe działanie i okresową aktualizację platformy Moodle odpowiada Uczelniane Centrum Informatyki.