

Zarządzenie nr 81

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 8 czerwca 2020 r.

w sprawie Zasad sporządzania kalkulacji kosztów za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Zasady sporządzania kalkulacji kosztów za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie, realizowane przez jednostki organizacyjne Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

§ 2.

1. Kalkulację kosztów wstępną/wynikową za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Planowany koszt uwzględnia koszty w zakresie niezbędnym do uruchomienia i kształcenia w danej formie, z uwzględnieniem kosztów amortyzacji i remontów.
3. Planowany udział kosztów zajęć dydaktycznych danej formy stanowi co najmniej 70% kosztów bezpośrednich.

§ 3.

1. Kierownikowi studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, może zostać przyznany przez Rektora dodatek zadaniowy z tytułu czasowego powierzenia dodatkowych zadań związanych z kierowaniem daną formą w wysokości i na zasadach ustalonych Regulaminem wynagradzania pracowników ZUT. Koszt dodatku należy ująć w poz. 1k druku kalkulacji kosztów stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Prace administracyjne związane z obsługą studiów podyplomowych lub innej formy powierzyć można wyłącznie osobie zatrudnionej w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie. Za ich wykonanie może być przyznany dodatek zadaniowy z tytułu czasowego powierzenia dodatkowych zadań, w wysokości i na zasadach ustalonych Regulaminem wynagradzania pracowników ZUT. Koszt dodatku należy ująć w poz. 1k druku kalkulacji kosztów stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Nauczycielom akademickim i pracownikom biorącym udział w pracach komisji rekrutacyjnej przysługuje w danym roku akademickim dodatkowe wynagrodzenie w wysokości i na zasadach ustalonych w Regulaminie wynagradzania pracowników ZUT. Koszt dodatkowego wynagrodzenia należy ująć w poz. 1k druku kalkulacji stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. W sytuacji gdy nie zostanie:
 - 1) wznowiona kolejna edycja studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, nauczycielom akademickim i pracownikom za udział w pracach komisji rekrutacyjnej dodatkowe wynagrodzenie finansowane będzie z narzutów kosztów pośrednich wydziałowych z poprzednich edycji studiów podyplomowych lub innej formy;
 - 2) uruchomiona pierwsza edycja studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej wskazuje źródło finansowania dodatkowego wynagrodzenia dla poszczególnych członków komisji rekrutacyjnej.
5. W celu uruchomienia danej formy, przed złożeniem kompletu dokumentów do prorektora ds. kształcenia, na wnioskującym spoczywa obowiązek weryfikacji i potwierdzenia wysokości dodatku w Dziale Kadr poprzez adnotację na druku kalkulacji.

§ 4.

Do sporządzenia wstępnej kalkulacji kosztów, o której mowa w § 2 ust. 1, dokumentami źródłowymi są:

- 1) program danej formy;
- 2) zestawienie sposobu rozliczania godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do kalkulacji;
- 3) rozliczenie wynagrodzeń bezosobowych wraz z pochodnymi, tj. składkami na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do kalkulacji;
- 4) specyfikacja wydatków ujętych w kalkulacji, według wzorów stanowiących załączniki nr 3–6 do kalkulacji.

Wymienione załączniki nr 1 – 6 stanowią integralną część wstępnej kalkulacji kosztów za kształcenie na studiach podyplomowych i kształcenie w innej formie.

§ 5.

1. Wynagrodzenia osobowe **W** nauczycieli akademickich obliczane są w odniesieniu do poszczególnych stanowisk na podstawie planowanej liczby godzin, zgodnie z programem danej formy, według zależności:

1.1. W odniesieniu do godzin zajęć dydaktycznych wykonanych i rozliczanych w ramach rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych:

1.1.1. Dla pracowników badawczo-dydaktycznych:

$$W_{1.1.1} = 45\% \times \frac{\text{wynagrodzenie podstawowe miesięczne}^*}{\frac{1}{12} \text{rocznego wymiaru godzin na danym stanowisku}} \times \text{planowana liczba godzin}$$

1.1.2. Dla pracowników dydaktycznych:

$$W_{1.1.2} = 90\% \times \frac{\text{wynagrodzenie podstawowe miesięczne}^*}{\frac{1}{12} \text{rocznego wymiaru godzin na danym stanowisku}} \times \text{planowana liczba godzin}$$

1.2. W odniesieniu do godzin zajęć dydaktycznych wykonanych i rozliczanych w ramach godzin ponadwymiarowych:

$$W_{1.2} = \text{liczba godzin ponadwymiarowych} \times \text{stawka godzinowa dla danego stanowiska}$$

2. Wynagrodzenia osobowe **W** pracowników inżynieryjno-technicznych w odniesieniu do obsługi godzin zajęć dydaktycznych wykonanych i rozliczanych w ramach miesięcznego wynagrodzenia brutto obliczane są według zależności:

$$W_2 = 90\% \times \frac{\text{wynagrodzenie podstawowe miesięczne}^*}{176} \times \text{planowana liczba godzin}$$

* wynagrodzenie podstawowe miesięczne – podstawowe wynagrodzenie pracownika za jeden miesiąc, uwzględniające następujące składniki wynagrodzenia: wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za staż pracy, premię regulaminową, dodatki funkcyjne, w zł, obowiązujące w chwili składania kalkulacji

3. Zmiana kosztów ujętych w pozycjach kalkulacyjnych, w trakcie realizacji danej formy wymaga pisemnej zgody prorektora ds. kształcenia i kwestora.

