

## **Zarządzenie nr 85**

### **Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 17 października 2019 r.**

#### **w sprawie ustalenia Regulaminu świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2019/2020**

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), w porozumieniu z Samorządem Doktorantów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.**

Ustala się Regulamin świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2019/2020, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### **§ 2.**

Traci moc zarządzenie nr 67 Rektora ZUT z dnia 9 października 2017 r. w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej doktorantów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

#### **§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2019/2020.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

## **Regulamin**

### **świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2019/2020,**

#### **I Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości świadczeń oraz sposób wypłacania:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) stypendium Rektora;
  - 4) zapomogi;
  - w tym szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń oraz zakwaterowania w domu studenckim Uczelni, sposób dokumentowania sytuacji materialnej uczestnika studiów doktoranckich, tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.);
  - 2) ustawa o świadczeniach rodzinnych – ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.);
  - 3) ustawa o pomocy społecznej – ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 z późn. zm.);
  - 4) regulamin – Regulamin świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, określony niniejszym zarządzeniem;
  - 5) k.p.a. – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.);
  - 6) Rektor – Rektor Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT);
  - 7) doktorant – uczestnik studiów doktoranckich;

- 8) dochód – dochód w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 9) dochód rodziny – suma dochodów członków rodziny;
- 10) dochód członka rodziny – przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4-4c ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 11) dochód osoby uczącej się albo dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego – przeciętny miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4-4c ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 12) dziecko – dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 13) gospodarstwo rolne – gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym, czyli grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej.
- 14) instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
- 15) niepełnosprawne dziecko – dziecko w wieku do ukończenia 16. roku życia legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 16) osoba pozostająca na utrzymaniu – członek rodziny utrzymujący się z połączonych dochodów osób będących tą rodziną;
- 17) osoba ucząca się – osoba pełnoletnia ucząca się, niepozostająca na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony;
- 18) opiekun faktyczny dziecka – osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;

- 19) rodzina – członkowie rodziny:
- a) doktorant,
  - b) małżonek doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - c) rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 20) zatrudnienie lub inna praca zarobkowa – wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 21) utrata dochodu – utrata dochodu spowodowana:
- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
  - b) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. Poz. 303),
  - e) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 299, z późn. zm.) lub art. 36 aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
  - f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,

- h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
  - i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
- 22) uzyskanie dochodu – uzyskanie dochodu spowodowane:
- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
  - b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
  - e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 299, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
  - f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
  - h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

## **§ 2.**

1. Doktorant Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie może ubiegać się o przyznanie świadczeń w formie:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) stypendium Rektora;
  - 4) zapomogi.
2. Przyznanie świadczeń, o których mowa w ust. 1, oraz odmowa ich przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej.

3. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1, doktorant wykazujący się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi może ubiegać się o stypendium ministra. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.
4. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni oraz o zakwaterowanie małżonka i dziecka.
5. Prawo do świadczeń dla doktorantów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie niebędących obywatelami polskimi i jego zakres określa ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
6. W przypadku dokumentów przedstawionych przez doktoranta – cudzoziemca do wniosku o przyznanie świadczenia sporządzonych w języku innym niż język polski należy dołączyć tłumaczenia przez polskiego tłumacza przysięgłego.

### **§ 3.**

1. Rektor w porozumieniu z właściwym organem Samorządu Doktorantów, zgodnie z zasadami określonym w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta, uprawniającą w danym roku akademickim do ubiegania się o stypendium socjalne oraz zgodnie z art. 95 ust.1 pkt.1 oraz ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce wysokość świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1.
2. Rektor upoważnia dziekana do przyznawania świadczeń stypendialnych dla doktorantów w zakresie kompetencji nieprzekazanych innym organom. Rektor upoważnia prorektora ds. kształcenia do przyznawania stypendium Rektora.
3. Na wniosek właściwego organu Samorządu Doktorantów świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, przyznawane są przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną.
4. Komisje stypendialne powoływane są na rok akademicki.
5. Stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi są przyznawane na wniosek doktoranta przez dziekana/komisję stypendialną.
6. Stypendium Rektora jest przyznawane na wniosek doktoranta przez prorektora ds. kształcenia.
7. Komisje, o których mowa w ust. 3, powoływane są przez Rektora na wniosek właściwego organu samorządu doktorantów. Komisje liczą od 3 do 7 osób powołanych spośród pracowników Uczelni oraz doktorantów delegowanych przez właściwy organ samorządu doktoranckiego, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji.

8. Wraz z wnioskiem o przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, doktorant jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednej dyscyplinie naukowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
9. Doktorant, składający wniosek o przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, zobowiązany jest zapoznać się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 10 do niniejszego regulaminu.
10. Decyzja administracyjna przygotowywana jest w jednym egzemplarzu i wydaje ją doktorantowi pracownik dziekanatu upoważniony przez dziekana/przewodniczącego komisji stypendialnej za potwierdzeniem odbioru. Kopia decyzji przechowywana jest razem z wnioskiem w teczce akt osobowych doktoranta.
11. W przypadku nieodebrania decyzji w wyznaczonym terminie, po 14 dniach zostaje ona wysłana za potwierdzeniem odbioru na wskazany przez doktoranta adres ze skutkiem doręczenia.
12. Doktoranci są informowani o fakcie rozpatrzenia wniosku oraz terminie i sposobie odbioru decyzji administracyjnych przez umieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń przed dziekanatem oraz przez system Uczelnia.XP.
13. Od decyzji komisji stypendialnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi doktorantowi przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej, składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
14. Od decyzji dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi doktorantowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do prorektora ds. kształcenia, składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Prorektor ds. kształcenia rozpatruje ww. wnioski na podstawie upoważnienia Rektora.
15. Od decyzji prorektora ds. kształcenia w sprawie stypendium Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, składany do Rektora w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
16. Zamiast wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, o którym mowa w ust. 14 i 15, strona może wnieść skargę na decyzję do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie, za pośrednictwem Rektora ZUT, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.
17. Decyzja podjęta przez organ odwoławczy, o którym mowa w ust. 13, może być zaskarżona przez doktoranta do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie, za pośrednictwem Rektora ZUT, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.

