

|  |
| --- |
| Zamówienie (publiczny przetarg) na świadczenie usług ochrony  na potrzeby jednostek organizacyjnych ZACHODNIOPOMORSKIEGO UNIWERSYTETU TECHNOLOGICZNEGO W SZCZECINIE |

**Instrukcja postępowania   
przy ubieganiu się o zamówienie, przedmiot zamówienia, a także warunki jego udzielenia   
i realizacji**

Zamawiający (organizator przetargu):

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny**

**w Szczecinie**

**Al. Piastów 17**

**70-310 Szczecin**

**REGON: 320588161**

**NIP: 852-254-50-56**

**- Szczecin, dnia 05.03.2018 –**

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy dokument (zwany dalej **„Instrukcją”**) określa przedmiot przetargu (zamówienie), a także zasady postępowania przy ubieganiu się o udzielenie tego zamówienia, warunki po spełnieniu, których zostanie ono udzielone, a także warunki na jakich wymagana jest realizacja tego zamówienia, przy czym warunki na jakich wymagana jest realizacja niniejszego zamówienia zawierają się również w treści **załączników 1 – 3 do Instrukcji** (szczegóły w Rozdziale II Instrukcji) Wskazane załączniki 1 – 3 do Instrukcji stanowią jej integralną część. Niezależnie od powyższego   
   do Instrukcji załączone są także przygotowane przez Zamawiającego wzory dokumentów zalecanych do wykorzystania przez Wykonawców w ramach ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym składania Ofert, tj.
2. **Załącznik nr 4 do Instrukcji** – zalecany wzór oświadczenia Wykonawcy stanowiący wykaz,   
   o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4 Instrukcji (WYKAZ) dla wymaganych do przedstawienia usług, o których mowa w Rozdziale IV ust. 3 Instrukcji;
3. **Załącznik nr 5 do Instrukcji** - Formularz Ofertowy (zalecany wzór dokumentu zawierający postanowienia składanej Zamawiającemu Oferty).
4. Niniejsze postępowanie (przetarg) jest prowadzone na podstawie **art. 138o** obowiązującej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej w skrócie **„ustawą PZP”** – jako postępowanie na zamówienie publiczne o wartości **nie przekraczającej równowartości 750 000 EURO**, stanowiące niektóre z usług wymienionych w załączniku XIV do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, tj. usługi o kodach CPV:
5. 79710000-4 (Usługi ochraniarskie),
6. 79711000-1 (Usługi nadzoru przy użyciu alarmu),
7. 79713000-5 (Usługi strażnicze),
8. 79714000-2 (Usługi w zakresie nadzoru),
9. 79715000-9 (Usługi patrolowe).
10. Ilekroć w Instrukcji (jak też jej załącznikach) mowa jest, bez bliższego określenia, o:
11. ***„Zamawiającym”*** – należy przez to rozumieć wskazanego na wstępie (stronie tytułowej) niniejszego dokumentu organizatora przedmiotowego przetargu, tj. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie, Al. Piastów 17, REGON: 320588161,   
    NIP: 852-254-50-56);
12. ***„Wykonawcy”*** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia w ramach postępowania (Przetargu) z niniejszej Instrukcji, złożyła w tym postępowaniu Ofertę, przy czym na etapie po Terminie Składania Ofert Wykonawcą jest wyłącznie osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła w tym postępowaniu Ofertę. Określenie „Wykonawca” używane w Rozdziale XIII Instrukcji oznacza Wykonawcę, z którym zawarta będzie   
    – w przypadku i na warunkach wskazanych w Instrukcji - Umowa o zamówienie.   
    W przypadku złożenia Oferty Wspólnej – ilekroć w Instrukcji mowa jest o Wykonawcy – należy przez to rozumieć wszystkich Wykonawców, którzy złożyli daną Ofertę Wspólną;
13. ***„Ofercie”*** – należy przez to rozumieć ofertę Wykonawcy na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, składaną stosownie do postanowień Rozdziałów V i VI Instrukcji;
14. ***„Ofercie Najkorzystniejszej”*** – należy przez to rozumieć Ofertę Ważną, która zostanie   
    za taką (najkorzystniejszą) uznana przez Zamawiającego w wykonaniu postanowień Rozdziału VIII 8 – 12 Instrukcji, i jeżeli o tym Zamawiający powiadomi w sposób wskazany   
    w Rozdziale XI ust. 1 i 2 Instrukcji. Stosownie do Rozdziału XII ust. 1 Instrukcji Wykonawcy, który złożył Ofertę najkorzystniejszą Zamawiający zaproponuje w pierwszej kolejności zawarcie Umowy o zamówienie w przypadku braku podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania;
15. ***„Ofercie Ważnej”*** – należy przez to rozumieć Ofertę dopuszczoną do oceny (porównania Ofert) w celu wskazania Oferty Najkorzystniejszej, stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w Rozdziale VIII ust. 1 – 7 Instrukcji;
16. ***„Ofercie Wspólnej”***  - należy przez to rozumieć Ofertę wspólnie złożoną przez dwóch   
    lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia,   
    w szczególności jako Wykonawcy działający jako spółka cywilna (art. 860 i n. kodeksu cywilnego) lub w formie konsorcjum ustanowionego w celu założenia Oferty   
    w niniejszym postępowaniu;
17. ***„Terminie Składania Ofert”*** – należy przez to rozumieć termin na składanie Ofert   
    w niniejszym postępowaniu (przetargu) podany w Rozdziale VI ust. 1 Instrukcji, przy czym jeżeli wskazany termin będzie w wykonaniu postanowień ust. 7 i 9 poniżej w niniejszym Rozdziale zmieniony - wskazane określenie (Termin Składania Ofert) dotyczyć będzie terminu na składanie Ofert w niniejszym postępowaniu (przetargu) ustalonego w wyniku ostatniej zmiany w tym zakresie;
18. ***„CENIE ZA ZAMÓWIENIE”*** - należy przez to rozumieć podaną w Ofercie cenę (kwotę),   
    o której mowa w Rozdziale VII ust. 4 Instrukcji obliczoną w sposób tam wskazany   
    (na potrzeby porównania Ofert porównaniu Ofert w ramach kryterium „cena”, o którym mowa w Rozdziale VIII Instrukcji), przy czym w przypadku dokonania poprawienia podanej w Ofercie CENY ZA ZAMÓWIENIE stosownie do postanowień Rozdziału IX ust. 4 – 8, 10 lub 11 Instrukcji – przez CENĘ ZA ZAMÓWIENIE w tej Ofercie należy rozumieć   
    CENĘ ZA ZAMÓWIENIE uzyskaną w wyniku takiego poprawienia;
19. ***„Wzorze Umowy”*** – należy przez to rozumieć wzór Umowy o zamówienie, którego treść podaje załącznik nr 3 do Instrukcji
20. ***„Umowie”*** lub ***„Umowie o zamówienie”*** – należy przez to rozumieć umowę   
    o świadczenie usług ochrony stanowiących przedmiot niniejszego postępowania (przetargu), jaka może zostać zawarta z Wykonawcą w oparciu o postanowienia Rozdziału XII Instrukcji, w tym Wzór Umowy.
21. Użyte w ust. 3 powyżej w liczbie pojedynczej pojęcia (określenia) **„Wykonawca”**, „**Oferta”, „Oferta Wspólna”,** czy **„Oferta Ważna”** – maja również to samo znaczenie przy ich używaniu   
    w dalszych postanowieniach Instrukcji (i jej załącznikach) w liczbie mnogiej chyba,   
    że z określonego uregulowania Instrukcji (czy jej załącznika) wynika wyraźnie coś innego.
22. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Instrukcją zastosowanie będą miały przepisy obowiązującego w Polsce prawa właściwe dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, w tym ustawa - kodeks cywilny. Mając jednak na względzie, iż - stosownie   
    do informacji podanej w ust. 2 powyżej – do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa PZP (z wyjątkiem przepisów art. 138o ustawy PZP), wszelkie inne niż ww. art. 138o przepisy   
    z ustawy PZP, które są przywoływane w Instrukcji, są przywoływane wyłącznie z wyboru Zamawiającego (jako odesłanie do określonych opisanych w tych przepisach procedur postępowania, które Zamawiający zdecydował się dobrowolnie włączyć do niniejszej Instrukcji). W przypadkach i zakresie w jakich Instrukcja przywołuje stosowanie określonych przepisów ustawy PZP będą one stosowane z uwzględnieniem poglądów doktryny i orzecznictwa na tle ich stosowania na gruncie prawa zamówień publicznych. Tam gdzie w przywoływanych w Instrukcji przepisach ustawy PZP występuje określenie SIWZ czy specyfikacja istotnych warunków zamówienia lub specyfikacja – należy przez to rozumieć niniejszą Instrukcję (i jej załączniki).
23. Na etapie przed Terminem Składania Ofert Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego   
    z wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę (modyfikację) treści Instrukcji (lub jej załączników). Do wskazanych kwestii zastosowanie będą miały przepisy art. 38 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy PZP, przy czym przez przywoływany tam termin składania ofert należy rozumieć termin, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 Instrukcji a wskazana w ust. 9 poniżej strona internetowa BIP Zamawiającego jest na użytek niniejszego postępowania stroną, o której mowa w art. 38 ust. 2 ustawy PZP.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszej Instrukcji   
    (i/lub jej załączników), w szczególności w reakcji na wnioski Wykonawców składane stosownie   
    do ust. 6 powyżej, przy czym dokonanie zmian (modyfikacji) w Instrukcji (lub jej załącznikach)   
    jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego (Wykonawcy nie przysługuje roszczenie   
    o dokonanie wnioskowanych zmian). Zmiany Instrukcji, o których mowa w niniejszym ustępie będą mogły być wykonane (będą dopuszczalne) jedynie w okresie przed upływem Terminu Składania Ofert.
25. Wnioski Wykonawców, o których mowa w ust. 6 powyżej, inne przewidziane niniejszą Instrukcją wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia czy innego rodzaju informacje od Wykonawców do Zamawiającego oraz od Zamawiającego do Wykonawców (zwane dalej łącznie jako ***„Informacje”***) w ramach niniejszego postępowania będą przekazywane przy użyciu poczty elektronicznej e-mail (z zastrzeżeniem ust. 9 i 13 poniżej). Ze strony Zamawiającego adres poczty elektronicznej   
    (e-mail) to [adam.spychala@zut.edu.pl](mailto:adam.spychala@zut.edu.pl) W odniesieniu do Wykonawcy przyjmuje się, iż dane   
    w zakresie jego poczty elektronicznej e-mail stanowić będą w pierwszej kolejności dane (adres poczty e-mail) podane w jego Ofercie, innych dokumentach składanych Zamawiającemu   
    przez Wykonawcę w związku z niniejszym postępowaniem (przetargiem) lub adres poczty e-mail, z którego Wykonawca wysłał Zamawiającemu wniosek, o którym mowa w ust. 6 powyżej. Jeżeli brak będzie tego typu danych adresowych na danym etapie, możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail Wykonawcy uzyskanego od niego telefonicznie lub ustalonego z jego strony internetowej.
26. Dokonywane w wykonaniu postanowień ust. 6 i 7 powyżej wyjaśnienia i/lub zmiany (modyfikacje) Instrukcji (lub jej załączników) będą udostępniane Wykonawcom poprzez ich zamieszczenie stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) <http://www.bip.zut.edu.pl> (ścieżka dostępu na wskazanej stronie: menu **„Przetargi – zakupy – zamówienia publiczne**  ***→*** dalej   
    (po otwarciu strony) link pod nazwą „**Ogłoszenia o zamówieniach na usługi społeczne i inne szczególne usługi *→*** dalej (po otwarciu strony) ***→*** treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania) treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania).
27. Postanowienia ust 8 i 9 powyżej nie naruszają prawa do przekazywania Informacji   
    czy innej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście   
    lub za pośrednictwem posłańca, przy czym jeżeli dla doręczenia Zamawiającemu Informacji/ innej korespondencji wyznaczony jest przez Zamawiającego termin, doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście czy za pośrednictwem posłańca musi nastąpić przed tym terminem, chyba że w konkretnym przypadku przy wyznaczeniu terminu Zamawiający postanowi inaczej.
28. Adresem dla doręczeń Zamawiającemu dokumentów (w tym pism) dokonywanych   
    za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca stosownie do postanowień   
    ust. 10 powyżej jest: Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,   
    70-310 Szczecin, al. Piastów 17, Kancelaria Główna, I p. pok. 119. Na potrzeby niniejszego postępowania wskazana Kancelaria Główna jest czynna w godzinach 8.00 – 15.00, z wyjątkiem   
    dni wolnych od pracy u Zamawiającego. Dni wolne od pracy u Zamawiającego, to soboty,   
    dni ustawowo wolne od pracy, a także dzień/dni, co do których Zamawiający w toku postępowania poinformuje, że dany dzień/dni stanowią dni wolne od pracy u Zamawiającego. Wskazane poinformowanie nastąpi w szczególności poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej wskazanej w ust. 9 powyżej, przy czym na etapie po Terminie Składania Ofert, za wystarczające uznane będzie również poinformowanie za pomocą poczty e-mail, skierowane do Wykonawców,   
    którzy złożyli Oferty.
29. Zalecane jest aby we wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania Wykonawca zamieścił numer referencyjny (znak) sprawy określony   
    dla niniejszego postępowania (ZP/A/ATG/77/2018/US) oraz podał nazwę (tytuł) niniejszego zamówienia.
30. Komunikacja elektroniczna stosownie do ust. 8 i 9 powyżej nie ma zastosowania do:
31. Składania Ofert i innych dokumentów wymaganych złożenia Zamawiającemu stosownie   
    do Rozdziału V ust. 10 wraz z Ofertą lub – w przypadku ich niezłożenia wraz z Ofertą   
    czy złożenia wadliwego - na dodatkowe wezwanie Zamawiającego w przypadkach   
    i w zakresie wynikającym z Rozdziału IV ust. 8 - 10 Instrukcji oraz Rozdziału IX ust. 3 Instrukcji;
32. Składania ewentualnych Ofert dodatkowych, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 4 – 6 Instrukcji.

