**ZARZĄDZENIE NR 33**

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie**

**z dnia 17 czerwca 2019 r.**

**w sprawie określenia wzorów umów o warunkach odpłatności  
za kształcenie na studiach podyplomowych  
oraz za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się   
uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów**

Na podstawie § 3 ust. 3 uchwały nr 69 Senatu ZUT z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie określenia Organizacji potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w ZUT oraz zarządzenia nr 20 Rektora ZUT z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie Zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat, oraz za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie w ZUT zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadza się wzór umowy o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wprowadza się wzór umowy o warunkach odpłatności za kształcenie na studiach podyplomowych, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2019/2020.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 33 Rektora ZUT z dnia 17 czerwca 2019 r.

WZÓR

**UMOWA NR …/… ROK**

**o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się  
uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów**

zawarta w dniu r. w Szczecinie

pomiędzy:

**– Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, zwanym dalej „Uczelnią”,

reprezentowanym przez:

upoważnioną/upoważnionym do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uczelni

**a**

**– Panią/Panem**

numer PESEL ,

zamieszkałą/zamieszkałym

adres do korespondencji

zwaną/zwanym dalej: „Osobą ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia sięuzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów”, „Osobą ubiegającą się” lub „Osobą”.

**§ 1.**

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za przeprowadzenie przez uczelnię potwierdzenia efektów uczenia sięuzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów Osoby ubiegającej się o to potwierdzenie.

**§ 2.**

Uczelnia oświadcza, że jej jednostka organizacyjna, jaką jest wydział, posiada uprawnienia i spełnia warunki, w tym kadrowe, oraz inne niezbędne do potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów na kierunku

(należy wpisać nazwę kierunku, poziom i profil)

a Osoba ubiegająca się oświadcza, że ubiega się o potwierdzenie tych efektów w zakresie wymienionym w złożonym przez nią wniosku z dnia …………………………....

**§ 3**.

1. Potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów odbywa się w Uczelni zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), uchwałą nr 69 Senatu ZUT z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie określenia Organizacji potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (załącznik nr 1), w wyniku przeprowadzonej ich weryfikacji w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się zawartym w programie studiów danego kierunku, poziomu i profilu. Osoba ubiegająca się oświadcza, że akceptuje przyjęte w Uczelni zasady potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.
2. Osoba ubiegająca się oświadcza, że znany jest jej Statut Uczelni oraz program studiów kierunku, na którym ubiega się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, z dokumentami tymi się zapoznała i je akceptuje, a ponadto oświadcza, że została poinformowana przez Uczelnię, że dokumenty te dostępne są na stronie internetowej Uczelni ([www.zut.edu.pl](http://www.zut.edu.pl)).

**§ 4.**

1. Szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym za potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, określa zarządzenie nr 20 Rektora ZUT z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie Zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat, oraz za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie. (załącznik nr 2).
2. W dniu zawarcia umowy wysokość opłat związanych z przeprowadzeniem potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określa zarządzenie nr 23 Rektora ZUT z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie(załącznik nr 3).
3. Za przeprowadzenie przez Uczelnię potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów Osoba ubiegająca się o to potwierdzenie zobowiązuje się wnieść opłatę w pełnej wysokości, tj. w kwocie ….. zł (słownie: ………………………………………… złotych), jednorazowo, nie później niż do dnia pierwszego egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej, wyznaczonego tej Osobie przez komisję egzaminacyjną, na rachunek bankowy nr 02 1090 1492 000 000 4903 0242 Santander Bank Polska S.A, al. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa.
4. Za dzień wniesienia opłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
5. Osoba ubiegająca się zobowiązuje się do złożenia w Dziekanacie Wydziału, o którym mowa w § 2, dowodu wniesienia opłaty najpóźniej w dniu pierwszego egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej.
6. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia, jednakże zobowiązana jest zwrócić Uczelni wydatki, jakie ta poniosła w celu należytego wykonania umowy. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Uczelnia otrzymała wypowiedzenie.
7. W przypadku niewniesienia przez Osobę ubiegającą się opłaty w terminie określonym w ust. 3, Uczelnia może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Osoba ubiegająca się otrzymała wypowiedzenie.

**§ 5.**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie: ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz akty prawne wskazane w umowie.
3. Załączniki nr 1–3 do niniejszej umowy są również udostępnione na stronie internetowej Uczelni ([www.zut.edu.pl](http://www.zut.edu.pl)); ponadto można uzyskać wgląd w ich treść w Dziekanacie. O każdej zmianie ww. aktów prawnych Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów zostanie poinformowana poprzez doręczenie aktualnej treści przedmiotowych dokumentów.
4. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Uczelni o zmianie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Osobę ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

**§ 6.**

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

(Uczelnia) (czytelny podpis Osoby ubiegającej się o potwierdzenie efektów

uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów)

Załączniki nr 1-3:

1. uchwała nr 69 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie określenia Organizacji potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie”
2. zarządzenie nr 20 Rektora ZUT z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie Zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat, oraz za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
3. zarządzenie nr 23 Rektora ZUT z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

Załącznik nr 2

do zarządzenia nr 33 Rektora ZUT z dnia 17 czerwca 2019 r.