18. Na podstawie oświadczenia, doktorant może zrzec się prawa do wniesienia odwołania od decyzji, o której mowa w ust. 13, oraz prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, o których mowa w ust. 14 i 15. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Z dniem otrzymania przez Uczelnię oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania/wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu i brak jest możliwości jej zaskarżenia do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie.

#### **§ 4.**

1. Wniosek o przyznanie świadczenia stypendialnego wraz z wymaganymi dokumentami doktorant składa do osoby upoważnionej przez dziekana/przewodniczącą komisji stypendialnej w terminach odpowiednio określonych w § 5 ust. 2, § 8 ust. 4, § 9 ust. 6, § 10 ust. 6. Upoważniona osoba sprawdza kompletność złożonego wniosku pod względem formalno-prawnym oraz poprawność wyliczenia dochodu na członka rodziny, jeśli dotyczy i przekazuje go dziekanowi/komisji stypendialnej.
2. Jeżeli wniosek został nieprawidłowo wypełniony, jest niekompletny, nienależycie udokumentowany, doktorant może zostać wezwany w celu uzupełnienia braków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, a w przypadku braku zaświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 4, jeśli dotyczy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania.
3. Nieuzupełnienie kompletu dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
4. Skutki nieprawidłowego wypełnienia wniosku i oświadczeń oraz niedostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2, obarczają odpowiedzialnością wnioskodawcę.
5. Stypendium przyznaje się od miesiąca, w którym doktorant złożył komplet dokumentów.
6. Doktorant, który równocześnie jest uczestnikiem studiów doktoranckich w innych dyscyplinach naukowych, może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora, stypendium ministra tylko w jednej dyscyplinie naukowej, wskazanej przez doktoranta. W przypadku przyznania świadczenia na więcej niż jednej dyscyplinie studiów doktoranckich, doktorant jest zobowiązany do zwrotu bezpodstawnie otrzymanego świadczenia.
7. Doktorantowi, który po ukończeniu studiów doktoranckich w jednej dyscyplinie naukowej kontynuuje studia doktoranckie w innej dyscyplinie naukowej, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 i ust.3. Przepis ten stosuje się także do osób posiadających stopień naukowy uzyskany za granicą.



8. Doktorant może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 3, w danym roku akademickim przez okres dziesięciu miesięcy z wyłączeniem miesięcy: lipiec i sierpień, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4.
9. Stypendia przyznawane są na rok akademicki.
10. Stypendia wypłacane są co miesiąc według określonego harmonogramu wypłat, z zastrzeżeniem § 10 ust. 5, na rachunek bankowy wskazany przez doktoranta.
11. Rektor w porozumieniu z Parlamentem Samorządu Doktorantów ZUT ustala na rok akademicki:
  - wysokość stypendium socjalnego,
  - wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości przyznawanego w szczególnie uzasadnionych przypadkach,
  - wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych,
  - maksymalnego stypendium Rektora,
  - wysokość maksymalnej zapomogi oraz wysokość maksymalnej zapomogi w przypadku ciężkiej choroby doktoranta.
12. Doktorant, który ukończy studia doktoranckie w terminie wcześniejszym niż określony w regulaminie studiów doktoranckich lub zostanie skreślony z listy doktorantów, traci prawo do świadczeń stypendialnych z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło to zdarzenie.
13. Doktorant ponosi pełną odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną i karną za podanie nieprawdziwych danych, na podstawie których uzyskał świadczenie nienależnie. Jeżeli doktorant umyślnie dopuścił się podania nieprawdziwych danych, Rektor wszczyna procedurę dyscyplinarną, niezależnie od odpowiedzialności karnej.
14. Doktorant traci prawo do przyznanych świadczeń stypendialnych:
  - a) w przypadku ukarania doktoranta przez komisję dyscyplinarną zawieszeniem w prawach doktoranta – na czas obowiązywania kary;
  - b) w przypadku rezygnacji z otrzymywanych świadczeń;
  - c) gdy uzyskał świadczenia w wyniku podania nieprawdziwych danych.
15. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3, nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora, ustalonego na podstawie przepisów o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

## **II Stypendium socjalne**

### **§ 5.**

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa dziekanowi/komisji stypendialnej:
  - 1) oświadczenie o niepobieraniu świadczeń stypendialnych na więcej niż jednej dyscyplinie studiów doktoranckich (załącznik nr 1),
  - 2) wniosek o przyznanie stypendium socjalnego (załącznik nr 5),
  - 3) oświadczenie do celów stypendialnych o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (załącznik nr 4),
  - 4) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny – dla doktoranta, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,  
–wraz z innymi wymaganymi dokumentami, w terminie ustalonym w odrębnym zarządzeniu Rektora.
3. Dziekan albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać doktorantowi stypendium socjalne mimo braku zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta były uzasadnione oraz doktorant udokumentował źródła utrzymania rodziny.
4. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z samorządem doktorantów, z zastrzeżeniem że miesięczna wysokość tego dochodu na osobę w rodzinie doktoranta nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
5. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie doktoranta, pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym, ustala się na podstawie zaświadczeń lub oświadczeń członków rodziny doktoranta o źródłach i wysokości dochodów uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium, o których mowa w ust. 14, oraz na podstawie oświadczenia doktoranta o liczbie osób w najbliższej rodzinie, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Liczbę osób w rodzinie doktoranta ustala się według stanu na dzień złożenia wniosku.
6. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych. Tekst ustawy o świadczeniach rodzinnych znajduje się do wglądu w Dziale ds. Kształcenia oraz na stronie internetowej Uczelni ([www.zut.edu.pl](http://www.zut.edu.pl)) dotyczącej stypendiów.