Formę, sposób (w tym termin i miejsce) złożenia Zamawiającemu dokumentów wskazanych   
w pkt 1) i 2)) powyżej w niniejszym ustępie określają dla nich odpowiednio postanowienia Rozdziałów IV, V, VI, VIII i IX Instrukcji, a w kwestiach tam nieuregulowanych - również treść konkretnego wezwania Zamawiającego do ich przedłożenia.

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w języku polskim.
2. Jeżeli Wykonawca w dokumentach przedkładanych Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, w szczególności w Ofercie podaje informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wyraża wolę, aby wskazane informacje nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien,   
   nie później niż na moment ich złożenia zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższe podaje   
   się z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału V ust. 8 Instrukcji.
3. W postępowaniu niniejszym będzie miał zastosowanie art. 85 ust. 2 ustawy PZP.

**Rozdział II. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w zakresie obejmującym:
   1. Bezpośrednią stałą ochronę fizyczną wykonywaną poprzez obecność (dyżur) pracownika ochrony u Zamawiającego (Ochrona Stała). Z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień   
      ust. 2 poniżej, informacje dotyczące zakresu i harmonogramu wykonywania wskazanej Ochrony, w tym wykaz podlegających jej obiektów i terenów (Obszarów Ochrony) wraz z ich lokalizacją i przybliżoną powierzchnią, wymagany czas pełnienia dyżuru i wymagana liczba Pracowników Ochrony na dyżurze w odniesieniu do każdego z Obszarów Ochrony, a także szacunkową (orientacyjną, przybliżoną) liczbę godzin takiej ochrony w całym okresie realizacji niniejszego zamówienia - określa **Załącznik nr 1 do Instrukcji**;
   2. Bezpośrednią ochronę fizyczną polegającą na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych z Obszarów Ochrony u Zamawiającego (Usługi Monitorowania),   
      z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 3 poniżej;
   3. Konwojowanie gotówki i/lub innych wartości pieniężnych na terenie Szczecina wykonywane przez kwalifikowanych pracowników ochrony (Usługi Konwojowania).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo (opcję) rozciągnięcia ochrony, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej poza zakres wynikający z załącznika nr 1 do Instrukcji. Wskazana opcja będzie realizowana jednak wyłącznie na dodatkowe życzenie Zamawiającego w związku z jego doraźnymi potrzebami, które zaistnieją w toku realizacji zamówienia, przy czym łączny czas wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej nie przekroczy 4 000 (słownie: cztery tysiące) godzin w całym okresie wykonywania zamówienia.
3. W zakres usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wchodzą również usługi dodatkowe, związane z wykonywaniem monitoringu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego działu, tj.:
   1. Usługi zabezpieczenia technicznego w zakresie polegającym w szczególności   
      na uruchomieniu u Zamawiającego odpowiedniego elektronicznego systemu do transmisji i odbioru sygnałów alarmowych (z udostępnieniem Zamawiającemu tzw. pilotów antynapadowych oraz wykorzystaniem elementów własnej infrastruktury alarmowej Zamawiającego), a także utrzymywanie sprawności tak uruchomionego systemu (w tym poprzez jego bieżącą konserwację i naprawy);
   2. Wykonywanie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej poprzez utrzymywanie   
      w gotowości do natychmiastowego wysłania do obiektów i obszarów Zamawiającego (Obszarów Ochrony) kwalifikowanych pracowników ochrony (patrolu lub patroli interwencyjnych), a także w reakcji, na wezwanie/sygnał o zagrożeniu osób lub mienia na Obszarze Ochrony, wysłanie i wykonania tam przez patrol/patrole Interwencyjne koniecznej ochrony fizycznej lub innego rodzaju zabezpieczenia osób i mienia (Ochrona Interwencyjna).
4. Wykaz z lokalizacją obiektów Zamawiającego (Obszarów Ochrony), na których wymagane jest uruchomienie i utrzymywanie systemu alarmowego, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) niniejszego działu (tzw. Lokalnego Systemu Alarmowego), jak też wskazanie wśród nich obiektów,   
   w których znajduje się własna infrastruktura alarmowa Zamawiającego (wraz z opisem rodzaju   
   i zawartości tej infrastruktury), a także obiektów wymagających wyposażenia w piloty antynapadowe (w tym ich ilość i wymagania minimum) - podaje **Załącznik nr 2 do Instrukcji**.
5. Bliższe informacje co do zakresu i sposobu wykonania usług, o których mowa powyżej,   
   jak też dalsze szczegóły w zakresie składającym się na przedmiot niniejszego zamówienia   
   (w tym dodatkowe warunki realizacji opcji, o której mowa w ust. 2 powyżej) określa **Załącznik   
   nr 3 do Instrukcji** (Wzór Umowy). W przypadku ewentualnych rozbieżności pomiędzy zapisami ust. 1 – 4 powyżej a postanowieniami Wzoru Umowy rozstrzygające znaczenie ma Wzór Umowy. Używane powyżej oraz dalszych postanowieniach Instrukcji określenia jak „Ochrona Stała”, Obszary Ochrony”, „Usługi Monitorowania” oraz „Usługi Konwojowania” mają znaczenie nadane im we Wzorze Umowy (§ 1).

**Rozdział III. Termin (okres) wykonywania zamówienia**

Maksymalny termin (okres) świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia upływa **31.01.2020 r.** Szczegółowe postanowienia w zakresie dotyczącym okresu świadczenia objętych niniejszym zamówieniem usług ochrony, w tym uzupełnienia i modyfikacje w zakresie wyznaczonego wyżej okresu maksymalnego - określa Wzór Umowy (§ 3).

**Rozdział IV. Warunki ubiegania się o zamówienie**

1. O udział w niniejszym zamówieniu (a w konsekwencji prawo świadczenia dla Zamykającego usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia) może ubiegać się Wykonawca, który w sposób określony postanowieniami ustępów poniższych niniejszego Rozdziału wykaże Zamawiającemu, że łącznie spełnia dwa następujące warunki:
2. Jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia   
   w rozumieniu ustawy z dnia 22.08.1997 o ochronie osób i mienia;
3. Posiada odpowiednie doświadczenie do świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia,

przy czym Wykonawca, który wykaże spełnienie wskazanych warunków będzie podmiotem, któremu Zamawiający powierzy świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia tylko wtedy, jeżeli Wykonawcy temu Zamawiający – w wykonaniu postanowień Rozdziału XII ust. 1 lub 2 Instrukcji (i z zachowaniem kolejności tam wskazanej) zaproponuje zawarcie Umowy o zamówienie i nie będą zachodzić przesłanki do unieważnienia niniejszego postępowania (przetargu) na podstawie postanowień Rozdziału X Instrukcji.

1. Na okoliczność spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej wymagane jest przedstawienie Zamawiającemu aktualnej (ważnej) koncesji, o której mowa art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 o ochronie osób i mienia, z której wynikać będzie,   
   że uprawnionym do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób   
   i mienia jest ten Wykonawca. Przez wskazane powyżej określenie „aktualną (ważną) koncesję” należy rozumieć koncesję, która jest ważna dla Wykonawcy **na Termin Składania Ofert**   
   **oraz czasokres minimum 12 miesięcy od tego terminu**. W przypadku Oferty Wspólnej wymagane jest przedstawienie Zamawiającemu aktualnej (ważnej) koncesji, o której mowa powyżej   
   dla przynajmniej jednego w Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku, gdy Ofertę Wspólną składać będą Wykonawcy działający jako spółka cywilna (art. 860 i n. kodeksu cywilnego) przedstawiana aktualna (ważna) koncesja może być również koncesją wydaną na taką spółkę cywilną.
2. Z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 4 - 6 poniżej, na okoliczność spełnienia przez danego Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) powyżej, wymagane   
   jest wykazanie Zamawiającemu faktu wykonania (ukończenia) lub nadal wykonywania dwóch **usług** **ochrony** (z których każda zwana jest dalej USŁUGĄ),spełniających następujące cechy:
3. Każda z dwóch USŁUG była (a w przypadku gdy dana USŁUGA jest nadal wykonywana – jest) realizowana na podstawie odrębnie zawartej umowy, której stroną świadczącą (wykonującą) USŁUGĘ jest/był Wykonawca, przy czym w przypadku, gdy Oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, również **obie USŁUGI muszą być wykonane lub wykonywane przez tego (tego samego) Wykonawcę, jeżeli jednak**, Ofertę Wspólną składać będą Wykonawcy działający jako spółka cywilna (art. 860 i n. kodeksu cywilnego) wskazany wymóg będzie również spełniony jeżeli **obie USŁUGI będą wykonane lub wykonywane przez tę spółkę**;
4. **Przedmiotem każdej z dwóch USŁUG** [a tym samym każdej z umów, o których mowa   
   w pkt 1) powyżej] było (lub jest - w przypadku, gdy USŁUGA jest nadal wykonywana) wykonywanie świadczeń stanowiących usługi ochrony mienia minimum w formie bezpośredniej ochrony fizycznej budynków przeznaczonych do pracy lub zamieszkania przez ludzi oraz wykonywanie stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych   
   lub przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, przy czym   
   w przypadku USŁUGI/USŁUG nadal wykonywanych – wskazane wyżej wykonywanie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych muszą również stanowić przedmiot już wykonanej części w ramach nadal realizowanej USŁUGI/USŁUG.
5. **Każda z USŁUG,** o których mowa w pkt 1) i 2) powyżej była świadczona przez okres   
   nie krótszy niż 12 miesięcy (słownie: dwanaście miesięcy), przy czym w przypadku,   
   gdy dana USŁUGA (spośród tych dwóch) jest nadal wykonywana, okres tego stanu wykonywania (świadczenia) USŁUGI również nie może być krótszy niż 12 miesięcy;
6. **USŁUGA lub USŁUGI, spośród wskazanych w pkt 1) - 3) powyżej**, została wykonana   
   (ukończona) **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem Terminu Składania Ofert**(a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy niż trzy lata,   
   to w tym okresie). Powyższe wymaganie w niniejszym punkcie nie dotyczy USŁUGI   
   lub USŁUG nadal wykonywanych;
7. **Każda z USŁUG,** o których mowa w pkt 1) – 4) powyżej jest o wartości  
   (tj. całkowitej kwocie zapłaty z tytułu wykonania umowy mającej za przedmiot USŁUGĘ **bez należnego podatku VAT**) nie mniejszej **niż 300 000 zł** (słownie: trzysta **tysięcy złotych**) **netto**. W przypadku, gdy przedstawiana do wykazania spełnienia warunku USŁUGA jest nadal wykonywana - wskazana wyżej wartość 300 000 zł dotyczy USŁUGI   
   w części już wykonanej (kwoty zapłaty netto należnej za wykonaną część umowy mającej za przedmiot USŁUGĘ).
8. **Każda z USŁUG**, o których mowa w pkt 1) – 5) powyżejjest USŁUGĄ, która została wykonana (a w przypadku USŁUGI jeszcze niezakończonej – jest wykonywana) **należycie** co Wykonawca obowiązany jest udowodnić za pomocą środków dowodowych, spośród wskazanych w ust. 6 poniżej.
9. Wymagane, stosownie do postanowień ust. 3 pkt 1) – 5) powyżej, USŁUGI Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu jako oświadczenie w formie wykazu.Wskazany wykaz (zwany dalej **WYKAZEM)** winien zawierać(w odniesieniu do każdej z dwóch USŁUG) przedmiot USŁUGI (w tym okres jej świadczenia), jej wartość [datę wykonania (ukończenia) USŁUGI - jednak tylko wtedy, jeżeli przedstawiana w WYKAZIE USŁUGA jest ukończona], a także podmiot lub podmioty, na rzecz których każdą USŁUGĘ wykonano czy też się wykonuje. Wskazane w WYKAZIE informacje jak wyżej, winny zawierać taką treść, aby pozwalało to Zamawiającemu potwierdzić, że USŁUGA spełnienia wymogi opisane w ust. 3 powyżej, z wyjątkiem wymaganych na podstawie ust. 3 pkt 6) powyżej informacji o należytym wykonaniu USŁUG (czy ich należytym wykonywaniu - w przypadku tych USŁUG, których wykonanie trwa), które to informacje podlegają wykazaniu w sposób wskazany ust. 5 poniżej. WYKAZ zaleca się złożyć na formularzu, którego wzór stanowi **Z*ałącznik nr 4 do Instrukcji*** (uwzględniając przy jego sporządzaniu pouczenia tam wskazane);
10. **Dopuszczonymi przez Zamawiającego środkami dowodowymi przy pomocy których Wykonawca może potwierdzić (wykazać) Zamawiającemu należyte wykonanie USŁUG   
    są referencje lub inne dokumenty** (np. protokoły odbioru zamówienia, zaświadczenie wystawione na podstawie art. 217 kodeksu postępowania administracyjnego, itp.) wystawione przez podmiot, na rzecz którego USŁUGA (każda z dwóch wymaganych z wykazu, o którym mowa   
    w ust. 4 powyżej) była wykonana (albo jest wykonywana – w przypadku tych USŁUG, których wykonywanie trwa), **potwierdzające**, iż USŁUGA ta została wykonana należycie czy też jest wykonywana należycie. **W przypadku, gdy USŁUGA jest nadal wykonywana, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające jej należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej   
    niż trzy miesiące przed upływem składania ofert w niniejszym postępowaniu**
11. Wykaz, o którym mowa w ust. 4 powyżej (WYKAZ) należy złożyć **w oryginale** (podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy). Koncesję, o której mowa   
    w ust. 2 powyżej, jak też środki dowodowe spośród wskazanych w ust. 5 powyżej należy przedłożyć – według wyboru Wykonawcy – w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (np. oświadczenie o treści według następującego wzoru ***„za zgodność   
    z oryginałem stwierdzono”***), przy czym poświadczenie za zgodność kopii z oryginałem, o którym mowa w niniejszym ustępie wymaga złożenia w oryginale (poświadczenie podpisane   
    przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy). Do oświadczeń i dokumentów,   
    o których mowa powyżej w niniejszym ustępie zastosowanie mają również postanowienia Rozdziału V ust. 10 pkt 2), ust. 11 (w zakresie obowiązku języka polskiego) oraz ust. 13 Instrukcji.
12. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa ust. 2 – 6 powyżej wymagają złożenia najpóźniej   
    w Terminie Składania Ofert.[[1]](#footnote-1)
13. W zakresie w jakim oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy na podstawie   
    ust. 2 – 6 powyżej:
14. Nie zostaną złożone w Terminie Składania Ofert, lub
15. Przedłożone w Terminie Składania Ofert nie wykazują spełnienia warunków udziału   
    w niniejszym postępowaniu określonych w ust. 1 – 3 powyżej [np. dokument koncesji nie będzie spełniał wymogu aktualności w rozumieniu ust. 2 powyżej], lub
16. Przedłożone Terminie Składania Ofert będą zawierać braki, w tym braki co do formy przedłożenia wymaganej dla danego oświadczenia/dokumentu na podstawie   
    ust. 6 powyżej

