

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Remont pomieszczeń dydaktycznych 221, 222, 223 oraz wymiana wykładzin dywanowych w pomieszczeniach Dziekanatu i w pomieszczeniach biurowych nr 102, 103, 123, 124, 125, 127 na Wydziale Informatyki przy ul. Żołnierskiej 49 w Szczecinie.

1. Wykonawca Robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z IWZ i poleceniami Inspektora Nadzoru oraz Kierownika Obiektu.
2. Koszt zabezpieczenia i utrzymania Placu Budowy należy uwzględnić w wycenie robót.
3. Wykonawca zabezpieczy i oznakuje teren/obszar prowadzonych robót zgodnie z wymogami prawa budowlanego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie placu budowy, od momentu przejścia placu budowy do odbioru końcowego. W miarę postępu robót, plac budowy powinien być porządkowany, usuwane zbędne materiały, sprzęt i zanieczyszczenia.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opiekę nad wykonywanymi robotami, materiałami oraz sprzętem znajdującym się na terenie/ obszarze prowadzonych robót (od przejścia placu do odbioru końcowego robót), za wszelkie zniszczenia i uszkodzenia własności publicznej i prywatnej.
6. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót posiadającego przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (do kierowania, nadzoru i kontroli robót budowlanych).
7. Materiały stosowane do wykonywania robót powinny być zgodne z obowiązującymi normami, posiadać odpowiednie atesty i świadectwa dopuszczenia do użycia, oraz **powinny być zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru przed wbudowaniem.**
8. Przechowywanie i składowanie materiałów - w sposób zapewniający ich właściwą jakość i przydatność do robót. Składanie materiałów wg asortymentu z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa.
9. Wszystkie roboty objęte umową powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami a także wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót.
10. Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania całości ponosi Wykonawca.
11. Kolejność wykonywanych prac, gdy nie wynika ona z procesu technologicznego, należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru i Kierownikiem Obiektu.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć listę pracowników wykonujących zadanie.
13. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić pracowników w zakresie warunków BHP.
14. Wykonawca zgłosi fakt zakończenia robót na piśmie. Do zgłoszenia wykonawca dołączy komplet dokumentów na wbudowane materiały i urządzenia (atesty, protokoły, dopuszczenia, deklaracje zgodności). Dokumenty te winny być spięte w jednej teczce, opisane, ponumerowane i potwierdzone przez kierownika robót, że zostały zamontowane lub wbudowane na tym zadaniu.

15. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ww. dokumenty w formie papierowej.
16. Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić przyległy teren, na którym prowadzone będą roboty do istniejącego stanu.
17. Wykonawca podczas prowadzenia robót jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy uniemożliwiającego wejście osób trzecich.
18. **Roboty prowadzone będą w czynnym obiekcie, w związku z czym termin prac uciążliwych będzie każdorazowo uzgadniany z kierownikiem obiektu. Ponadto organizację ruchu związaną z wejściem głównym również należy uzgodnić z kierownikiem obiektu.**