7. Przy ustalaniu sytuacji materialnej doktoranta w celu przyznania mu stypendium socjalnego za dochód poszczególnych członków rodziny uważa się dochody wymienione w art. 3 ust. 1 lit. a, b, c ustawy o świadczeniach rodzinnych. Do dochodu nie wlicza się:
  - 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1, ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
  - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
  - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów, na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1481, z późn. zm.);
  - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1387).
8. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
9. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
10. Doktorant, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
  - 1) ukończył 26. rok życia;

- 2) pozostaje w związku małżeńskim;
  - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 19 lit. b;
  - 4) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej;
  - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 12, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
11. Doktorant, o którym mowa w ust. 11, składa oświadczenie (załącznik nr 3), że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
  12. Przy ustalaniu dochodu rodziny nie uwzględnia się dochodów członka rodziny przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, a jego osoby nie uwzględnia się w liczbie członków rodziny, niezależnie od tego czy jest ponoszona opłata za jego pobyt w tej instytucji.
  13. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń stypendialnych.
  14. Dokumentami stanowiącymi podstawę do ustalenia dochodu w rodzinie doktoranta są:
    - 1) oświadczenie o liczbie osób w rodzinie doktoranta, zawarte we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego (załącznik nr 5);
    - 2) oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych (załącznik nr 3);
    - 3) zaświadczenie o dochodzie uzyskanym przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium, podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, i 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1387), wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informacje o:
      - a) wysokości dochodu,
      - b) wysokości składek na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu,
      - c) wysokości należnego podatku;
    - 4) zaświadczenie zawierające informacje o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium;

- 5) oświadczenia członków rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium;
- 6) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny doktoranta i doktoranta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje o roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie, danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL, oraz formie opłacanego podatku. W przypadku opłacania podatku w formie karty podatkowej zaświadczenie to zawiera ponadto informację o wysokości opłaconego podatku, w przypadku opłacania podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego informację o wysokości przychodu i stawce podatku;
- 7) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny, jeżeli dochód na osobę w rodzinie doktoranta nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.
- 8) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym ubieganie się o stypendium za ten rok;
- 9) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta na co najmniej 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników), albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- 10) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

- 11) kopię odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązującej do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną a także:
  - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
  - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
  - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
- 12) zaświadczenie z sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka;
- 13) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- 14) skrócony odpis aktu urodzenia rodzeństwa lub dzieci doktoranta, lub zupełny akt urodzenia rodzeństwa, lub dzieci doktoranta, w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznan;
- 15) odpis skrócony aktu małżeństwa doktoranta;
- 16) orzeczenie o niepełnosprawności doktoranta lub orzeczenie równorzędne, dotyczy również członków rodziny doktoranta (w przypadku gdy w rodzinie doktoranta wychowuje się dziecko niepełnosprawne);
- 17) zaświadczenie szkoły lub szkoły wyższej o kontynuowaniu nauki, w przypadku gdy rodzeństwo lub dzieci doktoranta ukończyły 18 rok życia;
- 18) kopię aktu zgonu członka rodziny doktoranta;
- 19) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu;
- 20) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiąganym – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium;
- 21) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium.

15. W celu udokumentowania utraty dochodu, doktorant zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające utratę dochodu, w szczególności:
  - 1) świadectwo pracy lub zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu wydany przez odpowiednie organy i instytucje (np. pracodawca, ZUS);
  - 2) w przypadku osiągnięcia dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej – oświadczenie członka rodziny o wysokości utraconego dochodu oraz zaświadczenie o wykreśleniu lub zawieszeniu działalności gospodarczej.
16. W celu udokumentowania uzyskania dochodu doktorant zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające jego uzyskanie, w szczególności:
  - 1) umowę o pracę lub zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt uzyskania dochodu wydany przez odpowiednie organy i instytucje (np. pracodawca, ZUS);
  - 2) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
  - 3) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
  - 4) w przypadku uzyskania dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej:
    - a) dokument potwierdzający fakt rozpoczęcia lub wznowienia pozarolniczej działalności gospodarczej;
    - b) oświadczenie członka rodziny o wysokości uzyskanego dochodu oraz liczbie miesięcy, w których dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
    - c) oświadczenie członka rodziny o wysokości uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
17. W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do przyznania stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia dokumentem albo oświadczeniem innym niż wymienione w niniejszym regulaminie, organ przyznający świadczenie może domagać się takiego dokumentu albo oświadczenia.

## § 6.

1. Doktorant zobowiązany jest niezwłocznie (tj. nie później niż w terminie 7 dni od daty wystąpienia zmiany) powiadomić dziekana/komisję stypendialną o zmianach dotyczących jego sytuacji materialnej i warunków wpływających na wysokość stypendium socjalnego.
2. W przypadku utraty dochodu, prawo do stypendium socjalnego ustala się na wniosek doktoranta, na podstawie dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód, a w przypadku uzyskania dochodu – na podstawie dochodu rodziny powiększonego o uzyskany dochód.
3. Zmiana wysokości stypendium socjalnego w trakcie danego roku akademickiego następuje, jeżeli zaistnieją okoliczności mające wpływ na wysokość stypendium, w szczególności gdy:
  - 1) nastąpi utrata lub uzyskanie dochodu;
  - 2) zwiększy lub zmniejszy się liczba osób zobowiązanych do utrzymania doktoranta lub liczba członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym;
  - 3) doktorant przejdzie na utrzymanie innych osób prawnie do tego zobowiązanych.

## § 7.

1. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni.
2. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim uczelni.
3. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania zakwaterowania określają Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich ZUT, które określają odrębne przepisy (załącznik nr 9).
4. Doktorant otrzymujący stypendium socjalne, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Za szczególnie uzasadnione przypadki uważa się:
  - 1) zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli miejsce stałego zamieszkania znajduje się poza miastem studiowania,
  - 2) inne szczególnie uzasadnione, udokumentowane przypadki. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości:
    - a) z tytułu zamieszkania w domu studenckim – dołącza do wniosku zaświadczenie o zamieszkanu w domu studenckim,
    - b) z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki – dołącza do wniosku oświadczenie o braku możliwości codziennego dojazdu z miejsca stałego zamieszkania do uczelni i kosztach ponoszonych z tego tytułu,
5. Doktorant ma obowiązek w ciągu 7 dni pisemnie powiadomić dziekana /komisję stypendialną o:
  - 1) rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki (swojej lub swojego małżonka);



- 2) podjęciu pracy przez małżonka, jeśli doktorant pobiera świadczenie na podstawie ust. 4 tiret drugi.
6. Doktorant ma obowiązek w ciągu 7 dni pisemnie powiadomić dziekana/komisję stypendialną o rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki. W wyżej wymienionym przypadku doktorant traci prawo do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