- Zamawiający wezwie takiego Wykonawcę (w nieprzekraczalnym terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni licząc od przesłania tego wezwania Wykonawcy) do ich przedłożenia, ponownego przedłożenia lub – jeżeli będzie to możliwe – do ich uzupełnienia czy poprawienia   
tak, aby spełniały stawiane im wymagania. Na wypadek jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający potwierdza, iż oświadczenia i dokumenty składane w odpowiedzi na wskazane wezwanie Zamawiającego mogą wykazywać spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu również poprzez inne USLUGI/USŁUGĘ (czy też inny dokument koncesji) niż przedstawione pierwotnie.

1. W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę/osoby podpisujące WYKAZ lub poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu/dokumentów, o których mowa w ust. 2 lub 5 powyżej nie wynika z rejestrów publicznych[[2]](#footnote-2) i w Terminie Składania Ofert nie zostanie złożone stosownie pełnomocnictwo, lub przedłożone pełnomocnictwo będzie wadliwe   
   (w tym w szczególności nie spełnia wymogów formy, o której mowa w Rozdziale V ust. 13 Instrukcji), lub też pełnomocnictwo takie zostanie przedłożone w języku obcym bez tłumaczenia na j. polski - Zamawiający wezwie również Wykonawcę (w nieprzekraczalnym terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni licząc od przesłania tego wezwania Wykonawcy) do przedłożenia pełnomocnictwa/pełnomocnictw spełniających wymagania czy też przedłożenia tłumaczenia pełnomocnictwa na j. polski.
2. W ramach działań, o których mowa w 8 lub 9 powyżej dopuszczalne **będzie jedynie jednorazowe wezwanie Wykonawcy składającego daną Ofertę do usunięcia braku objętego danym wezwaniem (prawo Wykonawcy do usunięcia tego samego braku przysługuje tylko raz)**.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo wezwania Wykonawcy do przedstawienia stosownych wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów przedłożonych przez niego   
   w wykonaniu postanowień ust. 1 – 10 powyżej, jeżeli w ocenie Zamawiającego uzyskanie takich wyjaśnień może mieć znaczenie dla badania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu (przetargu) lub podstaw do ewentualnego wezwania, o którym mowa   
   w ust. 8 lub 9 powyżej.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 8 – 11 powyżej, wezwania, o których tam mowa, jak też ewentualne wyjaśnienia Wykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej, przekazane będą pocztą e-mail stosownie do postanowień Rozdziału I ust. 8 Instrukcji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia czynności badania   
   i rozstrzygania kwestii spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu (a w związku   
   z tym odstąpienia od podjęcia działań, o których mowa w ust. 8 – 12 powyżej) w przypadku,   
   gdy zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Rozdziału X Instrukcji, w tym stosownie do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania.
6. Niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 13 powyżej Zamawiający zastrzega sobie również prawo ograniczenia się w badaniu i rozstrzyganiu kwestii spełnienia warunków udziału   
   w niniejszym postępowaniu (a w związku z tym w razie potrzeby podjęcia działań, o których mowa w ust. 8 – 12 powyżej) wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy Oferty Ważnej, która uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny (porównania Ofert), stosownie do postanowień Rozdziału VIII ust. 2 – 7 Instrukcji. Dopiero w sytuacji, kiedy Wykonawca, który złożył taką Ofertę (Ofertę o najwyższej liczbie punktów) nie wykaże spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, stosownie do postanowień ustępów powyższych niniejszego Rozdziału,   
   jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji   
   (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10 lub 11 Instrukcji) lub będzie się uchylał o zawarcia Umowy o zamówienie (i nie będą zachodzić podstawy   
   do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Rozdziału X Instrukcji, w tym stosownie do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający nie skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania) – Zamawiający zbada kwestię spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, a w związku z tym w razie potrzeby podejmie działania, o których mowa w ust. 8 – 12 powyżej, również w odniesieniu do Wykonawcy Oferty, która uzyskała, stosownie   
   do postanowień Rozdziału VIII Instrukcji, drugą w kolejności po Ofercie Ważnej, najwyższą liczbą punktów. Działanie powyższe Zamawiający będzie uprawniony powtórzyć w odniesieniu do trzeciej (a potem następnej, a po niej ewentualnie dalszej następnej) Oferty Ważnej o najwyższej liczbie punktów po Ofercie Ważnej najwyżej ocenionej, jeżeli Wykonawca Oferty Ważnej poprzedzającej ją w kolejności nie wykaże spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, stosownie do postanowień ustępów powyższych niniejszego Rozdziału, jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji   
   (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10 lub 11 Instrukcji) lub będzie się uchylał o zawarcia Umowy o zamówienie (i nie będą zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Rozdziału X Instrukcji, w tym stosownie do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający nie skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania).
7. Dopuszczenie do udziału w niniejszym postepowaniu (przetargu) nie wymaga zabezpieczenia składanej Oferty wadium w rozumieniu art. 704 § 1 ustawy – kodeks cywilny (dalej zwanej   
   „kodeksem cywilnym” lub w skrócie jako ***„k.c.”***). Na wypadek jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający potwierdza tym samym, iż ewentualne przedłużenie okresu związania Ofertą, stosownie do Rozdziału I ust. 16 Instrukcji nie będzie łączone z obowiązkiem przedłużenia ważności wadium, o którym mowa w art. 85 ust. 4 ustawy PZP (wskazany przepis art. 85 ust. 4 ustawy PZP nie ma zastosowania w niniejszym przetargu).

**Rozdział V. Sposób przygotowania i złożenia Oferty   
i dokumentów składanych wraz z Ofertą**

1. Oferta może być przygotowana i złożona tylko na całość niniejszego zamówienia (Zamawiający   
   nie dopuszcza możliwości przygotowania i złożenia Oferty na cześć niniejszego zamówienia.[[3]](#footnote-3) Dany Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Jeżeli ta sama Oferta składana jest przez dwóch   
   lub więcej Wykonawców łącznie (Oferta Wspólna), żaden z tych Wykonawców nie może   
   w niniejszym postępowaniu (przetargu) złożyć Oferty innej (odrębnej). Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.**
2. Obowiązkową treść Oferty stanowią oświadczenia i informacje Wykonawcy **wymagane   
   do złożenia na podstawie ust. 3 - 6 poniżej.** Brak w treści Oferty oświadczeń czy informacji   
   w pozostałym zakresie traktowany będzie jako zaoferowanie niniejszego zamówienia   
   na warunkach wskazanych w Instrukcji, jej załącznikach nr 1 i 2 oraz Wzorze Umowy   
   (załącznik nr 3 do Instrukcji).
3. Oferta musi zawierać dane identyfikujące Wykonawcę minimum poprzez wskazanie jego nazwy (firmy).
4. Oferta musi zawierać skalkulowane stosownie do Rozdziału VII Instrukcji kwoty:
   1. Wynagrodzenia netto i brutto za jedną godzinę bezpośredniej ochrony fizycznej stałej,   
      o której mowa w Rozdziale II ust. 1 pkt 1) i ust. 2 Instrukcji [wynagrodzenie za godzinę wykonywania Ochrony Stałej stosownie do postanowień Rozdziału   
      VII ust. 2 pkt 1) Instrukcji];
   2. Cenę łączną brutto za wykonywanie Ochrony Stałej, tj. kwotę, która, stosownie   
      do postanowień Rozdziału VII ust. 3 pkt 1) Instrukcji, stanowi wynik mnożenia liczby **62 000** (wymagana do przyjęcia do kalkulacji liczba godzin Ochrony Stałej w okresie realizacji niniejszego zamówienia) i wskazanego w składanej Ofercie na podstawie pkt 1) powyżej wynagrodzenia brutto za jedną godzinę wykonywania Ochrony Stałej;
   3. Wynagrodzenia netto i brutto za jeden miesiąc świadczenia usług, o których mowa   
      w Rozdziale II ust. 1 pkt 2) Instrukcji [wynagrodzenie miesięczne za wykonywanie Usług Monitorowania, stosownie do postanowień Rozdziału VII ust. 2 pkt 2) Instrukcji];
   4. Cenę łączną brutto za Usługi Monitorowania, tj. kwotę, która, stosownie do postanowień Rozdziału VII ust. 3 pkt 2) Instrukcji, stanowi wynik mnożenia liczby **22** (wymagana   
      do przyjęcia do kalkulacji liczba miesięcy wykonywania Usług Monitorowania) i wskazanego   
      w Ofercie na podstawie pkt 3) powyżej wynagrodzenia brutto za jeden miesiąc wykonywania Usług Monitorowania;
   5. Wynagrodzenia netto i brutto za pojedynczą (jedną) usługę konwojowania, o której mowa w Rozdziale II ust. 1 pkt 3) Instrukcji [wynagrodzenie za pojedynczą Usługę Konwojowania, stosownie do Rozdziału VII ust. 2 pkt 3) Instrukcji];
   6. Cenę łączną brutto za Usługi Konwojowania, tj. kwotę, która, stosownie do postanowień Rozdziału VII ust. 3 pkt 3) Instrukcji, stanowi wynik mnożenia liczby **22** (wymagana   
      do przyjęcia do kalkulacji liczba pojedynczych Usług Konwojowania w całym okresie realizacji zamówienia) i wskazanego w ofercie na podstawie pkt 5) powyżej wynagrodzenia brutto za pojedynczą Usługę Konwojowania.
   7. CENY ZA ZAMÓWIENIE ustalonej stosownie do postanowień Rozdziału VII ust. 4 Instrukcji.
5. Kwoty, o których mowa w ust. 4 powyżej, w tym CENA ZA ZAMÓWIENIE wymagają wyrażona   
   w Ofercie w walucie polskiej (PLN), z dokładnością do 1 grosza (jednej setnej złotego).
6. Wykonawca winien również określić termin przez jaki będzie on pozostał związany swoją Ofertą, przy czym musi to być termin nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia, który stanowi ostatecznie wyznaczony w niniejszym postępowaniu termin składania Ofert (Termin Składania Ofert). Powyższe stanowi odrębne uregulowanie w zakresie terminu związania ofertą, o którym mowa   
   w art. 703 § 1 k.c.
7. Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 3 - 6 niniejszego działu zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu na Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 5 do Instrukcji**.
8. Wskazane w Rozdziale I ust. 15 Instrukcji zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie dotyczącym składanej Oferty nie może dotyczyć informacji wymaganych na podstawie   
   ust. 3 i 6 powyżej, jak zaoferowanej CENY ZA ZAMÓWIENIE i jej kwot składowych, o których mowa w ust. 4 pkt 1) – 6) powyżej.
9. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu na nośniku papierowym, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.[[4]](#footnote-4)
10. Do Oferty należy również załączyć:
    1. Oświadczenia i dokumenty wymagane na podstawie Rozdziału IV ust. 1 – 6 Instrukcji   
       na okoliczność wykazania spełnienia wskazanych tam warunków udziału w niniejszym postępowaniu;
    2. Pełnomocnictwo (upoważnienie udzielone przez Wykonawcę) dla osoby/osób składających (podpisujących) Ofertę Wykonawcy czy inne oświadczenia Wykonawcy, przy czym **tylko   
       w przypadku**, gdy złożenie (podpisanie) oferty/oświadczenia przez osobę/osoby niebędące Wykonawcą lub których upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z rejestrów publicznych (w przypadku przedsiębiorców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania   
       na terenie Rzeczpospolitej Polskiej będzie to zaświadczenie o wpisie Wykonawcy   
       do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców);
    3. Odrębne pełnomocnictwo wskazujące osobę/osoby reprezentujące Wykonawców   
       w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo pełnomocnictwo   
       do reprezentowania w niniejszym postępowaniu wraz z uprawnieniem do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego (Umowy o zamówienie)   
       - jednak tylko **w przypadku**, gdy oferta składana jest jako Oferta Wspólna w rozumieniu   
       Rozdziału I ust. 3 pkt 6) Instrukcji, przy czym wskazane (odrębne) pełnomocnictwo   
       nie będzie wymagane w przypadku, gdy Ofertę Wspólną składać będą Wykonawcy działający jako spółka cywilna (art. 860 i n. kodeksu cywilnego).
11. Oferta i inne dokumenty składane wraz z Ofertą, w tym dokumenty, o których mowa   
    w ust. 10 powyżej muszą być złożone w języku polskim, przy czym, jeżeli Oferta lub inne wymagane do przedłożenia w wykonaniu niniejszej Instrukcji dokumenty zostały sporządzone   
    w języku innym niż polski, do każdego z tak przedłożonych dokumentów należy również dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane   
    w Ofercie czy innych dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim.
12. W zakresie nie ujętym powyżej w niniejszym Rozdziale, sposób, w tym formę złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt 1) powyżej określają postanowienia   
    Rozdziału IV ust. 6 Instrukcji.
13. Pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 10 pkt 2) i 3) powyżej składa się w formie pisemnej   
    lub kopii poświadczonej notarialnie.
14. Oferta i dokumenty składane wraz z Ofertą powinny być napisane czytelnie, pismem utrwalonym   
    na papierze w sposób trudnościeralny.
15. Zaleca się, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty były zszyte lub spięte w sposób trwały   
    (np. poprzez bindowanie), a te jej strony, które są zapisane treścią, ponumerowane.
16. Zaleca się, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty umieszczone zostały w opakowaniu (kopercie) z oznaczeniem **nazwy i adresu Wykonawcy.**
17. Jeżeli Oferta, stosownie do postanowień Rozdziału I ust. 15 Instrukcji (z uwzględnieniem   
    ust. 8 powyżej), zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, zaleca się, aby informację te zostały umieszczone w osobnym opakowaniu (kopercie) zatytułowanej **„Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”**.
18. Opakowania wraz z zawartością, o której mowa w ust. 16 i 17 powyżej zaleca   
    się umieścić w **odrębnym opakowaniu** (koperta zewnętrzna). Kopertę zewnętrzną zaleca   
    się oznaczyć w następujący sposób:

