

Zarządzenie nr 18

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

z dnia 17 kwietnia 2015 r.

w sprawie przeprowadzania profilaktycznych badań lekarskich pracowników

oraz osób przyjmowanych do pracy

w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) w związku z art. 229 Kodeksu pracy oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. Nr 69, poz. 332 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Pracownicy oraz osoby przyjmowane do pracy w Uczelni podlegają wstępnym, okresowym i kontrolnym badaniom lekarskim, zwanymi dalej badaniami profilaktycznymi.
2. Badania lekarskie, o których mowa w ust.1, przeprowadza lekarz uprawniony do badań profilaktycznych Poradni Ogólnej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szkół Wyższych w Szczecinie przy ul. Bohaterów Warszawy 51, ul. Chopina 51a i al. Wojska Polskiego 97.
3. Badania profilaktyczne przeprowadzane są na podstawie skierowania zawierającego opis warunków pracy uwzględniający informacje o występowaniu na stanowisku lub stanowiskach pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy, z podaniem wielkości narażenia oraz aktualnych wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tym stanowisku/stanowiskach. Wzór skierowania na badania lekarskie stanowi załącznik do zarządzenia.
4. Skierowanie na badania lekarskie wystawiane jest w trzech egzemplarzach. Jeden egzemplarz skierowania pozostaje w jednostce organizacyjnej zatrudniającej pracownika, a dwa otrzymuje osoba kierowana na badania lekarskie.
5. Badania profilaktyczne kończą się orzeczeniem lekarskim stwierdzającym:
 - 1) brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku albo
 - 2) istnienie przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku w warunkach pracy opisanych w skierowaniu na badania lekarskie.

6. Lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne wydaje orzeczenie lekarskie osobie badanej, a kopię orzeczenia przychodnia lekarska, o której mowa w ust. 2, przekazuje do Działu Kadr. Orzeczenia lekarskie przechowywane są w aktach osobowych pracownika, a kserokopię orzeczenia Dział Kadr przekazuje jednostce zatrudniającej pracownika.
7. Bezpośredni przełożony nie może dopuścić do pracy pracownika bez aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku wydanego w wyniku przeprowadzonych badań profilaktycznych.

§ 2.

1. Wstępnym badaniom lekarskim podlegają:
 - 1) osoby przyjmowane do pracy w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie,
 - 2) pracownicy przenoszeni na stanowisko pracy, na którym występują czynniki szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe.
2. Wstępnym badaniom lekarskim nie podlegają osoby:
 - 1) przyjmowane ponownie do pracy w ZUT na to samo stanowisko lub na stanowisko o takich samych warunkach pracy w ciągu 30 dni po rozwiązaniu lub wygaśnięciu poprzedniego stosunku pracy z ZUT;
 - 2) przyjmowane do pracy w ZUT na dane stanowisko w ciągu 30 dni po rozwiązaniu lub wygaśnięciu poprzedniego stosunku pracy z innym pracodawcą, jeżeli przedstawią aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy w warunkach pracy, które opisane są w skierowaniu na badania lekarskie, a kierownik jednostki organizacyjnej zatrudniającej nowego pracownika stwierdzi, że warunki pracy w jego jednostce organizacyjnej odpowiadają warunkom w poprzednim miejscu zatrudnienia, z wyłączeniem osób przyjmowanych do wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych.
3. Przepis ust. 2 pkt 2 stosuje się odpowiednio w przypadku przyjmowania do pracy osoby pozostającej jednocześnie w stosunku pracy z innym pracodawcą.
4. Skierowanie na wstępne badania lekarskie wydaje Dział Kadr, określając w nim jednostkę organizacyjną oraz stanowisko pracy, na którym kandydat ma być zatrudniony. Opis warunków pracy wypełnia bezpośredni przełożony.

§ 3.

1. Okresowym badaniom lekarskim podlegają wszyscy pracownicy zgodnie z terminem wskazanym przez lekarza, z zastrzeżeniem ust.4.