### **III Stypendium dla osób niepełnosprawnych**

#### **§ 8.**

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem, o którym mowa w art. 89 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na wniosek doktoranta (załącznik nr 7).
3. Ubiegając się o stypendium dla osób niepełnosprawnych, doktorant dołącza do wniosku orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie w świetle prawa traktowane na równi z tym orzeczeniem oraz oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy stypendialnej na więcej niż jednej dyscyplinie studiów doktoranckich (załącznik nr 1).
4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na czas trwania ważności orzeczenia, o którym mowa w ust. 3, od miesiąca złożenia wniosku, nie dłużej niż do końca czerwca bieżącego roku akademickiego.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego. Stypendium jest przyznane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
6. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

7. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli doktorant spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wnioski o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.
8. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów doktoranckich doktorant może otrzymać świadczenie, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

#### **IV Stypendium Rektora**

##### **§ 9.**

1. Stypendium Rektora przyznaje się nie więcej niż 10% doktorantów z każdej dyscypliny studiów doktoranckich. Jeżeli liczba doktorantów na dyscyplinie jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora może być przyznane jednemu doktorantowi.
2. W każdej dyscyplinie studiów doktoranckich tworzy się listę rankingową. O miejscu doktoranta na liście rankingowej decyduje liczba uzyskanych punktów.
3. W przypadku gdy przekroczony zostanie limit procentowy, o którym mowa w ust. 1, ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów przez doktorantów, listę rankingową pomniejsza się o osoby z końca listy o najmniejszej, tej samej liczbie punktów.
4. Stypendium Rektora może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił poniższe warunki:
  - a) posiada średnią ocen nie niższą niż 4,00 i wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
  - b) zaliczył wszystkie zajęcia/moduły zajęć przewidziane programem studiów doktoranckich i wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
5. Kwantyfikacja postępów w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej obejmuje:
  - 1) punktację z wykazu czasopism punktowanych przez MNiSW;
  - 2) monografie naukowe;
  - 3) publikacje w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, uwzględnionych w Web of Science;
  - 4) inne publikacje nie określone w pkt. 1;

- 5) streszczenia w tomikach streszczeń i innych materiałach konferencyjnych oznaczonych symbolem ISBN lub ISSN:
    - w języku obcym,
    - w języku polskim;
  - 6) udział w jednym projekcie badawczym, związanym z tematem rozprawy doktorskiej, finansowanym ze źródeł zewnętrznych (nie wlicza się grantów i stypendiów samorządowych);
  - 7) uzyskanie grantu dla młodych naukowców NCN, NCBR lub równorzędny;
  - 8) czynny udział w konferencji:
    - referat wygłoszony przez doktoranta w języku obcym,
    - referat wygłoszony przez doktoranta w języku polskim,
    - doniesienie i poster w języku obcym,
    - doniesienie i poster w języku polskim,
  - 9) staż naukowy związany z rozprawą doktorską:
    - zagraniczny (pobyt nie krótszy niż 1 miesiąc),
    - krajowy (pobyt nie krótszy niż 1 miesiąc),
  - 10) autorstwo zgłoszenia patentu;
  - 11) szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej – uzyskanie pozytywnej opinii kierownika katedry/zakładu, w której doktorant realizował zajęcia dydaktyczne.
6. Doktorant składa wniosek o przyznanie stypendium Rektora (załącznik nr 6) za pośrednictwem dziekana/komisji stypendialnej, w terminie określonym w odrębnym zarządzeniu Rektora, wraz z oświadczeniem o niepobieraniu świadczeń stypendialnych na więcej niż jednej dyscyplinie studiów doktoranckich. (załącznik nr 1).

## **V Zapomogi**

### **§ 10.**

1. Zapomogę może otrzymać doktorant, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Do wniosku o przyznanie zapomogi (załącznik nr 8) doktorant zobowiązany jest do załączenia dokumentów potwierdzających okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji życiowej oraz oświadczenie o niepobieraniu świadczeń stypendialnych na więcej niż jednej dyscyplinie (załącznik nr 1)

3. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi, zalicza się w szczególności:
  - 1) nieszczęśliwy wypadek doktoranta (nagle zdarzenie niezależne od woli doktoranta, którego nie było można przewidzieć, ani mu zapobiec);
  - 2) śmierć najbliższego członka rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa);
  - 3) nagłą, ciężką chorobę doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny (udokumentowana zaświadczeniem lekarskim) wymagającą dodatkowych nakładów finansowych;
  - 4) szkody spowodowane klęską żywiołową (np. pożar, powódź);
  - 5) kradzież (potwierdzona protokołem policji).
4. Zapomoga nie może być wypłacana kilkakrotnie z jednej i tej samej przyczyny.
5. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż dwa razy w danym roku akademickim.
6. Udokumentowany wniosek o zapomogę powinien być złożony nie później niż w okresie dwóch miesięcy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach w dłuższym terminie, od momentu wystąpienia przyczyny powodującej trudną sytuację życiową uzasadniającą przyznanie zapomogi.
7. Zapomogi są wypłacane w ramach posiadanych środków przeznaczonych na ten cel.

## **VI Postanowienia końcowe**

### **§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych.

### **§ 12.**

Integralną część niniejszego regulaminu stanowią następujące wzory wniosków:

załącznik nr 1 – Oświadczenie doktoranta o niepobieraniu świadczeń stypendialnych na więcej niż jednej dyscyplinie naukowej

załącznik nr 2 – Oświadczenie doktoranta o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania/wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy

załącznik nr 3 – Oświadczenie doktoranta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego

załącznik nr 4 – Oświadczenie do celów stypendialnych o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym

załącznik nr 5 – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium socjalnego

załącznik nr 6 – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium Rektora

załącznik nr 7 – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych

załącznik nr 8 – Wniosek doktoranta o przyznanie zapomogi

załącznik nr 9 – Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich uczestnikom studiów  
doktoranckich

załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

## Oświadczenie doktoranta

### o niepobieraniu świadczeń stypendialnych na więcej niż jednej dyscyplinie naukowej

Nazwisko ..... imię/imiona .....