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie**

**Al. Piastów 17, 70-310 Szczecin**

z dopiskiem według wzoru:

***„*Oferta na świadczenie usług ochrony dla jednostek Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie. Znak sprawy: ZP/A/ATG/77/2018/US. Nie otwierać przed wyznaczonym w postępowania terminem otwarcia Ofert.*”***

**Rozdział VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert**

1. Ofertę należy złożyć najpóźniej **w dniu 15.03.2018 r. do godz. 12.00.** Niniejszy termin uznaje   
   się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Oferta zostanie złożona w miejscu wskazanym   
   w ust. 3 poniżej. Wyznaczony w niniejszym ustępie termin składania ofert, Zamawiający może zmienić w trybie i na warunkach określonych w Rozdziale I ust. 7 i 9 Instrukcji.
2. Termin wyznaczony na podstawie ust. 1 powyżej odnosi się również do dokumentów, które stosownie do postanowień Rozdziału V ust. 10 Instrukcji są składane wraz z Ofertą. Postanowienie nie narusza postanowień Rozdziału IV ust. 8 - 14 Instrukcji oraz Rozdziału IX ust. 3 Instrukcji.
3. Ofertę, dokumenty składane wraz z ofertą, złożyć należy **w Kancelarii Głównej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, 70-310 Szczecin,   
   al. Piastów 17, pok. 119 (I piętro).**
4. Na wniosek składającego Ofertę wydane zostanie pisemne potwierdzenie złożenia Oferty   
   wraz z datą i numerem, jakim została oznakowana Oferta.
5. Wykonawca, który złożył Ofertę Zamawiającemu może ją zmienić lub wycofać (i ewentualnie złożyć ponownie), pod warunkiem, że wniosek Wykonawcy w tej kwestii zostanie złożony Zamawiającemu przed upływem Terminu Składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert nastąpi **w dniu 15.03.2018 r. o godz. 12.20** w pomieszczeniach Zamawiającego: Budynek Jednostek Międzywydziałowych, Szczecin, al. Piastów 48, IV piętro, sala konferencyjna nr 430.
7. Czynność (sesja) otwarcia Ofert, o której mowa w ustępie powyższym będzie jawna. W przypadku zmiany Terminu Składania Ofert w trybie i na warunkach określonych w Rozdziale I ust. 7 i 9 Instrukcji zmieni się również termin otwarcia Ofert, przy czym tak, aby nowy termin składania   
   i otwarcia Ofert przypadały w tym samym dniu.
8. Podczas sesji otwarcia Ofert, stosownie do ust. 6 i 7 powyżej (przed przystąpieniem do czynności otwarcia Ofert) Zamawiający poda obecnym na sesji Wykonawcom kwotę brutto jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia. Dodatkowo, podczas czynności otwarcia Ofert Zamawiający poda w odniesieniu do każdej złożonej w Terminie Składania Ofert następujące informacje minimum (z zakresie w jakim będą podane w Ofercie):
   1. Nazwę (firmę), Wykonawcy, który złożył daną Ofertę;
   2. Informacje o zaoferowanej CENIE ZA ZAMÓWIENIE.
9. Na wniosek Wykonawcy składającego Ofertę Zamawiający przekaże jej informacje z otwarcia Ofert w zakresie wskazanym w ust. 8 powyżej.
10. Oferta i składane wraz z nią dokumenty są jawne od chwili zakończenia czynności otwarcia Ofert. Pozostałe dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem są jawne po przekazaniu informacji o wyniku przetargu w wykonaniu postanowień Rozdziału XI ust. 1 Instrukcji.
11. Postanowienia ust. 10 powyżej nie narusza Rozdziału I ust. 16 Instrukcji.

**Rozdział VII. Opis sposobu obliczenia CENY ZA ZAMÓWIENIE (i jej składowych)**

* + - 1. Cenę za wykonanie niniejszego zamówienia (CENA ZA ZAMÓWIENIE) **-** jest ceną służącą porównaniu Ofert w ramach kryterium „cena”, o którym mowa w Rozdziale VIII Instrukcji.   
         CENĘ ZA ZAMÓWIENIE należy skalkulować (obliczyć) stosownie do wymagań minimum zawartych w ust. 2 – 5 niniejszego Rozdziału.
      2. W celu skalkulowania CENY ZA ZAMÓWIENIE należy (mając na celu postanowienia § 14 ust. 1 Wzoru Umowy) **w pierwszej kolejności** skalkulować (jako oddzielne kwoty):
    1. Wynagrodzenie za jedną godzinę (60 minut) wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, o której mowa w Rozdziale II ust. 1 pkt 1) i ust. 2 Instrukcji (Ochrony Stałej w rozumieniu Wzoru Umowy). Wskazane wynagrodzenie należy skalkulować jako wynagrodzenie dla jednej osoby oraz z uwzględnieniem pozostałych okoliczności wskazanych § 14 ust. 3 pkt 1) i 3) Wzoru Umowy. Stosownie do Rozdziału V ust. 4 pkt 1) Instrukcji wskazane wynagrodzenie należy przedstawić w Ofercie jako kwotę netto oraz jako cenę brutto (tj. kwotę netto powiększoną o należny podatek VAT w wysokości 23%). **Kwota netto podlegać będzie wpisaniu do Umowy w miejsce wykropkowane wskazane   
       w § 14 ust. 2 Wzoru Umowy;**
    2. Wynagrodzenie za jeden miesiąc świadczenia Usług Monitorowania,   
       o których mowa w Rozdziale II ust. 1 pkt 2) Instrukcji (Usługi Monitorowania w rozumieniu Wzoru Umowy). Stosownie do Rozdziału V ust. 4 pkt 3) Instrukcji wskazane wynagrodzenie należy przedstawić w Ofercie jako kwotę netto oraz jako cenę brutto (tj. kwotę netto powiększoną o należny podatek VAT w wysokości 23%).   
       **Kwota netto podlegać będzie wpisaniu do Umowy w miejsce wykropkowane wskazane w § 14 ust. 4 Wzoru Umowy;**
    3. Wynagrodzenie za pojedynczą usługę konwojowania, o której mowa w Rozdziale II ust. 1 pkt 3) Instrukcji (Usługa Konwojowania w rozumieniu Wzoru Umowy). Stosownie   
       do Rozdziału V ust. 4 pkt 5) Instrukcji wskazane wynagrodzenie należy przedstawić   
       w Ofercie jako kwotę netto oraz jako cenę brutto (tj. kwotę netto powiększoną   
       o należny podatek VAT w wysokości 23%). **Kwota netto podlegać będzie wpisaniu   
       do Umowy w miejsce wykropkowane wskazane w § 14 ust. 5 Wzoru Umowy.**

1. **W drugiej kolejności** – w celu obliczenia CENY ZA ZAMÓWIENIE – ustalone stosownie   
   do:
   1. Postanowień ust. 2 pkt 1) powyżej w niniejszym Rozdziale - wynagrodzenie brutto   
      (wraz z należnym podatkiem VAT) za jedną godzinę Ochrony Stałej należy [jak wskazano w Rozdziale V ust. 4 pkt 2) Instrukcji] pomnożyć przez liczbę **62 000** (słownie: **sześćdziesiąt dwa tysiące**) godzin[[5]](#footnote-5);
   2. Postanowień ust. 2 pkt 2) powyżej w niniejszym Rozdziale – wynagrodzenie brutto   
      (wraz z należnym podatkiem VAT) za jeden miesiąc świadczenia Usług Monitorowania należy [jak wskazano w Rozdziale V ust. 4 pkt 4) Instrukcji] pomnożyć przez liczbę **22** (słownie: **dwadzieścia dwa**)[[6]](#footnote-6);
   3. Postanowień ust. 2 pkt 3) powyżej w niniejszym Rozdziale - wynagrodzenie brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) za pojedynczą Usługę Konwojowania należy [jak wskazano   
      w Rozdziale V ust. 4 pkt 6) Instrukcji] pomnożyć przez liczbę **22** (słownie: **dwadzieścia dwa**).[[7]](#footnote-7)
2. **W trzeciej kolejności** – w celu obliczenia CENY ZA ZAMÓWIENIE – należy dodać do siebie kwoty uzyskane w wyniku mnożenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1), 2) i 3) powyżej w niniejszym Rozdziale. **Uzyskana w ten sposób suma kwot stanowi CENĘ ZA ZAMÓWIENIE.**
3. Kalkulacja kwot wynagrodzeń, o których mowa w powyżej w niniejszym dziale, w tym kalkulacja CENY ZA ZAMÓWIENIE, winna uwzględniać w sobie okoliczności, o których mowa w § 14 ust. 8 i 9 Wzoru Umowy oraz uwzględniać:
   1. Konieczność wypłacania Pracownikom Ochrony wynagrodzenia za pracę lub wysokości uwzględniającej minimalne stawki godzinowe ustalone na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.09.2017 r. w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w 2018 r. (Dz.U.2017.1747 z dnia 2017.09.15);
   2. Podatki i składki w ramach ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, jakie, zgodnie   
      z obowiązującymi przepisami, obciążają lub będą obciążać osoby, którymi Wykonawca będzie posługiwać się przy realizacji Umowy o zamówienie lub samego Wykonawcę (jako płatnika) powyższych podatków/składek względem tych osób.
4. Postanowienia ust. 5 pkt 1) i 2) powyżej podaje się z zastrzeżeniem prawa waloryzacji   
   wynagrodzenia Umownego w przypadkach i na warunkach wskazanych w § 20 Wzoru Umowy.