2. Skierowanie na okresowe badania lekarskie wraz z opisem warunków pracy wydaje pracownikowi bezpośredni przełożony.
3. Na kolejne okresowe badania lekarskie pracownicy zobowiązani są zgłosić się nie później niż 7 dni przed upływem terminu ważności aktualnych badań okresowych.
4. Bezpośredni przełożony po zgłoszeniu przez pracownika niemożności wykonywania dotychczasowej pracy kieruje pracownika na badania lekarskie poza terminami wynikającymi z częstotliwości wykonywania badań okresowych, w przypadkach:
 - 1) konieczności przeniesienia pracownika do innej pracy ze względu na stwierdzenie szkodliwego wpływu wykonywanej pracy na zdrowie pracownika,
 - 2) stwierdzających u pracownika objawy wskazujące na powstanie choroby zawodowej,
 - 3) stwierdzających niezdolność do wykonywania dotychczasowej pracy u pracownika, który uległ wypadkowi przy pracy lub u którego stwierdzono chorobę zawodową, lecz nie zaliczono go do żadnej z grup inwalidzkich.

§ 4.

1. Kontrolnym badaniom lekarskim w celu ustalenia zdolności do wykonywania pracy na dotychczasowym stanowisku podlegają pracownicy w przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 30 dni, spowodowanej chorobą.
2. Pracownik podlegający kontrolnemu badaniu lekarskiemu zobowiązany jest zgłosić się na badania w ostatnim dniu czasowej niezdolności do pracy. Skierowanie na kontrolne badania lekarskie wydaje Dział Kadr. Opis warunków pracy w skierowaniu na badania lekarskie kontrolne wypełnia bezpośredni przełożony.

§ 5.

1. Lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne wydaje orzeczenie lekarskie:
 - 1) o zdolności do wykonywania/podjęcia pracy na określonym stanowisku i ustala datę następnego badania okresowego lub
 - 2) o niezdolności do wykonywania/podjęcia pracy na określonym stanowisku lub o utracie zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy.
2. Od wydanego orzeczenia lekarskiego, o którym mowa w ust.1, osobie badanej oraz pracodawcy, który wydał skierowanie na badania lekarskie przysługuje wnoszone na piśmie odwołanie. Odwołanie wraz z jego uzasadnieniem wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania orzeczenia lekarskiego, za pośrednictwem lekarza, który je wydał, do jednego z podmiotów odwoławczych, którymi są:
 - 1) Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Szczecinie,

- 2) instytuty badawcze w dziedzinie medycyny pracy lub Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni, jeżeli odwołanie dotyczy orzeczenia lekarskiego wydanego przez lekarza zatrudnionego w wojewódzkim ośrodku medycyny pracy.
3. Lekarz, za pośrednictwem którego jest składane odwołanie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania, przekazuje je wraz z dokumentacją stanowiącą podstawę wydanego orzeczenia lekarskiego do właściwego podmiotu odwoławczego.
4. Badania w trybie odwołania przeprowadza w terminie 14 dni od dnia otrzymania odwołania właściwy podmiot odwoławczy. Orzeczenie lekarskie wydane w trybie odwołania jest ostateczne.

§ 6.

Orzeczenia lekarskie wydane w formie zaświadczeń przed dniem 1 kwietnia 2015 r. zachowują ważność przez okres, na jaki zostały wydane.

§ 7.

Uchyla się zarządzenie nr 35 Rektora ZUT z dnia 26 stycznia 2009 r. w sprawie przeprowadzania profilaktycznych badań lekarskich pracowników oraz osób przyjmowanych do pracy w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W zastępstwie Rektora

dr hab. inż. Witold Biedunkiewicz, prof. nadzw.
prorektor ds. kształcenia

.....
pieczętka jednostki kierującej

Szczecin dn.

Skierowanie na badanie lekarskie

(wstępne/okresowe/kontrolne)*

Działając na podstawie art. 229 § 4a ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

(tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, z późn. zm.), **kieruję na badania lekarskie**

Pana/Panią* (imię i nazwisko)

nr PESEL**

zamieszkałego/zamieszkałą* (adres zamieszkania)

.....

zatrudnionego/zatrudnioną* lub **podejmującego/podejmującą*** pracę na stanowisku lub stanowiskach
pracy (jednostka organizacyjna zatrudniająca pracownika)

określenie stanowiska/stanowisk* pracy***

.....