Nr albumu ..... , dyscyplina naukowa .....

Studia doktoranckie, rok studiów ... , semestr studiów ....., studia stacjonarne/ niestacjonarne\*

**Oświadczam, że nie pobieram i nie ubiegam się o przyznanie świadczenia w innej dyscyplinie naukowej\*:**

- a) stypendium socjalnego
- b) stypendium dla osób niepełnosprawnych
- c) stypendium Rektora
- d) zapomogi

Wskazanie przez doktoranta dyscypliny naukowej:

– wyżej wymienione świadczenie/świadczenia deklaruję się pobierać na dyscyplinie naukowej

.....  
na Wydziale .....

Oświadczam, iż jest mi wiadome, że:

- Na podstawie art. 281 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w związku z art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) doktorant kształcący się równocześnie w kilku dyscyplinach naukowych może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko w jednej, wskazanej przez doktoranta dyscyplinie naukowej;

- Na podstawie art. 281 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w związku z art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga, stypendium Rektora i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przysługują na studiach trzeciego stopnia, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Wyżej wymienione świadczenia nie przysługują doktorantowi posiadającemu stopień naukowy doktor, jeżeli ponownie podejmuje studia doktoranckie. Dotyczy to również tytułów zawodowych uzyskanych za granicą.
- Na podstawie art. 281 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w związku z art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) w przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu stopnia naukowego doktor doktorant może otrzymywać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednej kolejnej dyscyplinie naukowej, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

.....  
podpis doktoranta

---

\* właściwe zaznaczyć

Szczecin, dnia .....

.....

.....

**Oświadczenie doktoranta**  
**o zrzeczeniu się prawa do wniesienia**  
**odwołania/wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\***

Nazwisko ..... imię/imiona .....

Nr albumu..... , dyscyplina naukowa .....

Studia doktoranckie, rok studiów ....., semestr studiów ..... , studia stacjonarne/ niestacjonarne\*

Na podstawie art. 127a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257, z późn. zm.)

**oświadczam, że zrzekam się\*\*:**

1) prawa do wniesienia odwołania od decyzji wydanej przez Komisję Stypendialną, dotyczącej przyznania/nieprzyznania\*:

- a) stypendium socjalnego
- b) stypendium dla osób niepełnosprawnych
- c) zapomogi

lub

2) prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie od decyzji wydanej przez Dziekana, dotyczącej przyznania/nieprzyznania\*:

- a) stypendium socjalnego
- b) stypendium dla osób niepełnosprawnych
- c) zapomogi

lub

3) prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy od decyzji wydanej przez Prorektora ds. kształcenia przyznania/nieprzyznania\* stypendium Rektora.



Decyzja, od której zrzekam się prawa do wniesienia odwołania/wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*, staje się ostateczna i prawomocna. Rozumiem, że podlega ona natychmiastowemu wykonaniu i nie będzie przysługiwała mi możliwość zaskarżenia decyzji do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Rektora ZUT, ani do organu II instancji. Wiem również, że nie jest możliwe skutecznie cofnięcie niniejszego oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania/wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\*.

.....  
data i czytelny podpis doktoranta

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* właściwe zaznaczyć

.....  
(imię i nazwisko, nr albumu)

**Oświadczenie doktoranta**  
**o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego**  
**z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych**

Oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma\* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis doktoranta)

\_\_\_\_\_  
\* właściwe zaznaczyć

## Oświadczenie

### do celów stypendialnych o dochodzie

### niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym

(W roku akademickim 20 ...../20..... )

#### I. Dane studenta

Nazwisko .....imię/imiona .....

nr albumu ..... kierunek .....

Studia doktoranckie, rok studiów ...., semestr studiów ...., studia stacjonarne/niestacjonarne\*

Adres stałego zamieszkania: .....

Adres zamieszkania w czasie studiów: .....

Adres mailowy .....\_telefon kontaktowy .....

#### II. Oświadczenie w postępowaniu o świadczenie stypendialne w roku akademickim 20...../20.....

**W roku podatkowym ..... ja i członkowie mojej** (podkreślić właściwe punkty a-b; 1-34):

**a) nie osiągnęli dochodów niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (art. 3 pkt 1 lit c ustawy o świadczeniach rodzinnych)\*\***

**b) osiągnęli dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (art. 3 pkt 1 lit c ustawy o świadczeniach rodzinnych)\*\***

- w wysokości ..... zł ..... gr z tytułu gospodarstwa rolnego (pow. gospodarstwa w ha przeliczeniowych .....);

- w wysokości ..... zł ..... gr z tytułu:

- 1) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- 2) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- 3) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,

- 4) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- 5) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- 6) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- 7) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- 8) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- 9) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- 10) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy - Kodeks pracy,
- 11) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom, i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

- 12) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- 13) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne
- 14) alimenty na rzecz dzieci,
- 15) stypendia doktoranckie i habilitacyjne,
- 16) stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- 17) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- 18) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- 19) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie - Karta Nauczyciela,
- 20) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- 21) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- 22) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- 23) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- 24) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- 25) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- 26) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej, oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

- 27) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- 28) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów
- 29) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 30) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
- 31) świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693 i 1220),
- 32) świadczenia rodzicielskie,
- 33) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 34) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

**Do dochodu nie wlicza się:**

- 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1, ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
  - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów, na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1481, z późn. zm.);
- 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1387).

**Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia** (ustawa o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2220, z późn. zm.).

.....  
(miejscowość, data i podpis wnioskodawcy)

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* właściwe zaznaczyć

Data wpływu wniosku .....

Szczecin, dnia .....

**Dziekan/Komisja Stypendialna\*****Wydział** .....**Wniosek doktoranta****o przyznanie stypendium socjalnego**

Imię i nazwisko .....nr albumu .....

Wydział..... dyscyplina .....

Zakład/Katedra .....

Data rozpoczęcia studiów doktoranckich ..... rok studiów ..... studia stacjonarne/niestacjonarne\*

Nr telefonu kontaktowego ..... email .....

Adres stałego zamieszkania .....

Adres zamieszkania w trakcie studiów .....

Numer konta bankowego: .....