**Rozdział VIII. Zasady oceny (porównania) Ofert i wskazania Oferty Najkorzystniejszej**

1. Porównaniu Ofert (ocenie w celu wskazania Oferty Najkorzystniejszej) podlegać będą Oferty Ważne. Za Ofertę Ważną Uznana zostanie każda złożona Oferta, z wyjątkiem Oferty podlegającej odrzuceniu na podstawie Rozdziału IX ust. 1 pkt 1) Instrukcji oraz Oferty, która:
   1. Zawiera w odniesieniu do zaoferowanej CENY ZA ZAMÓWIENIE (lub jej cen składowych   
      o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 i 3 Instrukcji) omyłki rachunkowe   
      lub błędnie przyjętą stawkę podatku VAT, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 i 3 Instrukcji,
   2. Nie zawiera CENY ZA ZAMÓWIENIE lub jej ceny/cen składowych o których mowa   
      w Rozdziale VII ust. 2 i 3 Instrukcji (i tym samum jest sporządzona zgodnie z Rozdziałem V ust. 4 Instrukcji),

chyba że wyżej wskazane w omyłki lub niezgodności (omyłki rachunkowe, błędnie przyjęta stawka podatku VAT czy też niezgodność z Rozdziałem V ust. 4 Instrukcji) będą możliwe do poprawienia przez Zamawiającego w ramach procedur naprawczych, stosownie do Rozdziału IX ust. 4 - 8 Instrukcji. Oferty, o których mowa w pkt 1) i 2) powyżej będą jednak podlegać porównaniu w celu wskazania Oferty Najkorzystniejszej (będą Ofertami Ważnymi) dopiero wtedy, gdy nie będą podlegać odrzuceniu na podstawie Rozdziału IX ust. 1 pkt 7) Instrukcji wskutek braku zgody Wykonawcy na poprawienia, o których mowa powyżej. Ewentualne inne niezgodności Oferty,   
w tym błędy w obliczeniu CENY ZA ZAMÓWIENIE (lub jej składowych lub jej składowych, o których mowa w rozdziale VII ust. 2 i 3 Instrukcji) nie wyłączają dopuszczenia tej Oferty do oceny (porównania) stosownie do ust. 2 – 7 poniżej (w przypadku uzyskania przez tę ofertę najwyższej liczby punktów, zastosowanie będą miały wówczas dalsze badania, stosownie do postanowień ust. 8 – 12 poniżej).

1. Przy ocenie (porównaniu) Ofert Ważnych w celu zmierzającym do wskazania Oferty Najkorzystniejszej uwzględnione zostanie wyłącznie kryterium **„Cena”** (waga kryterium 100%, gdzie waga procentowa jest wagą punktową według zasady*:* ***jeden % = jeden pkt).***
2. W ramach wskazanego powyżej kryterium „Cena” – Oferta Ważna z najniższą CENĄ ZA ZAMÓWIENIE spośród Ofert Ważnych (podlegających porównaniu) uzyska **100 punktów**. Pozostałe Oferty ważne otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

***LpOo*** *=(Nc/Co) x 100*

*Gdzie,*

* ***LpOc*** *- oznacza liczbę punktów w danej Ofercie Ważnej ocenianej;*
* ***Nc*** *- oznacza n*ajniższą oferowaną CENĘ ZA ZAMÓWIENIE spośród Ofert Ważnych polegających ocenie;
* ***Co*** *– oznacza CENĘ ZA ZAMÓWIENIE* w danej Ofercie Ważnej ocenianej.

1. Jeżeli dwie lub więcej Ofert Ważnych będzie miało taką samą najniższą CENĘ ZA ZAMÓWIENIE Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do przedłożenia w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym jednak niż 4 dni od przesłania wezwania) Ofert dodatkowych z nową CENĄ ZA ZAMÓWIENIE (a w konsekwencji również jej wszystkimi lub niektórymi nowymi jej kwotami składowymi, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 i 3 Instrukcji). Możliwe będzie tylko jednokrotne wezwanie danego Wykonawcy do złożenia Oferty dodatkowej   
   w przypadkach wyżej wskazanych. Do kalkulacji nowej CENY ZA ZAMÓWIENIE w ramach Oferty dodatkowej odpowiednie zastosowanie mają postanowienia Rozdziału VII Instrukcji. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą w nich zaoferować CEN ZA ZAMÓWIENIE wyższych   
   niż zaoferowane w ich Ofertach przed wezwaniem. Oferta dodatkowa wezwanego do jej złożenia Wykonawcy nie może zawierać również modyfikacji pierwotnie złożonej Ofert w aspektach innych niż sama CENA ZA ZAMÓWIENIE i/lub jej kwoty składowe, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 lub 3 Instrukcji. Ofertę dodatkową składa się podpisaną przez osobę uprawnioną   
   do reprezentowania składającego ją Wykonawcę.
2. Postanowienia ust. 1 pkt 1) i 2) Instrukcji, w tym przywoływane tam procedury naprawcze,   
   o których mowa w Rozdziale IX ust. 4 – 8 Instrukcji, będą również odpowiednio stosowane   
   do Oferty/Ofert dodatkowych.
3. Oferta dodatkowa, która nie zostanie złożona w terminie określonym przez Zamawiającego   
   w wezwaniu, o którym mowa w ust. 4 powyżej lub zostanie złożona w sposób nieodpowiadający wymaganiom tam wskazanym, lub której omyłki rachunkowe, błędnie przyjęta stawka podatku VAT czy też niezgodność z Rozdziałem V ust. 4 Instrukcji nie będzie, stosownie do ust. 5 powyżej, możliwa do poprawienia w ramach procedur naprawczych, stosownie do Rozdziału IX ust. 4 – 8, 10 i 11 Instrukcji (bądź też Wykonawca, który złoży taką Ofertę nie zgodzi się na takie poprawienie) - będzie traktowana jak gdyby nie była to Oferta Ważna. W takim przypadku, podstawę porównania i oceny w ramach kryteriów wskazanych ust. 3 powyżej stanowić będą Oferty dodatkowe pozostałych Wykonawców, wezwanych do ich przedłożenia w wykonaniu postanowień ust. 4 powyżej oraz pozostałe Oferty Ważne. W przypadku braku Ofert dodatkowych (lub uznania wszystkich Ofert dodatkowych za nieważne), podstawę porównania i oceny   
   w ramach kryterium wskazanego ust. 3 powyżej stanowić będą pozostałe Oferty Ważne.
4. W procedurze oceny (porównania) Ofert, stosownie do ust. 2 - 6 powyżej Zamawiający może żądać od Wykonawców przedstawienia wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert (w tym Ofert dodatkowych). Niedopuszczalne będzie jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym   
   a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty.
5. Oferta, która stosownie do postanowień ust. 2 – 7 powyżej uzyska najwyższa liczbę punktów (Oferta Ważna najwyżej oceniona) zostanie uznana za Ofertę Najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem   
   ust. 9 - 11 poniżej.
6. Za Ofertę Najkorzystniejszą uznana będzie tylko taka Oferta, która spełniać będzie obie następujące przesłanki:

Nie podlega odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 2 Instrukcji   
(z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10   
i 11 Instrukcji);

Została złożona przez Wykonawcę, który wykazał spełnienie określonych w Rozdziale   
IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji).

1. Jeżeli Wykonawca, który złożył Ofertę, o której mowa w ust. 8 powyżej (Ofertę Ważną najwyżej ocenioną) nie wykaże spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu lub jego oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji -   
   za Ofertę Najkorzystniejszą uznana będzie Oferta Ważna, która stosownie do postanowień   
   ust. 2 – 7 powyżej uzyska następną w kolejności najwyższą liczbę punktów, pod warunkiem,   
   że Wykonawca, który złożył taką Ofertę wykaże spełnienie określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych,   
   w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale   
   IV ust. 8 – 12 Instrukcji) a jego Oferta nie będzie podlegać odrzuceniu z przyczyn wskazanych   
   w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których   
   mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10 lub 11 Instrukcji). Działanie powyższe Zamawiający będzie uprawniony powtórzyć w odniesieniu do trzeciej (a potem następnej, a po niej ewentualnie dalszej następnej) Oferty o najwyższej liczbie punktów po Ofercie Ważnej najwyżej ocenionej, jeżeli Wykonawca Oferty Ważnej, poprzedzającej ją w kolejności, nie wykaże spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu lub jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji. W takim przypadku za Ofertę Najkorzystniejszą uznana będzie pierwsza z Ofert Ważnych o najwyższej licznie punktów, uzyskanych stosownie   
   do postanowień ust. 2 – 7 powyżej, której Wykonawca (Wykonawca, który złożył tą Ofertę) wykazał spełnienie określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji) i jego Oferta nie podlega odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10 lub 11 poniżej).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od oceny (porównania) Ofert, stosownie   
   do ust. 2 - 7 powyżej lub odstąpienia dokonania wyboru Oferty Najkorzystniejszej stosownie   
   do postanowień ust. 8 - 10 powyżej w przypadku zaistnienia podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania (przetargu) na podstawie Rozdziału X Instrukcji (w tym kiedy stosownie   
   do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania).
3. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 11 powyżej wybór Oferty Najkorzystniejszej zostanie dokonany również w przypadku, gdy podlegać mu będzie tylko jedna Oferta Ważna.

