

Zarządzenie nr 156

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 8 października 2020 r.**

zmieniające zarządzenie nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r.

**w sprawie określenia wzorów wniosku o wszczęcie postępowania
w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający
lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 85, z późn.zm.), zarządza się co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r. w sprawie określenia wzorów wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego (z późn.zm) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie, jak stanowi odpowiednio załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

Umowa nr .../20...**o przejęcie przez Podmiot Zatrudniający /Jednostkę* kosztów przeprowadzenia postępowania
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego***

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie,

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin,

NIP 852-254-50-56

zwanym dalej **Uczelnią**, reprezentowaną przez:

..... – Prorektora ds. nauki

a

.....

....., NIP:

zwanym(-ej) dalej **Podmiotem Zatrudniającym /Jednostką***, reprezentowanym(-n) przez:

1) –

2) –

przy udziale

..... (imię i nazwisko) – (PESEL)

zwanym(-ej) dalej **Pracownikiem /Doktorantem***,

o następującej treści:

§ 1.1. **Podmiot Zatrudniający /Jednostka*** oświadcza, że Pani/Pan*jest zatrudniona(-y) na stanowisku w **Podmiocie Zatrudniającym /**jest uczestnikiem studiów doktoranckich w **Jednostce***.2. **Uczelnia oświadcza, że Pracownik /Doktorant*** ubiega się o nadanie mu przez Senat

Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie stopnia doktora/doktora

habilitowanego*.

§ 2.

1. Niniejszą umową **Podmiot Zatrudniający /Jednostka*** zobowiązuje się do zapłaty należności w wysokości..... złotych brutto (słownie: złotych) tytułem poniesionych przez **Uczelnię** kosztów powstałych w związku z przeprowadzaniem przez nią postępowaniem w sprawie nadania **Pracownikowi / Doktorantowi*** stopnia doktora/doktora habilitowanego*.
2. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
3. **Podmiot Zatrudniający /Jednostka*** zobowiązuje się do zapłaty należności, o których mowa w ust. 1, przelewem, na rachunek bankowy **Uczelni** wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.

§ 3.

1. Wysokość kosztów określonych w części A załącznika, o którym mowa w § 2 ust. 2, strony ustaliły na podstawie obowiązujących na dzień zawarcia umowy przepisów dotyczących postępowań w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego*.
2. W przypadku zmiany przepisów stanowiących podstawę do sporządzenia kalkulacji kosztów, o której mowa w § 2 ust. 2 (część A załącznika), lub zmiany rzeczywiście poniesionych kosztów związanych w szczególności z delegacjami i noclegami (część B załącznika) koszt postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego* określony zostanie wg zasad obowiązujących w dniu zakończenia postępowania w sprawie nadania **Pracownikowi/ Doktorantowi*** stopnia doktora/doktora habilitowanego*, przy uwzględnieniu rozliczonych na podstawie stosownych dokumentów księgowych kosztów delegacji i noclegów.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, zmianie ulegnie kalkulacja kosztów stanowiąca załącznik do niniejszej umowy. Nowa kalkulacja będzie podstawą do wystawienia i doręczenia jej **Podmiotowi Zatrudniającemu /Jednostce*** wraz z rozliczeniową fakturą VAT.

§ 4.

Pracownik /Doktorant* oświadcza, że w przypadku rozwiązania umowy o pracę z **Podmiotem Zatrudniającym /skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich w Jednostce*** przejmie obowiązek zapłaty poniesionych przez **Uczelnię** kosztów na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 5.

Wynik postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego*, a w szczególności nadanie lub odmowa nadania stopnia naukowego, a także umorzenie postępowania nie ma znaczenia dla określonego niniejszą umową obowiązku zapłaty przez **Podmiot Zatrudniający /Jednostkę*** należności określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6.

Umowa zostaje zawarta na czas trwania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/stopnia doktora habilitowanego* **Pracownikowi /Doktorantowi***.

§ 7.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Podmiot Zatrudniający/Jednostka* Uczelnia

1).....

2).....

Pracownik/ Doktorant*

.....

.....

(podpis kwestora)

* niepotrzebne skreślić

do umowy o przejęciu kosztów przeprowadzenia postępowania
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego

**Kalkulacja kosztów związanych z postępowaniem
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego***

Nr poz.	Pozycja kalkulacyjna	Kwota (zł)
A	Wynagrodzenia	
1.	Promotora/Promotorów* pracy doktorskiej	
2.	Promotora pomocniczego	
3.	Recenzentów:	
	trzech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora)	
	czterech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego)	
4.	Przewodniczącego komisji habilitacyjnej	
5.	Sekretarza komisji habilitacyjnej	
6.	Członka komisji habilitacyjnej	
	Wynagrodzenia ogółem	
B	Inne koszty, w tym pośrednie	
1.	Pochodne od wynagrodzenia promotora /promotorów z ZUT/spoza ZUT*	
2.	Pochodne od wynagrodzenia promotora pomocniczego z ZUT/spoza ZUT*	
3.	Pochodne od wynagrodzeń recenzentów	
	w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora	
	w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego	
4.	Pochodne od wynagrodzenia przewodniczącego komisji z ZUT/spoza ZUT*	
5.	Pochodne od wynagrodzenia sekretarza komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
6.	Pochodne od wynagrodzenia członka komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
7.	Pochodne od wynagrodzenia recenzenta komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT*	
8.	Delegacje, noclegi	
	Promotora /promotorów / promotora pomocniczego pracy doktorskiej	
	recenzentów	
	w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora	
	w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego	
	członków komisji habilitacyjnej	
9.	Inne koszty	
10.	Koszty pośrednie (wysokość % narzutu kosztów pośrednich każdorazowo ustala dziekan)	
	Inne koszty ogółem	
	Koszty ogółem (A+B)	

słownie złotych:

dziekan

kwestor.....

prorektor ds. nauki

* niepotrzebne skreślić