**Proszę o przyznanie\*\*:****1) stypendium socjalnego****2) stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu****a) zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki****b) zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim  
lub w obiekcie innym niż dom studencki**

**W przypadku stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości należy napisać uzasadnienie braku możliwości lub znacznego utrudnienia codziennego dojazdu z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni (np. odległość z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni, koszt transportu, czas dojazdu, dostępność transportu, inne):**

.....

.....

.....

Oświadczam, że:

1. nigdy dotychczas nie byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich\*\*
2. ukończyłem (-am) studia doktoranckie, studiuje na studiach doktoranckich lub kiedykolwiek podjąłem/podjęłam studia doktoranckie\*\*:

(proszę uzupełnić dane poniżej)

- 1) ukończyłem(-am) studia doktoranckie\*

.....  
(proszę wpisać nazwę uczelni, okres studiowania od - do oraz datę nadania stopnia doktora)

- 2) rozpocząłem(-am) i obecnie jestem uczestnikiem studiów doktoranckich \*

.....  
(proszę wpisać nazwę uczelni, datę rozpoczęcia studiów)

- 3) kiedykolwiek byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich\*

.....  
(proszę wpisać nazwę/nazwy uczelni i wszystkie okresy studiowania od - do)

3. jestem kandydatem na żołnierza/żołnierzem zawodowym/funkcjonariuszem służb państwowych\* z art. 447 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.)\*\*

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
data i czytelny podpis kierownika studiów doktoranckich

.....  
data i czytelny podpis doktoranta

- Zapoznałem/zapoznałam się i rozumiem Regulamin przyznawania świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.
- Oświadczam, że pobieram/nie pobieram\* stypendium socjalnego na innej dyscyplinie.
- Oświadczam, że wniosek o stypendium socjalne został/nie został\* złożony przeze mnie na innej dyscyplinie ..... (w przypadku złożenia wniosku, proszę podać dyscyplinę i nazwę uczelni)



- Świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej, aż do wydalenia z uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego stypendium, oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz załączone dokumenty dotyczące rodzajów i wysokości dochodów mojej rodziny są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* właściwe zaznaczyć

.....  
(data i podpis doktoranta)

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych (zał. nr 11 do Regulaminu), w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
(data i podpis doktoranta)

**Dochód w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium**

Członkowie rodziny (proszę dodać imię i nazwisko)	Rok urodzenia	Źródło dochodu	Kwota dochodu (z zaświadczenia z US dane z punktu 1)	Kwota należnego podatku (z zaświadczenia z US dane z punktu 2)	Kwota składki na ubezpiecz. Społeczne (z zaświadczenia z US dane z punktu 3)	Kwota składki na ubezpiecz. zdrowotne (z zaświadczenia z ZUS)	dochód netto	liczba miesięcy w których dochód był osiągnięty	dochód utracony	Dochód opodatkowany zryczałtowanym podatkiem dochodowym (działalność gospodarcza) *	Dochód utracony	Liczba miesięcy w których dochód był osiągnięty	Inne dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych / dochód z gosp. Rolnego: liczba ha przelicz. dochód z gosp. Rolnego: liczba ha przel. x wskaźnik doch. z 1 ha przel.	Pozostałe dochody np. alimenty	Dochód utracony	Liczba miesięcy, w których dochód był osiągnięty	Dochód uzyskany (netto z pierwszego pełnego miesiąca)	Dochód ogółem (kol. 8+11+15+16)**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
doktorant – wnioskodawca .....																				
matka .....																				
ojciec .....																				
rodzeństwo .....																				
rodzeństwo .....																				
Suma:																				

**Wskaźnik przeciętnego dochodu z 1 ha przelicz. za .....** r.

razem dochód miesięczny netto .....roczny dochód utracony ..... dochód uzyskany (netto z pierwszego pełnego miesiąca) .....

miesięczna kwota alimentów świadczona na rzecz osób spoza rodziny ..... liczba osób w rodzinie.....

**miesięczny dochód netto na 1 osobę w rodzinie** ..... data i podpis studenta: .....

**Wypełnia osoba przyjmująca wniosek**

Stwierdzam: Kompletność wymaganych dokumentów/ Brak wymaganych dokumentów:

.....

data i podpis pracownika Dziekanatu/członka KS: .....

**wysokość stypendium socjalnego** ..... **zwiększenie stypendium socjalnego** ..... **Razem** .....

data i podpis pracownika Dziekanatu/członka KS: .....

\_\_\_\_\_

\* dochód z działalności gospodarczej podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym, ustalany zgodnie z obowiązującym obwieszczeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

\*\* dochód ogółem stanowi sumę z poz. 8, 11, 15, 16, przy czym kwoty z poz. 8, 11, 16 dzielone są dodatkowo na liczbę miesięcy w których dochód był osiągnany

Szczecin, dnia .....

**Wniosek doktoranta**  
**o przyznanie stypendium rektora**

Imię i nazwisko ..... nr albumu .....

Wydział.....

Katedra .....

Data rozpoczęcia studiów doktoranckich ..... rok studiów .....

Nr telefonu kontaktowego ..... email: .....

Adres do korespondencji .....

.....

Numer konta bankowego .....

**Proszę o przyznanie stypendium Rektora.**

Osiągnięcia doktoranta (liczba punktów):

- 1) Średnia z ocen z egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów doktoranckich przeliczona na punkty (zgodnie z pkt 10 sprawozdania z przebiegu studiów doktoranckich oraz postępów w realizacji badań naukowych załącznika 4 do zarządzenia nr 38 Rektora ZUT z dnia 30 września 2014 r.): .....
- 2) Osiągnięcia naukowe (liczba punktów zgodna z pkt 11 sprawozdania z przebiegu studiów doktoranckich oraz postępów w realizacji badań naukowych załącznika 4 do zarządzenia nr 38 Rektora ZUT z dnia 30 września 2014 r.): .....
- 3) Szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej – opinia kierownika katedry, w której doktorant realizował zajęcia dydaktyczne: .....
- .....
- .....