**Rozdział IX. Odrzucenie Oferty**

1. Złożona Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli zachodzić będzie w stosunku do niej przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. Oferta zostanie złożona Zamawiającemu po upływie terminu stanowiącego Termin Składania Ofert;
   2. Oferta nie będzie odpowiadać wymogom Rozdziału V ust. 1 - 6, 8, 9, 11 i 13 Instrukcji,   
      z zastrzeżeniem ust. 2 – 8, 10 lub 11 poniżej;
   3. Oferta zawierać będzie błąd w obliczeniu CENY ZA ZAMÓWIENIE lub jej cen składowych   
      (w tym niezgodność z wymogami Rozdziału VII ust. 5 Instrukcji), których nie można poprawić w ramach procedury poprawiania Oferty na podstawie ust. 4 – 8, 10 lub 11 poniżej;
   4. Oferta przewiduje sposób realizacji zamówienia niezgodnie z Wzorem Umowy   
      (z zastrzeżeniem dopuszczalnych korekt w tym wzorze na podstawie Rozdziału XII Instrukcji), chyba, że zaistniała niezgodność jest możliwa do poprawienia przez Zamawiającego w ramach procedury poprawiania Oferty dopuszczonej w postanowieniach ust. 4 – 8, 10 lub 11 poniżej;
   5. Złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub złożona Oferta;
   6. Złożona Oferta stanowi czynność z którą ustawa – kodeks cywilny (k.c.) łączy rygor nieważności bezwzględnej oświadczenia woli;
   7. Oferta podlegała procedurze poprawienia w trybie podanym w ust. 4 - 7 poniżej - w sytuacji, kiedy Wykonawca, którą złożył tę Ofertę w terminie trzech dni od dnia przesłania mu zawiadomienia o dokonanym poprawianiu jego Oferty poinformuje Zamawiającego (osobiście lub przez swojego przedstawiciela w jeden ze sposobów wynikających   
      z postanowień Rozdziału I ust. 8 lub 10 i 11 Instrukcji), iż nie zgadza się na dokonane poprawienie;
   8. Przyjęcie Oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
   9. Ofertę złożył Wykonawca, który przedłożył Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 – 6 Instrukcji, wprowadzające Zamawiającego   
      w błąd, że Wykonawca spełnia określone tam warunki (lub warunek) udziału w niniejszym postępowaniu;
   10. Ofertę złożył Wykonawca, który w wyniku co najmniej lekkomyślności lub niedbalstwa podał wyjaśnieniach składanych Zamawiającemu w trybie Rozdziału IV ust. 11 – 12   
       lub Rozdziału VIII ust. 7 Instrukcji, lub ust. 10-11 poniżej w niniejszym Rozdziale informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu (mające lub mogące mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania).
2. Jeżeli umocowanie osoby/osób Wykonawcy do podpisania Oferty nie wynika z rejestrów publicznych (w przypadku przedsiębiorców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej będzie to zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców)   
   i do Oferty nie zastanie załączone pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale V ust. 10 pkt 2) Instrukcji lub do składanej Oferty Wspólnej nie zostanie załączone pełnomocnictwo., o których mowa w Rozdziale V ust. 10 pkt 3) Instrukcji; lub przedłożone pełnomocnictwo/ pełnomocnictwa nie będą odpowiadać wymogom Rozdziału V ust. 13 Instrukcji, lub też w przypadku, gdy złożona Oferta lub pełnomocnictwo/pełnomocnictwa do jej podpisania wymagane do przedłożenia wraz z tą Ofertą w przypadku wskazanym w Rozdziale V ust. 10 pkt 2) lub 3) Instrukcji nie będą odpowiadać wymaganiom Rozdziału V ust. 11 Instrukcji - Zamawiający odrzuci taką Ofertę dopiero wtedy, gdy w reakcji na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu (nie krótszym jednak niż 3 dni od daty przesłania wezwania), nie złoży wymaganego pełnomocnictwa/ pełnomocnictw, złoży pełnomocnictwo/ pełnomocnictwa wadliwe czy też nie przedłoży wymaganego tłumaczenia na j. polski. Możliwe będzie jedynie jednorazowe wezwanie do uzupełnienia braku objętego danym wezwaniem (prawo Wykonawcy do usunięcia tego samego braku przysługuje tylko raz).
3. Jeżeli złożona Oferta nie będzie odpowiadać wymaganiom wskazanym w Rozdziale V ust. 8 Instrukcji Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie danych wskazanych w Rozdziale VI ust. 8 Instrukcji, wyznaczając Wykonawcy w tym zakresie termin na dokonanie tej czynności, przy czym będzie   
   to termin nie krótszy niż 3 dni od przesłania wezwania. Możliwe będzie jedynie jednorazowe wezwanie do wykonania wskazanej czynności. Brak zgody złożenia oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie danych wskazanych w Rozdziale VI ust. 8 Instrukcji lub nie złożenie jej w terminie wyznaczonym jak wyżej w wezwaniu skutkuje odrzuceniem Oferty.
4. Zamawiający poprawi w złożonej Ofercie omyłki rachunkowe lub błędnie przyjętą stawkę podatku VAT, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
5. Na potrzeby dokonania poprawień, o których mowa w ust. 4 powyżej przyjęte zostanie   
   w szczególności, iż:
   1. Stawka podatku VAT dla usług ochrony stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wynosi **23 %**;
   2. Liczba godzin Ochrony Stałej wynosi **62 000;**
   3. Liczba miesięcy świadczenia Usług Monitorowania wynosi **22**;
   4. Liczba pojedynczych Usług Konwojowania o której mowa w Rozdziale   
      II ust. 1 pkt 3) Instrukcji wynosi **22**
6. Przy ewentualnej konieczności poprawienia zaoferowanej CENY ZA ZAMÓWIENIE w ramach postanowień ust. 4 lub 5 powyżej Zamawiający uwzględni również zasady kolejności jej kalkulacji (obliczenia) wskazane w Rozdziale VII Instrukcji.
7. Zamawiający poprawi w Ofercie również inne niż wskazane w ust. 4 - 6 powyżej omyłki polegające   
   na niezgodności jej treści z wymogami Instrukcji, jej załączników, w tym Wzoru Umowy, pod warunkiem, że wynik takiego poprawienia nie spowoduje istotnych zmian w Ofercie. Stosownie do informacji podanej w Rozdziale I ust. 5 Instrukcji, przy ocenie jakiego rodzaju poprawienia stanowią istotną zmianę Oferty, jak też ocenie w jakich przypadkach lub z zachowaniem jakich warunków tego rodzaju poprawienie jest dopuszczalne Zamawiający ma również prawo odwołać się do poglądów doktryny i orzecznictwa na tle stosowania art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP.
8. O poprawieniu Oferty dokonanym w wykonaniu postanowień ust. 4 – 7 powyżej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego Ofertę poprawiono.
9. Postanowienia powyższe nie wyłączają również prawa dokonania przez Zamawiającego poprawienia w złożonej Ofercie oczywistych omyłek pisarskich.
10. Postanowienia Rozdziału VIII ust. 7 Instrukcji dopuszczające wyjaśnianie treści złożonej Oferty   
    (przy zakazie negocjacji tam wskazanych) stosuje się również do wykonywanego przez Zamawiającego, stosownie do postanowień powyższych, badania Ofert z punktu widzenia przesłanek w przedmiocie ich odrzucenia.
11. Wezwania, o których mowa w ust. 2 lub 3 powyżej, jak też wezwanie do wyjaśnień, o których mowa w ust. 10 powyżej, powiadomienia o dokonanym poprawieniu Oferty, o którym mowa   
    w ust. 8 powyżej, czy też ewentualne wyjaśnienia Wykonawcy, o których mowa w ust. 10 powyżej przekazane będą pocztą e-mail, stosownie do postanowień Rozdziału I ust. 8 Instrukcji.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wezwania, o którym mowa w ust. 2 lub 3 powyżej lub odstąpienia od poprawiania Oferty w wykonaniu postanowień ust. 4 – 8, 10 lub 11 powyżej, czy też jej wyjaśniania, gdy Oferta, która miałaby podlegać tym działaniom podlega odrzuceniu wskutek nieuzupełnienia wcześniej zgłoszonego braku w trybie wezwania, o którym mowa w ust. 2 lub 3 powyżej lub Wykonawca, który ją złożył już wczesnej (z innego tytułu) nie wyraził zgody na jej poprawienie, o której mowa w ust. 1 pkt 7) powyżej.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od oceny i działań, stosownie   
    do ust. 1 - 12 powyżej w przypadku zaistnienia podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania (przetargu) na podstawie Rozdziału X Instrukcji (w tym kiedy stosownie   
    do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania).
14. Niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 13 powyżej Zamawiający zastrzega sobie również prawo ograniczenia się w badaniu i rozstrzyganiu w przedmiocie tego czy oferta podlega odrzuceniu z przyczyn wskazanych w ust. 1 powyżej wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy Oferty, która uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny (porównania Ofert Ważnych), stosownie do postanowień Rozdziału VIII ust. 2 – 7 Instrukcji i miałaby podlegać uznaniu za Ofertę Najkorzystniejszą. Dopiero w sytuacji, kiedy taka Oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w ust. 1 powyżej (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa   
    w ust. 2 – 8, 10 lub 11 powyżej) lub kiedy Wykonawca, który złożył taką Ofertę (Ofertę ważną   
    o najwyższej liczbie punktów) nie wykaże spełniania określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych,   
    w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji), lub będzie się uchylał o zawarcia Umowy o zamówienie (i nie będą zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Rozdziału X Instrukcji, w tym stosownie do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający nie skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania) – Zamawiający może zbadać czy podlega odrzuceniu (a w związku z tym w razie potrzeby podjąć działania, o których mowa w ust. 2 – 8, 10 lub 11 powyżej), również w odniesieniu do Oferty Ważnej, która uzyskała, stosownie do postanowień Rozdziału VIII Instrukcji, drugą   
    w kolejności po Ofercie najwyżej ocenionej, najwyższą liczbą punktów. Działanie powyższe Zamawiający będzie uprawniony powtórzyć w odniesieniu do trzeciej (a potem następnej,   
    a po niej ewentualnie dalszej następnej) Oferty Ważnej o najwyższej liczbie punktów po Ofercie najwyżej ocenionej, jeżeli Oferta poprzedzająca ją w kolejności podlegać będzie odrzuceniu   
    z przyczyn wskazanych w ust. 1 powyżej (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w ust. 2 – 8, 10 lub 11 powyżej) lub Wykonawca, który ją złożył nie wykaże spełniania określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie   
    do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji), lub będzie się uchylał o zawarcia Umowy o zamówienie (i nie będą zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Rozdziału X Instrukcji, w tym stosownie do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający nie skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania).

**Rozdział X. Unieważnienie postępowania (przetargu)**

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowania (przetarg), jeżeli zachodzić będzie przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
   * + - 1. W Terminie Składania Ofert nie złożono żadnej Oferty, żadna   
            ze złożonych Ofert nie kwalifikuje się do etapu oceny, o której mowa w Rozdziale VIII Instrukcji (punktowania w ramach kryterium „cena” w celu wskazania i wyboru Oferty Najkorzystniejszej) z powodu niespełniania wymogu ważności (brak Ofert Ważnych), wszystkie Oferty podlegają odrzuceniu lub żaden z Wykonawców nie wykazał spełnienia określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu;
         2. Okaże się, iż w oparciu o postanowienia Rozdziału VIII Instrukcji nie istnieje możliwość wskazania jednej Oferty Najkorzystniejszej;
         3. W postępowaniu lub najpóźniej na etapie poprzedzającym zawarcie Umowy ustalone zostanie, iż podjęte w toku niniejszego postępowania (przetargu) działania   
            lub zaniechania działań, do których Zamawiający był obowiązany na podstawie Instrukcji skutkują powstaniem niemożliwej do usunięcia wady postępowania, która ma wpływ   
            na jego wynik.
   1. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania (przetargu) również w sytuacji, w której CENA ZA ZAMÓWIENIE   
      w Ofercie uznanej za Ofertę Najkorzystniejszą lub Oferta z najniższą CENĄ ZA ZAMÓWIENIE przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (którą Zamawiający ujawnił podczas czynności otwarcia Ofert, stosownie   
      do postanowień Rozdziału VI ust. 8 Instrukcji).
   2. Do upływu Terminu Składania Ofert Zamawiającemu przysługuje również prawo unieważnienia Przetargu bez podania przyczyny (unieważnienie poprzez odwołanie Przetargu).

**Rozdział XI. Powiadomienie o wyniku przetargu**

* + - 1. O wyborze Oferty Najkorzystniejszej albo unieważnieniu niniejszego postępowania (Przetargu) Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli Oferty. Wystarczające będzie również powiadomienie przesłane pocztą e-mail stosownie do Rozdziału I ust. 8 Instrukcji.
      2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawierać będzie odpowiednio:
         1. Nazwę (firmę) Wykonawców, których Oferty złożono;
         2. Punktację przyznaną poszczególnym Ofertom Ważnym w ramach porównania stosownie   
            do postanowień Rozdziału VIII Instrukcji w ramach wskazanego tam kryterium „cena”   
            oraz nazwy Ofert, które nie podlegały tej punktacji z powodu nieuznania ich za Ofertę Ważną;
         3. Nazwę (firmę) Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako Oferta Najkorzystniejsza wraz z uzasadnieniem;
         4. Wskazanie powodów dla których Oferta/Oferty o CENIE ZA ZAMÓWIENIE niższej niż CENA ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie, o której mowa w pkt 3) powyżej nie mogły zostać wybrane za Ofertę Najkorzystniejszą;
         5. Wskazanie powodu/ powodów unieważnienia postępowania (postępowania), z wyjątkiem sytuacji wskazanej w rozdziale X ust. 3 Instrukcji.
      3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego na etapie przed zawarciem Umowy zasadnej informacji o niezgodnej z postanowieniami Instrukcji czynności podjętej przez niego   
         lub zaniechaniu czynności, do której był on na podstawie Instrukcji zobowiązany (jeżeli takie działanie lub zaniechanie Zamawiającego ma wpływ na wynik postępowania) – Zamawiający zastrzega sobie prawo ponownego wykonania czynności lub dokonania czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców i korygując w razie potrzeby powiadomienie, o którym mowa   
         w ust. 1 i 2 powyżej.
      4. Postanowienia ust. 1 – 3 nie naruszają obowiązków informacyjnych wynikających z art. 138o   
         ust. 4 ustawy PZP.
      5. Oferty złożone po Terminie Składania Ofert zostaną zwrócone Wykonawcom, którzy je złożyli,   
         na ich wniosek.
      6. W przypadkach innych niż wskazane w ust. 5 powyżej złożone Oferty nie podlegają zwrotowi.
      7. Złożenie Oferty po Terminie Składania Ofert nie wyłącza prawa Zamawiającego do zapoznania   
         się z jej treścią, w szczególności w celu wykonania jej zwrotu w przypadkach, o których mowa   
         w ust. 6 powyżej, jak też pozostawienia sobie kopii takiej Oferty.
      8. Niezależnie od informacji podanej w wykonaniu ust. 1 powyżej Zamawiający poinformuje również niezwłocznie Wykonawców każdorazowo o działaniach podjętych w wykonaniu postanowień Rozdziału XII ust. 2 Instrukcji w przypadku uchylenia się od zawarcia Umowy przez Wykonawcę, którego Oferta w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej (w tym ewentualnej korekty tej informacji w przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej) została wskazana jako Oferta Najkorzystniejsza, wskazując – w przypadku, gdy postępowanie nie zostanie unieważnione - Wykonawcę, któremu zaproponował zawarcie Umowy, wraz z informacją, że Wykonawca   
         ten wykazał spełnienie określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji) i nie podlega odrzuceniu   
         z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10 lub 11 Instrukcji).