(pieczętka i podpis osoby kierującej)

Opis warunków pracy uwzględniający informacje o występowaniu na stanowisku lub stanowiskach
pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych
wynikających ze sposobu wykonywania pracy, z podaniem wielkości narażenia oraz aktualnych
wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tym
stanowisku/stanowiskach – należy wpisać nazwę czynnika/czynników i wielkość/wielkości
narażenia****:

I Czynniki fizyczne:

czas pracy (dziennie/miesięcznie*)

II Pył przemysłowy:

czas pracy (dziennie/miesięcznie*)

III Czynniki chemiczne:

czas pracy (dziennie/miesięcznie*)

IV Czynniki biologiczne:

czas pracy (dziennie/miesięcznie*)

V Inne czynniki, w tym niebezpieczne:

czas pracy (dziennie/miesięcznie*)

Łączna liczba czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy wskazanych w skierowaniu:

.....
(pieczętka i podpis przełożonego)

Skierowanie na badania lekarskie jest wystawiane w trzech egzemplarzach, z których dwa otrzymuje osoba kierowana na badania lekarskie, a trzeci egzemplarz pozostaje w jednostce organizacyjnej zatrudniającej pracownika.

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku osoby, której nie nadano numeru PESEL – seria, numer i nazwa dokumentu stwierdzającego tożsamość, a w przypadku osoby przyjmowanej do pracy – data urodzenia.

*** Opisać rodzaj pracy, podstawowe czynności, sposób i czas ich wykonania.

**** Opis warunków pracy uwzględniający w szczególności przepisy:

1) wydane na podstawie:

- a) art. 222 § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu substancji chemicznych, ich mieszanin, czynników lub procesów technologicznych o działaniu rakotwórczym i mutagennym,
- b) art. 2221 § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu szkodliwych czynników biologicznych,
- c) art. 227 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia,
- d) art. 228 § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
- e) art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. z 2014 r. poz. 1512) dotyczące dawek granicznych promieniowania jonizującego;

2) załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. Nr 69, poz. 332, z późn. zm.)

Informacja dotycząca opisu warunków pracy

Opis warunków pracy wypełnia bezpośredni przełożony pracownika w przypadku wszystkich badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych i kontrolnych).

Przy określaniu rodzaju wykonywanych czynności należy podać podstawowe prace np. prace badawcze, dydaktyczne, administracyjne, konserwacyjne, transportowe itp.

Przy podawaniu zagrożeń występujących na stanowisku pracy należy uwzględnić następujące czynniki;

- I. Czynniki fizyczne: Hałas; wibracja; promieniowanie jonizujące; promieniowanie i pola elektromagnetyczne; promieniowanie nadfioletowe i podczerwone; promieniowanie laserowe; mikroklimat zimny lub gorący; itp.
- II. Pył przemysłowy: Pyły nieorganiczne zawierające wolną krzemionkę lub włókna azbestu; pył talku zawierający azbest; pył zawierający tworzywa sztuczne; itp.
- III. Czynniki chemiczne: Należy wymienić substancje chemiczne, które występują na stanowisku pracy i zostały zmierzone przez laboratorium uprawnione do przeprowadzania pomiarów stanowiskowych. W przypadku braku pomiarów toksykologicznych należy podać te substancje chemiczne na które pracownik jest narażony.
- IV. Czynniki biologiczne: Szkodliwe czynniki biologiczne znajdujące się w materiale biologicznym oraz w środowisku pracy.
- V. Inne czynniki: Praca wymagająca stałego i długotrwałego wysiłku głosowego; obsługa monitorów ekranowych (obciążenie układu kostnego i wzroku); praca fizyczna z wydatkiem energetycznym na pracę powyżej 1500 kcal/8godz. dla mężczyzn i powyżej 1000 kcal/8godz dla kobiet (dotyczy pracowników wykonujących prace fizyczne); praca w wymuszonej pozycji ciała; prace związane z ręcznym transportem materiałów, monotonia (powtarzalność ruchów); itp. Praca na wysokości od 1m do 3 m i powyżej 3 m; obsługa maszyn i urządzeń stwarzających ryzyko wypadku; prace na instalacji elektrycznej (naprawy, konserwacje itp.) stwarzające ryzyko porażenia prądem elektrycznym.

Przy określaniu czasu pracy należy podać przewidywany lub faktyczny czas pracy pracownika **w warunkach narażenia na wymienione czynniki** w ciągu jednego dnia roboczego lub w ciągu miesiąca.