.....  
(podpis kierownika katedry)

**Oświadczam, że:**

- 1. nigdy dotychczas nie byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich\*\***
- 2. ukończyłem (-am) studia doktoranckie, studiuje na studiach doktoranckich lub kiedykolwiek podjąłem/podjęłam studia doktoranckie\*\*:**

(proszę uzupełnić dane poniżej)

- 1) ukończyłem(-am) studia doktoranckie\*

.....  
**(proszę wpisać nazwę uczelni, okres studiowania od - do oraz datę nadania stopnia doktora)**

- 2) rozpocząłem(-am) i obecnie jestem uczestnikiem studiów doktoranckich \*

.....  
**(proszę wpisać nazwę uczelni, datę rozpoczęcia studiów)**

- 3) kiedykolwiek byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich\*

.....  
**(proszę wpisać nazwę/nazwy uczelni i wszystkie okresy studiowania od - do)**

- 3. jestem kandydatem na żołnierza/żołnierzem zawodowym/funkcjonariuszem służb państwowych\* z art. 447 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.)\*\***

- Zapoznałem/zapoznałam się i rozumiem Regulamin przyznawania świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.
- Oświadczam, że pobieram/nie pobieram\* stypendium Rektora na innej dyscyplinie.
- Oświadczam, że wniosek o stypendium Rektora został/nie został\* złożony przeze mnie na innej dyscyplinie ..... (w przypadku złożenia wniosku, proszę podać dyscyplinę i nazwę uczelni)
- Świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej, aż do wydalenia z uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego stypendium, oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz załączone dokumenty dotyczące rodzajów i wysokości dochodów mojej rodziny są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i podpis doktoranta)

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych (zał. nr 11 do Regulaminu), w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
(data i podpis doktoranta)

\_\_\_\_\_  
\*\* właściwe zaznaczyć  
\* niepotrzebne skreślić

Data złożenia wniosku: .....

**Potwierdzam zgodność danych:** .....

Sprawdzono: data i podpis pracownika przyjmującego wniosek

**Rozstrzygnięcie dla celów przygotowania decyzji wydawanej doktorantowi:**

Przyznano stypendium Rektora

w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) miesięcznie

od dnia ..... do dnia .....

.....  
podpis dziekana/  
przewodniczącego komisji stypendialnej

Nie przyznano stypendium Rektora z powodu

.....

.....  
podpis dziekana/  
przewodniczącego komisji stypendialnej

Szczecin, dnia .....

Szczecin, dnia .....

**Dziekan/Komisja Stypendialna\*****Wydział** .....**Wniosek doktoranta****o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych**

Imię i nazwisko ..... nr albumu .....

Wydział.....

Katedra .....

Data rozpoczęcia studiów doktoranckich ..... rok studiów .....

Nr telefonu kontaktowego ..... email: .....

Numer konta bankowego .....

**Proszę o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych.**

Załączniki\*:

- orzeczenie o niepełnosprawności,
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1172 z późn. zm.)

**Oświadczam, że:**

- 1. nigdy dotychczas nie byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich\*\***
- 2. ukończyłem (-am) studia doktoranckie, studiuje na studiach doktoranckich lub kiedykolwiek podjąłem/podjęłam studia doktoranckie:**

(proszę uzupełnić dane poniżej)

- 1) ukończyłem(-am) studia doktoranckie\*
- 
- .....

**(proszę wpisać nazwę uczelni, okres studiowania od - do oraz datę nadania stopnia doktora)**

- 2) rozpocząłem(-am) i obecnie jestem uczestnikiem studiów doktoranckich \*
- 
- .....

**(proszę wpisać nazwę uczelni, datę rozpoczęcia studiów)**

3) kiedykolwiek byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich\*

.....  
**(proszę wpisać nazwę/nazwy uczelni i wszystkie okresy studiowania od - do)**

3. jestem kandydatem na żołnierza/żołnierzem zawodowym/funkcjonariuszem służb państwowych\*  
z art. 447 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.) \*\*

- Zapoznałem/zapoznałam się i rozumiem Regulamin przyznawania świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.
- Oświadczam, że pobieram/nie pobieram\* stypendium Rektora na innej dyscyplinie.
- Oświadczam, że wniosek o stypendium Rektora został/nie został\* złożony przeze mnie na innej dyscyplinie ..... (w przypadku złożenia wniosku, proszę podać dyscyplinę i nazwę uczelni)
- Świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej, aż do wydalenia z uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego stypendium, oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz załączone dokumenty dotyczące rodzajów i wysokości dochodów mojej rodziny są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i podpis doktoranta)

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych (zał. nr 11 do Regulaminu), w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
(data i podpis doktoranta)

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić

\*\* właściwe zaznaczyć

Data złożenia wniosku: .....



**Rozstrzygnięcie dla celów przygotowania decyzji wydawanej doktorantowi:**

Przyznano stypendium dla osób niepełnosprawnych

w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) miesięcznie

od dnia ..... do dnia .....

.....

podpis dziekana/przewodniczącego komisji stypendialnej

Nie przyznano stypendium dla osób niepełnosprawnych z powodu:

.....

Szczecin, dnia .....

.....

podpis dziekana/przewodniczącego komisji stypendialnej

Szczecin, dnia .....

**Dziekan/Komisja Stypendialna\***

**Wydział** .....

### **Wniosek doktoranta**

#### **o przyznanie zapomogi**

Imię i nazwisko ..... nr albumu .....

Wydział.....

Katedra .....

Data rozpoczęcia studiów doktoranckich ..... rok studiów .....

Nr telefonu kontaktowego ..... email: .....

Numer konta bankowego .....

#### **Proszę o przyznanie zapomogi**

Otrzymałam(-łem)/nie otrzymałam(-łem)\* (proszę podać liczbę zapomóg) \_\_\_\_\_ zapomogę(-i)

w bieżącym roku akademickim

w wysokości (łącznie) \_\_\_\_\_ zł.

Pobieram/nie pobieram\* stypendium socjalne w wysokości \_\_\_\_\_ zł miesięcznie.

Średni dochód miesięczny (z ostatnich 3 miesięcy) na osobę w mojej rodzinie wynosi ..... zł.

Moja rodzina składa się z ..... osób.

#### **Uzasadnienie wniosku:**

.....

.....

.....

.....

#### **Jako dowód opisanych przeze mnie faktów składam:**

.....