**Rozdział XII. Zawarcie Umowy i formalności z tym związane**

1. W przypadku braku podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Rozdziału X Instrukcji Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy o zamówienie temu Wykonawcy, którego Oferta, w wykonaniu postanowień Rozdziału VIII Instrukcji, została uznana (wybrana)   
   za Ofertę Najkorzystniejszą.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie się uchylał od zawarcia Umowy,   
   i nie zachodzą określone w Rozdziale X Instrukcji przesłanki do unieważnienia niniejszego postępowania (w tym stosownie do uprawnienia wskazanego w Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający nie skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania), Zamawiający może zaproponować zawarcie Umowy temu Wykonawcy, którego Oferta jest Ofertą Ważną i zawiera, stosownie do postanowień Rozdziału VIII Instrukcji, drugą w kolejności po Ofercie Najkorzystniejszej najwyższą liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca, który złożył tę Ofertę nie wykazał wcześniej spełnienia przez siebie określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału   
   w niniejszym postępowaniu lub jego Oferta nie podlegała badaniu z punktu widzenia braku podstaw do odrzucenia oferty z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji – warunkiem zawarcia z tym Wykonawcą Umowy będzie uprzednie ustalenie spełnienia określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postepowaniu (stosownie   
   do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji) oraz ustalenie, że Oferta tego wykonawcy nie podlega odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji (z przeprowadzeniem w razie potrzeby procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10 lub 11 Instrukcji). Jeżeli i ten Wykonawca (który złożył Ofertę drugą w kolejności) nie wykaże spełnienia określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji), jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 – 8, 10 lub 11 Instrukcji) lub Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia Umowy - Zamawiający będzie uprawniony zaproponować zawarcie Umowy temu Wykonawcy, który złożył Ofertę Ważną będącą w trzeciej (a potem następnej, a po niej ewentualnie dalszej następnej) w kolejności   
   o najwyższej liczbie punktów po Ofercie Najkorzystniejszej - jeżeli Wykonawca Oferty Ważnej poprzedzającej ją w kolejności nie wykaże spełniania określonych w Rozdziale IV Instrukcji warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 8 – 12 Instrukcji), lub jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 Instrukcji (z uwzględnieniem procedur naprawczych, o których mowa w ust. 2 – 8, 10 lub 11 powyżej), lub Wykonawca ten będzie się uchylał o zawarcia Umowy o zamówienie (i nie będą zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie Rozdziału X Instrukcji, w tym stosownie do Rozdziale X ust. 2 Instrukcji Zamawiający nie skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania).
3. Żadnemu z Wykonawców, innych niż wskazany w ust. 1 powyżej Wykonawca Oferty uznanej (wybranej) za Ofertę Najkorzystniejszą, nie przysługuje roszczenie o zawarcie Umowy, a tym samym wykonanie czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Umowa o zamówienie zostanie przygotowana w j. polskim przez Zamawiającego w oparciu   
   o Ofertę Wykonawcy wezwanego do zawarcia Umowy w wykonaniu postanowień ust. 1 – 3 powyżej oraz postanowienia Wzoru Umowy (z uwzględnieniem ewentualnych modyfikacji wzoru w przypadkach i w zakresie podanym ust. 6, 8 i 9 poniżej).
5. Używane we Wzorze Umowyokreślenia:
6. ***„Zleceniobiorca”*** - oznacza Wykonawcę;
7. ***„Zleceniodawca”*** – oznacza Zamawiającego.
8. Części we Wzorze Umowy wykropkowane zostaną uzupełnione na etapie przygotowywania Umowy o zamówienie na podstawie danych z Oferty Wykonawcy, z którym Umowa ta będzie zawierana [a w zakresie w jakim dane te nie wynikają z tej Oferty - w sposób określony   
   w komentarzach podanych w przypisach (zamieszczonych u dołu stron Wzoru Umowy) do tych jednostek redakcyjnych Wzoru Umowy.[[8]](#footnote-8)
9. Ilekroć Wzór Umowy wskazuje na:
   1. ***„załącznik nr 1 Umowy”*** - chodzić będzie o załącznik, który odpowiada załącznikowi   
      nr 1 do Instrukcji,
   2. ***„załącznik nr 2 Umowy”*** – chodzić będzie o załącznik, który odpowiada załącznikowi   
      nr 2 do Instrukcji

przy czym obu przypadkach, jeżeli w toku postępowania dojdzie do zmian w załączniku nr 1   
do Instrukcji lub załączniku nr 2 do Instrukcji (w wykonaniu postanowień Rozdziału I ust. 7 i 9 Instrukcji) - będzie to odpowiednio załącznik 1/ załącznik nr 2 do Instrukcji w brzmieniu ustalonym na ostatecznie wyznaczony Termin Składania Ofert. Na etapie zawierania Umowy Zamawiający dokona stosownych zmian w oznaczeniu załącznika nr 1 i załącznika nr 2 do Instrukcji   
(w brzmieniu ustalonym na ostatecznie wyznaczony Termin Składania Ofert) tak, aby ich nazwa (tytuł) brzmiała odpowiednio jako załącznik nr 1/załącznik nr 2 Umowy i/lub nawiązywała   
do Umowy

1. Na etapie sporządzania Umowy o zamówienie dopuszczone będą uzupełnienia   
   i korekty w stosunku do treści Wzoru Umowy (w tym również odstępstwo w całości lub części   
   od instrukcji zawartych w przypisach tam podanych) w przypadkach:
2. Wskazanych we Wzorze Umowy (części we Wzorze Umowy wykropkowane i zamknięte nawiasami zostaną uzupełnione na podstawie danych z oferty lub uzgodnień dokonanych przez Zamawiającego i Wykonawcę);
3. Mających na celu poprawienie ewentualnych omyłek językowych, np. błędne oznaczenia umowy, błędne odwołania się do poszczególnych jednostek redakcyjnych umowy, itp);
4. Mających na celu uwzględnienie wskazanych w treści Oferty Wykonawcy, z którym Umowa o zamówienie ma być zawarta aspektów realizacji niniejszego zamówienia wykraczających ponad zakres minimum wynikający z Instrukcji i/lub Wzoru Umowy[[9]](#footnote-9);
5. Mających na celu uwzględnienie w Umowie okoliczności, że jej stroną będą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia (którzy złożyli Ofertę Wspólną),   
   w tym w szczególności poprzez:
   1. Zapisanie w Umowie, że wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli Ofertę Wspólną odpowiadają solidarnie niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy;
   2. Określenie w Umowie, które usługi ochrony stanowiące jej przedmiot podlegają realizacji przez danego Wykonawcę (jeżeli taki podział wynika z Oferty Wspólnej   
      lub przyszłe strony Umowy na etapie jej zawarcia zdecydują o takim wyodrębnieniu w Umowie);
   3. Wskazanie nie więcej niż jednego z Wykonawców (tzw. Lidera), wobec, którego Zamawiający składać będzie oświadczenia ze skutkiem wobec wszystkich pozostałych Wykonawców Oferty wspólnej oraz wprowadzenie do Umowy postanowienia przewidującego, iż całość wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy Zamawiający będzie uprawniony przekazać wyłącznie na rachunek ww. Lidera, a rozdysponowanie wynagrodzenia między Wykonawców, którzy złożyli Ofertę Wspólną będzie sprawą wewnętrzną Wykonawców i nie będzie obciążać Zamawiającego
6. Kiedy Zamawiający i Wykonawca zdecydują o uzupełnieniu Wzoru Umowy o dodatkowe postanowienia, które mogą przyczynić się do uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych Umowy, w szczególności poprzez dodatkowe wyeksponowanie   
   w Umowie pewnych kluczowych informacji składających się na wyjaśnienia i modyfikacje Instrukcji dokonane w trybie postanowień Rozdziału I ust. 7 i 9 Instrukcji.
7. Za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy (stron Umowy o zamówienie) postanowienia Wzoru Umowy mogą – już na etapie przygotowywania Umowy o zamówienie - zostać zmienione (zmodyfikowane) tak, aby podlegająca zawarciu Umowa o zamówienie uwzględniała wszystkie   
   lub niektóre zmiany dopuszczalne na podstawie Rozdziału XIII Instrukcji (bez konieczności zawierania odrębnie aneksu).
8. Zawarcie Umowy o zamówienie nastąpi w zachowaniem formy pisemnej (pod rygorem nieważności) poprzez złożenie na nośniku papierowym z treścią Umowy podpisów przez osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego.
9. Jeżeli ze strony Wykonawcy Umowę o zamówienie ma zawrzeć (podpisać) osoba lub osoby, których upoważnienie do zawarcia Umowy wynika z udzielonego pełnomocnictwa,   
   a pełnomocnictwo to nie znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (w szczególności jako pełnomocnictwo przedłożone wraz z Ofertą lub na etapie badania i oceny oferty w niniejszym postępowaniu), Wykonawca, najpóźniej w dniu wyznaczonym zawarcie z nim Umowy,   
   przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo do zawarcia Umowy.
10. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż za wskazane ust. 2 „uchylanie się od zawarcia Umowy”   
    Zamawiający może uznać działanie lub zaniechanie Wykonawcy, któremu Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy w wykonaniu ust. 1 i 2 powyżej (z uwzględnieniem kolejności tam wskazanej) polegające na:
    1. Zakomunikowaniu Zamawiającemu wprost odmowy zwarcia Umowy lub uzależnienie zawarcia Umowy od zmiany warunków jej wykonania określonych we Wzorze Umowy   
       (z wyłączenie modyfikacji wzoru dopuszczonych na podstawie 6, 8 i 9 powyżej) lub Ofercie Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta;
    2. Zwlekaniu z zawarciem Umowy, przy czym za stan owego zwlekania Zamawiający ma prawo w szczególności uznać sytuację, kiedy:
       1. Opóźnienie w złożeniu na Umowie w siedzibie Zamawiającego podpisu osoby/osób upoważnionych do zawarcia Umowy ze strony Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta przekroczy o 3 dni termin dokonanego przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta wezwania do wykonania tej czynności;
       2. Nie będzie możliwa identyfikacja osoby/osób reprezentujących Wykonawcę   
          przy zawarciu Umowy (w szczególności osoba/osoby te odmówią okazania dokumentu potwierdzającego ich tożsamość) lub nie zostanie przedłożone Zamawiającemu umocowanie do zawarcia Umowy przez osobę/osób mające zawrzeć umowę ze strony Wykonawcy (w przypadkach wskazanych   
          w ust. 9 powyżej;
11. Przekazywanie – w wykonaniu postanowień ust. 1 lub 2 powyżej - informacji związanych   
    z propozycją zawarcia Umowy lub wezwania, o których mowa w ust. 12 pkt 2 lit a) i c) powyżej będą pocztą e-mail stosownie do Rozdziału I ust. 8 Instrukcji. Postanowienie nie narusza uprawnień wynikających z Rozdziału I ust. 10 Instrukcji [w tym również przesłania wezwania,   
    o których mowa w ust. 12 pkt 2 lit a) powyżej].
12. O zawarciu Umowy o zamówienie Zamawiający poinformuje stosownie do art. 138o ust. 4   
    ustawy PZP.

**Rozdział XIII. Przypadki i warunki ewentualnych   
zmian zawartej Umowy o zamówienie**

Poza zmianą wynagrodzenia Umownego w przypadkach i na warunkach wskazanych w § 20 Wzoru Umowy Zamawiający dopuści również możliwość dokonania innych zmian w odniesieniu do zawartej Umowy o zamówienie (w tym zmian wynagrodzenia), których rodzaj i zakres określają postanowienia poniższe niniejszego Rozdziału (Klauzule Zmian), przy czym realizacja wskazanych Klauzul skutkować będzie zmianą Umowy dopiero wtedy, jeżeli zostanie każdorazowo dokonana w sposób   
i z zachowaniem warunków określonych w § 21 Wzoru Umowy (w szczególności dopiero za zgodą obu Zamawiającego i Wykonawcy - jako Stron Umowy - wyrażoną poprzez zawarcie pisemnego aneksu   
do Umowy, pod rygorem nieważności). Postanowienie poprzedzające nie narusza postanowienia Rozdziału XII ust. 9 Instrukcji.

**[Klauzula przedłużenia Okresu Umowy]**

Zmiana Umowy może polegać zmianie czasu trwania Okresu Umowy poprzez wydłużenie terminu (okresu) wykonywania Usług Ochrony ponad termin końcowy wskazany w § 3 ust. 1 Wzoru Umowy, przy czym w wyniku wskazanej zmiany/ zmian maksymalny okres wydłużenia będzie nie dłuższy niż 3 miesiące w stosunku do terminu końcowego wskazanego w Rozdziale III Instrukcji. W wydłużonym – w wyniku wykonania postanowienia powyższego – okresie wykonywania Usług Ochrony podlegają one wykonywaniu na warunkach (w tym wynagrodzeniu) ustalonych   
w Umowie o treści obowiązującej przed dokonaniem wskazanej zmiany Umowy, chyba, że wraz ze wskazaną zmianą dokonane będą również zmiany z Klauzul wskazanych poniżej w niniejszym Rozdziale. Postanowienie powyższe nie narusza postanowień § 20 Wzoru Umowy.