WZÓR

UMOWA NR … /[inicjały jednostki]/… ROK

o warunkach odpłatności za kształcenie na studiach podyplomowych

zawarta w dniu r. w Szczecinie

pomiędzy:

**– Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, zwany dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez:

upoważnioną/upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uczelni

a

**– Panią/Panem**

zamieszkałą/zamieszkałym

numer PESEL ,

nr albumu ,

zwanym w dalszej treści umowy „Uczestnikiem”.

**§ 1.**

1. Uczelnia zobowiązuje się do świadczenia wobec Uczestnika kształcenia w formie stacjonarnych/niestacjonarnych\* studiów podyplomowych

(nazwa studiów podyplomowych)

prowadzonych na Wydziale

1. W ramach kształcenia Uczelnia zobowiązuje się zrealizować wszystkie formy zajęć z przedmiotów określonych w programie studiów podyplomowych oraz przeprowadzić z tych przedmiotów sprawdziany wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, a Uczestnik zobowiązuje się wobec Uczelni do wnoszenia opłat na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe oraz związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia studiów podyplomowych, o których mowa w ust. 1.

**§ 2.**

1. Umowa zostaje zawarta na czas kształcenia, tj. począwszy od dnia ………………………… i obejmuje regulaminowy okres kształcenia na studiach podyplomowych.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą ukończenia studiów podyplomowych przez Uczestnika lub z chwilą skreślenia go z listy Uczestników.
3. Uczestnik może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia, w szczególności w przypadku zwiększenia opłat, o których mowa w 4 umowy. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Uczelnia otrzymała wypowiedzenie.

**§ 3.**

* 1. Uczestnik zobowiązuje się do:

1. postępowania zgodnie z treścią Regulaminu studiów podyplomowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych, realizowania programu studiów podyplomowych, wykonywania wymaganych prac, projektów oraz uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów, przestrzegania obowiązujących w Uczelni przepisów, w tym w szczególności dotyczących studiów podyplomowych;
2. stosowania się do związanych z procesem kształcenia poleceń kierownika studiów podyplomowych i nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne;
3. terminowego wnoszenia opłat, o których mowa w niniejszej umowie.
   1. Uczestnik oświadcza, że jest mu znana treść Regulaminu studiów podyplomowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, wprowadzonego zarządzeniem nr 31 Rektora ZUT z dnia 30 czerwca 2015 r., z późn. zm. (załącznik nr 1), a także treść programów studiów podyplomowych, o których mowa w § 1 ust. 1; oświadcza również, że został poinformowany przez Uczelnię, iż programy studiów dostępne są na stronie internetowej Uczelni ([www.zut.edu.pl](http://www.zut.edu.pl)).

**§ 4.**

1. Szczegółowe zasady pobierania opłat za kształcenie oraz zwalniania z opłat określa zarządzenie nr 20 Rektora ZUT z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie Zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat, oraz za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie. (załącznik nr 2).
2. Wysokość opłaty za kształcenie, do zapłaty której Uczestnik się zobowiązuje, ustalona została zarządzeniem nr … Rektora ZUT z dnia ……………………….… (załącznik nr 3) i wynosi\*:
   1. za cały przewidywany okres studiów podyplomowych ……………….. zł.,
   2. za każdy semestr kształcenia ……………….. zł.
3. Uczestnik zobowiązany jest do wniesienia opłaty wymienionej w ust. 2 wyłącznie na indywidualny dla Uczestnika numer rachunku bankowego Uczelni w Santander Bank Polska S.A, al. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa. Indywidualny numer rachunku bankowego Uczestnik pobiera ze swojego konta w systemie E-DZIEKANAT (edziekanat.zut.edu.pl).
4. Opłata, o której mowa w ust. 2, powinna być wniesiona przez Uczestnika\*:
5. jednorazowo w całości, w wysokości ………….…………….… zł, w terminie do dnia
6. w następujących …… ratach:

* pierwsza rata w wysokości …..……………… zł, płatna w terminie do dnia ,
* druga rata w wysokości …….……………….. zł, płatna w terminie do dnia ,
* trzecia rata w wysokości …………………….. zł, płatna w terminie do dnia ,
* czwarta rata w wysokości …………………… zł, płatna w terminie do dnia .

1. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, zwrotowi podlega kwota stanowiąca:
2. 100% wniesionej opłaty – w przypadku rozwiązania umowy przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych na studiach podyplomowych, o których mowa w § 1 ust. 1;
3. równowartość opłaty, o której mowa w ust. 2, pomniejszonej o koszt zajęć przeprowadzonych przez Uczelnię – w przypadku rozwiązania umowy po rozpoczęciu zajęć dydaktycznych.
4. W przypadku opóźnienia we wniesieniu opłat przez Uczestnika, Uczelnia naliczy odsetki ustawowe za czas opóźnienia.

**§ 5.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy bądź w związku z nią rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.

**§ 6.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

(Uczelnia) (czytelny podpis Uczestnika)

\* niepotrzebne skreślić

Załączniki nr 1-3:

1. zarządzenie nr 31 Rektora ZUT z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie Regulaminu studiów podyplomowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
2. zarządzenie nr 20 Rektora ZUT z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie Zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat, oraz za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
3. zarządzenie nr … Rektora ZUT z dnia … w sprawie …