.....

.....

.....

**Oświadczam, że:**

- 1. nigdy dotychczas nie byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich\*\***
- 2. ukończyłem (-am) studia doktoranckie, studiuje na studiach doktoranckich lub kiedykolwiek podjąłem/podjęłam studia doktoranckie:**

(proszę uzupełnić dane poniżej)

- 1) ukończyłem(-am) studia doktoranckie\*

.....  
**(proszę wpisać nazwę uczelni, okres studiowania od - do oraz datę nadania stopnia doktora)**

- 2) rozpocząłem(-am) i obecnie jestem uczestnikiem studiów doktoranckich \*

.....  
**(proszę wpisać nazwę uczelni, datę rozpoczęcia studiów)**

- 3) kiedykolwiek byłem (-am) uczestnikiem studiów doktoranckich \*

.....  
**(proszę wpisać nazwę/nazwy uczelni i wszystkie okresy studiowania od - do)**

3. jestem kandydatem na żołnierza/żołnierzem zawodowym/funkcjonariuszem służb państwowych\* z art. 447 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.)

- Zapoznałem/zapoznałam się i rozumiem Regulamin przyznawania świadczeń dla uczestników studiów doktoranckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.
- Oświadczam, że pobieram/nie pobieram\* stypendium Rektora na innej dyscyplinie.
- Oświadczam, że wniosek o stypendium Rektora został/nie został\* złożony przeze mnie na innej dyscyplinie ..... (w przypadku złożenia wniosku, proszę podać dyscyplinę i nazwę uczelni)
- Świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej, aż do wydalenia z uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego stypendium, oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz załączone dokumenty dotyczące rodzajów i wysokości dochodów mojej rodziny są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i podpis doktoranta)

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych (zał. nr 11 do Regulaminu), w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
(data i podpis doktoranta)

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić

Data złożenia wniosku: .....

**Rozstrzygnięcie dla celów przygotowania decyzji wydawanej doktorantowi:**

Przyznano zapomogę w kwocie ..... zł (słownie: ..... )

.....  
podpis dziekana/przewodniczącego komisji stypendialnej

Nie przyznano zapomogi z powodu:

.....

.....  
podpis dziekana/przewodniczącego komisji stypendialnej

Szczecin, dnia .....

## **Zasady**

### **przyznawania miejsc w domach studenckich uczestnikom studiów doktoranckich**

1. Prorektor ds. kształcenia w terminie do 30 kwietnia każdego roku kalendarzowego występuje do prorektora ds. studenckich w formie pisemnej z wnioskiem o przydzielenie określonej puli miejsc w domach studenckich na dany rok akademicki dla uczestników studiów doktoranckich.
2. Informację o liczbie przyznanych miejsc w domach studenckich prorektor ds. kształcenia otrzymuje w formie pisemnej najpóźniej do 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.
3. Za przyjmowanie wniosków od uczestników studiów doktoranckich oraz za sprawy rozdziału miejsc odpowiada Dział Kształcenia.
4. Uczestnik studiów doktoranckich, ubiegający się o przyznanie miejsca w domu studenckim w kolejnym roku akademickim, zobowiązany jest do złożenia wniosku w terminie do 31 sierpnia każdego roku kalendarzowego.
5. Wzór wniosku, o którym mowa w pkt 4, stanowi załącznik do niniejszych zasad, który jest dostępny na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Dla doktoranta” oraz w formie papierowej w Dziale Kształcenia.
6. Miejsce w domu studenckim dla uczestników studiów doktoranckich przyznawane jest na 12 miesięcy, tj. od października do 30 września kolejnego roku.
7. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami oraz na indywidualny wniosek uczestnika studiów doktoranckich, zakwaterowanie w domu studenckim może nastąpić w trakcie roku akademickiego. Decyzję podejmuje kierownik domu studenckiego, określając maksymalny termin zakwaterowania, z tym że uczestnika studiów doktoranckich:
  - a) do 30 czerwca – obowiązują stawki określone w komunikacie o wysokości opłat za korzystanie z domów studenckich ZUT;
  - b) od 1 lipca do 30 września – obowiązują stawki określone w komunikacie dotyczącym dobowych opłat za miejsce w domu studenckim.

8. Uczestnik studiów doktoranckich skreślony z listy doktorantów traci prawo do zamieszkania w domu studenckim z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło skreślenie. Od następnego miesiąca zastosowanie mają przepisy komunikatu Rektora ZUT o opłatach za dobowe korzystanie z domów studenckich. W przypadku wznowienia studiów uczestnik studiów doktoranckich może ponownie ubiegać się o miejsce w domu studenckim.
9. Dział Kształcenia przekazuje kierownikowi osiedla studenckiego zatwierdzoną przez prorektora ds. kształcenia ostateczną listę osób, którym zostało przydzielone miejsce w domu studenckim w danym roku akademickim, w terminie do 20 września – w przypadku zakwaterowania od semestru zimowego.
10. Informację o przyznaniu miejsca w domu studenckim Dział Kształcenia przekazuje w formie pisemnej bezpośrednio do osób zainteresowanych.
11. Zakwaterowanie w domu studenckim powinno nastąpić w terminie do 7 października – w przypadku zakwaterowania od semestru zimowego,
12. W stosunku do uczestników studiów doktoranckich zamieszkujących w domach studenckich mają zastosowania przepisy Regulaminu domów studenckich ZUT.

**Klauzula informacyjna  
o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej RODO, oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000), uczelnia informuje, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie z siedzibą przy al. Piastów 17, 70-310 Szczecin;
- 2) administrator danych osobowych powołał osobę nadzorującą prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którą można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [IOD.kurek@zut.edu.pl](mailto:IOD.kurek@zut.edu.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przyznawania świadczeń stypendialnych;
- 4) Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z art. 13 ust. 1 pkt 4 i art. 86 – 98 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 5) przetwarzanie danych jest konieczne do realizacji celu przyznania świadczeń stypendialnych;
- 6) Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie nie będzie udostępniał Pani/Pana danych podmiotom zewnętrznym poza podmiotem, który świadczy usługi wsparcia technicznego dla systemu Uczelnia.XP, oraz z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub na Pani/Pana prośbę;
- 7) Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.