4. W celu uruchomienia danej formy – przed złożeniem kompletu dokumentów do prorektora ds. kształcenia – wysokość stawki w części 1 a-j kalkulacji ustalana jest na podstawie danych uzyskanych z Działu Wynagrodzeń. Do otrzymywania wyżej wymienionych danych upoważniony jest kierownik danej formy kształcenia.

§ 6.

1. Wynagrodzenia bezosobowe W_b , dotyczące prowadzenia zajęć dydaktycznych, ujmuje się w poz. 5 kalkulacji kosztów. Wartości wynagrodzenia obliczane są na podstawie planowanej liczby godzin w odniesieniu do poszczególnych stanowisk, zgodnie z programem studiów podyplomowych lub programem innej formy:

$$W_b = \text{liczba godzin} \times \text{stawka godzinowa dla danego stanowiska}$$

2. Wynagrodzenie bezosobowe W_b pracowników inżynieryjno-technicznych/innych osób prowadzących zajęcia ujmuje się w poz. 5 kalkulacji kosztów.

§ 7.

Ustala się narzut wydziałowych kosztów pośrednich w wysokości minimalnej 15% i narzut ogólnouczelnianych kosztów pośrednich w wysokości 10% oraz zysk w wysokości minimalnej 10%.

§ 8.

Traci moc zarządzenie nr 28 Rektora ZUT z dnia 5 czerwca 2019 r. w sprawie Zasad sporządzania kalkulacji kosztów za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do postępowań od roku akademickiego 2020/2021.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

Szczecin, dnia

Kalkulacja kosztów wstępna/wynikowa ^x

za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie

.....
studia podyplomowe, inna forma

okres trwania: od do rok akad. semestr

Nr poz.	Pozycja kalkulacyjna	Kwota (zł, gr)
1.	Wynagrodzenia osobowe	
a)	profesor ... godz.= ... etat ... zł	
b)	profesor uczelni posiadający st. nauk. dr hab. ... godz.= ... etat ... zł	
c)	profesor uczelni nie posiadający st. nauk. dr hab. ... godz.= ... etat ... zł	
d)	adiunkt ... godz.= ... etat ... zł	
e)	asystent ... godz.= ... etat ... zł	
f)	starszy lektor ... godz.= ... etat ... zł	
g)	lektor ... godz.= ... etat ... zł	
h)	starszy instruktor ... godz.= ... etat ... zł	
i)	instruktor ... godz.= ... etat ... zł	
j)	pracownik inż.-tech. ... godz.= ... etat ... zł	
k)	1) za kierowanie ¹ ... miesięcy x ...zł	
	2) za administrowanie ² ... miesięcy x ...zł	
	3) za udział w pracach komisji rekrutacyjnej:	
	– przewodniczący ³ ... liczba kandydatów x ... zł	
	– członkowie komisji ³ ... liczba kandydatów x ... zł	
	– administrowanie ⁴ ... liczba kandydatów x ... zł	
l)	godziny ponadwymiarowe:	
z tego:	profesor ... x ...zł/godz.	
	profesor uczelni posiadający st. nauk. dr hab. ... x ...zł/godz.	
	profesor uczelni nieposiadający st. nauk. dr hab. ... x ...zł/godz.	
	adiunkt ... x ...zł/godz.	
	asystent, starszy lektor, starszy instruktor ... x ...zł/godz.	
	lektor, instruktor ... x ... zł/godz.	
	pracownik inż.-techniczny ... x ... zł/godz.	
ł)	wynagrodzenie za urlop z tytułu godzin ponadwymiarowych (12% od poz. 1l)*	
2.	Pochodne od wynagr. osobow. – 19,64% od poz. 1 (ubezp.emer.– 9,76%, ubezpie. rent. – 6,5%, ubezpie.wypad. – 0,93%, FP – 2,45%)	
3.	Dodatkowe wynagrodzenie roczne (DWR) – 8,5% od poz. 1	
4.	Pochodne od DWR – 19,64% od poz. 3 (w tym: ubezpie.emer. – 9,76%, ubezpie.rent. – 6,5%, ubezpie.wypad. – 0,93% i FP – 2,45%)	
5.	Wynagrodzenia bezosobowe (wg załącznika)	
6.	Pochodne od wynagrodzeń bezosobowych (wg załącznika)	
7.	Materiały	
8.	Usługi obce	
9.	Podróże służbowe	
10.	Pozostałe koszty	
11.	Razem koszty bezpośrednie (suma poz.1. do poz. 10)	
12.	Narzut kosztów pośrednich wydziałowych (min 15%): ...% od poz. 11	
13.	Narzut kosztów pośrednich ogólnouczelnianych: 10% od poz. 11	
14.	Inne koszty niestanowiące podstawy naliczania kosztów pośrednich	
15.	Koszty ogółem (poz. 11, 12, 13, 14)	
16.	Zysk ... % (min. 10%) od poz. 15	
17.	Ogółem (poz. 15, 16)	
18.	Planowana liczba uczestników: ...	x
19.	Koszt kształcenia jednego uczestnika (poz. 17: poz. 18) w pełnych dziesiątkach zł	

* wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe jako zmienny składnik podstawy wyliczenia wynagrodzenia za urlop

wypoczynkowy

¹ zgodnie z § 3 ust. 1 zarządzenia; ² zgodnie z § 3 ust. 2 zarządzenia; ³ zgodnie z § 3 ust. 3 zarządzenia; ⁴ zgodnie z § 3 ust. 3 zarządzenia

Uwaga: Integralną część kalkulacji wstępnej stanowią załączniki do kalkulacji 1– 6

Sporządził

Kierownik formy

Dziekan/Kierownik jednostki międzywydz.

Kwestor.....

Prorektor ds. kształcenia

^x właściwe podkreślić

Zestawienie sposobu rozliczania godzin zajęć dydaktycznych

Nazwa studiów podyplomowych lub innej formy

.....
.....

Nazwa jednostki prowadzącej daną formę

rok akad. semestr

Lp.	Tytuł naukowy lub stopień naukowy, imię i nazwisko	Stanowisko	Semestr	Nazwa przedmiotu i pozycja wg planu	Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych (liczba godzin i rodzaj zajęć, np: W, C, S, L,P,)			Podpis nauczyciela akademickiego
					w ramach rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych	w ramach godzin ponadwymiarowych	na podstawie umów zlec./z dział. gosp *	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
	Razem		—	—				—

* liczba godzin i rodzaj umowy

Uwaga: godziny mogą być rozliczone wyłącznie jak zaplanowano.

Godziny ujęte w zestawieniu sposobu rozliczania godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich nie mogą być rozliczane w sprawozdaniu rocznym wykonania zajęć dydaktycznych składanym przez jednostki z końcem roku akademickiego.

Sporządził.....

Kierownik formy

Dziekan/Kierownik jednostki międzywydz

Prorektor ds. kształcenia

data:

.....

.....

.....

Rozliczenie wynagrodzenia bezosobowego wraz z pochodnymi

(tj. składkami na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy)

Lp.	Tytuł naukowy lub stopień naukowy, imię i nazwisko przyjmującego zlecenie/zamówienie	Miejsce zatrudnienia oraz stanowisko na pełnym etacie	Rodzaj zleconych czynności w ramach umowy zlecenie lub prowadzonej działal. gosp. *	Liczba godzin wg programu studiów	Liczba godzin zleconych do wykonania	Stawka godzinowa [zł/h]	Wynagrodzenie bezosobowe [zł] (poz. 5 kalkulacji)	Pochodne od wynagrodzenia bezosobowego**	Składka na ubezpiecz. społ. (ubezp. emer., ubezpie. rent. ubezpie. wyp., FP) [zł] (poz. 6 kalkulacji)
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
	Razem	-	-			-			

* rodzaj umowy (um. zlecenie; um. z działal. gosp.) i wykonywane czynności

** wartość 19,64% pochodnych zależy od zakresu podlegania ubezpieczeniom społecznym i od rodzaju zleconych zajęć

Sporządził.....

Kierownik formy

Dziekan/Kierownik jednostki międzywydz

Prorektor ds. kształcenia

data:

.....

.....

.....

z dnia

Specyfikacja materiałów ujętych w kalkulacji

- | | | |
|----|-------|-------|
| 1. | ..... | ..... |
| 2. | ..... | ..... |
| 3. | ..... | ..... |
| 4. | ..... | ..... |

z dnia

Specyfikacja usług obcych ujętych w kalkulacji

- | | | |
|----|-------|-------|
| 1. | ..... | ..... |
| 2. | ..... | ..... |
| 3. | ..... | ..... |
| 4. | ..... | ..... |

z dnia

Specyfikacja podróży służbowych ujętych w kalkulacji

- | | | |
|----|-------|-------|
| 1. | ..... | ..... |
| 2. | ..... | ..... |
| 3. | ..... | ..... |
| 4. | ..... | ..... |

z dnia

Specyfikacja pozostałych kosztów ujętych w kalkulacji

- | | | |
|----|-------|-------|
| 1. | ..... | ..... |
| 2. | ..... | ..... |
| 3. | ..... | ..... |
| 4. | ..... | ..... |