# Zarządzenie nr 65

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 17 grudnia 2014 r.**

**w sprawie powołania Rzecznika Akademickiego  
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie**

Na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

## § 1.

Z dniem 1 stycznia 2015 r. powołuje się w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie Rzecznika Akademickiego (Ombudsmana), zwanego dalej Rzecznikiem.

## § 2.

1. Rzecznik promuje wysokie standardy etyczne w Uczelni.
2. Rzecznik pomaga osobom indywidualnym: studentom, doktorantom i pracownikom Uczelni, a także jednostkom organizacyjnym Uczelni w rozwiązywaniu sporów i konfliktów wykorzystując polubowne metody ich rozwiązania oraz proponuje rektorowi rozwiązania zmierzające do poprawy działania Uczelni.

## § 3.

1. Rzecznika powołuje rektor na czas określony nie dłuższy niż 4 lata i trwający do końca kadencji rektora. Pierwsza kadencja Rzecznika kończy się z dniem 31 sierpnia 2016 r.
2. Rzecznik podlega bezpośrednio rektorowi.

## § 4.

Podjęcie czynności przez Rzecznika następuje:

1. na wniosek:
   1. rektora,
   2. dziekana,
   3. organu samorządu doktorantów,
   4. organu samorządu studentów,
   5. zainteresowanego członka społeczności akademickiej;
2. z własnej inicjatywy.

## § 5.

1. Rzecznik w swojej działalności kieruje się zasadą poufności, bezstronności i neutralności.
2. Rzecznik jest niezależny od organów i jednostek organizacyjnych Uczelni.

## § 6.

Rzecznik w swoim działaniu opiera się na zasadach etycznych oraz standardach działania przyjętych przez Międzynarodowe Stowarzyszenie Ombudsmanów.

## § 7.

Do zadań Rzecznika należy:

1. przedstawianie zainteresowanym osobom stosownej informacji dotyczącej regulacji prawnych obowiązujących w uczelni,
2. wskazanie oraz kontakt z właściwymi jednostkami organizacyjnymi uczelni w celu uzyskania stosownej informacji lub wyjaśnienia sprawy,
3. wspomaganie stron w rozwiązaniu sporów, polegające w szczególności na pomocy w zdiagnozowaniu problemu i wyborze określonych sposobów jego rozwiązania, względnie na samodzielnym rozwiązaniu sporu,
4. rekomendowanie i organizowanie mediacji,
5. współpraca z komisjami i rzecznikami dyscyplinarnymi uczelni oraz z innymi rzecznikami akademickimi w kraju i zagranicą.

## § 8.

Warunkiem wystąpienia Rzecznika w imieniu osoby zainteresowanej jest uzyskanie jej pisemnego upoważnienia.

## § 9.

Jeżeli sprawa zgłoszona do Rzecznika leży poza zakresem jego właściwości, Rzecznik wskazuje właściwą instytucję.

## § 10.

Rzecznik do dnia 31 stycznia każdego roku przedkłada rektorowi sprawozdanie i wnioski ze swojej działalności za miniony rok kalendarzowy.

## § 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektora  
prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kiernożycki