**[Klauzula zmiany rozmiaru świadczenia bezpośredniej ochrony fizycznej stałej oraz/lub Usług Monitorowania]**

1. Zmiana Umowy może polegać na modyfikacji określonego postanowieniami załącznika   
   nr 1 Umowy (z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XII ust. 7 Instrukcji odpowiednik załącznika nr 1 do Instrukcji) rozmiaru wykonywania Ochrony Stałej Regularnej poprzez zmiany w czasie   
   jej wykonywania polegające na przesunięciu czasu rozpoczęcia lub zakończenia dyżuru/dyżurów, skróceniu czasu trwania dyżuru/dyżurów, czasowej lub stałej rezygnacji Ochrony Stałej Regularnej dla danego Obszaru/Obszarów Ochrony - ponad limity zmian wynikające z postanowień § 7 ust. 4 lub 5 Wzoru Umowy
2. Zmiana Umowy może polegać również na modyfikacji załącznika nr 1 Umowy (z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XII ust. 7 Instrukcji odpowiednik załącznika nr 1 do Instrukcji) rozmiaru wykonywania Ochrony Stałej poprzez wprowadzenie na dany Obszar/Obszary Ochrony (czasowo lub na stałe) dodatkowego Pracownika/ Pracowników, tak aby w tym samym czasie Ochrona Strażnicza była tam wykonywana przez więcej niż jednego Pracownika.
3. Zmiana Umowy może także polegać na objęciu wykonywaniem Ochrony Stałej obiektów   
   czy innego rodzaju obszarów ochrony nie wymienionych w załączniku nr 1 Umowy   
   (z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XII ust. 7 Instrukcji odpowiednik załącznika nr 1   
   do Instrukcji), w tym również znajdujących się poza Szczecinem.
4. W odniesieniu do zmodyfikowanego stosownie do ust. 2 – 4 powyżej rozmiaru Ochrony Stałej przyjęte zostanie to samo wynagrodzenie w zakresie stawki godzinowej, o którym mowa w § 14 ust. 2 Wzoru Umowy, obowiązujące przed tą zmianą Umowy. W odniesieniu do dodatkowego Pracownika/Pracowników wprowadzanych na Obszar Ochrony (czasowo lub na stałe)   
   - w wykonaniu postanowień ust. 3 powyżej – kwota wynagrodzenia w zakresie stawki godzinowej, o której mowa w § 14 ust. 2 Wzoru Umowy, obowiązująca przed tą zmianą Umowy będzie przysługiwała na każdego Pracownika/ Pracowników przebywających w tym samym czasie na Obszarze Ochrony, chyba, że Zamawiający i Wykonawca - Strony Umowy - ustalą niższą stawkę godzinową za dodatkowego Pracownika/Pracowników.
5. Zmiana Umowy może także polegać na:
   1. Rezygnacji (czasowo lub na stałe) z Usług Monitorowania (a w konsekwencji również Ochrony Interwencyjnej) na danym Obszarze/Obszarach Ochrony, spośród wskazanych   
      w załączniku nr 2 Umowy (z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XII ust. 7 Instrukcji odpowiednik załącznika nr 2 do Instrukcji) ponad limit określony w § 9 ust. 8 Wzoru Umowy; lub
   2. Objęciu wykonywaniem Usług Monitorowania (a w konsekwencji również Ochrony Interwencyjnej) w odniesieniu do obiektów czy innego rodzaju Obszarów Ochrony nie wymienionych w załączniku nr 2 Umowy (z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XII ust. 7 Instrukcji odpowiednik załącznika nr 2 do Instrukcji), w tym również znajdujących się poza Szczecinem. W odniesieniu do „nowych” obiektów/obszarów objętych zakresem wykonywania Usług Ochrony w wykonaniu zmiany Umowy, o której mowa powyżej   
      w postanowieniach niniejszego punktu przyjęta w aneksie wynagrodzenie za każdy taki „nowy” obiekt/obszar będzie nie wyższe niż kwota wynagrodzenia, o której mowa   
      w § 15 ust. 5 Wzoru Umowy.
6. Postanowienia ust. 5 oraz ust. 6 pkt 2 (zadanie ostatnie) powyżej w niniejszym Rozdziale   
   nie naruszają postanowień § 20 Wzoru Umowy.

**[Klauzula dotycząca rozbudowy Lokalnego Systemu Alarmowego]**

1. Zmiana Umowy może polegać na wydaniu Zamawiającemu dodatkowego/dodatkowych - ponad liczby wynikające z załącznika nr 2 Umowy (z uwzględnieniem postanowień Rozdziału   
   XII ust. 7 Instrukcji odpowiednik załącznika nr 2 do Instrukcji) - pilotów antynapadowych   
   [w szczególności dla „nowych” Obszarów Ochrony włączonych do Umowy w wykonaniu postanowień ust. 3 lub 6 pkt 2) powyżej] lub wymiany (zastąpienia) istniejących (wszystkich   
   lub niektórych z pierwotnie wydanych Zamawiającemu przed wskazaną zmianą Umowy) pilotów antynapadowych na piloty o większym zasięgu lub lepszych parametrach pracy. Powyższe będzie połączone z obowiązkiem odpowiedniego zaprogramowania nowo wydanych (użyczonych) pilotów antynapadowych i włączenia do odpowiedniego, zarządzanego po stronie Wykonawcy systemu monitorowania i odbioru pochodzących z nich sygnałów alarmowych w Centrum Monitoringu.
2. Zmiana Umowy może również polegać na jej rozszerzeniu zakresu Umowy o dodatkowe prace   
   w zakresie zabezpieczenia technicznego polegające włączeniu w skład Lokalnego Systemu Alarmowego (a tym samym włączenia do odpowiedniego, zarządzanego po stronie Wykonawcy systemu monitorowania i odbioru pochodzących z Obszaru Ochrony sygnałów alarmowych   
   w Centrum Monitoringu czy w stosunku do Patroli Interwencyjnych) dodatkowych czujek dźwiękowych (alarmowych) czy innego rodzaju infrastruktury alarmowej nabytej przez Zamawiającego dla danego Obszaru/Obszarów Ochrony, w tym w szczególności stosownych kamer wizyjnych.
3. Aneks/aneksy wprowadzające zmiany do Umowy, o których mowa w ust. 8 i 9 powyżej będzie zawierał również potwierdzenie, że czynności stanowiące jego przedmiot stanowić będą część Lokalnego Systemu Alarmowego (LSA) w związku z czym zastosowanie będą miały do nich   
   w szczególności obowiązki Umowne Wykonawcy, o których mowa w § 9 Wzoru Umowy.
4. Aneks/aneksy wprowadzające zmiany do Umowy, o których mowa w ust. 8 - 10 powyżej może również przewidywać dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania tych czynności. Kwotę tego wynagrodzenia ustalą Strony (Zamawiający i Wykonawca) w wyniku negocjacji poprzedzających zawarcie wskazanego aneksu, przy czym maksymalna łączna kwota takiego dodatkowego wynagrodzenia nie będzie jednak większa niż 10% CENY ZA ZAMÓWIENIE (w stanie po jej ewentualnym poprawieniu w trybie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 4 – 8, 10 lub 11 Instrukcji) podanej w ofercie Wykonawcy, z którym Umowa została zawarta.

**[Klauzula zmian terminów Umowy nie stanowiących przedłużenia Okresu Umowy]**

1. Ustalone w Umowie terminy wykonania określonych obowiązków stron (Zamawiającego, Wykonawcy) – inne niż termin (Okres Umowy), o którym mowa w § 3 Wzoru Umowy mogą ulec zmianie (w tym wydłużeniu) w następujących przypadkach:
2. Leżących po stronie Zamawiającego opóźnień w wykonaniu czynności, od których uzależniona jest możliwość wykonania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę;
3. Z powodu zmian do Umowy wprowadzanych na podstawie postanowień niniejszego Rozdziału, jeżeli ze względu na czas potrzebny na wprowadzenie zmian lub w skutek wprowadzonych zmian zachowanie pierwotnie ustalonych terminów w Umowie będzie niemożliwe lub poważnie utrudnione dla Wykonawcy

**[Klauzula wartości zmian Umowy]**

1. Niezależnie od przypadków i warunków zmiany Umowy dopuszczonych klauzulami opisanymi   
   w postanowieniach ust. 1 – 12 powyżej dopuszczalna będzie również każda zmiana/zmiany Umowy, pod warunkiem, że zmiana/zmiany takie nie będą prowadzić do zmiany charakteru Umowy oraz łączna wartość wszystkich takich zmian nie przekroczy 10% CENY ZA ZAMÓWIENIE (w stanie po jej ewentualnym poprawieniu w trybie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 4 - 8, 10   
   lub 11 Instrukcji) podanej w Ofercie Wykonawcy, z którym Umowa została zawarta. Wskazana klauzula zmiany Umowy może być także stosowana w pierwszej kolejności lub zamiast Klauzuli/Klauzul Zmian przewidzianych postanowieniami ust. 1 – 12 powyżej lub postanowieniami ust. 14 – 15 poniżej, w szczególności w sytuacji, gdy podejmowana przez Strony zmiana Umowy danego rodzaju nie będzie odpowiadać (lub Zamawiający będzie miał wątpliwości czy podejmowana zmiana odpowiada) wszystkim warunkom przewidzianym dla danej Klauzuli/Klauzul zmiany, spośród wskazanych w ust. 1 – 12 powyżej oraz/lub ust. 14 – 15 poniżej.

**[Klauzula zmian nieistotnych Umowy lub potrzeby dostosowania Umowy]**

1. Dopuszczalna będzie każda zmiana Umowy, która – niezależnie od jej wartości - nie będzie zmianą istotną w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy PZP.

**[Klauzula dostosowania Umowy]**

1. Przedmiot zmian w Umowie stanowić mogą również tego rodzaju modyfikacje dotychczasowych postanowień Umowy, które, na skutek zmian Umowy wprowadzanych lub wcześniej wprowadzonych do Umowy w przypadkach i stosownie do warunków wskazanych   
   w ust. 1 – 12 powyżej w niniejszym Rozdziale, stały się niespójne, sprzeczne lub niezgodne   
   ze sobą lub z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku zmiana Umowy, o której mowa w niniejszym ustępie będzie dokonywana tak, aby jej wynik doprowadził do uzyskania spójności całej Umowy, usunięcia wewnętrznych sprzeczności czy innego rodzaju niezgodności   
   z postanowieniami Umowy lub przepisami prawa.

*- na oryginale właściwy podpis*

1. Termin Składania Ofert w rozumieniu tego określenia podanym w Rozdziale I ust. 3 pkt 7) Instrukcji. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku przedsiębiorców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej będzie to zaświadczenie   
   o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców [↑](#footnote-ref-2)
3. Tym samym Zamawiający nie zezwala na złożenie oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP. [↑](#footnote-ref-3)
4. Tym samym, w niniejszym postępowaniu składanie ofert nie jest dopuszczalne, ani faksem, ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym z podpisem elektronicznym. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wskazana liczba **62 000** godzin jest przyjęta jedynie na potrzeby obliczenia CENY ZA ZAMÓWIENIE i wynika z prostego dodania łącznej szacunkowej liczby pięćdziesięciu ośmiu tysięcygodzin wykonywania Ochrony Stałej (Regularnej) podanej załączniku nr 1 do Instrukcji oraz maksymalnej, podanej w Rozdziale II ust. 2 Instrukcji (oraz § 7 ust. 8 Wzoru Umowy) liczby czterech tysięcy godzin ewentualnego wykonywania Ochrony Stałej Uzupełniającej w całym okresie realizacji zamówienia. Podstawą rozliczeń w Umowie o zamówienie będzie jednak faktyczny czas (liczba godzin) wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej stałej (Ochrony Stałej) pomnożony przez podane   
   w Umowie w miejscu, o którym mowa w § 14 ust. 2 Wzoru Umowy wynagrodzenie za jedną godzinę takiej ochrony (zob. też § 15 ust. 7 Wzoru Umowy). [↑](#footnote-ref-5)
6. Wskazana liczba 22 jest przyjęta jedynie na cele obliczenia CENY ZA ZAMÓWIENIE i wynika z prognozowanej liczby pełnych miesięcy trwania Umowy, przy złażeniu, że jej zawarcie miałoby miejsce 30 marca 2018 r (godz. 17.00) i jej termin końcowy przypadałby, stosownie   
   do § 3 ust. 1 Wzoru Umowy, na dzień 31.01.2020 r. (godz. 17.00). Podstawą rozliczeń w Umowie o zamówienie będzie faktyczny czas (liczba miesięcy) wykonywania Umowy (i tym samym usług Monitorowania). Przy zakończeniu Umowy w trakcie danego miesiąca, przy rozliczeniach zastosowanie będzie miała zasada wskazana w § 15 ust. 6 Wzoru Umowy . [↑](#footnote-ref-6)
7. Wskazana liczba 22 jest przyjęta jedynie na cele obliczenia CENY ZA ZAMÓWIENIE i wynika z prognozowania, że w każdym miesiącu całego okresu trwania Umowy (uwagi co do okresu trwania Umowy jak w przypisie poprzedzającym) wykonywany będzie przynajmniej jedna Usługa Konwojowania. Podstawą rozliczeń w Umowie o zamówienie będzie jednak liczba faktycznie wykonanych (na wezwanie Zamawiającego) konwojów wartości pieniężnych w okresie trwania Umowy. Zob. również postanowienia § 12 ust. 3 i 4 Wzoru Umowy. [↑](#footnote-ref-7)
8. W przygotowanej w celu zawarcia Umowie o zamówienie na dane Zadanie przypisy z Wzoru Umowy zostaną usunięte (są to bowiem części wyjaśniające SIWZ, a tym samym Wzór Umowy). [↑](#footnote-ref-8)
9. Przy czym wskazane „aspekty” nie będą tego rodzaju, że skutkowałoby to koniecznością uznania Oferty za niespełniającą wymogu Oferty Ważnej w rozumieniu Rozdziału IX Instrukcji. W takim bowiem przypadku Oferta taka – zgodnie z Rozdziałem VIII Instrukcji - nie podlegałaby ocenie punktowej, o której tam mowa (a w konsekwencji, stosownie do postanowień Rozdziału XII ust. 1 lub 2 Instrukcji, składający taka ofertę Wykonawca nie mógłby zostać wezwany do zawarcia Umowy). [↑](#footnote-ref-9)